

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева"
 Новомосковский институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева"

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

43.03.01

Направление подготовки 43.03.01 Сервис
 Направленность (профиль) Менеджмент в сфере информационных услуг

Кафедра: Менеджмент
 Факультет: заочного и очно-заочного обучения

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: Заочная
 Срок получения образования: 4а 10м

Год начала подготовки (по учебному плану) 2022
 Образовательный стандарт (ФГОС) № 514 от 08.06.2017

| Код | Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты |
|--------|---|
| 06 | СВЯЗЬ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ |
| 06.015 | СПЕЦИАЛИСТ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ СИСТЕМАМ |
| 06.026 | СИСТЕМНЫЙ АДМИНИСТРАТОР ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ СИСТЕМ |
| 06.026 | СИСТЕМНЫЙ АДМИНИСТРАТОР ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ СИСТЕМ |
| 40 | КВАЗОЗНЫЕ ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ |
| 40.053 | СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПОСТПРОДАЖНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И СЕРВИСА |
| 40.033 | СПЕЦИАЛИСТ ПО СТРАТЕГИЧЕСКОМУ И ТАКТИЧЕСКОМУ ПЛАНИРОВАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА |
| + | Основной |
| + | сервисный |
| + | организационно-управленческий |
| + | технологический |

СОГЛАСОВАНО

Директор

/ Первухин В.Д./

Зам. директора по учебной и научной работе

/ Овчаров А.В./

Начальник УМУ

/ Назим Н.Ф./

Декан

/ Стекольников А.Ю./

Зав. кафедрой

/ Волков В.Ю./



УТВЕРЖДАЮ

С.Н. Филатов

2022

Календарный учебный график

| Мес | Сентябрь | | | | | Октябрь | | | | Ноябрь | | | | Декабрь | | | | Январь | | | | Февраль | | | Март | | | | Апрель | | | Май | | | | Июнь | | | | Июль | | | Август | | | | | | | | | | | | |
|-------|----------|------|-------|-------|------|---------|-------|-------|------|--------|-------|-------|-------|---------|------|-------|-------|--------|------|-------|-------|---------|-----|------|-------|------|-----|------|--------|-------|------|------|-------|-------|------|------|-------|-------|-------|------|------|-------|--------|------|------|-------|-------|------|-----|-------|-------|-------|----|----|----|
| | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 29-5 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 27-2 | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-30 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 29-4 | 5-11 | 12-18 | 19-25 | 26-1 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-1 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-29 | 30-5 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 27-3 | 4-10 | 11-17 | 18-24 | 25-31 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 29-5 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 27-2 | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-31 | | | |
| Числа | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | | | |
| Нед | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | | | |
| I | = | = | | | | | | | | * | | | | | | | | * | * | * | Э | Э | Э | | * | | * | | | | | | | | * | | * | | | | Э | Э | Э | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | | |
| II | | | | | | | | | | * | | | | | | | | * | * | * | Э | Э | Э | К | | * | | * | | | | | | | * | | * | | | | Э | Э | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | | |
| III | | | | | | | | | | * | | | | | | | | * | * | * | Э | Э | Э | К | | * | | * | | | | | | | * | | * | | | | Э | Э | Э | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | |
| IV | | | | | | | | | | * | | | | | | | | * | * | * | Э | Э | Э | К | | * | | * | | | | | | | * | | * | | | | Э | Э | Э | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | |
| V | | | | | | | | | | * | | | | Э | Э | Э | К | К | * | * | * | | | | * | | * | | Э | Э | Э | К | Пд | Пд | Пд | Пд | Пд | Пд | Пд | Пд | Пд | Пд | Пд | Пд | Пд | Пд | Пд | Пд | Пд | Пд | Пд | Пд | Пд | Пд | Пд |

Сводные данные

| | | Курс 1 | | | Курс 2 | | | Курс 3 | | | Курс 4 | | | Курс 5 | | | Итого |
|-------------------|--|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|
| | | Сем. 1 | Сем. 2 | Всего | Сем. 3 | Сем. 4 | Всего | Сем. 5 | Сем. 6 | Всего | Сем. 7 | Сем. 8 | Всего | Сем. 9 | Сем. А | Всего | |
| | Теоретическое обучение и практики | 15 3/6 | 18 1/6 | 33 4/6 | 17 3/6 | 16 2/6 | 33 5/6 | 17 1/6 | 15 2/6 | 32 3/6 | 17 1/6 | 15 2/6 | 32 3/6 | 11 5/6 | 8 | 19 5/6 | 152 2/6 |
| Э | Экзаменационные сессии | 3 | 3 | 6 | 3 | 2 5/6 | 5 5/6 | 3 2/6 | 3 5/6 | 7 1/6 | 3 2/6 | 3 5/6 | 7 1/6 | 3 3/6 | 3 4/6 | 7 1/6 | 33 2/6 |
| Пд | Преддипломная практика | | | | | | | | | | | | | | 4 | 4 | 4 |
| ПА | Повторная, вторая повторная промежуточная аттестация | | | | | | | | | | | | | | 2/6 | 2/6 | 2/6 |
| Д | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | | | | | | | | | | | | | | 4 | 4 | 4 |
| Г | Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена | | | | | | | | | | | | | | 2 | 2 | 2 |
| К | Продолжительность каникул | | 56 дн | 56 дн | 7 дн | 63 дн | 70 дн | 7 дн | 63 дн | 70 дн | 7 дн | 63 дн | 70 дн | 16 дн | 7 дн | 23 дн | 289 дн |
| * | Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья) | 9 дн | 5 дн | 14 дн | 9 дн | 5 дн | 14 дн | 9 дн | 5 дн | 14 дн | 9 дн | 5 дн | 14 дн | 9 дн | 5 дн | 14 дн | 70 дн |
| Продолжительность | | 140 дн | 211 дн | 351 дн | 161 дн | 204 дн | 365 дн | 161 дн | 204 дн | 365 дн | 161 дн | 204 дн | 365 дн | 133 дн | 166 дн | 299 дн | |
| Високосный год | | False | | | False | | | False | | | False | | | False | | | |
| Студентов | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Групп | | | | | | | | | | | | | | | | | |

ПланСвод Учебный план бакалавриата 'Z43.03.01_Менеджмент в сфере ИУ_2022.rlx', код направления 43.03.01, год начала подготовки 2022

| - | - | - | Форма контроля | | | | | | | з.е. | | Итого акад.часов | | | | | | | Курс 1 | Курс 2 | Курс 3 | Курс 4 | Курс 5 | | | | | |
|---|------------|--|----------------|----------|-------------|----|----|-----------|----------|-------------|----------|------------------|------------|-------------|-------------|------------|-------------|------------|--------|--------|--------|--------|--------|------|------|------|------|------|
| | | | Экза мен | Зачет | Зачет с оц. | КП | КР | Контр. | Рефе рат | Эксперт ное | Факт | Эксперт ное | По плану | Конт. раб. | Ауд. | СР | Конт роль | Пр. подгот | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. |
| Считать в плане | Индекс | Наименование | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Блок 1.Дисциплины (модули) | | | | | | | | | | 201 | 201 | 7236 | 7236 | 802.9 | 802.9 | 6097 | 336.1 | 2162 | 23 | 17 | 23 | 24 | 18 | 23 | 19 | 22 | 20 | 12 |
| Обязательная часть | | | | | | | | | | 103 | 103 | 3708 | 3708 | 409 | 409 | 3120 | 179 | 106 | 19 | 17 | 19 | 9 | 13 | 3 | 14 | 5 | 4 | |
| + | Б1.О.01 | Иностранный язык | 4 | 123 | | | | 1234 | | 9 | 9 | 324 | 324 | 32.3 | 32.3 | 271 | 20.7 | | 2 | 2 | 2 | 3 | | | | | | |
| + | Б1.О.02 | История (история России, всеобщая история) | 1 | | | | | 1 | | 4 | 4 | 144 | 144 | 16.3 | 16.3 | 119 | 8.7 | | 4 | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.03 | Философия | 3 | | | | | 3 | | 4 | 4 | 144 | 144 | 16.3 | 16.3 | 119 | 8.7 | | | 4 | | | | | | | | |
| + | Б1.О.04 | Безопасность жизнедеятельности | | 5 | | | | 5 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 12 | 12 | 92 | 4 | | | | | 3 | | | | | | |
| + | Б1.О.05 | Модуль дисциплин по физической культуре и спорту | 1 | | | | | 1 | | 2 | 2 | 72 | 72 | 8 | 8 | 60 | 4 | | 2 | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.05.01 | Физическая культура и спорт | | 1 | | | | 1 | | 2 | 2 | 72 | 72 | 8 | 8 | 60 | 4 | | 2 | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.06 | Социология | | 2 | | | | 2 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 12 | 12 | 92 | 4 | | | 3 | | | | | | | | |
| + | Б1.О.07 | Математика | 2 | 1 | | | | 1122 | | 8 | 8 | 288 | 288 | 52.3 | 52.3 | 223 | 12.7 | | 3 | 5 | | | | | | | | |
| + | Б1.О.08 | Основы бухгалтерского учета и налогообложения | 5 | | | | | 5 | | 4 | 4 | 144 | 144 | 16.3 | 16.3 | 119 | 8.7 | | | | | 4 | | | | | | |
| + | Б1.О.09 | Правоведение | | 3 | | | | 3 | | 2 | 2 | 72 | 72 | 10 | 10 | 58 | 4 | | | | 2 | | | | | | | |
| + | Б1.О.10 | Деловые коммуникации | | 1 | | | | 1 | | 2 | 2 | 72 | 72 | 8 | 8 | 60 | 4 | | 2 | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.11 | Экономика сферы услуг | | 4 | | | | 4 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 8 | 8 | 96 | 4 | | | | 3 | | | | | | | |
| + | Б1.О.12 | Психология | | 3 | | | | 3 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 8 | 8 | 96 | 4 | | | | 3 | | | | | | | |
| + | Б1.О.13 | Профессиональная этика и этикет | | 8 | | | | 8 | | 2 | 2 | 72 | 72 | 8 | 8 | 60 | 4 | | | | | | | | 2 | | | |
| + | Б1.О.14 | Менеджмент в сервисе | 3 | | | | | 3 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 12.3 | 12.3 | 87 | 8.7 | | | | 3 | | | | | | | |
| + | Б1.О.15 | Маркетинг | 3 | | | | | 3 | | 5 | 5 | 180 | 180 | 20.3 | 20.3 | 151 | 8.7 | | | | 5 | | | | | | | |
| + | Б1.О.16 | Стандартизация, сертификация и лицензирование(поток | | 6 | | | | 6 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 8 | 8 | 96 | 4 | | | | | | 3 | | | | | |
| + | Б1.О.17 | Основы предпринимательской деятельности (поток Сервис) | 7 | | | | | 7 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 12.3 | 12.3 | 87 | 8.7 | | | | | | | 3 | | | | |
| + | Б1.О.18 | Организация и планирование деятельности предприятий сервиса(| | 8 | | | | 8 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 12 | 12 | 92 | 4 | | | | | | | 3 | | | | |
| + | Б1.О.19 | Антикоррупционная политика | | 9 | | | | 9 | | 4 | 4 | 144 | 144 | 12 | 12 | 128 | 4 | | | | | | | | | 4 | | |
| + | Б1.О.20 | Сервисология и сервисная деятельность | 2 | | | | | 2 | | 4 | 4 | 144 | 144 | 16.3 | 16.3 | 119 | 8.7 | | | 4 | | | | | | | | |
| + | Б1.О.21 | Тайм-менеджмент поток | | 5 | | | | 5 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 8 | 8 | 96 | 4 | | | | | 3 | | | | | | |
| + | Б1.О.22 | Введение в специальность | | | | | | 1 | | 2 | 2 | 72 | 72 | 4 | 4 | 64 | 4 | | 2 | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.23 | Психологический практикум | | 4 | | | | 4 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 18 | 18 | 86 | 4 | | | | | 3 | | | | | | |
| + | Б1.О.24 | Инновации в сфере услуг | | | 7 | | | 7 | | 4 | 4 | 144 | 144 | 16 | 16 | 124 | 4 | | | | | | | 4 | | | | |
| + | Б1.О.25 | Реклама в сервисе | | 7 | | | | 7 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 8 | 8 | 96 | 4 | | | | | | 3 | | | | | |
| + | Б1.О.26 | Введение в информационные технологии | 1 | 2 | | | | 12 | | 7 | 7 | 252 | 252 | 32.3 | 32.3 | 207 | 12.7 | 20 | 4 | 3 | | | | | | | | |
| + | Б1.О.26.01 | Основы информационных технологий | 1 | | | | | 1 | | 4 | 4 | 144 | 144 | 16.3 | 16.3 | 119 | 8.7 | 10 | 4 | | | | | | | | | |
| + | Б1.О.26.02 | Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности | | 2 | | | | 2 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 16 | 16 | 88 | 4 | 10 | | 3 | | | | | | | | |
| + | Б1.О.27 | Правовое обеспечение информационных услуг | | 5 | | | | 5 | | 3 | 3 | 108 | 108 | 8 | 8 | 96 | 4 | | | | | 3 | | | | | | |
| + | Б1.О.28 | Системный анализ | | | 7 | | | 7 | | 4 | 4 | 144 | 144 | 14 | 14 | 126 | 4 | 86 | | | | | | 4 | | | | |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | | | | | | 98 | 98 | 3528 | 3528 | 393.9 | 393.9 | 2977 | 157.1 | 2056 | 4 | | 4 | 15 | 5 | 20 | 5 | 17 | 16 | 12 |
| + | Б1.В.01 | Бизнес-планирование | А | | | | | А | | 4 | 4 | 144 | 144 | 16.3 | 16.3 | 119 | 8.7 | 86 | | | | | | | | | 4 | |
| + | Б1.В.02 | Статистика | 4 | 3 | | | | 34 | | 7 | 7 | 252 | 252 | 32.3 | 32.3 | 207 | 12.7 | 172 | | | 4 | 3 | | | | | | |
| + | Б1.В.03 | Системы управления базами данных | 6 | | | | | 6 | | 4 | 4 | 144 | 144 | 20.3 | 20.3 | 115 | 8.7 | 108 | | | | | 4 | | | | | |
| + | Б1.В.04 | Управление проектами | 7 | | | 7 | | | | 5 | 5 | 180 | 180 | 16.3 | 16.3 | 155 | 8.7 | 86 | | | | | | 5 | | | | |
| + | Б1.В.05 | Теория организации | | 4 | | | | 4 | | 4 | 4 | 144 | 144 | 20 | 20 | 120 | 4 | 86 | | | 4 | | | | | | | |

ПланСвод Учебный план бакалавриата 'Z43.03.01_Менеджмент в сфере ИУ_2022.plx', код направления 43.03.01, год начала подготовки 2022

| Закрепленная кафедра | |
|----------------------|--|
| Код | Наименование |
| | |
| 2 | Русский язык и гуманитарные |
| 2 | Русский язык и гуманитарные дисциплины |
| 2 | Русский язык и гуманитарные |
| 9 | Технологии неорганических, |
| | |
| 16 | Физическое воспитание и спорт |
| 2 | Русский язык и гуманитарные |
| 7 | Естественнонаучные и |
| 4 | Экономика, финансы и бухгалтерский учет |
| 4 | Экономика, финансы и бухгалтерский |
| 2 | Русский язык и гуманитарные |
| 4 | Экономика, финансы и бухгалтерский |
| 2 | Русский язык и гуманитарные |
| 2 | Русский язык и гуманитарные |
| 5 | Менеджмент |
| 5 | Менеджмент |
| 17 | Автоматизация производственных процессов |
| 4 | Экономика, финансы и бухгалтерский учет |
| 4 | Экономика, финансы и бухгалтерский учет |
| 5 | Менеджмент |
| 2 | Русский язык и гуманитарные |
| 5 | Менеджмент |
| 5 | Менеджмент |
| 2 | Русский язык и гуманитарные |
| 5 | Менеджмент |
| 5 | Менеджмент |
| | |
| 5 | Менеджмент |
| | |
| 5 | Менеджмент |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|---|-----|
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК |
| УК-1.1 | Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи | - |
| Б1.О.07 | Математика | |
| Б1.О.22 | Введение в специальность | |
| Б1.В.03 | Системы управления базами данных | |
| Б1.О.28 | Системный анализ | |
| Б1.В.18 | Учебная научно-исследовательская работа | |
| Б2.О.01 | Учебная практика | |
| Б2.О.01.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б2.В.01.02(П) | Организационно-управленческая практика. | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-1.2 | Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов | - |
| Б1.О.07 | Математика | |
| Б1.О.22 | Введение в специальность | |
| Б1.В.03 | Системы управления базами данных | |
| Б1.О.28 | Системный анализ | |
| Б1.В.14 | Информационная безопасность и защита информации | |
| Б2.О.01 | Учебная практика | |
| Б2.О.01.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б2.В.01.02(П) | Организационно-управленческая практика. | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-1.3 | При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения | - |
| Б1.О.07 | Математика | |
| Б1.О.28 | Системный анализ | |
| Б1.В.14 | Информационная безопасность и защита информации | |
| Б2.О.01 | Учебная практика | |
| Б2.О.01.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б2.В.01.02(П) | Организационно-управленческая практика. | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|--|-----|
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-1.4 | Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки | - |
| Б1.О.07 | Математика | |
| Б1.О.28 | Системный анализ | |
| Б2.О.01 | Учебная практика | |
| Б2.О.01.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б2.В.01.02(П) | Организационно-управленческая практика. | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК |
| УК-2.1 | Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения | - |
| Б1.О.09 | Правоведение | |
| Б1.О.20 | Сервисология и сервисная деятельность | |
| Б1.О.24 | Инновации в сфере услуг | |
| Б1.В.10 | Проектирование процесса оказания услуг | |
| Б2.О.01 | Учебная практика | |
| Б2.О.01.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-2.2 | В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы | - |
| Б1.О.09 | Правоведение | |
| Б1.О.24 | Инновации в сфере услуг | |
| Б1.О.27 | Правовое обеспечение информационных услуг | |
| Б1.В.10 | Проектирование процесса оказания услуг | |
| Б2.О.01 | Учебная практика | |
| Б2.О.01.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-2.3 | Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм | - |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|---|-----|
| Б1.О.09 | Правоведение | |
| Б1.О.24 | Инновации в сфере услуг | |
| Б2.О.01 | Учебная практика | |
| Б2.О.01.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-2.4 | Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач | - |
| Б1.О.20 | Сервисология и сервисная деятельность | |
| Б1.О.24 | Инновации в сфере услуг | |
| Б1.В.10 | Проектирование процесса оказания услуг | |
| Б2.О.01 | Учебная практика | |
| Б2.О.01.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-2.5 | Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования | - |
| Б1.О.20 | Сервисология и сервисная деятельность | |
| Б1.О.24 | Инновации в сфере услуг | |
| Б2.О.01 | Учебная практика | |
| Б2.О.01.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК |
| УК-3.1 | Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели | - |
| Б1.О.04 | Безопасность жизнедеятельности | |
| Б1.О.10 | Деловые коммуникации | |
| Б1.О.12 | Психология | |
| Б1.О.23 | Психологический практикум | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-3.2 | При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников | - |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|---|-----|
| Б1.О.04 | Безопасность жизнедеятельности | |
| Б1.О.10 | Деловые коммуникации | |
| Б1.О.12 | Психология | |
| Б1.О.23 | Психологический практикум | |
| Б1.В.13 | Управление человеческими ресурсами | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-3.3 | Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого | - |
| Б1.О.04 | Безопасность жизнедеятельности | |
| Б1.О.12 | Психология | |
| Б1.О.23 | Психологический практикум | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-3.4 | Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели | - |
| Б1.О.04 | Безопасность жизнедеятельности | |
| Б1.О.23 | Психологический практикум | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-3.5 | Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат | - |
| Б1.О.04 | Безопасность жизнедеятельности | |
| Б1.О.23 | Психологический практикум | |
| Б1.В.13 | Управление человеческими ресурсами | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК |
| УК-4.1 | Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия | - |
| Б1.О.01 | Иностранный язык | |
| Б1.О.10 | Деловые коммуникации | |
| Б1.О.13 | Профессиональная этика и этикет | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|----------------|---|-----|
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-4.2 | Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный | - |
| Б1.О.01 | Иностранный язык | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-4.3 | Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий | - |
| Б1.О.01 | Иностранный язык | |
| Б1.О.10 | Деловые коммуникации | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-4.4 | Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях | - |
| Б1.О.01 | Иностранный язык | |
| Б1.О.10 | Деловые коммуникации | |
| Б1.О.13 | Профессиональная этика и этикет | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-5 | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК |
| УК-5.1 | Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем | - |
| Б1.О.02 | История (история России, всеобщая история) | |
| Б1.О.03 | Философия | |
| Б1.О.06 | Социология | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-5.2 | Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии | - |
| Б1.О.03 | Философия | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-5.3 | Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения | - |
| Б1.О.02 | История (история России, всеобщая история) | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|----------------|---|-----|
| Б1.О.03 | Философия | |
| Б1.О.06 | Социология | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-5.4 | Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции | - |
| Б1.О.03 | Философия | |
| Б1.О.06 | Социология | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК |
| УК-6.1 | Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей | - |
| Б1.О.03 | Философия | |
| Б1.О.21 | Тайм-менеджмент поток | |
| Б1.В.04 | Управление проектами | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-6.2 | Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста | - |
| Б1.О.03 | Философия | |
| Б1.О.21 | Тайм-менеджмент поток | |
| Б1.В.04 | Управление проектами | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-6.3 | Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста | - |
| Б1.О.05 | Модуль дисциплин по физической культуре и спорту | |
| Б1.О.05.01 | Физическая культура и спорт | |
| Б1.О.21 | Тайм-менеджмент поток | |
| Б1.В.04 | Управление проектами | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|----------------|---|-----|
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-6.4 | Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития | - |
| Б1.О.03 | Философия | |
| Б1.О.21 | Тайм-менеджмент поток | |
| Б1.В.04 | Управление проектами | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-7 | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | УК |
| УК-7.1 | Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма | - |
| Б1.О.05 | Модуль дисциплин по физической культуре и спорту | |
| Б1.О.05.01 | Физическая культура и спорт | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-7.2 | Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности | - |
| Б1.О.05 | Модуль дисциплин по физической культуре и спорту | |
| Б1.О.05.01 | Физическая культура и спорт | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-7.3 | Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности | - |
| Б1.О.05 | Модуль дисциплин по физической культуре и спорту | |
| Б1.О.05.01 | Физическая культура и спорт | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-8 | Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК |
| УК-8.1 | Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), обеспечивает устойчивое развитие, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | - |
| Б1.О.04 | Безопасность жизнедеятельности | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|--|-----|
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-8.2 | Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности | - |
| Б1.О.04 | Безопасность жизнедеятельности | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-8.3 | Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций | - |
| Б1.О.04 | Безопасность жизнедеятельности | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-8.4 | Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях | - |
| Б1.О.04 | Безопасность жизнедеятельности | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-9 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК |
| УК-9.1 | Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике | - |
| Б1.О.08 | Основы бухгалтерского учета и налогообложения | |
| Б1.О.11 | Экономика сферы услуг | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-9.2 | Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей | - |
| Б1.О.08 | Основы бухгалтерского учета и налогообложения | |
| Б1.О.11 | Экономика сферы услуг | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-9.3 | Использует финансовые инструменты для управления личными финансами и принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности | - |
| Б1.О.08 | Основы бухгалтерского учета и налогообложения | |
| Б1.О.11 | Экономика сферы услуг | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-10 | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | УК |
| УК-10.1 | Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие коррупции в профессиональной деятельности, способы профилактики коррупции и ответственность за коррупционные правонарушения | - |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|--|-----|
| Б1.О.09 | Правоведение | |
| Б1.О.19 | Антикоррупционная политика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-10.2 | Формулирует гражданскую позицию нетерпимого отношения к коррупционному поведению | - |
| Б1.О.09 | Правоведение | |
| Б1.О.19 | Антикоррупционная политика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-10.3 | Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции | - |
| Б1.О.09 | Правоведение | |
| Б1.О.19 | Антикоррупционная политика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-10.4 | Организует свою профессиональную деятельность, исключая любые коррупционные проявления | - |
| Б1.О.09 | Правоведение | |
| Б1.О.19 | Антикоррупционная политика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-1 | Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса | ОПК |
| ОПК-1.1 | Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сфере сервиса | - |
| Б1.О.22 | Введение в специальность | |
| Б1.О.24 | Инновации в сфере услуг | |
| Б1.О.26 | Введение в информационные технологии | |
| Б1.О.26.01 | Основы информационных технологий | |
| Б1.О.26.02 | Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности | |
| Б2.О.01 | Учебная практика | |
| Б2.О.01.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-1.2 | Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций в сервисную деятельность организаций | - |
| Б1.О.24 | Инновации в сфере услуг | |
| Б1.О.26 | Введение в информационные технологии | |
| Б1.О.26.01 | Основы информационных технологий | |
| Б1.О.26.02 | Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности | |
| Б2.О.01 | Учебная практика | |
| Б2.О.01.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-1.3 | Использует современные программные продукты в сервисной деятельности организаций | - |
| Б1.О.24 | Инновации в сфере услуг | |
| Б1.О.26 | Введение в информационные технологии | |
| Б1.О.26.01 | Основы информационных технологий | |
| Б1.О.26.02 | Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|--|-----|
| Б2.О.01 | Учебная практика | |
| Б2.О.01.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-2 | Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью | ОПК |
| ОПК-2.1 | Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности | - |
| Б1.О.14 | Менеджмент в сервисе | |
| Б1.О.17 | Основы предпринимательской деятельности(поток Сервис) | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-2.2 | Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности | - |
| Б1.О.14 | Менеджмент в сервисе | |
| Б1.О.17 | Основы предпринимательской деятельности(поток Сервис) | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-2.3 | Осуществляет контроль деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности | - |
| Б1.О.14 | Менеджмент в сервисе | |
| Б1.О.17 | Основы предпринимательской деятельности(поток Сервис) | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-3 | Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности | ОПК |
| ОПК-3.1 | Оценивает качество оказания услуг в сервисе на основе клиентоориентированных технологий | - |
| Б1.О.16 | Стандартизация, сертификация и лицензирование(поток | |
| Б1.О.20 | Сервисология и сервисная деятельность | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-3.2 | Обеспечивает требуемое качество процессов оказания услуг в сервисе в соответствии с международными и национальными стандартами | - |
| Б1.О.16 | Стандартизация, сертификация и лицензирование(поток | |
| Б1.О.20 | Сервисология и сервисная деятельность | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-3.3 | Обеспечивает оказание услуг в соответствии с заявленным качеством | - |
| Б1.О.16 | Стандартизация, сертификация и лицензирование(поток | |
| Б1.О.20 | Сервисология и сервисная деятельность | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|----------|--|-----|
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-4 | Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов | ОПК |
| ОПК-4.1 | Осуществляет маркетинговые исследования рынка услуг, мотивацию потребителей и конкурентов | - |
| Б1.О.15 | Маркетинг | |
| Б1.О.25 | Реклама в сервисе | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-4.2 | Организует продвижение и продажи сервисного продукта, в том числе с помощью онлайн и интернет технологий | - |
| Б1.О.15 | Маркетинг | |
| Б1.О.25 | Реклама в сервисе | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-4.3 | Формирует специализированные каналы сбыта сервисных продуктов и услуг | - |
| Б1.О.15 | Маркетинг | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-5 | Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности | ОПК |
| ОПК-5.1 | Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий сервиса | - |
| Б1.О.08 | Основы бухгалтерского учета и налогообложения | |
| Б1.О.18 | Организация и планирование деятельности предприятий сервиса(| |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-5.2 | Принимает экономически обоснованные управленческие решения | - |
| Б1.О.08 | Основы бухгалтерского учета и налогообложения | |
| Б1.О.18 | Организация и планирование деятельности предприятий сервиса(| |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-5.3 | Обеспечивает экономическую эффективность сервисной деятельности предприятия | - |
| Б1.О.08 | Основы бухгалтерского учета и налогообложения | |
| Б1.О.18 | Организация и планирование деятельности предприятий сервиса(| |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-6 | Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса | ОПК |
| ОПК-6.1 | Осуществляет поиск и применяет необходимую нормативно- правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной сфере | - |
| Б1.О.09 | Правоведение | |
| Б1.О.16 | Стандартизация, сертификация и лицензирование(поток | |
| Б1.О.19 | Антикоррупционная политика | |
| Б1.О.27 | Правовое обеспечение информационных услуг | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|------------|---|-----|
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-6.2 | Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг | - |
| Б1.О.09 | Правоведение | |
| Б1.О.19 | Антикоррупционная политика | |
| Б1.О.27 | Правовое обеспечение информационных услуг | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-6.3 | Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями | - |
| Б1.О.09 | Правоведение | |
| Б1.О.19 | Антикоррупционная политика | |
| Б1.О.27 | Правовое обеспечение информационных услуг | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-7 | Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности | ОПК |
| ОПК-7.1 | Обеспечивает соблюдение требований безопасного обслуживания, охраны труда и техники безопасности | - |
| Б1.О.04 | Безопасность жизнедеятельности | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-7.2 | Соблюдает положения нормативно - правовых актов, регулирующих охрану труда и технику безопасности | - |
| Б1.О.04 | Безопасность жизнедеятельности | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-8 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК |
| ОПК-8.1 | Знает процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов | - |
| Б1.О.26 | Введение в информационные технологии | |
| Б1.О.26.01 | Основы информационных технологий | |
| Б1.О.26.02 | Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-8.2 | Знает современные программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства, используемые для решения задач профессиональной деятельности и принципы их работы | - |
| Б1.О.26 | Введение в информационные технологии | |
| Б1.О.26.01 | Основы информационных технологий | |
| Б1.О.26.02 | Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-8.3 | Умеет выбирать современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности | - |
| Б1.О.26 | Введение в информационные технологии | |
| Б1.О.26.01 | Основы информационных технологий | |
| Б1.О.26.02 | Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|-------------------------------|--|-----|
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-8.4 | Умеет анализировать профессиональные задачи, выбирать и использовать ИТ решения в сфере услуг | - |
| Б1.О.26 | Введение в информационные технологии | |
| Б1.О.26.01 | Основы информационных технологий | |
| Б1.О.26.02 | Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-8.5 | Владеет навыками применения современных информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, программно-технических платформ и программных средств, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности | - |
| Б1.О.26 | Введение в информационные технологии | |
| Б1.О.26.01 | Основы информационных технологий | |
| Б1.О.26.02 | Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| Тип задач проф. деятельности: | организационно-управленческий | |
| ПК-10 | Способность проведения анализа и разработки стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности | ПК |
| ПК-10.1 | Ставит цели и формулирует задачи, связанные с организацией производства | - |
| Б1.В.01 | Бизнес-планирование | |
| Б1.В.05 | Теория организации | |
| Б1.В.16 | Разработка и принятие управленческих решений | |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Стратегический менеджмент | |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Современный стратегический анализ | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| ПК-10.2 | Использует результаты финансового и управленческого учета для анализа финансового состояния компании | - |
| Б1.В.01 | Бизнес-планирование | |
| Б1.В.08 | Системы искусственного интеллекта | |
| Б1.В.17 | Основы страхования | |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Стратегический менеджмент | |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Современный стратегический анализ | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-10.3 | Применяет современные информационные технологии для решения управленческих задач в области стратегии организации | - |
| Б1.В.05 | Теория организации | |
| Б1.В.16 | Разработка и принятие управленческих решений | |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Основы мультимедийных технологий | |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Компьютерное моделирование | |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Стратегический менеджмент | |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Современный стратегический анализ | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|-------------------------------|--|-----|
| Тип задач проф. деятельности: | технологический | |
| ПК-6 | Способен разрабатывать структуру и состав информационных систем | ПК |
| ПК-6.1 | Разрабатывать архитектуру информационных систем | - |
| Б1.В.03 | Системы управления базами данных | |
| Б1.В.12 | Информационные системы в сфере услуг | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.02(П) | Организационно-управленческая практика. | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-6.2 | Производить организационное и технологическое обеспечение информационных систем | - |
| Б1.В.12 | Информационные системы в сфере услуг | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.02(П) | Организационно-управленческая практика. | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-6.3 | Управлять сборкой базовых элементов конфигурации информационных систем | - |
| Б1.В.12 | Информационные системы в сфере услуг | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.02(П) | Организационно-управленческая практика. | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-7 | Способен управлять программно-аппаратными средствами информационных систем | ПК |
| ПК-7.1 | Теоретические основы аппаратной организации ЭВМ, архитектурной и системотехнической организации вычислительных сетей | - |
| Б1.В.06 | Вычислительные машины, системы и сети | |
| Б1.В.07 | Системное администрирование | |
| Б1.В.14 | Информационная безопасность и защита информации | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.02(П) | Организационно-управленческая практика. | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-7.2 | Инсталлировать, тестировать, испытывать и использовать программно-аппаратные средства вычислительных систем и сетей | - |
| Б1.В.06 | Вычислительные машины, системы и сети | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|----------------|--|-----|
| Б1.В.07 | Системное администрирование | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.02(П) | Организационно-управленческая практика. | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-7.3 | Работы с различными операционными системами и их администрирования, навыками конфигурирования локальных сетей, навыками защиты информации в локальной сети | - |
| Б1.В.06 | Вычислительные машины, системы и сети | |
| Б1.В.07 | Системное администрирование | |
| Б1.В.14 | Информационная безопасность и защита информации | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.02(П) | Организационно-управленческая практика. | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-8 | Способен к администрированию сетевой инфраструктуры | ПК |
| ПК-8.1 | Выполняет настройку сетевых элементов инфокоммуникационной системы | - |
| Б1.В.06 | Вычислительные машины, системы и сети | |
| Б1.В.07 | Системное администрирование | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.02(П) | Организационно-управленческая практика. | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-8.2 | Осуществляет проверку корректности функционирования администрируемых сетевых устройств и программного обеспечения | - |
| Б1.В.06 | Вычислительные машины, системы и сети | |
| Б1.В.07 | Системное администрирование | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.02(П) | Организационно-управленческая практика. | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-8.3 | Выполняет установку специального программного обеспечения для учета конфигураций, слежения за производительностью сетевой системы и защиты от несанкционированного доступа | - |
| Б1.В.06 | Вычислительные машины, системы и сети | |
| Б1.В.07 | Системное администрирование | |
| Б1.В.14 | Информационная безопасность и защита информации | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|-------------------------------|---|-----|
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.02(П) | Организационно-управленческая практика. | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-9 | Способен осуществлять диагностику сетевого и коммуникационного оборудования и программного обеспечения | ПК |
| ПК-9.1 | Принципы диагностики отказов и ошибок сетевых устройств и программного обеспечения | - |
| Б1.В.07 | Системное администрирование | |
| Б1.В.11 | Сервис и эксплуатация информационных систем | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.02(П) | Организационно-управленческая практика. | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-9.2 | Проводить регламентные работы на сетевых устройствах и программном обеспечении инфокоммуникационной системы | - |
| Б1.В.07 | Системное администрирование | |
| Б1.В.11 | Сервис и эксплуатация информационных систем | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.02(П) | Организационно-управленческая практика. | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-9.3 | Автоматизация действий по аппаратной и программной диагностике работоспособности информационной системы | - |
| Б1.В.07 | Системное администрирование | |
| Б1.В.11 | Сервис и эксплуатация информационных систем | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.02(П) | Организационно-управленческая практика. | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| Тип задач проф. деятельности: | сервисный | |
| ПК-1 | Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя | ПК |
| ПК-1.1 | Применяет клиент ориентированные технологии в сервисной деятельности | - |
| Б1.В.10 | Проектирование процесса оказания услуг | |
| Б1.В.13 | Управление человеческими ресурсами | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|----------------|---|-----|
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-1.2 | Участвует в разработке системы клиентских отношений | - |
| Б1.В.10 | Проектирование процесса оказания услуг | |
| Б1.В.13 | Управление человеческими ресурсами | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-1.3 | Участвует в совершенствовании системы клиентских отношений | - |
| Б1.В.10 | Проектирование процесса оказания услуг | |
| Б1.В.13 | Управление человеческими ресурсами | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-2 | Способен к осуществлению деятельности по организации управления проектами в сфере сервиса | ПК |
| ПК-2.1 | Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления проектами в сфере сервиса | - |
| Б1.В.04 | Управление проектами | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.02(П) | Организационно-управленческая практика. | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-2.2 | Применяет методы управления предприятиями проектами в сфере сервиса | - |
| Б1.В.04 | Управление проектами | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.02(П) | Организационно-управленческая практика. | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-2.3 | Участвует в организационной деятельности по управлению проектами предприятия сервиса | - |
| Б1.В.04 | Управление проектами | |
| Б1.В.11 | Сервис и эксплуатация информационных систем | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.02(П) | Организационно-управленческая практика. | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|----------------|---|-----|
| ПК-3 | Способен участвовать в разработке инновационных решений при осуществлении сервисной деятельности | ПК |
| ПК-3.1 | Способен организовывать и проводить исследования конкурентной среды н рынка услуг | - |
| Б1.В.02 | Статистика | |
| Б1.В.18 | Учебная научно-исследовательская работа | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-3.2 | Способен организовывать и проводить исследования потребительского спроса | - |
| Б1.В.02 | Статистика | |
| Б1.В.18 | Учебная научно-исследовательская работа | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-3.3 | Способен участвовать в разработке современных инновационных технологий для создания конкурентоспособных услуг | - |
| Б1.В.18 | Учебная научно-исследовательская работа | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-4 | Способен осуществлять продвижение сервисных продуктов с использованием современных технологий | ПК |
| ПК-4.1 | Знает специфику продвижения сервисных продуктов с использованием современных технологий | - |
| Б1.В.09 | Основы электронной коммерции | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-4.2 | Умеет организовывать продвижение сервисных продуктов с использованием современных технологий | - |
| Б1.В.09 | Основы электронной коммерции | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-5 | Способен к выполнению работ по созданию и сопровождению программного обеспечения | ПК |
| ПК-5.1 | Осуществляет разработку прототипа информационной системы на базе типовой ИС в соответствии с требованиями | - |

| Индекс | Содержание | Тип |
|----------------|--|-----|
| Б1.В.03 | Системы управления базами данных | |
| Б1.В.15 | Управление интеллектуальной собственностью | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-5.2 | Выполняет кодирование на языках программирования | - |
| Б1.В.ДВ.03.01 | Технологии программирования | |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Языки высокого уровня | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-5.3 | Выполняет исправление дефектов и несоответствий в коде информационных систем и документации к ИС | - |
| Б1.В.ДВ.03.01 | Технологии программирования | |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Языки высокого уровня | |
| Б2.В.01 | Производственная практика | |
| Б2.В.01.01(П) | Сервисная практика | |
| Б2.В.01.03(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.02(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |

| № | Индекс | Наименование | Семестр 3 | | | | | | | | | | Семестр 4 | | | | | | | | | | Итого за курс | | | | | | | | | | Каф. | Семестр | | | | | | | | |
|--|---------|---|------------------|---------------------|-------------|-----------|-----|-----------|----------|------|----|------------|------------------|-----------|-----------------------|-------------|-----------|-----------|-----|-----------|----------|------|-------------------|------------|-------------|-----------|---------------------------|-------------|--------------|-----------|----|------------|----------|-----------|-------------|-------------|-----------|---------------------------|---|------|--|--|
| | | | Контроль | Академических часов | | | | | | | | з.е. | Неделя | Контроль | Академических часов | | | | | | | | з.е. | Неделя | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Всего | Кон такт. | Лек | Лаб | Пр | КЭ | Конс | СР | | | | Контр оль | Всего | Кон такт. | Лек | Лаб | Пр | КЭ | Конс | | | СР | Контр оль | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ИТОГО (с факультативами) | | | | 828 | | | | | | | | | 23 | 20 3/6 | | 864 | | | | | | | | | 24 | 19 1/6 | | 1692 | | | | | | | 47 | 39 4/6 | | | | | | |
| ИТОГО по ОП (без факультативов) | | | | 828 | | | | | | | | 23 | | | | 864 | | | | | | | | 24 | | | | 1692 | | | | | | 47 | | | | | | | | |
| УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед) | | ОП, факультативы (в период ТО) | | 40.4 | | | | | | | | | | | | 45.1 | | | | | | | | | | | | 42.8 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ОП, факультативы (в период экз. сес.) | | 14.1 | | | | | | | | | | | | 14.9 | | | | | | | | | | | | 14.5 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Ауд. нагр. (ОП) | | 5.2 | | | | | | | | | | | | 6.1 | | | | | | | | | | | | 5.7 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Конт. раб. (ОП) | | 5.2 | | | | | | | | | | | | 6.1 | | | | | | | | | | | | 5.7 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) | | | | 828 | 90.9 | 38 | | 52 | 1 | | | 695 | 42.1 | 23 | ТО: 17 1/2 Э: 3 | 864 | 99 | 42 | | 56 | 1 | | | 723 | 42.1 | 24 | ТО: 16 1/3 Э: 2 5/6 | 1692 | 189.8 | 80 | | 108 | 2 | | 1418 | 84.2 | 47 | ТО: 33 5/6 Э: 5 5/6 | | | | |
| 1 | Б1.О.01 | Иностранный язык | За К | 72 | 8 | | | 8 | | | | 60 | 4 | 2 | | Эк К | 108 | 8.3 | | | 8 | 0.3 | | 91 | 8.7 | 3 | | Эк За К(2) | 180 | 16.3 | | | 16 | 0.3 | | 151 | 12.7 | 5 | 2 | 1234 | | |
| 2 | Б1.О.03 | Философия | Эк К | 144 | 16.3 | 8 | | 8 | 0.3 | | | 119 | 8.7 | 4 | | | | | | | | | | | | | Эк К | 144 | 16.3 | 8 | | 8 | 0.3 | | 119 | 8.7 | 4 | 2 | 3 | | | |
| 3 | Б1.О.09 | Правоведение | За К | 72 | 10 | 4 | | 6 | | | | 58 | 4 | 2 | | | | | | | | | | | | | За К | 72 | 10 | 4 | | 6 | | | 58 | 4 | 2 | 4 | 3 | | | |
| 4 | Б1.О.11 | Экономика сферы услуг | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | За К | 108 | 8 | 4 | | 4 | | | 96 | 4 | 3 | 4 | 4 | | | |
| 5 | Б1.О.12 | Психология | За К | 108 | 8 | 4 | | 4 | | | | 96 | 4 | 3 | | | | | | | | | | | | | За К | 108 | 8 | 4 | | 4 | | | 96 | 4 | 3 | 2 | 3 | | | |
| 6 | Б1.О.14 | Менеджмент в сервисе | Эк К | 108 | 12.3 | 4 | | 8 | 0.3 | | | 87 | 8.7 | 3 | | | | | | | | | | | | | Эк К | 108 | 12.3 | 4 | | 8 | 0.3 | | 87 | 8.7 | 3 | 5 | 3 | | | |
| 7 | Б1.О.15 | Маркетинг | Эк К | 180 | 20.3 | 10 | | 10 | 0.3 | | | 151 | 8.7 | 5 | | | | | | | | | | | | | Эк К | 180 | 20.3 | 10 | | 10 | 0.3 | | 151 | 8.7 | 5 | 5 | 3 | | | |
| 8 | Б1.О.23 | Психологический практикум | | | | | | | | | | | | | | За К | 108 | 18 | 8 | | 10 | | | 86 | 4 | 3 | | За К | 108 | 18 | 8 | | 10 | | | 86 | 4 | 3 | 2 | 4 | | |
| 9 | Б1.В.02 | Статистика | За К | 144 | 16 | 8 | | 8 | | | | 124 | 4 | 4 | | Эк К | 108 | 16.3 | 8 | | 8 | 0.3 | | 83 | 8.7 | 3 | | Эк За К(2) | 252 | 32.3 | 16 | | 16 | 0.3 | | 207 | 12.7 | 7 | 5 | 34 | | |
| 10 | Б1.В.05 | Теория организации | | | | | | | | | | | | | | За К | 144 | 20 | 10 | | 10 | | | 120 | 4 | 4 | | За К | 144 | 20 | 10 | | 10 | | | 120 | 4 | 4 | 5 | 4 | | |
| 11 | Б1.В.13 | Управление человеческими ресурсами | | | | | | | | | | | | | | За К | 108 | 8 | 4 | | 4 | | | 96 | 4 | 3 | | За К | 108 | 8 | 4 | | 4 | | | 96 | 4 | 3 | 5 | 4 | | |
| 12 | Б1.В.14 | Информационная безопасность и защита информации | | | | | | | | | | | | | | Эк К | 180 | 20.3 | 8 | | 12 | 0.3 | | 151 | 8.7 | 5 | | Эк К | 180 | 20.3 | 8 | | 12 | 0.3 | | 151 | 8.7 | 5 | 5 | 4 | | |
| ФОРМЫ КОНТРОЛЯ | | | Эк(3) За(4) К(7) | | | | | | | | | | Эк(3) За(4) К(7) | | | | | | | | | | Эк(6) За(8) К(14) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПРАКТИКИ | | | (План) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ | | | (План) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| КАНИКУЛЫ | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | 9 | | | | | | | | | | 10 | | | | | | | | | |

| № | Индекс | Наименование | Семестр 7 | | | | | | | | | | Семестр 8 | | | | | | | | | | Итого за курс | | | | | | | | | | Каф. | Семестр | | | | | | | | | | |
|--|----------------------|---|-------------------------|---------------------|-------------|-----------|-----|-----------|----------|------|----|------------|-------------------------|-----------|---------------------------|-------------|------------|-----------|-----------|----|-----------|----------|-------------------------------|--------|------------|---------------------|-----------|---------------------------|-------------|-------------|--------------|-----------|------|-----------|----------|--------|-------------|-------------|-----------|---------------------------|-------|----|--|--|
| | | | Контроль | Академических часов | | | | | | | | з.е. | Неделя | Контроль | Академических часов | | | | | | | | з.е. | Неделя | Контроль | Академических часов | | | | | | | | | з.е. | Неделя | | | | | | | | |
| | | | | Всего | Кон такт. | Лек | Лаб | Пр | КЭ | Конс | СР | | | | Контр оль | Всего | Кон такт. | Лек | Лаб | Пр | КЭ | Конс | | | | СР | Контр оль | Всего | Кон такт. | Лек | Лаб | Пр | | | | | КЭ | Конс | СР | Контр оль | | | | |
| ИТОГО (с факультативами) | | | | 828 | | | | | | | | | 23 | 20 | 3/6 | | 936 | | | | | | | | | 26 | 19 | 1/6 | | 1764 | | | | | | | | 49 | 39 | 4/6 | | | | |
| ИТОГО по ОП (без факультативов) | | | | 828 | | | | | | | | | 23 | | | | 936 | | | | | | | | | 26 | | | | 1764 | | | | | | | 49 | | | | | | | |
| УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед) | | ОП, факультативы (в период ТО) | | 40.4 | | | | | | | | | | | | 48.9 | | | | | | | | | | | | | 44.7 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ОП, факультативы (в период экз. сес.) | | 8.9 | | | | | | | | | | | | 9.8 | | | | | | | | | | | | | 9.4 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Ауд. нагр. (ОП) | | 4 | | | | | | | | | | | | 5.8 | | | | | | | | | | | | | 4.9 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Конт. раб. (ОП) | | 4 | | | | | | | | | | | | 5.8 | | | | | | | | | | | | | 4.9 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ | | | | 828 | 68.6 | 30 | | 38 | 1 | | | 730 | 29.4 | 23 | ТО: 17 1/6 Э: 3 1/3 | | 936 | 89 | 34 | | 54 | 1 | | | 810 | 37.4 | 26 | ТО: 15 1/3 Э: 3 5/6 | | 1764 | 157.2 | 64 | | 92 | 1 | | 1540 | 66.8 | 49 | ТО: 32 1/2 Э: 7 1/6 | | | | |
| 1 | Б1.О.13 | Профессиональная этика и этикет | | | | | | | | | | | | | | За К | 72 | 8 | 4 | | 4 | | | | 60 | 4 | 2 | | За К | 72 | 8 | 4 | | 4 | | | 60 | 4 | 2 | | 2 | 8 | | |
| 2 | Б1.О.17 | Основы предпринимательской деятельности(поток Сервис) | Эк К | 108 | 12.3 | 4 | | 8 | 0.3 | | | 87 | 8.7 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | Эк К | 108 | 12.3 | 4 | | 8 | 0.3 | | 87 | 8.7 | 3 | | 4 | 7 | | |
| 3 | Б1.О.18 | Организация и планирование деятельности предприятий сервиса | | | | | | | | | | | | | | За К | 108 | 12 | 4 | | 8 | | | | 92 | 4 | 3 | | За К | 108 | 12 | 4 | | 8 | | | 92 | 4 | 3 | | 4 | 8 | | |
| 4 | Б1.О.24 | Инновации в сфере услуг | ЗаО К | 144 | 16 | 6 | | 10 | | | | 124 | 4 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | ЗаО К | 144 | 16 | 6 | | 10 | | | 124 | 4 | 4 | | 5 | 7 | | |
| 5 | Б1.О.25 | Реклама в сервисе | За К | 108 | 8 | 4 | | 4 | | | | 96 | 4 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | За К | 108 | 8 | 4 | | 4 | | | 96 | 4 | 3 | | 5 | 7 | | |
| 6 | Б1.О.28 | Системный анализ | ЗаО К | 144 | 14 | 6 | | 8 | | | | 126 | 4 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | ЗаО К | 144 | 14 | 6 | | 8 | | | 126 | 4 | 4 | | 5 | 7 | | |
| 7 | Б1.В.04 | Управление проектами | Эк КП | 180 | 16.3 | 8 | | 8 | 0.3 | | | 155 | 8.7 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | Эк КП | 180 | 16.3 | 8 | | 8 | 0.3 | | 155 | 8.7 | 5 | | 5 | 7 | | |
| 8 | Б1.В.06 | Вычислительные машины, системы и сети | | | | | | | | | | | | | | Эк КП | 216 | 22.3 | 6 | | 16 | 0.3 | | | 185 | 8.7 | 6 | | Эк КП | 216 | 22.3 | 6 | | 16 | 0.3 | | 185 | 8.7 | 6 | | 5 | 8 | | |
| 9 | Б1.В.07 | Системное администрирование | | | | | | | | | | | | | | Эк К | 216 | 20.3 | 8 | | 12 | 0.3 | | | 187 | 8.7 | 6 | | Эк К | 216 | 20.3 | 8 | | 12 | 0.3 | | 187 | 8.7 | 6 | | 5 | 8 | | |
| 10 | Б1.В.10 | Проектирование процесса оказания услуг | | | | | | | | | | | | | | За К | 108 | 12 | 8 | | 4 | | | | 92 | 4 | 3 | | За К | 108 | 12 | 8 | | 4 | | | 92 | 4 | 3 | | 5 | 8 | | |
| 11 | Б1.В.17 | Основы страхования | | | | | | | | | | | | | | За К | 72 | 10 | 4 | | 6 | | | | 58 | 4 | 2 | | За К | 72 | 10 | 4 | | 6 | | | 58 | 4 | 2 | | 5 | 8 | | |
| 12 | Б2.В.01 | Производственная практика | | 144 | 2 | 2 | | | | | | 142 | | 4 | | ЗаО | 144 | 4 | | | 4 | | | | 136 | 4 | 4 | | ЗаО | 288 | 6 | 2 | | 4 | | | 278 | 4 | 8 | | 5678A | | | |
| 13 | Б2.В.01.02(П) | Организационно-управленческая практика. | | 144 | 2 | 2 | | | | | | 142 | | 4 | | ЗаО | 144 | 4 | | | 4 | | | | 136 | 4 | 4 | | ЗаО | 288 | 6 | 2 | | 4 | | | 278 | 4 | 8 | | 5 | 78 | | |
| ФОРМЫ КОНТРОЛЯ | | | Эк(2) За ЗаО(2) КП К(4) | | | | | | | | | | Эк(2) За(4) ЗаО КП К(5) | | | | | | | | | | Эк(4) За(5) ЗаО(3) КП(2) К(9) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПРАКТИКИ | | | (План) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ | | | (План) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| КАНИКУЛЫ | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | 9 | | | | | | | | | | 10 | | | | | | | | | | | |

| Название практики | Курс | Сем. курса | Кафедра | + | Продолжительность (недель) | Студ. | Часов | | | | |
|---|------|------------|---------|---|----------------------------|-------|-------------|----------------------|--------------|-----------------------|--|
| | | | | | | | на студента | на студента в неделю | на подгруппу | на подгруппу в неделю | |
| Вид практики: Учебная практика | | | | | | | | | | | |
| Ознакомительная практика | 1 | 1 | | | 2 | | | | | | |
| | | | 5 | + | 2 | | | | | | |
| Ознакомительная практика | 1 | 2 | | | 3 | 1/3 | | | | | |
| Вид практики: Производственная практика | | | | | | | | | | | |
| Сервисная практика | 3 | 1 | | | 2 | 2/3 | | | | | |
| | | | 5 | + | 2 | 2/3 | | | | | |
| Сервисная практика | 3 | 2 | | | 2 | 2/3 | | | | | |
| | | | 5 | + | 2 | 2/3 | | | | | |
| Организационно-управленческая практика. | 4 | 1 | | | 2 | 2/3 | | | | | |
| | | | 5 | + | 2 | 2/3 | | | | | |
| Организационно-управленческая практика. | 4 | 2 | | | 2 | 2/3 | | | | | |
| | | | 5 | + | 2 | 2/3 | | | | | |
| Вид практики: Преддипломная практика | | | | | | | | | | | |
| Преддипломная практика | 5 | 2 | | | 4 | | | | | | |
| | | | | | 12 | 2/3 | | | | | |
| | | | | | 20 | | | | | | |
| Итого по факту | | | | | 12 | 2/3 | | | | | |
| Итого по плану | | | | | 20 | | | | | | |

| Вид | Курс | Сем | Каф. | Студ. | Замечания |
|--|------|-----|------|-------|-----------|
| Системы управления базами данных | | | | | |
| КР | 3 | 2 | 5 | | |
| Управление проектами | | | | | |
| КП | 4 | 1 | 5 | | |
| Информационные системы в сфере услуг | | | | | |
| КР | 5 | 2 | 5 | | |
| Разработка и принятие управленческих решений | | | | | |
| КР | 5 | 2 | 5 | | |

| | | Итого | | | | | Курс 1 | | | Курс 2 | | | Курс 3 | | | Курс 4 | | | Курс 5 | | |
|-------|---|---|-------|--------------|----------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | | Баз.% | Вар.% | ДВ(от Вар.)% | з.е. | | Всего | Сем. 1 | Сем. 2 | Всего | Сем. 3 | Сем. 4 | Всего | Сем. 5 | Сем. 6 | Всего | Сем. 7 | Сем. 8 | Всего | Сем. 9 | Сем. А |
| | | | | | Не менее | Факт | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Итого (с факультативами) | | | | 219 | 240 | 48 | 26 | 22 | 47 | 23 | 24 | 49 | 22 | 27 | 49 | 23 | 26 | 47 | 20 | 27 |
| | Итого по ОП (без факультативов) | | | | 219 | 240 | 48 | 26 | 22 | 47 | 23 | 24 | 49 | 22 | 27 | 49 | 23 | 26 | 47 | 20 | 27 |
| B1 | Дисциплины (модули) | 51% | 49% | 16.3% | 180 | 201 | 40 | 23 | 17 | 47 | 23 | 24 | 41 | 18 | 23 | 41 | 19 | 22 | 32 | 20 | 12 |
| B1.O | Обязательная часть | | | | | 103 | 36 | 19 | 17 | 28 | 19 | 9 | 16 | 13 | 3 | 19 | 14 | 5 | 4 | 4 | |
| B1.B | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | 98 | 4 | 4 | | 19 | 4 | 15 | 25 | 5 | 20 | 22 | 5 | 17 | 28 | 16 | 12 |
| B2 | Практика | 27% | 73% | 0% | 30 | 30 | 8 | 3 | 5 | | | | 8 | 4 | 4 | 8 | 4 | 4 | 6 | | 6 |
| B2.O | Обязательная часть | | | | | 8 | 8 | 3 | 5 | | | | | | | | | | | | |
| B2.B | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | 22 | | | | | | | 8 | 4 | 4 | 8 | 4 | 4 | 6 | | 6 |
| B3 | Государственная итоговая аттестация | | | | 9 | 9 | | | | | | | | | | | | | 9 | | 9 |
| ФТД | Факультативные дисциплины | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ФТД.В | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Учебная нагрузка (акад.час/нед) | ОП, факультативы (в период ТО) | | | | 43.7 | - | 50.6 | 37.5 | - | 40.4 | 45.1 | - | 38.7 | 50.8 | - | 40.4 | 48.9 | - | 47 | 37.1 |
| | | ОП, факультативы (в период экз. сессий) | | | | 10.5 | - | 15.4 | 11.2 | - | 14.1 | 14.9 | - | 8.9 | 10 | - | 8.9 | 9.8 | - | 8.4 | 5.7 |
| | | в период гос. экзаменов | | | | | - | | | - | | | - | | | - | | | - | | 54 |
| | Контактная работа в период ТО (акад.час/нед) | ОП | | | | 5.4 | - | 6.8 | 4.6 | - | 5.2 | 6.1 | - | 4 | 6.1 | - | 4 | 5.8 | - | 6.5 | 6.1 |
| | Суммарная контактная работа (акад. час) | Блок Б1 | | | | 802.9 | - | 102.9 | 78.6 | - | 90.9 | 98.9 | - | 66.6 | 88.9 | - | 66.6 | 84.6 | - | 76.6 | 48.3 |
| | | Блок Б2 | | | | 24 | - | 2 | 4 | - | | | - | 2 | 4 | - | 2 | 4 | - | | 6 |
| | | Блок Б3 | | | | 57 | - | | | - | | | - | | | - | | | - | | 57 |
| | | Итого по всем блокам | | | | 883.9 | - | 104.9 | 82.6 | - | 90.9 | 98.9 | - | 68.6 | 92.9 | - | 68.6 | 88.6 | - | 76.6 | 111.3 |
| | Обязательные формы контроля | ЭКЗАМЕН (Эк) | | | | | 5 | 3 | 2 | 6 | 3 | 3 | 5 | 2 | 3 | 4 | 2 | 2 | 5 | 2 | 3 |
| | | ЗАЧЕТ (За) | | | | | 7 | 4 | 3 | 8 | 4 | 4 | 5 | 3 | 2 | 5 | 1 | 4 | 1 | 1 | |
| | | ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО) | | | | | 1 | | 1 | | | | 1 | | 1 | 3 | 2 | 1 | 4 | 2 | 2 |
| | | КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП) | | | | | | | | | | | | | | 2 | 1 | 1 | | | |
| | | КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) | | | | | | | | | | | 1 | | 1 | | | | 2 | | 2 |
| | | КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА (К) | | | | | 14 | 8 | 6 | 14 | 7 | 7 | 9 | 5 | 4 | 9 | 4 | 5 | 5 | 3 | 2 |
| | РЕФЕРАТ (Реф) | | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| | Процент ... занятий от аудиторных (%) | лекционных | | | | 42.35% | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Объем обязательной части от общего объема программы (%) | | | | | 46.2% | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Объем конт. работы от общего объема времени на реализацию дисциплин (модулей) (%) | | | | | 11.1% | | | | | | | | | | | | | | | |

| Номер | Аббревиатура | Название кафедры |
|-------|--------------|---|
| 2 | | Русский язык и гуманитарные дисциплины |
| 4 | | Экономика, финансы и бухгалтерский учет |
| 5 | | Менеджмент |
| 7 | | Естественнонаучные и математические дисциплины |
| 8 | | Общая и неорганическая химия |
| 9 | | Технологии неорганических, керамических и электрохимических производств |
| 10 | | Химическая технология органических веществ и полимерных материалов |
| 11 | | Промышленная теплоэнергетика |
| 12 | | Электроснабжение промышленных предприятий |
| 13 | | Вычислительная техника и информационные технологии |
| 15 | | Оборудование химических производств |
| 16 | | Физическое воспитание и спорт |
| 17 | | Автоматизация производственных процессов |
| 18 | | Фундаментальная химия |
| 19 | | Технология композиционных материалов и малотоннажного синтеза |