

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»

Новомосковский институт РХТУ им. Д.И. Менделеева



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. ректора РХТУ им. Д.И. Менделеева

А.Г. МАЖУГА

2017 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Уровень высшего образования - бакалавриат**

**Направление подготовки  
38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

**Направленность образовательной программы  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**Программа прикладного бакалавриата**


**Квалификация - бакалавр**

Форма обучения – заочная


Москва 2017 г.

Разработчики ООП:

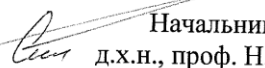
Кафедра «Менеджмент»  
Новомосковского института (филиала)  
РХТУ им. Д.И. Менделеева

  
Зав. кафедрой  
к.э.н., доцент В.А. КИРЬЯНОВА

Факультет заочного и очно-заочного обучения  
Новомосковского института (филиала)  
РХТУ им. Д.И. Менделеева

  
Декан  
к.т.н., доцент А.Ю. СТЕКОЛЬНИКОВ

Учебно-методическое управление  
Новомосковского института (филиала)  
РХТУ им. Д.И. Менделеева

  
Начальник УМУ  
д.х.н., проф. Н.Ф. КИЗИМ

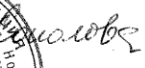
Эксперты:

Государственное учреждение -  
Управление Пенсионного фонда РФ  
в г. Новомосковск и Новомосковском  
районе Тульской области

  
Начальник Управления  
И.Е. ЕЛИСЕЕВА  


Администрация муниципального  
образования город Новомосковск



  
Начальник управления кадровой  
и организационной работы  
администрации муниципального  
образования город Новомосковск  
А.Н. СОКОЛОВА

ООП утверждена на заседании  
ученого совета Новомосковского института (филиала)  
РХТУ им. Д.И. Менделеева

Протокол № 1 от 31 августа 2017 г.

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на основную профессиональную образовательную программу**  
**высшего образования по направлению подготовки**  
**38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) направленность (профиль)**  
**«Государственное и муниципальное управление», разработанную в Новомосковском**  
**институте (филиале) ФГБОУ ВО «Российский химико-технологический**  
**университет имени Д.И. Менделеева»**

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. № 7 (в редакции приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 653), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301) с учетом потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов института, как программа прикладного бакалавриата.

ОПОП обеспечивает развитие социально-личностных качеств обучающихся, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий, форм аттестации и определяет цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества выпускника по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление».

ОПОП включает в себя общую характеристику образовательной программы бакалавриата, календарный учебный график, учебный план, рабочие программы дисциплин, курсов (модулей), рабочие программы практик и государственной итоговой аттестации, а также оценочные и методические материалы.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения блоков ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, обеспечивающих формирование компетенций. В нем указывается общая трудоемкость дисциплин, практик, их общая и контактная трудоемкость в зачетных единицах (з.е.) и часах, для практик в зачетных единицах и неделях. Учебный план составлен в соответствии с общими требованиями к структуре программы прикладного бакалавриата, сформулированными в разделе 6 ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем государственного и муниципального управления. Структура плана в целом логична и последовательна.

Объем программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент управление составляет 240 зачетных единиц.

Блок 1. Дисциплины (модули) составляет 219 зачетные единицы. Блок 1. Дисциплины (модули) включает базовую часть в объеме 129 зачетные единицы и вариативную часть в объеме 90 зачетных единиц.

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает.

Дисциплины, относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата – «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплины по выбору студентов, предложенные в данной ОПОП, отражают современные подходы в подготовке бакалавров в области государственного и муниципального управления, так как четко ориентированы на формирование соответствующих профессиональных компетенций.

Блок 2. Практики составляет 15 зачетных единиц. В Блок 2. Практики включены учебная и производственная, в том числе и преддипломная практики. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Блок 3. Государственная итоговая аттестация составляет 6 зачетных единиц. В Блок 3. Государственная итоговая аттестация входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Выпускники, освоившие программу готовы к различным видам профессиональной деятельности: организационно-управленческой (основной), информационно-аналитической.

Формирование перечисленных в основной профессиональной образовательной программе компетенций обеспечивает возможность овладения выпускниками знаниями, умениями и навыками, необходимыми для трудовой деятельности и дальнейшего профессионального роста. Акцент сделан на практикоориентированные дисциплины.

По всем дисциплинам, предусмотренным учебным планом, имеются рабочие программы. В программах дано описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП (дисциплинами). Указаны требования к уровню освоения дисциплин в рамках компетентного подхода, четко сформулированы конечные результаты обучения в увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление». Предусмотрено применение интерактивных методов обучения, включая проведение коллоквиумов, деловых игр и др. способствует развитию у будущих бакалавров профессиональных компетенций, навыков к самообразованию, развитию творчества, аналитических способностей.

По каждой дисциплине учебного плана сформированы оценочные материалы, в которых приведены контрольные задания, в том числе тестовые, контрольные вопросы, практические задания, иные средства промежуточной и итоговой аттестации. Оценочные материалы учебных дисциплин (практик) и государственной итоговой аттестации включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы (дисциплины, практики);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП (дисциплины, практики).

Формирование перечисленных в основной профессиональной образовательной программе компетенций обеспечивает возможность овладения выпускниками знаниями, умениями и навыками, необходимыми для трудовой деятельности и дальнейшего профессионального роста. Акцент сделан на практикоориентированные дисциплины.

Дисциплины учебного плана рецензируемой ОПОП, практики и государственная итоговая аттестация формируют весь необходимый перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Оценка содержания рабочих программ дисциплин, программ практик, программы государственной итоговой аттестации позволяет сделать вывод о высоком качестве и достаточном уровне учебно-методического обеспечения. Разработанная ОПОП в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки бакалавров.

Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направлением подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление», в общем числе работников, реализующих данную ОПОП, составляет 11,24 % (очная форма обучения) и 12,43 % (заочная форма обучения), что соответствует требованиям ФГОС ВО.

Содержание представленной к рецензированию ОПОП соответствует ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, отвечает характеристикам современного образования, потребностям рынка труда.

Основная профессиональная образовательная программа полностью соответствует ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и рекомендуется для подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление».

Глава администрации МО Смородинское  
Узловского района

26.09.17



С. В. Пак



Тульская область  
**Администрация  
муниципального образования  
Кимовский район**  
ул. Ленина, д. 44 а, г. Кимовск,  
Тульская область, 301720  
Телефон-факс: (48735) 5-29-92  
Email: ased\_mo\_kimovsk@tularegion.ru  
<https://kimovsk.tularegion.ru>

От 19.09.17 № \_\_\_\_\_

На № \_\_\_\_\_

**Рецензия**  
**на основную профессиональную образовательную программу высшего образования**  
**по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Государственное и**  
**муниципальное управление»,**  
**разработанную Новомосковским институтом (филиалом) ФГБОУ ВО «Российский химико-**  
**технологический университет имени Д.И. Менделеева»**  
**(Новомосковский институт РХТУ им. Д.И. Менделеева)**

Представленная на рецензию основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП) разработана кафедрой «Менеджмент» Новомосковского института (филиала) ФГБОУ ВО «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (Новомосковский институт РХТУ им. Д.И. Менделеева).

ОПОП обеспечивает: проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам (модулям); проведение практик, проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся.

Структура ОПОП разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 № 7 (в редакции приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 апреля 2016 года №444 и от 13 июля 2017 года № 653), Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», а также с учетом потребностей рынка труда.

Базовая часть ОПОП является обязательной и обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС ВО.

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и углубление компетенций, установленных ФГОС ВО, и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные с учетом требований работодателей. Содержание вариативной части сформировано в соответствии с направленностью образовательной программы.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий, форм аттестации и определяет цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление».

ОПОП включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), оценочные материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

В ОПОП определены: планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции обучающихся; планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения и навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

В характеристике ОПОП указаны: цели и задачи ОПОП; срок освоения ОПОП; квалификация, присваиваемая выпускникам; виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники; планируемые результаты освоения ОПОП, и др.

Объем ОПОП (ее составной части) определен как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), включает в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема ОПОП и ее составных частей используется зачетная единица. Объем ОПОП, ее составных частей, выражен целым числом зачетных единиц. Общая трудоемкость программы составляет 240 зачетных единиц (1 зачетная единица равна 36 академическим часам).

ОПОП предусматривает изучение следующих блоков:

-Блок 1 «Дисциплины (модули)», включающий дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

-Блок 2 «Практики», включающий учебную практику и производственную, в т.ч. преддипломную практику, и в полном объеме относящийся к вариативной части программы;

-Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», относящийся к базовой части программы и завершающийся присвоением квалификации.

Блок 1 «Дисциплины (модули)» имеет базовую часть и вариативную, устанавливаемую НИ РХТУ им. Д.И. Менделеева. Вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования в магистратуре.

ОПОП разработана в форме комплекта документов, который ежегодно обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Каждый компонент ОПОП разработан в форме единого документа или комплекта документов.

Содержание представленной ОПОП отражает оценку достижений запланированных результатов обучения и уровня сформированности у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, заявленных в рецензируемой образовательной программе.

ОПОП в полном объеме соответствует Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденному приказом Министерства образования и науки от 05.04.2017 № 301; Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 № 7 (в редакции приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 апреля 2016 года №444 и от 13 июля 2017 года № 653); учебному плану направления подготовки; образовательным технологиям, используемым при реализации образовательной программы.

Рецензируемая ОПОП имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами. Анализ показал, что в нем представлены программы всех заявленных дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации.

В качестве сильных сторон рецензируемой ОПОП следует отметить:

- актуальность;
- привлечение для реализации ОПОП опытного профессорско-преподавательского состава, а также представителей работодателей;
- учет требований работодателей при формировании дисциплин профессионального цикла;
- углубленное изучение отдельных областей знаний;
- практикоориентированность;
- инноватику, отраженную в темах курсовых проектов (работ) и ВКР.

В целом, рецензируемая образовательная программа соответствует требованиям представителей профессионального сообщества.

Основная профессиональная образовательная программа одобрена и может быть использована для осуществления образовательной деятельности по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление».

Глава администрации  
муниципального образования  
Кимовский район



Э.Л. Фролов



## Содержание

<b>1. Общие положения</b>	4
1.1. Область применения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)	4
1.2. Используемые сокращения	4
1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП	4
1.4. Требования к поступающему	5
<b>2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования</b>	6
2.1. Цели и задачи ОПОП	6
2.2. Срок освоения ОПОП	7
2.3. Трудоемкость ОПОП	7
2.4. Область и объекты профессиональной деятельности выпускников	7
2.5. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники	8
2.6. Задачи профессиональной деятельности выпускников	8
2.7. Планируемые результаты освоения ОПОП	9
<b>3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП</b>	11
3.1. Матрица компетенций	11
3.2. Учебный план подготовки бакалавра	11
3.3. Календарный учебный график	13
3.4. Рабочие программы дисциплин	13
3.5. Программы практик	14
3.6. Программа ГИА	14
<b>4. Ресурсное обеспечение программы</b>	15
4.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОПОП	15
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение	15
4.3. Материально-технические условия для реализации образовательного процесса	16
<b>5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП</b>	17
5.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	17
5.2. Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации	17
<b>6. Характеристика социокультурной среды Новомосковского института РХТУ им. Д.И. Менделеева, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций обучающихся</b>	18
<b>7. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата</b>	18
<b>8. Требования к обновлению основной профессиональной образовательной программы бакалавриата</b>	19
<b>Приложения</b>	20

## **1. Общие положения**

### **1.1. Область применения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление» (далее – ОПОП) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Новомосковском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее – Новомосковский институт РХТУ им. Д.И.Менделеева).

ОПОП включает в себя общую характеристику образовательной программы бакалавриата, календарный учебный график, учебный план, рабочие программы дисциплин, курсов (модулей), рабочие программы практик и государственной итоговой аттестации, а также оценочные и методические материалы.

ОПОП спроектирована с учетом потребностей регионального рынка труда, стратегии социально-экономического развития Тульского региона, потенциальных запросов на обучение жителей г. Новомосковска и района, Тульского региона.

### **1.2. Используемые сокращения**

Институт – Новомосковский институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ОК – общекультурная компетенция;

ОПК – общепрофессиональная компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

ПКД – профессиональная компетенция, установленная дополнительно к основным;

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

з.е. – зачетные единицы.

### **1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП**

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 № 7 (в редакции приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.04.2016 №444 и от 13.07.2017 № 653) (далее – стандарт);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.09.2009 № 337»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «О Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2015 № АК-666/05 «Об установлении соответствий при утверждении новых перечней специальностей и направлений подготовки указанным в предыдущих перечнях специальностей и направлений подготовки»;

– Методические рекомендации по проведению независимой оценки качества работы образовательных организаций, утвержденные Министерством образования и науки Российской Федерации 14.10.2013;

– Инструктивное письмо Министерства образования и науки Российской Федерации № 03-956 от 13.05.2010 «О разработке вузами основных образовательных программ»;

– Инструктивное письмо Министерства образования и науки Российской Федерации № 12-532 от 31.03.2011 «О профилях и специализациях ООП высшего профессионального образования»;

– Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных образовательных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов от 22.01.2015 г № ДЛ-1/05вн;

– Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»;

– Положение о Новомосковском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»;

– Локальные нормативные акты Новомосковского института РХТУ им. Д.И.Менделеева.

#### **1.4. Требования к поступающему**

К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом об общем среднем образовании или документом о среднем профессиональном образовании.

## **2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы**

### **2.1. Цели и задачи ОПОП**

Главной целью основной профессиональной образовательной программы является методическое обеспечение учебного процесса, направленного на удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и государства в области менеджмента, активное влияние на социально-экономическое развитие страны через формирование высокого профессионального уровня, гражданских и нравственных качеств выпускников, обеспечение их конкурентоспособности на рынке трудовых ресурсов, организация научной и инновационной деятельности в условиях интеграции в мировое научно-образовательное пространство на основе менеджмента качества всех процессов и ориентации на потребителя на основе формирования общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Социальная значимость ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление» состоит в концептуальном обосновании и моделировании условий подготовки бакалавров, способных эффективно, с использованием фундаментальных теоретических знаний в области менеджмента и инновационных технологий осуществлять профессиональную деятельность в государственном и муниципальном секторах экономики в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

В области обучения целью ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление» является стандартизация учебного процесса подготовки бакалавров, направленного на формирование ключевых компетенций (общекультурных компетенций: социального взаимодействия, самоорганизации, самоуправления, системно-деятельностного характера, и профессиональных компетенций) с учетом требований регионального рынка труда, позволяющих выпускнику успешно работать в государственном и муниципальном сферах деятельности, быть устойчивым на рынке труда и быть способным к дальнейшему профессиональному самосовершенствованию и творческому развитию.

В области воспитания целью ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление» является развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

Основные задачи, решаемые в процессе реализации образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление»:

- реализация компетентного подхода при формировании ключевых компетенций выпускников на основе сочетания контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся; социокультурной среды, необходимой для всестороннего развития личности, и в соответствии с потребностями рынка труда;

- предоставление обучающимся образовательных услуг, основанных на учебно-методических материалах и документах образовательной программы, способствующих развитию у них личностных качеств, а также формированию общекультурных (универсальных, общенаучных, социально-личностных, инструментальных и др.), общепрофессиональных и профессиональных компетенций;

- обеспечение инновационного характера подготовки бакалавров на основе поиска оптимального соотношения между сложившимися традициями и современными подходами к организации учебного процесса.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русском).

## **2.2. Срок освоения ОПОП**

Срок получения образования по программе бакалавриата составляет:

– в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения ГИА, вне зависимости от применяемых образовательных технологий – 4 года 10 месяцев;

– при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

## **2.3. Трудоемкость ОПОП**

Объем ОПОП (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), включающей в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица (з.е.).

Объем ОПОП (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

Трудоемкость освоения студентом ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, и реализации программы по индивидуальному плану, в том числе по ускоренному обучению.

Объем программы бакалавриата за один учебный год в заочной форме обучения составляет не более 75 з.е.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану составляет не более 75 з.е.

## **2.4. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление» включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а

также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

## **2.5. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники**

ОПОП является программой прикладного бакалавриата и ориентирована на организационно-управленческую профессиональную деятельность (основную) и информационно-аналитическую. Программа бакалавриата ориентирована на конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

## **2.6. Задачи профессиональной деятельности выпускников**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление», в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, готов решать следующие профессиональные задачи:

*организационно-управленческая деятельность (основная):*

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

*информационно-аналитическая деятельность:*

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

– разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

– разработка системы внутреннего документооборота организации;

– оценка эффективности проектов;

– подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;

– оценка эффективности управленческих решений;

По итогам освоения основной профессиональной образовательной программы выпускникам присваивается квалификация «бакалавр».

## 2.7. Планируемые результаты освоения ОПОП

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями в соответствии с выбранными видами профессиональной деятельности:

*а) общекультурными компетенциями:*

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

*б) общепрофессиональными компетенциями:*

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-

коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

*в) профессиональными компетенциями:*

в области организационно-управленческой деятельности (основной):

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

- умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

- владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).

в области информационно-аналитической деятельности:

- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

- владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

- умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);



- умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);
- умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);
- умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);
- владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);
- з) *профессиональными компетенциями, установленными дополнительно к основным:*
  - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач и расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих объектов (ПКД-1);
  - способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ПКД-2);
  - владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ПКД-3);
  - умение использовать нормативные и правовые документы в управлении деятельностью организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПКД-4).

В программе бакалавриата все общекультурные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тому виду профессиональной деятельности, на которую ориентирована программа бакалавриата, включены в набор требуемых результатов освоения программы бакалавриата.

### **3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП**

#### **3.1. Матрица компетенций**

Матрица компетенций – обязательный элемент ОПОП, соединяющий образовательную программу и ФГОС ВО в части результатов освоения образовательной программы.

Матрица компетенций формулирует процесс реализации общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника при реализации блоков базовых и вариативных дисциплин, практик и государственной аттестации.

Матрица компетенций строится на основе дисциплин учебного плана и разделов IV и V ФГОС ВО.

#### **3.2. Учебный план подготовки бакалавра**

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения блоков ОПОП, обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и контактная трудоемкость в часах.

При составлении учебного плана учтены общие требования к структуре программы, сформулированные в разделе VI ФГОС ВО, и общие требования к условиям реализации

ОПОП, сформулированные в п. 7.1 ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Учебный план ОПОП, разрабатываемый в соответствии с ФГОС ВО, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее - базовая часть и вариативная часть).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «бакалавр».

Таблица 1 – Структура программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы прикладного бакалавриата в з.е.	
		По ФГОС ВО	По ОПОП
Блок 1	Дисциплины (модули)	171-221	219
	Базовая часть	81-131	129
	Вариативная часть	90	90
Блок 2	Практики	10-63	15
	Вариативная часть	10-63	15
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	6
	Базовая часть	6-9	6
Объем программы бакалавриата		240	240

При реализации ОПОП обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в объеме не менее 30 процентов объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) в порядке, установленном локальным нормативным актом Новомосковского института РХТУ им. Д.И. Менделеева. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются соответствующими рабочими программами. Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках: базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.); элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата.

Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата, и практик определены в объеме, установленном ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы, набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Типы учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Способы проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Типы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Способы проведения производственной практики: стационарная; выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. В программе бакалавриата типы практик определены с учетом вида деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях Новомосковского института РХТУ им. Д.И. Менделеева. Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. Государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации не включен и сдача государственного экзамена не предусмотрена.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет не более 60 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

Образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление» предусматривает возможность освоения обучающимися факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) дисциплин.

Учебный план представлен в комплекте ОПОП.

### **3.3. Календарный учебный график**

Календарный учебный график является составной частью учебного плана.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации образовательной программы, включая периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

### **3.4. Рабочие программы дисциплин**

Комплект рабочих программ дисциплин базовой и вариативной частей (включая дисциплины по выбору) учебного плана определяют планируемые результаты обучения по каждой дисциплине - знания, умения, навыки деятельности, формулируют основное содержание дисциплин, формы самостоятельной работы, формы аттестации, оценочные материалы и их методическое обеспечение.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

### **3.5. Программы практик**

Практики закрепляют знания, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и (или) в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программы практик представлены в комплекте ОПОП.

### **3.6. Программа ГИА**

В государственную итоговую аттестацию входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Программа ГИА по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление», определяющая требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы представлена в комплекте ОПОП.

#### **4. Ресурсное обеспечение программы**

##### **4.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОПОП**

К реализации ОПОП привлечен профессорско-преподавательский состав, квалификация которого соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет более 90%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет более 70%.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу, составляет более 10%.

##### **4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

Требования к учебно-методическому и информационному обеспечению, сформулированы в п. 7.1 ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата).

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых игр, разбор конкретных ситуаций, тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных дисциплин, а также во внеаудиторное время предусмотрены встречи с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП включает:

- рабочие программы дисциплин (модулей);
- программы практик;
- программу государственной итоговой аттестации;
- основную и дополнительную учебно-методическую и научную литературу по каждой учебной дисциплине, в том числе лабораторные практикумы, методические указания по выполнению самостоятельной работы, специализированные периодические издания, которые перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин;
- нормативные документы (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники;

– обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при изучении дисциплин;

– оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, включающие: вопросы для самопроверки, вопросы и задания для самостоятельной работы, тесты и компьютерные тестирующие программы, рекомендуемые темы рефератов и докладов, вопросы для подготовки к экзамену (зачету) для каждой учебной дисциплины, примерные темы курсовых работ, вопросы для подготовки к экзамену (зачету) для каждой учебной дисциплины;

– требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы бакалавра.

Уровень обеспеченности основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров учебно-методической документацией и информационными материалами соответствует требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к системе и к электронной информационно-образовательной среде Новомосковского института РХТУ им. Д.И. Менделеева. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет как на территории вуза, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда института обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

– формирование электронного портфолио обучающегося;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

#### **4.3. Материально-технические условия для реализации образовательного процесса**

При составлении данного раздела учтены требования к материально-техническим условиям для реализации образовательного процесса, сформулированные в п. 7.3 ФГОС ВО.

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивают проведение:

– аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций и т.п.);

– самостоятельной учебной работы студентов;

– учебной и производственной практик.

Для проведения аудиторных занятий материально-техническое обеспечение ОПОП по направлению подготовки включает:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- лаборатории, оснащенные специализированным оборудованием;
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для курсового и дипломного проектирования;
- помещения для самостоятельной работы;
- компьютерные классы с комплектом программного обеспечения по дисциплинам в области компьютерных технологий;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

## **5. Методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП**

### **5.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» для аттестации обучающихся на соответствие уровня их достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП в Новомосковском институте РХТУ им. Д.И. Менделеева созданы оценочные материалы для проведения, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы включают: контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых проектов (работ), рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

### **5.2. Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации**

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации представлены в виде приложения к программе и хранятся на кафедре «Менеджмент».

## **6. Характеристика социокультурной среды Новомосковского института РХТУ им. Д.И. Менделеева, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций обучающихся**

Новомосковский институт РХТУ им. Д.И.Менделеева, являясь научным, образовательным и культурным центром, оказывает значительное влияние на формирование социокультурной среды не только собственного пространства, но и города Новомосковска и Новомосковского района.

В институте сложились устойчивые традиции гражданского, духовно-нравственного и патриотического воспитания молодежи. Регулярно проводятся мероприятия, направленные на развитие у обучающихся высоких моральных, нравственных, гражданских качеств, художественного вкуса, исследовательских, коммуникативных и организационных способностей, приверженности к здоровому образу жизни. Это регулярные научные конференции, профессионально-ориентационные мероприятия с участием школьников старших классов, творческие и спортивные состязания, фестивали, конкурсы, тренинги и встречи. На кафедрах функционируют учебные и научные площадки и лаборатории, где студенты осваивают профессиональные навыки.

В институте действует студенческое самоуправление: профсоюзная организация студентов и аспирантов, выполняющая функции студенческого совета, волонтерский отряд, клубы по интересам, творческие объединения, спортивные секции, участие в которых развивает у студентов толерантность, коммуникабельность, милосердие, командный дух, организаторские способности, ораторское мастерство, формирует гражданскую ответственность, способность принимать решения и делать обоснованный выбор, воспитывает чувство корпоративной идентичности, сопричастности к общему результату и, как следствие, ощущению «собственной общезначимости».

Для реализации образовательно-воспитательного процесса в Институте имеется библиотека с читальным залом и зоной буккроссинга, Музей института, спортивные и актовые залы, общежития, столовая, компьютерные классы, лаборатории, учебные аудитории, функционируют Спортивный и Студенческий клубы.

## **7. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата**

Определяются в соответствии с п. 7.4 соответствующего ФГОС ВО.

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.10.2015 № 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30.11.2015, регистрационный № 39898).



## **8. Требования к обновлению основной профессиональной образовательной программы бакалавриата**

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление» ежегодно обновляется в части:

- состава дисциплин (учебных курсов), установленных вузом в ОПОП по направлению подготовки и (или) содержания РПД, программ практик, учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии;

- ресурсного обеспечения ОПОП.

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата обновляется с учетом:

- развития науки, техники, экономики, технологий и др.;

- запросов объединений специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;

- запросов профессорско-преподавательского состава Новомосковского института РХТУ им. Д.И. Менделеева, ответственного за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление ОПОП;

- запросов студентов, осваивающих данную ОПОП, и их родителей.

В рабочих программах дисциплин и программах практик ежегодно актуализируются учебно-методическое обеспечение, примерная тематика курсовых проектов (работ), ВКР, вопросы к экзамену (зачету), оценочные материалы, материально-техническое обеспечение и т.п. По мере необходимости могут вноситься изменения и в другие разделы.

Рабочие программы дисциплин, программы практик с изменениями ежегодно обсуждаются на заседании кафедры «Менеджмент» в срок до 30 июня текущего года. Информация об актуализации вносится в РПД и программы практик (в соответствии с датой и номером протокола заседания кафедры «Менеджмент»).

В случае внесения изменений по дисциплине (практике) в учебный план РПД (программа практики) перерабатывается и заново согласовывается и утверждается в соответствии с Положением об основной профессиональной образовательной программе высшего образования.

ОПОП с изменениями ежегодно обсуждается на заседании кафедры в срок до 30 июня текущего года. Все вносимые в ОПОП изменения с указанием оснований для изменений и краткой характеристикой, вносимых изменений фиксируются в протоколе заседания кафедры «Менеджмент».

В случае значительных изменений ОПОП может согласовываться с внешними экспертами и (или) объединениями специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности и заново утверждается в соответствии с Положением об основной профессиональной образовательной программе высшего образования.

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ НАПРАВЛЕНИЯ  
ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ)  
«ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» (заочная форма обучения)  
на 2018/2019 учебный год**

В основную профессиональную образовательную программу направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Финансовый менеджмент» вносятся следующие изменения:

1. Изменено наименование министерства:
  - Предыдущее: Министерство образования и науки Российской Федерации.
  - Действующее: Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.
2. Изменения календарного графика.
3. Пункт «Нормативные документы для разработки ОПОП» дополнен следующими локальными актами:
  - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета в Новомосковском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» от 31.08.2017 г.;
  - Положение об электронной информационно-образовательной среде Новомосковского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» от 27.10.2017 г.;
  - Порядок и формы зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимся, при реализации образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета в Новомосковском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» от 22.12.2017 г.
4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОПОП в 2018-2019уч. году, представлены в приложении 1.
5. Изменения в части обновления состава необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся, отражены в дополнениях и изменениях к программам и рабочим программам дисциплин.
6. Изменения в учебно-методическом обеспечении отражены в дополнениях и изменениях к программам и рабочим программам дисциплин.
7. Изменения в материально-технических условиях для реализации образовательного процесса представлены в приложении 2.

Разработчик ОПОП

  
/Кирыанова В.А./

**ЛИСТ РАСПРОСТРАНЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ на 2018/19 уч. год**

Направление подготовки *38.03.02 Менеджмент*

Направленность (профиль) подготовки *«Государственное и муниципальное управление»*

Квалификация выпускника *бакалавр*

Форма обучения *заочная*

Действие основной профессиональной образовательной программы с дополнениями и изменениями по решению кафедры *«Менеджмент»* распространено на 2018/19 уч. год.

Протокол № 1 от «07» сентября 2018г.

Зав. кафедрой: к.э.н., доцент



(Кириянова В.А.)