

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева"
 Новомосковский институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
 "Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева"

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

38.03.02

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Направленность (профиль) Менеджмент

Кафедра: Менеджмент

Факультет: Заочного и очно-заочного обучения

Квалификация: Бакалавр
Форма обучения: очно-заочная
Срок получения образования: 4г. 10 мес.

Год начала подготовки
 (по учебному плану) 2021

Образовательный стандарт (ФГОС) № 970 от 12.08.2020



Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты	Приказ Минтруда
06	СВЯЗЬ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	
06.012	МЕНЕДЖЕР ПРОДУКТОВ В ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	№ 915н от 20.11.2014 г. (ред. 12.12.2016 г.)
06.016	РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОЕКТОВ В ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	№ 893н от 18.11.2014 г. (ред. 12.12.2016 г.)
07	АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
07.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ И ДОКУМЕНТАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ	№ 333н от 15.06.2020 г.
08	ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА	
08.008	СПЕЦИАЛИСТ ПО ФИНАНСОВОМУ КОНСУЛЬТИРОВАНИЮ	№ 167н от 19.03.2015 г.
08.022	СТАТИСТИК	№ 605н от 08.09.2015 г.
08.037	БИЗНЕС-АНАЛИТИК	№ 592н от 25.09.2018 г. (ред. 14.12.2018г.)
40	СКВОЗНЫЕ ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ	
40.033	СПЕЦИАЛИСТ ПО СТРАТЕГИЧЕСКОМУ И ТАКТИЧЕСКОМУ ПЛАНИРОВАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА	№ 609н от 08.09.2014 г. (ред. 12.12.2016 г.)

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	организационно-управленческий
+	информационно-аналитический
+	финансовый

СОГЛАСОВАНО






Директор

Зам. директора по учебной и научной работе

Начальник УМУ

Декан

Зав. кафедрой

 / Перухин В.Л./
 / Оечаров А.В./
 / Кузим Н.Ф./
 / Стекольников А.Ю./
 / Волков А.Ю./

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август																				
	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31														
Числа	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52														
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52														
I									*										*	*	*	Э	К			*		*																																						
II									*										*	*	*	Э	Э	Э	К		*	*																																						
III									*										*	*	*	Э	Э	Э	К		*	*																																						
IV									*										*	*	*	Э	Э	Э	К		*	*																																						
V									*					Э	Э	Э	К	К	*	*	*					*	*	*				Э	Э	Э	Э	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=

Сводные данные

	Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5			Итого
	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Сем. А	Всего	
Теоретическое обучение и практики	17 1/6	17 4/6	34 5/6	17 3/6	16 1/6	33 4/6	17 3/6	16 1/6	33 4/6	17 3/6	14 1/6	31 4/6	11 5/6	11 4/6	23 3/6	157 2/6
Э Экзаменационные сессии	2	2 5/6	4 5/6	3	3	6	3	3	6	3	4	7	3 3/6	3 3/6	7	30 5/6
П Производственная практика											4	4				4
Пд Преддипломная практика														4	4	4
ПА Повторная, вторая повторная промежуточная аттестация														2/6	2/6	2/6
Д Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы														4	4	4
К Каникулы	1	9	10	1	9	10	1	9	10	1	6	7	1 5/6	1 1/6	3	40
* Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 3/6 (9 дн)	5/6 (5 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 3/6 (9 дн)	5/6 (5 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 3/6 (9 дн)	5/6 (5 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 3/6 (9 дн)	5/6 (5 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 3/6 (9 дн)	5/6 (5 дн)	2 2/6 (14 дн)	11 4/6 (70 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)	более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			не менее 12 нед. и не более 39 нед.			
Итого	21 4/6	30 2/6	52	23	29	52	23	29	52	23	29	52	18 4/6	25 3/6	44 1/6	252 1/6
Студентов																
Групп																

ПланСвод Учебный план бакалавриата 'vesh38.03.02+ Менеджмент_2022_18.11.21.plx', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2022

-	-	-	Форма контроля						з.е.		Итого акад.часов								Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4		Курс 5		
			Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КП	КР	Реферат	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест
Считать в плане	Индекс	Наименование																з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	
+	Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика			А				6	6	216	216	48	48	168		216											6	
Блок 3. Государственная итоговая аттестация									6	6	216	216	20.5	0.5	195.5													6	
+	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы							6	6	216	216	20.5	0.5	195.5													6	
Итого з.е./Акад.часов (без факультативов)									240	240	8640	8640	2262.3	2216.3	5449.5	928.2	2888	24	23	25	23	26	23	21	29	18	28		
Недельная нагрузка в периодах обучения (акад.час/нед)																	46.2	42.9	47.4	42.4	45.4	46.8	37.1	50.9	45.8	46.4			
Контактная работа (акад.час/нед)																	13	12.3	14.7	13.6	14.4	14.4	15.2	13	13.6	11.8			
з.е. на курсах (без факультативов)																	47		48		49		50		46				

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	-
Б1.О.07	Математика	
Б1.О.12	Введение в специальность	
Б1.В.03	Системный анализ	
Б1.В.ДВ.08.01	Основы рекламы	
Б1.В.ДВ.08.02	Компьютерное моделирование	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.2	Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов	-
Б1.О.07	Математика	
Б1.О.12	Введение в специальность	
Б1.О.24	Инвестиционный менеджмент	
Б1.О.27	Управление изменениями	
Б1.В.02	Системы управления базами данных	
Б1.В.03	Системный анализ	
Б1.В.07	Информационная безопасность и защита информации	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.3	При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения	-
Б1.О.07	Математика	
Б1.В.03	Системный анализ	
Б1.В.07	Информационная безопасность и защита информации	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.4	Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	-
Б1.О.07	Математика	
Б1.В.03	Системный анализ	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения	-
Б1.О.08	Правоведение	
Б1.О.26	Менеджмент	
Б1.О.27	Управление изменениями	
Б1.В.01	Бизнес-планирование	
Б1.В.04	Управление проектами	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.2	В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	-
Б1.О.08	Правоведение	
Б1.О.26	Менеджмент	
Б1.В.08	Управление интеллектуальной собственностью	
Б1.В.ДВ.03.01	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.ДВ.03.02	Региональное управление и экономика	
Б1.В.ДВ.07.01	Экономика труда	
Б1.В.ДВ.07.02	Демография	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.3	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	-
Б1.О.08	Правоведение	
Б1.В.01	Бизнес-планирование	
Б1.В.08	Управление интеллектуальной собственностью	
Б1.В.ДВ.03.01	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.ДВ.03.02	Региональное управление и экономика	
Б1.В.ДВ.07.01	Экономика труда	
Б1.В.ДВ.07.02	Демография	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.4	Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	-
Б1.В.01	Бизнес-планирование	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.02.01	Менеджмент качества	
Б1.В.ДВ.02.02	Управление качеством	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.5	Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	-
Б1.О.27	Управление изменениями	
Б1.В.04	Управление проектами	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
УК-3.1	Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	-
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.О.09	Деловые коммуникации	
Б1.О.19	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.23	Корпоративная социальная ответственность	
Б1.В.17	Управление социальной сферой	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.2	При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников	-
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.О.09	Деловые коммуникации	
Б1.О.19	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.23	Корпоративная социальная ответственность	
Б1.В.17	Управление социальной сферой	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.3	Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого	-
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.О.19	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.23	Корпоративная социальная ответственность	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.4	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	-
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.О.19	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.23	Корпоративная социальная ответственность	
Б1.В.17	Управление социальной сферой	
Б1.В.18	Рынок ценных бумаг	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.5	Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат	-
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.О.19	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.23	Корпоративная социальная ответственность	
Б1.В.ДВ.07.01	Экономика труда	
Б1.В.ДВ.07.02	Демография	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
УК-4.1	Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	-
Б1.О.01	Иностранный язык	
Б1.О.09	Деловые коммуникации	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.2	Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный	-
Б1.О.01	Иностранный язык	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.3	Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий	-
Б1.О.01	Иностранный язык	
Б1.О.09	Деловые коммуникации	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.4	Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	-
Б1.О.01	Иностранный язык	
Б1.О.09	Деловые коммуникации	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-5.1	Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем	-
Б1.О.02	История (история России, всеобщая история)	
Б1.О.03	Философия	
Б1.О.06	Социология	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5.2	Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии	-
Б1.О.03	Философия	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5.3	Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	-
Б1.О.02	История (история России, всеобщая история)	
Б1.О.03	Философия	
Б1.О.06	Социология	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5.4	Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	-
Б1.О.03	Философия	
Б1.О.06	Социология	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
УК-6.1	Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	-
Б1.О.03	Философия	
Б1.О.13	Тайм-менеджмент	
Б1.В.01	Бизнес-планирование	
Б1.В.ДВ.07.01	Экономика труда	
Б1.В.ДВ.07.02	Демография	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6.2	Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	-
Б1.О.03	Философия	
Б1.О.13	Тайм-менеджмент	
Б1.В.ДВ.07.01	Экономика труда	
Б1.В.ДВ.07.02	Демография	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6.3	Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста	-
Б1.О.05	Модуль дисциплин по физической культуре и спорту	
Б1.О.05.01	Физическая культура и спорт	
Б1.О.13	Тайм-менеджмент	
Б1.В.ДВ.07.01	Экономика труда	
Б1.В.ДВ.07.02	Демография	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6.4	Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития	-
Б1.О.03	Философия	
Б1.О.13	Тайм-менеджмент	
Б1.В.ДВ.07.01	Экономика труда	
Б1.В.ДВ.07.02	Демография	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
УК-7.1	Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма	-
Б1.О.05	Модуль дисциплин по физической культуре и спорту	
Б1.О.05.01	Физическая культура и спорт	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7.2	Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	-
Б1.О.05	Модуль дисциплин по физической культуре и спорту	
Б1.О.05.01	Физическая культура и спорт	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7.3	Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	-
Б1.О.05	Модуль дисциплин по физической культуре и спорту	
Б1.О.05.01	Физическая культура и спорт	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
УК-8.1	Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), обеспечивает устойчивое развитие, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	-
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8.2	Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности	-
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8.3	Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8.4	Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	-
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
УК-9.1	Совершенствует свою речевую культуру и обладает представлениями о принципах взаимодействия в различных сферах жизнедеятельности, с учетом ментальных, социально-психологических и культурных особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья	-
Б1.О.03	Философия	
Б1.О.09	Деловые коммуникации	
Б1.О.19	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.23	Корпоративная социальная ответственность	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9.2	Планирует и осуществляет профессиональную деятельность, принимая во внимание необходимость приобщения к историческим, социокультурным и коммуникативным ценностям лиц, имеющих инвалидность или ограниченные возможности здоровья	-
Б1.О.03	Философия	
Б1.О.09	Деловые коммуникации	
Б1.О.19	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.23	Корпоративная социальная ответственность	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9.3	Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность, в социальной и профессиональной сферах на основе индивидуально-ориентированного сознания и поведения по отношению к данной категории людей	-
Б1.О.03	Философия	
Б1.О.09	Деловые коммуникации	
Б1.О.19	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.23	Корпоративная социальная ответственность	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
УК-10.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	-
Б1.О.15	Микроэкономика	
Б1.О.16	Макроэкономика	
Б1.О.18	Финансы и бюджетная система	
Б1.О.20	Учет и анализ	
Б1.О.21	Государственное регулирование экономики	
Б1.В.04	Управление проектами	
Б1.В.10	Основы страхования	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10.2	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	-
Б1.О.15	Микроэкономика	
Б1.О.16	Макроэкономика	
Б1.В.04	Управление проектами	
Б1.В.10	Основы страхования	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10.3	Использует финансовые инструменты для управления личными финансами и принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	-
Б1.О.15	Микроэкономика	
Б1.О.16	Макроэкономика	
Б1.В.10	Основы страхования	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК
УК-11.1	Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие коррупции в профессиональной деятельности, способы профилактики коррупции и ответственность за коррупционные правонарушения	-
Б1.О.08	Правоведение	
Б1.О.11	Антикоррупционная политика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11.2	Формулирует гражданскую позицию нетерпимого отношения к коррупционному поведению	-
Б1.О.08	Правоведение	
Б1.О.11	Антикоррупционная политика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11.3	Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	-
Б1.О.08	Правоведение	
Б1.О.11	Антикоррупционная политика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11.4	Организует свою профессиональную деятельность, исключая любые коррупционные проявления	-
Б1.О.08	Правоведение	
Б1.О.11	Антикоррупционная политика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК
ОПК-1.1	Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности	-
Б1.О.10	Маркетинг	
Б1.О.12	Введение в специальность	
Б1.О.15	Микроэкономика	
Б1.О.16	Макроэкономика	
Б1.О.17	Экономика и организация предприятия	
Б1.О.18	Финансы и бюджетная система	
Б1.О.20	Учет и анализ	
Б1.О.21	Государственное регулирование экономики	
Б1.О.22	Теория организации	
Б1.О.24	Инвестиционный менеджмент	
Б1.О.25	Управленческий консалтинг	
Б1.О.26	Менеджмент	
Б1.О.27	Управление изменениями	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.2	Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.17	Экономика и организация предприятия	
Б1.О.18	Финансы и бюджетная система	
Б1.О.20	Учет и анализ	
Б1.О.21	Государственное регулирование экономики	
Б1.О.25	Управленческий консалтинг	
Б1.О.26	Менеджмент	
Б1.О.27	Управление изменениями	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.3	Проводит системный анализ деятельности организации и ее составляющих, используя компьютерный инструментарий	-
Б1.О.10	Маркетинг	
Б1.О.17	Экономика и организация предприятия	
Б1.О.25	Управленческий консалтинг	
Б1.О.26	Менеджмент	
Б1.О.27	Управление изменениями	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	ОПК
ОПК-2.1	Определяет методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение	-
Б1.О.14	Введение в информационные технологии	
Б1.О.14.01	Основы информационных технологий	
Б1.О.14.02	Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности	
Б1.О.24	Инвестиционный менеджмент	
Б1.О.25	Управленческий консалтинг	
Б1.О.26	Менеджмент	
Б1.О.27	Управление изменениями	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.2	Эффективно использует поиск и корректно осуществляет анализ литературы, нормативных и правовых документов для решения управленческих задач	-
Б1.О.25	Управленческий консалтинг	
Б1.О.26	Менеджмент	
Б1.О.27	Управление изменениями	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-2.3	Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение	-
Б1.О.10	Маркетинг	
Б1.О.14	Введение в информационные технологии	
Б1.О.14.01	Основы информационных технологий	
Б1.О.14.02	Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности	
Б1.О.25	Управленческий консалтинг	
Б1.О.26	Менеджмент	
Б1.О.27	Управление изменениями	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;	ОПК
ОПК-3.1	Обосновывает результаты решения стратегических и оперативных управленческих задач как в целом на уровне организации и ее подразделений, так и в отдельных функциональных областях менеджмента	-
Б1.О.19	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.22	Теория организации	
Б1.О.25	Управленческий консалтинг	
Б1.О.26	Менеджмент	
Б1.О.27	Управление изменениями	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.2	На основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности	-
Б1.О.10	Маркетинг	
Б1.О.17	Экономика и организация предприятия	
Б1.О.19	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.26	Менеджмент	
Б1.О.27	Управление изменениями	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.3	Осуществляет оценку ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды	-
Б1.О.17	Экономика и организация предприятия	
Б1.О.25	Управленческий консалтинг	
Б1.О.26	Менеджмент	
Б1.О.27	Управление изменениями	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	ОПК

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-4.1	Применяет основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	-
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.2	Осуществляет разработку бизнес-планов проектов, развития новых направлений деятельности и организаций	-
Б1.О.10	Маркетинг	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.3	Оценивает экономическую эффективность принимаемых управленческих решений на основе знания методов финансового и инвестиционного анализа	-
Б1.О.17	Экономика и организация предприятия	
Б1.О.26	Менеджмент	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	ОПК
ОПК-5.1	Производит анализ и сопоставление возможностей программных средств, используемых при решении профессиональных задач	-
Б1.О.14	Введение в информационные технологии	
Б1.О.14.01	Основы информационных технологий	
Б1.О.14.02	Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.2	Выбирает современные информационные технологии и программные средства, наиболее эффективные при решении задач профессиональной деятельности	-
Б1.О.14	Введение в информационные технологии	
Б1.О.14.01	Основы информационных технологий	
Б1.О.14.02	Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.3	Применяет современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	-
Б1.О.14	Введение в информационные технологии	
Б1.О.14.01	Основы информационных технологий	
Б1.О.14.02	Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК
ОПК-6.1	Знает процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов	-
Б1.О.14	Введение в информационные технологии	
Б1.О.14.01	Основы информационных технологий	
Б1.О.14.02	Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-6.2	Знает современные программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства, используемые для решения задач профессиональной деятельности и принципы их работы	-
Б1.О.14	Введение в информационные технологии	
Б1.О.14.01	Основы информационных технологий	
Б1.О.14.02	Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.3	Умеет выбирать современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности	-
Б1.О.14	Введение в информационные технологии	
Б1.О.14.01	Основы информационных технологий	
Б1.О.14.02	Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.4	Умеет анализировать профессиональные задачи, выбирать и использовать ИТ решения в сфере экономики и управления	-
Б1.О.14	Введение в информационные технологии	
Б1.О.14.01	Основы информационных технологий	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.5	Владеет навыками применения современных информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, программно-технических платформ и программных средств, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности	-
Б1.О.14	Введение в информационные технологии	
Б1.О.14.01	Основы информационных технологий	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	информационно-аналитический	
ПК-9	Способен поддерживать информационно-аналитическое обеспечение деятельности организации	ПК
ПК-9.1	Обеспечивает руководителя информацией для проведения анализа хозяйственной и финансовой деятельности	-
Б1.В.05	Финансовый менеджмент	
Б1.В.11	Финансы предприятий	
Б1.В.12	Международные валютно-финансовые и кредитные отношения	
Б1.В.13	Операционный менеджмент	
Б1.В.16	Цифровые технологии подготовки документов	
Б1.В.19	Статистика	
Б1.В.ДВ.06.01	Коммерческий менеджмент	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-9.2	Владеет методами сбора, анализа и обработки данных с использованием современных информационных технологий	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.02	Системы управления базами данных	
Б1.В.07	Информационная безопасность и защита информации	
Б1.В.12	Международные валютно-финансовые и кредитные отношения	
Б1.В.13	Операционный менеджмент	
Б1.В.19	Статистика	
Б1.В.ДВ.06.01	Коммерческий менеджмент	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-10	Способен проводить анализ рисков проектов с целью минимизации возможного ущерба	ПК
ПК-10.1	Анализирует проекты и выявляет потенциальные риски, влияющие на достижение конечной цели проекта	-
Б1.В.14	Банковский менеджмент	
Б1.В.15	Антикризисное управление	
Б1.В.ДВ.01.01	Стратегический менеджмент	
Б1.В.ДВ.01.02	Современный стратегический анализ	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-10.2	Проводит мероприятия по снижению рисков по результатам проведенного анализа проектов	-
Б1.В.15	Антикризисное управление	
Б1.В.ДВ.01.01	Стратегический менеджмент	
Б1.В.ДВ.01.02	Современный стратегический анализ	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-11	Способен анализировать производственно-хозяйственную деятельность предприятия или организации	ПК
ПК-11.1	Анализирует и оценивает производственно-хозяйственную деятельность предприятия или организации на основе заданных критериев с использованием современных методов управления для принятия управленческих решений	-
Б1.В.05	Финансовый менеджмент	
Б1.В.11	Финансы предприятий	
Б1.В.13	Операционный менеджмент	
Б1.В.ДВ.01.01	Стратегический менеджмент	
Б1.В.ДВ.02.01	Менеджмент качества	
Б1.В.ДВ.02.02	Управление качеством	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.04.01	Административное управление	
Б1.В.ДВ.05.01	Аудит организации	
Б1.В.ДВ.05.02	Управленческий анализ хозяйственной деятельности	
Б1.В.ДВ.07.01	Экономика труда	
Б1.В.ДВ.07.02	Демография	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-11.2	Анализирует показатели деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач	-
Б1.В.13	Операционный менеджмент	
Б1.В.ДВ.01.01	Стратегический менеджмент	
Б1.В.ДВ.01.02	Современный стратегический анализ	
Б1.В.ДВ.04.01	Административное управление	
Б1.В.ДВ.05.01	Аудит организации	
Б1.В.ДВ.05.02	Управленческий анализ хозяйственной деятельности	
Б1.В.ДВ.07.01	Экономика труда	
Б1.В.ДВ.07.02	Демография	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-11.3	Выявляет возможности повышения эффективности управления, разрабатывает рекомендации по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий	-
Б1.В.08	Управление интеллектуальной собственностью	
Б1.В.09	Разработка и принятие управленческих решений	
Б1.В.13	Операционный менеджмент	
Б1.В.ДВ.01.01	Стратегический менеджмент	
Б1.В.ДВ.01.02	Современный стратегический анализ	
Б1.В.ДВ.04.01	Административное управление	
Б1.В.ДВ.04.02	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.ДВ.05.01	Аудит организации	
Б1.В.ДВ.05.02	Управленческий анализ хозяйственной деятельности	
Б1.В.ДВ.06.02	Коммерциализация результатов научно-технической деятельности	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-12	Способен применять различные подходы к организации и проведению сбора и анализа информации для обеспечения управленческих решений	ПК
ПК-12.1	Использует различные подходы к организации и проведению сбора и анализа информации	-
Б1.В.03	Системный анализ	
Б1.В.07	Информационная безопасность и защита информации	
Б1.В.08	Управление интеллектуальной собственностью	
Б1.В.12	Международные валютно-финансовые и кредитные отношения	
Б1.В.13	Операционный менеджмент	
Б1.В.17	Управление социальной сферой	
Б1.В.19	Статистика	
Б1.В.ДВ.03.01	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.ДВ.03.02	Региональное управление и экономика	
Б1.В.ДВ.04.01	Административное управление	
Б1.В.ДВ.04.02	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.ДВ.06.01	Коммерческий менеджмент	
Б1.В.ДВ.06.02	Коммерциализация результатов научно-технической деятельности	
Б1.В.ДВ.08.01	Основы рекламы	
Б1.В.ДВ.08.02	Компьютерное моделирование	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-12.2	Применяет информационные технологии для проведению сбора и анализа информации для обеспечения управленческих решений	-
Б1.В.07	Информационная безопасность и защита информации	
Б1.В.13	Операционный менеджмент	
Б1.В.17	Управление социальной сферой	
Б1.В.19	Статистика	
Б1.В.ДВ.03.01	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.ДВ.03.02	Региональное управление и экономика	
Б1.В.ДВ.04.01	Административное управление	
Б1.В.ДВ.04.02	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.ДВ.06.01	Коммерческий менеджмент	
Б1.В.ДВ.06.02	Коммерциализация результатов научно-технической деятельности	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-13	Способен выбирать целевые финансовые показатели и формировать возможные решения на их основе	ПК
ПК-13.1	Формирует возможные решения бизнес-анализа на основе разработанных для них целевых финансовых показателей	-
Б1.В.05	Финансовый менеджмент	
Б1.В.15	Антикризисное управление	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-13.2	Проводит идентификацию рисков по функциям и направления деятельности организации.	-
Б1.В.15	Антикризисное управление	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-14	Способен выбирать инструменты проведения бизнес-анализа и оценивать его эффективность, в том числе с использованием современных информационных технологий	ПК
ПК-14.1	Владеет навыками реализации бизнес-идеи и формирования бизнес-моделей	-
Б1.В.05	Финансовый менеджмент	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-14.2	Использует методы получения информации, ее анализа для построения моделей и интерпретации результатов моделирования	-
Б1.В.02	Системы управления базами данных	
Б1.В.19	Статистика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-14.3	Применяет приемы классификации и выбора методов и инструментов при описании организационных систем, происходящих в них процессов и явлений	-
Б2.В.01	Производственная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий	
ПК-1	Способен осуществлять тактическое руководство производственно-хозяйственной деятельностью предприятия или организации	ПК

Индекс	Содержание	Тип
ПК-1.1	Выполняет расчеты технико-экономических показателей деятельности предприятия (организации) и его (ее) структурных подразделений	-
Б1.В.04	Управление проектами	
Б1.В.05	Финансовый менеджмент	
Б1.В.06	Основы электронной коммерции	
Б1.В.11	Финансы предприятий	
Б1.В.13	Операционный менеджмент	
Б1.В.ДВ.05.01	Аудит организации	
Б1.В.ДВ.05.02	Управленческий анализ хозяйственной деятельности	
Б1.В.ДВ.06.02	Коммерциализация результатов научно-технической деятельности	
Б1.В.ДВ.07.01	Экономика труда	
Б1.В.ДВ.07.02	Демография	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1.2	Разрабатывает рекомендации по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности	-
Б1.В.05	Финансовый менеджмент	
Б1.В.11	Финансы предприятий	
Б1.В.13	Операционный менеджмент	
Б1.В.15	Антикризисное управление	
Б1.В.ДВ.01.01	Стратегический менеджмент	
Б1.В.ДВ.01.02	Современный стратегический анализ	
Б1.В.ДВ.05.01	Аудит организации	
Б1.В.ДВ.05.02	Управленческий анализ хозяйственной деятельности	
Б1.В.ДВ.06.02	Коммерциализация результатов научно-технической деятельности	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1.3	Руководит выполнением типовых задач тактического планирования производства	-
Б1.В.05	Финансовый менеджмент	
Б1.В.13	Операционный менеджмент	
Б1.В.ДВ.05.01	Аудит организации	
Б1.В.ДВ.05.02	Управленческий анализ хозяйственной деятельности	
Б1.В.ДВ.06.02	Коммерциализация результатов научно-технической деятельности	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	Способен разрабатывать и принимать организационно-управленческие решения	ПК
ПК-2.1	Разрабатывает организационно-управленческие решения и оценивает их эффективность	-
Б1.В.09	Разработка и принятие управленческих решений	
Б1.В.13	Операционный менеджмент	
Б1.В.ДВ.05.01	Аудит организации	
Б1.В.ДВ.05.02	Управленческий анализ хозяйственной деятельности	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2.2	Демонстрирует знание организации документооборота предприятия, специфики документирования управленческой деятельности	-
Б1.В.13	Операционный менеджмент	
Б1.В.16	Цифровые технологии подготовки документов	
Б1.В.ДВ.05.01	Аудит организации	
Б1.В.ДВ.05.02	Управленческий анализ хозяйственной деятельности	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	Способен разрабатывать бизнес-планы, ценовую политику, стратегии развития серий продуктов	ПК
ПК-3.1	Понимает основы теории поведения потребителей, включая современные модели принятия решений принципы разработки стратегии развития продукта на рынке на всех этапах его жизненного цикла	-
Б1.В.01	Бизнес-планирование	
Б1.В.17	Управление социальной сферой	
Б1.В.ДВ.06.01	Коммерческий менеджмент	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.2	Планирует и осуществляет маркетинговые исследования, оценивает результаты маркетинговых исследований и определяет качество входящей информации для проектов по созданию, развитию, выводу на рынок и продажам продуктов	-
Б1.В.01	Бизнес-планирование	
Б1.В.04	Управление проектами	
Б1.В.17	Управление социальной сферой	
Б1.В.ДВ.06.01	Коммерческий менеджмент	
Б2.В.01	Производственная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.3	Поддерживает информационную систему организации, работает с современными программными продуктами в области сбора, обработки и анализа данных для проектов по созданию, развитию, выводу на рынок и продажам продуктов	-
Б1.В.01	Бизнес-планирование	
Б1.В.04	Управление проектами	
Б1.В.08	Управление интеллектуальной собственностью	
Б1.В.13	Операционный менеджмент	
Б1.В.17	Управление социальной сферой	
Б1.В.ДВ.06.01	Коммерческий менеджмент	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4	Способен управлять группой менеджеров серий продуктов	ПК
ПК-4.1	Планирует работу группы менеджеров	-
Б1.В.01	Бизнес-планирование	
Б1.В.ДВ.06.01	Коммерческий менеджмент	
Б1.В.ДВ.06.02	Коммерциализация результатов научно-технической деятельности	
Б1.В.ДВ.07.01	Экономика труда	
Б1.В.ДВ.07.02	Демография	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4.2	Разрабатывает организационно-управляющие решения для группы менеджеров	-
Б1.В.ДВ.06.01	Коммерческий менеджмент	
Б1.В.ДВ.06.02	Коммерциализация результатов научно-технической деятельности	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4.3	Контролирует исполнение управленческих решений группой менеджеров	-
Б1.В.ДВ.06.01	Коммерческий менеджмент	
Б1.В.ДВ.06.02	Коммерциализация результатов научно-технической деятельности	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ПК-5	Способен управлять проектами, строить структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации и выстраивать эффективные коммуникации между всеми организационными звеньями системы управления	ПК
ПК-5.1	Проводит разработку проекта в соответствии с полученным заданием	-
Б1.В.01	Бизнес-планирование	
Б1.В.04	Управление проектами	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5.2	Выполняет общее управление изменениями в инвестиционных, информационных, социальных проектах в соответствие с полученным заданием, в том числе по управлению рисками	-
Б1.В.04	Управление проектами	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5.3	Обеспечивает качество проектов	-
Б1.В.04	Управление проектами	
Б1.В.ДВ.02.01	Менеджмент качества	
Б1.В.ДВ.02.02	Управление качеством	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6	Способен организовать и осуществлять поддержку организационного, и документационного обеспечение деятельности организации	ПК
ПК-6.1	Планирует и разрабатывает управленческие решения и организует проверку их исполнения	-
Б1.В.01	Бизнес-планирование	
Б1.В.09	Разработка и принятие управленческих решений	
Б1.В.13	Операционный менеджмент	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6.2	Осуществляет поддержку организационного, документационного и информационного обеспечение деятельности организации	-
Б1.В.13	Операционный менеджмент	
Б1.В.16	Цифровые технологии подготовки документов	
Б1.В.ДВ.02.01	Менеджмент качества	
Б1.В.ДВ.02.02	Управление качеством	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	финансовый	
ПК-7	Способен проводить оценку инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с использованием современных информационных технологий	ПК
ПК-7.1	Осуществляет мониторинг и исследование конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков	-
Б1.О.24	Инвестиционный менеджмент	
Б1.В.05	Финансовый менеджмент	
Б1.В.12	Международные валютно-финансовые и кредитные отношения	
Б1.В.14	Банковский менеджмент	
Б1.В.18	Рынок ценных бумаг	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-7.2	Проводит консультации по использованию финансовых продуктов и услуг, по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги	-
Б1.О.24	Инвестиционный менеджмент	
Б1.В.10	Основы страхования	
Б1.В.11	Финансы предприятий	
Б1.В.12	Международные валютно-финансовые и кредитные отношения	
Б1.В.14	Банковский менеджмент	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-7.3	Проводит анализ финансово-экономического положения организации с учетом мониторинга внешней среды и прогнозирования изменений на инвестиционном и информационном рынках	-
Б1.О.24	Инвестиционный менеджмент	
Б1.В.05	Финансовый менеджмент	
Б1.В.10	Основы страхования	
Б1.В.12	Международные валютно-финансовые и кредитные отношения	
Б1.В.14	Банковский менеджмент	
Б1.В.ДВ.01.01	Стратегический менеджмент	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-7.4	Проводит расчеты эффективности реальных и финансовых инвестиций	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.05	Финансовый менеджмент	
Б1.В.10	Основы страхования	
Б1.В.12	Международные валютно-финансовые и кредитные отношения	
Б1.В.ДВ.01.01	Стратегический менеджмент	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-7.5	Демонстрирует владение методами сбора, анализа и обработки данных для принятия управленческих решений с использованием современных информационных технологий	-
Б1.В.05	Финансовый менеджмент	
Б1.В.06	Основы электронной коммерции	
Б1.В.08	Управление интеллектуальной собственностью	
Б1.В.09	Разработка и принятие управленческих решений	
Б1.В.10	Основы страхования	
Б1.В.12	Международные валютно-финансовые и кредитные отношения	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-8	Способен осуществлять сводку статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками	ПК
ПК-8.1	Формирует выходные массивы статистической информации	-
Б1.В.19	Статистика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-8.2	Осуществляет логический и арифметический контроль выходной информации	-
Б1.В.19	Статистика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Технологическая практика	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Каф	Наименование	Формируемые компетенции
Б1		Дисциплины (модули)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; УК-11.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-7.5; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3; ПК-12.1; ПК-12.2; ПК-13.1; ПК-13.2; ПК-14.1; ПК-14.2
Б1.0		Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; УК-11.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3
Б1.0.01	2	Иностранный язык	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4
Б1.0.02	2	История (история России, всеобщая история)	УК-5.1; УК-5.3
Б1.0.03	2	Философия	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.4; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3
Б1.0.04	9	Безопасность жизнедеятельности	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4
Б1.0.05		Модуль дисциплин по физической культуре и спорту	УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
Б1.0.05.01	16	Физическая культура и спорт	УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
Б1.0.06	2	Социология	УК-5.1; УК-5.3; УК-5.4
Б1.0.07	7	Математика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4
Б1.0.08	4	Правоведение	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; УК-11.4
Б1.0.09	2	Деловые коммуникации	УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.3; УК-4.4; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3
Б1.0.10	5	Маркетинг	ОПК-1.1; ОПК-1.3; ОПК-2.3; ОПК-3.2; ОПК-4.2
Б1.0.11	5	Антикоррупционная политика	УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; УК-11.4
Б1.0.12	5	Введение в специальность	УК-1.1; УК-1.2; ОПК-1.1
Б1.0.13	5	Тайм-менеджмент	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4
Б1.0.14		Введение в информационные технологии	ОПК-2.1; ОПК-2.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5
Б1.0.14.01	5	Основы информационных технологий	ОПК-2.1; ОПК-2.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5
Б1.0.14.02	5	Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1; ОПК-2.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б1.0.15	4	Микроэкономика	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1
Б1.0.16	4	Макроэкономика	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1
Б1.0.17	5	Экономика и организация предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.3
Б1.0.18	5	Финансы и бюджетная система	УК-10.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2
Б1.0.19	5	Управление человеческими ресурсами	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2
Б1.0.20	4	Учет и анализ	УК-10.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2
Б1.0.21	5	Государственное регулирование экономики	УК-10.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2
Б1.0.22	5	Теория организации	ОПК-1.1; ОПК-3.1

Индекс	Каф	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.О.23	5	Корпоративная социальная ответственность	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3
Б1.О.24	5	Инвестиционный менеджмент	УК-1.2; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3
Б1.О.25	5	Управленческий консалтинг	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.3
Б1.О.26	4	Менеджмент	УК-2.1; УК-2.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.3
Б1.О.27	5	Управление изменениями	УК-1.2; УК-2.1; УК-2.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
Б1.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4; УК-3.5; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-7.5; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3; ПК-12.1; ПК-12.2; ПК-13.1; ПК-13.2; ПК-14.1; ПК-14.2
Б1.В.01	5	Бизнес-планирование	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4; УК-6.1; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-5.1; ПК-6.1
Б1.В.02	5	Системы управления базами данных	УК-1.2; ПК-9.2; ПК-14.2
Б1.В.03	5	Системный анализ	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; ПК-12.1
Б1.В.04	5	Управление проектами	УК-2.1; УК-2.5; УК-10.1; УК-10.2; ПК-1.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.В.05	5	Финансовый менеджмент	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-7.1; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-7.5; ПК-9.1; ПК-11.1; ПК-13.1; ПК-14.1
Б1.В.06	5	Основы электронной коммерции	ПК-1.1; ПК-7.5
Б1.В.07	5	Информационная безопасность и защита информац	УК-1.2; УК-1.3; ПК-9.2; ПК-12.1; ПК-12.2
Б1.В.08	5	Управление интеллектуальной собственностью	УК-2.2; УК-2.3; ПК-3.3; ПК-7.5; ПК-11.3; ПК-12.1
Б1.В.09	5	Разработка и принятие управленческих решений	ПК-2.1; ПК-6.1; ПК-7.5; ПК-11.3
Б1.В.10	5	Основы страхования	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-7.5
Б1.В.11	5	Финансы предприятий	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-7.2; ПК-9.1; ПК-11.1
Б1.В.12	5	Международные валютно-финансовые и кредитные отношения	ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-7.5; ПК-9.1; ПК-9.2; ПК-12.1
Б1.В.13	5	Операционный менеджмент	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-9.1; ПК-9.2; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3; ПК-12.1; ПК-12.2
Б1.В.14	5	Банковский менеджмент	ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-10.1
Б1.В.15	5	Антикризисное управление	ПК-1.2; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-13.1; ПК-13.2
Б1.В.16	5	Цифровые технологии подготовки документов	ПК-2.2; ПК-6.2; ПК-9.1
Б1.В.17	5	Управление социальной сферой	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-12.1; ПК-12.2
Б1.В.18	5	Рынок ценных бумаг	УК-3.4; ПК-7.1
Б1.В.19	5	Статистика	ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2; ПК-12.1; ПК-12.2; ПК-14.2
Б1.В.ДВ.01		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03	ПК-1.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3
Б1.В.ДВ.01.01	5	Стратегический менеджмент	ПК-1.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3
Б1.В.ДВ.01.02	5	Современный стратегический анализ	ПК-1.2; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-11.2; ПК-11.3
Б1.В.ДВ.02		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	УК-2.4; ПК-5.3; ПК-6.2; ПК-11.1
Б1.В.ДВ.02.01	5	Менеджмент качества	УК-2.4; ПК-5.3; ПК-6.2; ПК-11.1
Б1.В.ДВ.02.02	5	Управление качеством	УК-2.4; ПК-5.3; ПК-6.2; ПК-11.1
Б1.В.ДВ.03		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02	УК-2.2; УК-2.3; ПК-12.1; ПК-12.2
Б1.В.ДВ.03.01	5	Региональное управление и территориальное планирование	УК-2.2; УК-2.3; ПК-12.1; ПК-12.2

Индекс	Каф	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДВ.03.02	4	Региональное управление и экономика	УК-2.2; УК-2.3; ПК-12.1; ПК-12.2
Б1.В.ДВ.04		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.06	ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3; ПК-12.1; ПК-12.2
Б1.В.ДВ.04.01	5	Административное управление	ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3; ПК-12.1; ПК-12.2
Б1.В.ДВ.04.02	5	Государственная и муниципальная служба	ПК-11.3; ПК-12.1; ПК-12.2
Б1.В.ДВ.05		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.07	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3
Б1.В.ДВ.05.01	5	Аудит организации	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3
Б1.В.ДВ.05.02	5	Управленческий анализ хозяйственной деятельности	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3
Б1.В.ДВ.06		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-9.1; ПК-9.2; ПК-12.1; ПК-12.2
Б1.В.ДВ.06.01	5	Коммерческий менеджмент	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-9.1; ПК-9.2; ПК-12.1; ПК-12.2
Б1.В.ДВ.06.02	5	Коммерциализация результатов научно-технической деятельности	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-11.3; ПК-12.1; ПК-12.2
Б1.В.ДВ.07		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04	УК-2.2; УК-2.3; УК-3.5; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ПК-1.1; ПК-4.1; ПК-11.1; ПК-11.2
Б1.В.ДВ.07.01	5	Экономика труда	УК-2.2; УК-2.3; УК-3.5; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ПК-1.1; ПК-4.1; ПК-11.1; ПК-11.2
Б1.В.ДВ.07.02	5	Демография	УК-2.2; УК-2.3; УК-3.5; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ПК-1.1; ПК-4.1; ПК-11.1; ПК-11.2
Б1.В.ДВ.08		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02	УК-1.1; ПК-12.1
Б1.В.ДВ.08.01	5	Основы рекламы	УК-1.1; ПК-12.1
Б1.В.ДВ.08.02	5	Компьютерное моделирование	УК-1.1; ПК-12.1
Б2		Практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; УК-11.4; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-7.5; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3; ПК-12.1; ПК-12.2; ПК-13.1; ПК-13.2; ПК-14.1; ПК-14.2; ПК-14.3
Б2.О		Обязательная часть	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК-2.2; ПК-6.2; ПК-7.5; ПК-9.2; ПК-12.1; ПК-12.2
Б2.О.01		Учебная практика	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК-2.2; ПК-6.2; ПК-7.5; ПК-9.2; ПК-12.1; ПК-12.2
Б2.О.01.01(У)	5	Ознакомительная практика	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК-2.2; ПК-6.2; ПК-7.5; ПК-9.2; ПК-12.1; ПК-12.2
Б2.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; УК-11.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-7.5; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3; ПК-12.1; ПК-12.2; ПК-13.1; ПК-13.2; ПК-14.1; ПК-14.2; ПК-14.3
Б2.В.01		Производственная практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; УК-11.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-7.5; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3; ПК-12.1; ПК-12.2; ПК-13.1; ПК-13.2; ПК-14.1; ПК-14.2; ПК-14.3

Индекс	Каф	Наименование	Формируемые компетенции
Б2.В.01.01(П)	5	Технологическая практика	УК-1.2; УК-1.4; УК-10.1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.2; ПК-3.3; ПК-4.3; ПК-6.2; ПК-7.5; ПК-8.2; ПК-9.2; ПК-10.1; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3; ПК-12.1; ПК-12.2; ПК-14.2
Б2.В.01.02(Пд)	5	Преддипломная практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; УК-11.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-7.5; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3; ПК-12.1; ПК-12.2; ПК-13.1; ПК-13.2; ПК-14.1; ПК-14.2
Б3		Государственная итоговая аттестация	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; УК-11.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-7.5; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3; ПК-12.1; ПК-12.2; ПК-13.1; ПК-13.2; ПК-14.1; ПК-14.2; ПК-14.3
Б3.01(Д)	5	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; УК-11.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-7.5; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3; ПК-12.1; ПК-12.2; ПК-13.1; ПК-13.2; ПК-14.1; ПК-14.2; ПК-14.3
ФТД		Факультативные дисциплины	
ФТД.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	

№	Индекс	Наименование	Контроль	Семестр 3														з.е.	Неделя	Контроль	Семестр 4														з.е.	Неделя	Контроль	Итого за курс														з.е.	Неделя	Каф.	Семестр		
				Академических часов																	Академических часов																	Академических часов																			
				Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КЗ	КЗ пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Конт роль				Конт роль пр. подгот	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КЗ	КЗ пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот				Конт роль	Конт роль пр. подгот	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КЗ	КЗ пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР					СР пр. подгот	Конт роль
ИТОГО (с факультативами)				900												25			828												23			1728												48											
ИТОГО по ОП (без факультативов)				900												25	20 3/6		828												23	19 1/6		1728												48	39 4/6										
ОП, факультативы (в период ТО)				47.4															42.4														44.9																								
ОП, факультативы (в период экз. сес.)				23.8															47.6														35.7																								
Учебная нагрузка, (акад.час/нед)				14.6															13.4														14																								
Конт. раб. (ОП)				14.7															13.6														14.2																								
Ауд. напр. (элект. курсы по физ.к.)																																																									
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				900	257	96	14			##	48	1	2		572	130	71.4	25	ТО: 17 1/2 Э: 3		828	219	78	8			##	38	1	4	466	80	142.8	23	ТО: 16 1/6 Э: 3		1728	476	174	22			##	86	2	6	1038	210	214.2	48	ТО: 33 2/3 Э: 6						
1	Б1.0.01	Иностранный язык	За	72	32									40				2		Эк	108	33.3									32	0	1	39		35.7	3		Эк За	180	65.3							64	0	1	79		35.7	5		2	1234
2	Б1.0.08	Правоведение	За	72	30	14								42				2																					Эк За	72	30	14						16			42			2		4	3
3	Б1.0.09	Деловые коммуникации	За	72	16	8								56				2																					Эк За	72	16	8						8			56			2		2	3
4	Б1.0.11	Антикоррупционная политика	За	144	32	16								112				4																				Эк За	144	32	16						16			112			4		5	3	
5	Б1.0.13	Тайм-менеджмент																																				Эк За	108	16	8						8			92			3		5	4	
6	Б1.0.17	Экономика и организация предприятия																																				Эк За	108	16	8						8			92			3		5	4	
7	Б1.0.18	Финансы и бюджетная система	Эк	144	33.3	16								76		35.7	4																				Эк За	144	30	14						16			114			4		5	4		
8	Б1.0.19	Управление человеческими ресурсами	Эк	144	33.3	16								76		35.7	4																				Эк За	144	33.3	16						16	0	1	76		35.7	4		5	3		
9	Б1.0.20	Учет и анализ	Эк	108	32	16								78			3																				Эк За	108	32	16						16			76			3		5	4		
10	Б1.8.02	Системы управления базами данных	Эк КР	144	49.3	16	10							32	30	0	1	59	50	35.7	4															Эк КР	144	49.3	16	10					32	30	0	1	59	50	35.7	4		5	3		
11	Б1.8.03	Системный анализ	Эк КР	144	41.3	14	4							26	20	0	1	67	60	35.7	4															Эк КР	144	41.3	14	4					26	20	0	1	67	60	35.7	4		5	4		
12	Б1.8.19	Статистика	За	144	34	12	4							22	18	0	1	110	80	35.7	4															Эк За КР	252	69.3	24	8					44	36	0	1	147	100	35.7	7		5	34		
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ				Эк(2) За(6) КР															Эк(4) За ЗаО(2) КР															Эк(6) За(7) ЗаО(2) КР(2)																							
ПРАКТИКИ			(План)																																																						
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																																						
КАНИКУЛЫ				1															9															10																							

№	Индекс	Наименование	Семестр 5																	з.е.	Неделя	Семестр 6																	з.е.	Неделя	Итого за курс																	з.е.	Неделя	Кач.	Семестр						
			Контроль	Академических часов															Контроль			Академических часов															Контроль	Академических часов																													
				Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КЗ	КЗ пр. подгот	Кон с	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контр оль				Контр роль пр. подгот	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КЗ	КЗ пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот		Контр оль			Контр роль пр. подгот	Всего																									
ИТОГО (с факультативами)			936																26	20 3/6	828																23	19 1/6	1764																49	39 4/6											
ИТОГО по ОП (без факультативов)			936																26		828																23		1764																49												
ОП, факультативы (в период ТО)			45.4																		46.8																		46.1																												
ОП, факультативы (в период экз. сес.)			47.6																		23.8																		35.7																												
Учебная нагрузка, (акад.час/нед)			14.2																		14.3																		14.3																												
Контр. раб. (ОП)			14.4																		14.4																		14.4																												
Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																																																			
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)			936	251	104	16		#	64	1	4	542	240	142.8	26	10: 17 1/2 Э: 3	828	233	88	16		142	74	1	2	524	260	71.4	23	10: 18 1/6 Э: 3	1764	484	192	32		284	138	2	6	1066	500	214.2	49	10: 33 2/3 Э: 6																							
1	Б1.0.10	Маркетинг														Эк	180	45.3	14			30		0	1	99	35.7	5		Эк	180	45.3	14			30		0	1	99	35.7	5		5	6																						
2	Б1.0.21	Государственное регулирование экономики	Эк	108	31.3	14				16		0	1	41			108	31.3	14											Эк	108	31.3	14			16		0	1	41	35.7	3		5	5																						
3	Б1.0.23	Корпоративная социальная ответственность	Эк	144	31.3	14				16		0	1	77			144	31.3	14										Эк	144	31.3	14			16		0	1	77	35.7	4		5	5																							
4	Б1.0.26	Менеджмент	Эк	144	50	20				30				94			144	50	20										Эк	144	50	20			30				94			4	4	5																							
5	Б1.8.01	Бизнес-планирование	Эк	144	31.3	14	6			16	10	0	1	77	60	35.7	4												Эк	144	31.3	14	6		16	10	0	1	77	60	35.7	4		5	5																						
6	Б1.8.04	Управление проектами	Эк КП	180	47.3	14	4			32	30	0	1	97	80	35.7	5												Эк КП	180	47.3	14	4		32	30	0	1	97	80	35.7	5		5	5																						
7	Б1.8.09	Разработка и принятие управленческих решений															Эк КР	144	45.3	14	4		30	20	0	1	63	60	35.7	4		Эк КР	144	45.3	14	4		30	20	0	1	63	60	35.7	4		5	6																			
8	Б1.8.11	Финансы предприятий															Эк	144	38	16	4		22	16			106	80	4		Эк	144	38	16	4		22	16			106	80	4		5	6																					
9	Б1.8.ДВ.02.01	Менеджмент качества	Эк	108	30	14	4			16	10			78	40		3												Эк	108	30	14	4		16	10			78	40		3		5	5																						
10	Б1.8.ДВ.02.02	Управление качеством	Эк	108	30	14	4			16	10			78	40		3												Эк	108	30	14	4		16	10			78	40		3		5	5																						
11	Б1.8.ДВ.03.01	Региональное управление и территориальное планирование	Эк	108	30	14	2			16	10			78	40		3												Эк	108	30	14	2		16	10			78	40		3		5	6																						
12	Б1.8.ДВ.03.02	Региональное управление и экономика	Эк	108	30	14	2			16	10			78	40		3												Эк	108	30	14	2		16	10			78	40		3		4	6																						
13	Б1.8.ДВ.04.01	Административное управление	Эк	108	30	14				16				78			3												Эк	108	30	14			16				78			3		5	6																						
14	Б1.8.ДВ.04.02	Государственная и муниципальная службы	Эк	108	30	14				16				78			3												Эк	108	30	14			16				78			3		5	6																						
15	Б1.8.ДВ.06.01	Коммерческий менеджмент	Эк	144	44	16	6			28	20			100	80		4												Эк	144	44	16	6		28	20			100	80		4		5	6																						
16	Б1.8.ДВ.06.02	Коммерциализация результатов научнотехнологической деятельности	Эк	144	44	16	6			28	20			100	80		4												Эк	144	44	16	6		28	20			100	80		4		5	6																						
17	Б1.8.ДВ.08.01	Основы рекламы	Эк	108	30	14	2			16	14			78	60		3												Эк	108	30	14	2		16	14			78	60		3		5	5																						
18	Б1.8.ДВ.08.02	Компьютерное моделирование	Эк	108	30	14	2			16	14			78	60		3												Эк	108	30	14	2		16	14			78	60		3		5	5																						
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(4) За(3) КП															Эк(2) За(2) ЗаО(2) КР															Эк(6) За(5) ЗаО(2) КП КР																																		
ПРАКТИКИ			(План)																																																																
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																																																
КАНИКУЛЫ				1																															9		10																														

№	Индекс	Наименование	Семестр 7																	Семестр 8																	Итого за курс																Кадр.	Семестр		
			Контроль	Академических часов														з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов														з.е.	Неделя																				
				Всего	Кон. такт.	Лек.	Лек пр. подгот.	Лаб.	Лаб пр. подгот.	Пр.	Пр пр. подгот.	КЗ.	КЗ пр. подгот.	Конс.	Конс пр. подгот.	СР.	СР пр. подгот.				Контр оль.	Контр оль пр. подгот.	Всего	Кон. такт.	Лек.	Лек пр. подгот.	Лаб.	Лаб пр. подгот.	Пр.	Пр пр. подгот.	КЗ.	КЗ пр. подгот.	Конс.	Конс пр. подгот.			СР.	СР пр. подгот.	Контр оль.	Контр оль пр. подгот.																
																																									20	3/5	22	1/6	30	2/3	22	1/6								
ИТОГО (с факультативами)			756															21	20	3/5	1044															29	22	1/6	1800															50	42	4/6
ИТОГО по ОП (без факультативов)			756															21	20	3/5	1044															29	22	1/6	1800															50	42	4/6
ОП, факультативы (в период ТО)			37.1																		50.9																		44																	
ОП, факультативы (в период экз. сес.)			35.7																		26.8																		31.3																	
Учебная нагрузка, (акад.час/нед)			15.1																		12.8																		14																	
Конт. раб. (ОП)			15.2																		13																		14.1																	
Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																																								
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)			756	266	102	14		##	80	1	3	383	190	107.1	21	100-17 1/2 Э: 3	828	184	74	28		106	84	1	3	537	420	107.1	23	100-14 1/6 Э: 4	1584	450	##	42		266	164	2	6	920	610	214.2	44	100-31 2/3 Э: 7												
1	E1.O.22	Теория организации	Экз КР	144	49.3	16			32	0	1	59		35.7	4													4		Эк КР	144	49.3	16			32	0	1	59		35.7	4		5	7											
2	E1.O.27	Управление именениями	Зао КР	108	52	26			26			56		3														3		Зао КР	108	52	26			26			56		3		5	7												
3	E1.B.05	Финансовый менеджмент	Эк	144	47.3	14	4		32	30	0	1	61	50	35.7	4	КП	108	16			16	14			92	80		3	Эк КП	252	63.3	14	4		48	48	0	1	153	130	35.7	7		5	78										
4	E1.B.06	Основы зринтовой конкуренции	Эк	180	47.3	14	4		32	30	0	1	97	80	35.7	5												5		Эк	180	47.3	14	4		32	30	0	1	97	80	35.7	5		5	7										
5	E1.B.10	Основы страхования	За	72	32	16	4		16	10			40	20		2												2		За	72	32	16	4		16	10			40	20		2		5	7										
6	E1.B.12	Международные валютно-финансовые и кредитные отношения	Зао	108	38	16	2		22	10			70	40		3												3		Зао	108	38	16	2		22	10			70	40		3		5	7										
7	E1.B.13	Операционный менеджмент																																																						
8	E1.B.14	Банковский менеджмент	Эк	144	53.3	26	10				26	20	0	1	55	50	35.7	4	Эк	144	53.3	26	10			26	20	0	1	55	50	35.7	4	Эк	144	53.3	26	10		26	20	0	1	55	50	35.7	4		5	8						
9	E1.B.15	Антикризисное управление	За	144	28	12	4				16	10			116	80		4	За	144	28	12	4			16	10		4	За	144	28	12	4		16	10			116	80		4		5	8										
10	E1.B.16	Цифровые технологии подготовки документов	Зао	144	28	12	6				16	16	0	1	116	100		4	Зао	144	28	12	6			16	16	0	1	116	100		4	Зао	144	28	12	6		16	16	0	1	116	100		4		5	8						
11	E1.B.17	Управление социальной сферой	Эк	144	29.3	12	4				16	10	0	1	79	50	35.7	4	Эк	144	29.3	12	4			16	10	0	1	79	50	35.7	4	Эк	144	29.3	12	4		16	10	0	1	79	50	35.7	4		5	8						
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(3) Зао(2) КР(2)														Эк(3) Зао КП														Эк(6) За(2) Зао(3) КП КР(2)																									
ПРАКТИКИ																																																								
E2.B.01.01(П)			Технологическая практика																																																					
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ																																																								
КАНИКУЛЫ																																																								
																																																					1			
																																																					6			
																																																					7			

№	Индекс	Наименование	Семестр В																	Семестр А																	Итого за курс																	з.е.	Неделя	Каф.	Семестр
			Контроль	Академических часов																з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов																з.е.	Неделя																	
				Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подго т	Лаб пр. подго т	Пр пр. подго т	КЗ пр. подго т	Конс пр. подго т	СР пр. подго т	СР пр. подго т	Контро ль	Контр оль пр. подго т	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подго т				Лаб пр. подго т	Пр пр. подго т	КЗ пр. подго т	Конс пр. подго т	СР пр. подго т	СР пр. подго т	Контр оль пр. подго т	Всего	Неделя																										
ИТОГО (с факультативами)			648	160	60	16			96	60	1				3			381	190	107.1	18	ТО: 11 5/6 Э: 3 1/2	18	15 2/6	1008	238	23 1/6	1656	46	38 3/6																											
ИТОГО по ОП (без факультативов)			648																				18		1008			1656																													
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)			45.8																				45.8		46.4			46.1																													
ОП, факультативы (в период ТО)			30.6																				30.6		10.2			20.4																													
Ауд. нагр. (ОП)			13.3																				13.3		11.7			12.5																													
Конт. раб. (ОП)			13.6																				13.6		11.8			12.7																													
Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																																									
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)			648	160	60	16			96	60	1				3			381	190	107.1	18	ТО: 11 5/6 Э: 3 1/2	18	15 2/6	1008	238	23 1/6	1656	46	38 3/6																											
1	Б1.О.24	Инвестиционный менеджмент	ЗАО	144	36	12			24									108						4		108	36	12								4		5	9																		
2	Б1.О.25	Управленческий консалтинг																								72										3		5	А																		
3	Б1.В.07	Информационная безопасность и защита информации	Эк	180	37.3	12	4		24	20	0		1				107	80	35.7					5		180	37.3	12	4			24	20	0	1	107	80	35.7	5		5	9															
4	Б1.В.08	Управление интеллектуальной собственностью																																																							
5	Б1.В.18	Рынок ценных бумаг																								108	40										4		5	А																	
6	Б1.В.ДВ.01.01	Стратегический менеджмент	Эк	144	37.3	12	4		24	20	0		1			71	50	35.7					4		144	37.3	12	4			24	20	0	1	71	50	35.7	4		5	А																
7	Б1.В.ДВ.01.02	Современный стратегический анализ	Эк	144	37.3	12	4		24	20	0		1			71	50	35.7					4		144	37.3	12	4			24	20	0	1	71	50	35.7	4		5	9А																
8	Б1.В.ДВ.05.01	Аудит организации	Эк КР	180	49.3	24	8		24	20	0		1			95	60	35.7					5		180	49.3	24	8			24	20	0	1	95	60	35.7	5		5	9																
9	Б1.В.ДВ.05.02	Управленческий анализ хозяйственной деятельности	Эк КР	180	49.3	24	8		24	20	0		1			95	60	35.7					5		180	49.3	24	8			24	20	0	1	95	60	35.7	5		5	9																
10	Б1.В.ДВ.07.01	Экономика труда	Эк	144	23.3	10	2																	4		144	23.3	10	2									4		5	А																
11	Б1.В.ДВ.07.02	Демография	Эк	144	23.3	10	2																	4		144	23.3	10	2									4		5	А																
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(3) ЗАО КР																	Эк За ЗАО(2) КП КР																	Эк(4) За ЗАО(3) КП КР(2)																				
ПРАКТИКИ			(План)																	Эк(3) ЗАО КР																	Эк(4) За ЗАО(3) КП КР(2)																				
Б1.В.01.02(Пл)			Преддипломная практика																	Эк(3) ЗАО КР																	Эк(4) За ЗАО(3) КП КР(2)																				
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																	Эк(3) ЗАО КР																	Эк(4) За ЗАО(3) КП КР(2)																				
Б3.01(Д)			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы																	Эк(3) ЗАО КР																	Эк(4) За ЗАО(3) КП КР(2)																				
КАНИКУЛЫ			1 5/6																	1 1/6																	3																				

Название практики	Курс	Сем. курса	Кафедра	+	Продолжительность (недель)	Студ.	Часов				
							на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю	
Вид практики: Учебная практика											
Ознакомительная практика	1	2			2						
			5								
Вид практики: Производственная практика											
Технологическая практика	4	2			4						
			5	+	4						
Вид практики: Преддипломная практика											
Преддипломная практика	5	2			4						
			5	+	4						
	Итого по факту				8						
	Итого по плану				10						

		Итого					Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5		
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.		Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Сем. А
					Не менее	Факт															
	Итого (с факультативами)				175	240	47	24	23	48	25	23	49	26	23	50	21	29	46	18	28
	Итого по ОП (без факультативов)				175	240	47	24	23	48	25	23	49	26	23	50	21	29	46	18	28
B1	Дисциплины (модули)	49%	51%	27.6%	160	219	44	24	20	48	25	23	49	26	23	44	21	23	34	18	16
B1.O	Обязательная часть					107	44	24	20	33	17	16	16	11	5	7	7		7	4	3
B1.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					112				15	8	7	33	15	18	37	14	23	27	14	13
B2	Практика	20%	80%	0%	9	15	3		3							6		6	6		6
B2.O	Обязательная часть					3	3		3												
B2.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					12										6		6	6		6
B3	Государственная итоговая аттестация				6	6													6		6
ФТД	Факультативные дисциплины																				
ФТД.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений																				
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)				44.9	-	46.2	42.9	-	47.4	42.4	-	45.4	46.8	-	37.1	50.9	-	45.8	46.4
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)				30.2	-	35.7	25.2	-	23.8	47.6	-	47.6	23.8	-	35.7	26.8	-	30.6	10.2
		в период гос. экзаменов					-			-			-			-			-		
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП				13.7	-	13	12.3	-	14.7	13.6	-	14.4	14.4	-	15.2	13	-	13.6	11.8
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1				2131.8	-	222.6	202.6	-	256.6	219.2	-	251.2	232.6	-	265.9	183.9	-	159.9	137.3
		Блок Б2				110	-		14	-			-			-		48	-		48
		Блок Б3				20.5	-			-			-			-			-		20.5
		Итого по всем блокам				2262.3	-	222.6	216.6	-	256.6	219.2	-	251.2	232.6	-	265.9	231.9	-	159.9	205.8
	Аудиторная нагрузка (акад.час/нед)	ОП				13.5	-	12.9	12.2	-	14.6	13.4	-	14.2	14.3	-	15.1	12.8	-	13.3	11.7
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)					4	2	2	6	2	4	6	4	2	6	3	3	4	3	1
		ЗАЧЕТ (За)					7	4	3	7	6	1	5	3	2	2	1	1	1		1
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)					3	1	2	2		2	2		2	4	2	2	4	1	3
		КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП)											1	1		1		1	1		1
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)								2	1	1	1		1	2	2		2	1	1
		РЕФЕРАТ (Реф)					1	1													
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных				37.81%															
	Объем обязательной части от общего объема программы (%)					45.8%															
	Объем конт. работы от общего объема времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					27.04%															

Номер	Аббревиатура	Название кафедры
2		Русский язык и гуманитарные дисциплины
4		Экономика, финансы и бухгалтерский учет
5		Менеджмент
7		Естественнонаучные и математические дисциплины
8		Общая и неорганическая химия
9		Технологии неорганических, керамических и электрохимических производств
10		Химическая технология органических веществ и полимерных материалов
11		Промышленная теплоэнергетика
12		Электроснабжение промышленных предприятий
13		Вычислительная техника и информационные технологии
15		Оборудование химических производств
16		Физическое воспитание и спорт
17		Автоматизация производственных процессов
18		Фундаментальная химия
19		Технология композиционных материалов и малотоннажного синтеза