

**АННОТАЦИИ рабочих программ
направления подготовки 43.03.01 «Сервис»
направленность (профиль) «Менеджмент в сфере информационных услуг»**

**АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Иностранный язык**

1. Общая трудоемкость (з.е./ ак. час): 9/324. Форма промежуточного контроля: зачет, экзамен. Дисциплина изучается на 1 и 2 курсах в 1,2,3 и 4 семестрах.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения в 1,2,3 и 4 семестрах на 1 и 2 курсах.

Изучение модуля базируется на компетенциях, сформированных у обучающихся в общеобразовательной или профессиональной образовательной организации.

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование способности к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Задачи преподавания дисциплины:

- комплексное формирование речевых умений в устной и письменной речи, языковых навыков и социокультурной осведомленности в диапазоне указанных уровней коммуникативной компетенции;
- развитие когнитивных и исследовательских умений с использованием ресурсов на иностранном языке в ходе аудиторной и самостоятельной работы;
- комплексное формирование речевых умений в устной и письменной речи, навыков работы с разными видами текстов;
- расширение кругозора и повышение общей гуманитарной культуры и информационного запаса у студентов;
- развитие информационной культуры: поиск и систематизация необходимой информации, определение степени ее достоверности, реферирование и использование для создания собственных текстов различной направленности; работа с большими объемами информации на иностранном языке;
- формирование готовности к восприятию чужой культуры во всех её проявлениях, способности адекватно реагировать на проявления незнакомого и преодолевать коммуникативные барьеры, связанные с этим;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
- формирование готовности представлять результаты исследований в устной и письменной форме с учетом принятых в стране изучаемого языка академических норм и требований к оформлению соответствующих текстов;
- развитие умений работать в команде, выполнять коллективные проекты;
- формирование понятийного и терминологического аппарата по выбранному направлению подготовки и пониманию специфики научных исследований в выбранной области знания.

4. Содержание дисциплины

№ разд ела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Личные связи и контакты.	О себе. Моя семья. Моя биография. Мои друзья.
	Контакты в ситуациях бытового общения. Путешествие.	Городской транспорт. На таможне. Паспортный контроль. Путешествие разными видами транспорта.
	Контакты в ситуациях бытового общения. В отеле.	Резервирование номера по телефону. Заселение в отель. Обстановка в отеле. Пользование услугами.
	Контакты в ситуациях бытового общения. Еда. Магазины. Покупки.	Еда. Особенности питания в странах изучаемого языка. В кафе и ресторане. В супермаркете.
	Выдающиеся личности	Выдающиеся ученые, писатели, музыканты, деятели искусства,

	стран изучаемого языка.	политики, их биографии и достижения.
	Контакты в ситуациях бытового общения. Здоровье.	Защита и укрепление здоровья. Вредные привычки. У врача.
	Межкультурная коммуникация. Проблемы современной молодежи.	Проблемы молодежи в современном мире. Свободное время. Увлечения. Интернет.
	Общение по телефону.	Общение с друзьями. Деловые переговоры по телефону.
	Контакты в профессиональной сфере.	В офисе. Деловые переговоры.
	Составление резюме.	Правила составления резюме.
	Устройство на работу.	Поиск работы. Собеседование.
	Деловая переписка.	Правила оформления деловых писем.
	Роль иностранного языка в будущей профессии.	Моя будущая профессия. Роль иностранного языка в будущей профессии.
	Социокультурный портрет страны изучаемого языка.	Великобритания. История страны и языка, географическое положение, государственное, политическое устройство, культурные ценности.
	Столица страны изучаемого языка.	Лондон. История города, достопримечательности, развитие индустрии, культура.
	Города страны изучаемого языка.	Наиболее известные города стран изучаемого языка, их развитие, достопримечательности.
	Страны изучаемого языка.	Англоговорящие страны. Основная информация.
	Обычаи и традиции страны изучаемого языка.	Обычаи, традиции, обряды, праздники, образ жизни.
	Развитие и современный уровень сервиса в странах	История развития сервиса, современный уровень развития сервиса.
	Социокультурный портрет Российской Федерации.	История страны и языка, географическое положение, государственное, политическое устройство, культурные ценности.
	Москва – столица России.	История города, достопримечательности, развитие индустрии, культура.
	Мой родной город.	История родного города, достопримечательности, промышленность, культурные и образовательные учреждения.
	Образование в России.	История образования в России. Современная система образования. Д.И. Менделеев. Наш институт.
	Обычаи и традиции в России.	Обычаи, традиции, обряды, праздники, образ жизни.
	Развитие и современный уровень сервиса в России.	История развития сервиса, современный уровень развития сервиса.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых Изучение дисциплины направлено на приобретение следующих **компетенций и индикаторов их достижения:**

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия УК-4.2. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный УК-4.3. Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий; УК-4.4. Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях

В результате изучения дисциплины студент бакалавриата должен:

Знать:

- социокультурные стереотипы речевого и неречевого поведения на иностранном и родном языках, степень их совместимости / несовместимости;
- требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры;
- основные способы работы над языковым и речевым материалом;
- основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов);

Уметь:

в области аудирования: воспринимать на слух и понимать основное содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию;

в области чтения: понимать основное содержание аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр/проспектов), научно-популярных текстов, блогов/веб-сайтов; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера;

в области говорения: начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии преодоления затруднений в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение; участвовать в анализе или обсуждении проблемы;

в области письма: заполнять формуляры и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты (писать электронные письма личного характера) и форумов (анализировать и обсуждать письменные работы одногруппников); писать эссе на заданную тему; выполнять письменный перевод печатных текстов с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный в рамках профессиональной сферы общения;

Владеть:

- стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров;
- компенсаторными умениями, помогающими преодолеть затруднения в коммуникации, вызванные объективными и субъективными, социокультурными причинами.
- стратегиями проведения сопоставительного анализа факторов культуры различных стран;
- приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы, компьютерных программ и информационных сайтов.

Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего час.	Семестр (ы) час			
		1	2	3	4
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	138.05	34,35	34,35	34,35	35
в том числе:					
Практические занятия	136	34	34	34	34
КЭ	1.05	0.35	0.35	0.35	
Консультация	1				1

Контактная самостоятельная работа		<i>0,3</i>	<i>0,1</i>	<i>0,1</i>	<i>0,2</i>	
Самостоятельная работа (всего)		149,95	37,8	37,8	37,8	37
В том числе:						
Проработка практического материала		40	10	10	10	10
Внеаудиторные практические задания		109,95	27,65	27,65	27,65	27
Подготовка к тестированию						
Промежуточная аттестации (зачет, экзамен)						
Контактная работа – промежуточная аттестация						
Подготовка к сдаче экзамена		35,7				35,7
Общая трудоемкость	час.	324	72	72	72	108
	з.е.	9	2	2	2	3
		9	2	2	2	3

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.02 «История (история России, всеобщая история)»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 4/144. Форма промежуточного контроля: экзамен. Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре (очная форма обучения), в 1 семестре на 1 курсе (заочная форма обучения).

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История (история России, всеобщая история)» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения.

Дисциплина расширяет и дополняет знания, умения и навыки, формируемые дисциплиной (модулем) «Социология».

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является обеспечение базовой подготовки студентов в области исторического осмысления закономерностей общественного развития и на этой основе формирования гражданской ответственности, патриотизма.

Задачи преподавания дисциплины являются:

- приобретение знаний о закономерностях, движущих силах и этапах исторического процесса, основных событиях и процессах мировой и отечественной истории;
- приобретение знаний о выдающихся деятелях отечественной и всеобщей истории;
- формирование и развитие умений исторически мыслить, соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий;
- формирование и развитие умений извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения;
- приобретение и формирование навыков анализа исторических источников, преобразования информации в знание, осмысления процессов, событий и явлений в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма.

4 Содержание дисциплины

История в системе социально-гуманитарных наук. Основы методологии исторической науки. Исследователь и исторический источник. Особенности становления государственности в России и мире. Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье. Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации. Россия и мир в XVIII – XIX веках: попытки модернизации и промышленный переворот. Россия и мир в XX веке. Россия и мир в XXI веке.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5):

- отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем (УК-5.1);
- учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения (УК-5.3).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- закономерности, движущие силы и этапы исторического процесса, основные события и тенденции развития мировой и отечественной истории;
- основные этапы и ключевые события истории России и мира с древности до наших дней; выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории

Уметь:

- исторически мыслить, соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий;
- извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения .

Владеть:

- навыками анализа исторических источников, преобразования информации в знание, осмысления процессов, событий и явлений в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма.

6. Виды учебной работы и их объем

Семестр 1

Очная форма обучения - Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.			в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
	з.е.	акад. ч	астр. ч.	
Общая трудоемкость дисциплины	4	144	108	
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	1,48	53,3	40,1	
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,44	52	39,1	
В том числе:				
Лекции	0,2	18	13,5	
Практические занятия	0,94	34	25,6	
Контактная самостоятельная работа	0,02	1	0,76	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,01	0,3	0,24	
Самостоятельная работа (всего):	1,53	55	41,3	-
в том числе:				
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	1,53	55	41,3	-
Форма(ы) контроля:	Экзамен			
Подготовка к экзамену	0,99	35,7	26,8	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.03 «Философия»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 4/144. Форма промежуточного контроля: экзамен. Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре (очная форма обучения).

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Философия» реализуется в рамках обязательной части ОПОП.

Дисциплина базируется на дисциплинах (модулях): «История (история России, всеобщая история)», «Социология».

Дисциплина расширяет и дополняет знания и умения дисциплины «Деловые коммуникации».

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Философия» является обеспечение базовой подготовки студентов в области философского понимания сущностных характеристик, мировоззренческих идеологических аспектов современных социальных и культурных процессов.

Задачи преподавания:

- приобретение знаний о формах мировоззрения, которые человек использует для адаптации к жизненным ситуациям;
- приобретение знаний о философии как теоретическом, системном интеллектуальном мировоззренческом подходе;
- формирование и развитие умений самостоятельного мышления в процессе становления личности, укрепления нравственного стержня индивида посредством изучения философских систем и его влияние на гуманизацию человеческих отношений;
- приобретение и формирование навыков использования положения перспективных философских парадигм, нацеливающих людей на решение сложных жизненных проблем в третьем тысячелетии.

4 Содержание дисциплины

Вводный раздел. Что есть философия. История философии. Философия бытия. Социальная философия. Структура общества. Общество и история. Философия человека. Философия познания. Научное познание. Глобальные проблемы человечества и развитие науки

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5):

- отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем (УК-5.1);
- предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии (УК-5.2);
- учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения (УК-5.3);
- придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции (УК-5.4).

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6):

- использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей (УК-6.1);
- оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста (УК-6.2);
- строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития (УК-6.4).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать: - основные направления, проблемы, теории и методы философии, утверждающие гуманистические принципы и общечеловеческие ценности;

- принципы, причинно-следственные связи межкультурных коммуникаций;
- содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития и гражданской позиции;
- закономерности межкультурного взаимодействия с позиции системного анализа,

- базовые философские подходы к пониманию моделей развития личности, смысло-жизненных ориентаций человека;

Уметь:

- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным мировоззренческим проблемам;
- разрабатывать стратегию решения проблемных ситуаций общественных взаимодействий на основе системного и междисциплинарных подходов.
- реализовывать нацеленность на саморазвитие, профессиональное определение и образование;

Владеть:

- навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание,
- навыками выстраивания социального профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;
- приемами ведения дискуссии и полемики, навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения, отражающей мировоззренческую убежденность и гражданскую позицию.
- способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей;

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения - Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.			в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
	з.е.	акад. ч	астр. ч.	
Общая трудоемкость дисциплины	4	144	108	
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	1,48	53,3	40,1	
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,44	52	39,1	
В том числе:				
Лекции	0,2	18	13,5	
Практические занятия	0,94	34	25,6	
Контактная самостоятельная работа	0,02	1	0,76	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,01	0,3	0,24	
Самостоятельная работа (всего):	1,53	55	41,3	-
в том числе:				
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	1,53	55	41,3	-
Форма(ы) контроля:	Экзамен			
Подготовка к экзамену	0,99	35,7	26,8	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Безопасность жизнедеятельности»

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **3/108**. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения в 1 семестре, на 1 курсе (очная форма обучения) и на 3 курсе в 5 семестре (заочная форма обучения).

Дисциплина базируется на общеобразовательных циклах естественнонаучных дисциплин.

3. Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов осознания безопасности человека, как важнейшего фактора его успешной деятельности, а именно: готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета; дать студентам знания о безопасном поведении человека в чрезвычайных ситуациях, о государственной системе защиты населения от чрезвычайных ситуаций, о здоровом образе жизни.

Задачи дисциплины:

- дать знания студентам о чрезвычайных ситуациях природного, техногенного, экологического и социально-политического характера и правилах поведения человека в них;
- формировать у студентов риск-ориентированное мышление, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека;
- способствовать приобретению понимания проблем устойчивого развития и рисков, связанных с деятельностью человека, идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности;
- формировать у студентов умения прогнозировать степень негативных воздействий и оценивать их последствия, а также вооружить способами защиты человека и среды обитания от негативных воздействий;
- развивать самостоятельность в принятии решений по защите населения от чрезвычайных ситуаций и принятии мер по ликвидации их последствий;
- формировать у студентов навыки оказания доврачебной помощи пострадавшим и использования средств индивидуальной и коллективной защиты;
- развивать черты личности, необходимые для безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях и предотвращения актов терроризма;
- способствовать формированию у студентов организаторских умений по составлению правильного режима труда и отдыха, обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности.

4. Содержание дисциплины

Введение в безопасность. Основные понятия и определения. Человек и техносфера. Виды техносферных зон: производственная, промышленная, городская, селитебная, транспортная и бытовая. Критерии и параметры безопасности техносферы. Виды, источники основных опасностей техносферы и её отдельных компонентов. Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов среды обитания. Классификация негативных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения. Вредные и опасные негативные факторы (вредные вещества, электрический ток, шум, вибрация, ЭМИ) воздействие на человека, методы обнаружения и гигиеническое нормирование. Основные источники поступления вредных веществ в среду обитания. Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения. Обеспечение комфортных условий для жизни и деятельности человека. Влияние параметров микроклимата на самочувствие человека. Гигиеническое нормирование параметров микроклимата. Промышленная вентиляция как средство обеспечения чистоты воздуха рабочей зоны и допустимых (оптимальных) параметров микроклимата. Кондиционирование воздуха. Освещение производственных помещений. Влияние состояния световой среды помещения на самочувствие и работоспособность человека. Виды, системы и типы освещения. Нормирование искусственного и естественного освещения. Психофизиологические и эргономические основы безопасности. Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации. Характеристики

поражающих факторов ЧС природного характера. Техногенные аварии – их особенности и поражающие факторы. Управление безопасностью жизнедеятельности. Законодательные, нормативные правовые и организационные основы управления безопасностью жизнедеятельности. (Законодательство об охране окружающей среды. Законодательство об охране труда. Законодательство о безопасности в ЧС.).

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3):

- Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели (УК-3.1);
- При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды (УК-3.2);
- Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата (УК-3.3);
- Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели (УК-3.4);
- Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат (УК-3.5).

Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8):

- Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) (УК-8.1);
- Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности (УК-8.2);
- Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций (УК-8.3);
- Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях (УК-8.4).

Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности (ОПК-7):

- Обеспечивает соблюдение требований безопасного обслуживания, охраны труда и техники безопасности (ОПК-7.1);
- Соблюдает положения нормативно - правовых актов, регулирующих охрану труда и технику безопасности (ОПК-7.2).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

Негативные факторы техносферы, их воздействие на человека, техносферу и природную среду; основные методы организации безопасности жизнедеятельности людей, их защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; виды и источники основных опасностей техносферы и её отдельных компонентов, вредные и опасные негативные факторы воздействия на человека, методы обнаружения и гигиеническое нормирование, порядок использования средств индивидуальной защиты, основы организации аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях.

Уметь:

Оказывать первую доврачебную помощь пострадавшим при авариях и чрезвычайных ситуациях, эффективно использовать средства защиты от негативных воздействий; проводить качественный и количественный анализ и оценивание риска, эффективно использовать средства защиты от негативных воздействий, проводить обеззараживание территорий, оборудования, транспорта, санобработку людей; использовать правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и нормы охраны труда, измерять и оценивать параметры производственного микроклимата, уровня запыленности и загазованности, шума, и вибрации, освещенности.

Владеть:

Приемами и навыками оказания доврачебной помощи пострадавшим при авариях и чрезвычайных ситуациях; основными методами обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях и защиты персонала от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; средствами индивидуальной защиты, основными методами обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях и защиты персонала от возможных последствий чрезвычайных ситуаций.

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения:

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	108	-
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	36,35	-
Контактная работа - аудиторные занятия:	36	-
В том числе:		
Лекции	18	-
Лабораторные занятия	18	-
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,35	
Самостоятельная работа (всего):	71,65	-
в том числе:		
Проработка лекционного материала	29,65	-
Подготовка к лабораторным занятиям	18	-
Подготовка к тестированию и контрольным работам	24	-
Форма(ы) контроля:		Зачет

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Физическая культура и спорт»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 2/72. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Физическая культура и спорт» относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули).

Дисциплина базируется на дисциплинах (модулях): Физическая культура в общеобразовательных и профессиональных учебных заведениях и является основой для последующих дисциплин: Общая физическая подготовка, Спортивные игры, Адаптивная физическая культура.

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Задачи преподавания дисциплины:

- получение теоретических знаний о видах физических упражнений и научно-практических основах физической культуры и здорового образа и стиля жизни;
- освоение способов применения на практике разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности;
- использование средств и методов физического воспитания для профессионально-личностного развития физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;
- владение средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.

4 Содержание дисциплины

Предмет, содержание и задачи курса. Физическая культура в общекультурной жизни и профессиональной деятельности. История развития физической культуры и спорта. История Олимпийского движения. Всероссийский комплекс ГТО. История, ступени, методические основы выполнения тестов комплекса ГТО. Социально-биологические основы физической культуры и спорта. Здоровый образ жизни. Физическая культура и спорт в обеспечении здоровья. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями и самоконтроль в процессе этих занятий. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений. Спортивные игры. Правила соревнований и судейство. Особенности подготовки. Профессионально-прикладная физическая подготовка будущих специалистов.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов поставленной задачи образования в течение всей жизни (УК-6):

- Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста (УК 6.3);

Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7):

- Выбирает здоровье-сберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности (УК 7.1);

- Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности (УК-7.2);

- Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности (УК-7.3).

В результате сформированности компетенции студент должен:

знать:

- виды физических упражнений;
- научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни;

уметь:

- применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности;
- использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;

владеть:

- способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворять образовательные интересы и потребности;
- средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	2	72	54			
Контактная работа - аудиторные занятия:	0,90	32,35	24,26			
Лекции	0,45	16	12			
Практические занятия	0,45	16	12			
Лабораторные работы						
Контактная самостоятельная работа						
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,01	0,35	0,26			
Самостоятельная работа:	1,1	39,65	29,74			
Самостоятельное изучение дисциплины	1,1	39,65	29,74			
Форма (ы) контроля:	Зачет					

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.05.ДВ.01.01 «Общая физическая подготовка»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 328 ч.. Контактная работа 110.1 часов, из них: практические занятия 108. Самостоятельная работа студента 217.9 часов. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается с 1 по 3 курс.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Общая физическая подготовка» относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули).

Дисциплина базируется на дисциплинах (модулях): Физическая культура в общеобразовательных и профессиональных учебных заведениях и является основой для последующих дисциплин: Общая физическая подготовка, Спортивные игры, Адаптивная физическая культура.

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Задачи преподавания дисциплины:

- получение теоретических знаний о видах физических упражнений и научно-практических основах физической культуры и здорового образа и стиля жизни;
- освоение способов применения на практике разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности;
- использование средств и методов физического воспитания для профессионально-личностного развития физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;
- владение средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.

4 Содержание дисциплины

Общая физическая подготовка. Двигательные действия и навыки. Развитие физических качеств. Специальная физическая подготовка в избранном виде спорта. Методика подготовки к выполнению тестов комплекса ГТО. Основы методики самостоятельных занятий в избранном виде спорта, самоконтроль в процессе этих занятий. Занятия избранным видом спорта или системой физических упражнений. Правила соревнований и судейство в избранном виде спорта. Профессионально-прикладная физическая подготовка.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7):

- Выбирает здоровье-сберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности (УК 7.1);
- Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности (УК-7.2);
- Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности (УК-7.3).

В результате сформированности компетенции студент должен:

знать:

- виды физических упражнений;
- научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни;

уметь:

- применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности;
- использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;

владеть:

- способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворять образовательные интересы и потребности;
- средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.

Дисциплина изучается на 1-3 курсе в 1-6 семестре.

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины		328	246			
Контактная работа - аудиторные занятия:		110.1	82.58			
Лекции						
Практические занятия		108	81			
Лабораторные работы						
Контактная самостоятельная работа						
Контактная работа - промежуточная аттестация		2.1	1.57			
Самостоятельная работа:		217.9	163.4			
Самостоятельное изучение дисциплины		217.9	163.4			
Форма (ы) контроля:	Зачет					

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.05.ДВ.01.02 «Спортивные игры»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 328 ч. Контактная работа 110.1 часов, из них: практические занятия 108. Самостоятельная работа студента 217.9 часов. Форма промежуточного контроля: зачет.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Спортивные игры» относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули).

Дисциплина базируется на дисциплинах (модулях): Физическая культура в общеобразовательных и профессиональных учебных заведениях и является основой для последующих дисциплин: Физическая культура и спорт, Общая физическая подготовка, Адаптивная физическая культура.

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Задачи преподавания дисциплины:

- получение теоретических знаний о видах физических упражнений и научно-практических основах физической культуры и здорового образа и стиля жизни;
- освоение способов применения на практике разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности;
- использование средств и методов физического воспитания для профессионально-личностного развития физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;
- владение средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.

4 Содержание дисциплины

Общая физическая подготовка. Двигательные действия и навыки. Развитие физических качеств. Специальная физическая подготовка в избранном виде спорта. Методика подготовки к выполнению тестов комплекса ГТО. Основы методики самостоятельных занятий в избранном виде спорта, самоконтроль в процессе этих занятий. Занятия избранным видом спорта или системой физических упражнений. Правила соревнований и судейство в избранном виде спорта. Профессионально-прикладная физическая подготовка.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7):

- Выбирает здоровье-сберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности (УК 7.1);
- Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности (УК-7.2);
- Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности (УК-7.3).

В результате сформированности компетенции студент должен:

знать:

- виды физических упражнений;
- научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни;

уметь:

- применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности;
- использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;

владеть:

- способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворять образовательные интересы и потребности;
- средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.

Дисциплина изучается на 1-3 курсе в 1-6 семестре.

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины		328	246			
Контактная работа - аудиторные занятия:		110.1	82.58			
Лекции						
Практические занятия		108	81			
Лабораторные работы						
Контактная самостоятельная работа						
Контактная работа - промежуточная аттестация		2.1	1.57			
Самостоятельная работа:		217.9	163.4			
Самостоятельное изучение дисциплины		217.9	163.4			
Форма (ы) контроля:	Зачет					

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.05.ДВ.01.03 «Адаптивная физическая культура»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 328 ч. Контактная работа 110.1 часов, из них: практические занятия 108. Самостоятельная работа студента 217.9 часов. Форма промежуточного контроля: зачет.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Адаптивная физическая культура» относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули).

Дисциплина базируется на дисциплинах (модулях): Физическая культура в общеобразовательных и профессиональных учебных заведениях и является основой для последующих дисциплин: Физическая культура и спорт, Общая физическая подготовка, Спортивные игры.

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Задачи преподавания дисциплины:

- получение теоретических знаний о видах физических упражнений и научно-практических основах физической культуры и здорового образа и стиля жизни;
- освоение способов применения на практике разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности;
- использование средств и методов физического воспитания для профессионально-личностного развития физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;
- владение средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.

4 Содержание дисциплины

Общая физическая подготовка. Двигательные действия и навыки. Развитие физических качеств. Специальная физическая подготовка в избранном виде спорта. Методика подготовки к выполнению тестов комплекса ГТО. Основы методики самостоятельных занятий в избранном виде спорта, самоконтроль в процессе этих занятий. Занятия избранным видом спорта или системой физических упражнений. Правила соревнований и судейство в избранном виде спорта. Профессионально-прикладная физическая подготовка.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7):

- Выбирает здоровье-сберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности (УК 7.1);
- Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности (УК-7.2);
- Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности (УК-7.3).

В результате сформированности компетенции студент должен:

знать:

- виды физических упражнений;
- научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни;

уметь:

- применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности;
- использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;

владеть:

- способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворять образовательные интересы и потребности;
- средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.

Дисциплина изучается на 1-3 курсе в 1-6 семестре.

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины		328	246			
Контактная работа - аудиторные занятия:		110.1	82.58			
Лекции						
Практические занятия		108	81			
Лабораторные работы						
Контактная самостоятельная работа						
Контактная работа - промежуточная аттестация		2.1	1.57			
Самостоятельная работа:		217.9	163.4			
Самостоятельное изучение дисциплины		217.9	163.4			
Форма (ы) контроля:	Зачет					

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.06 «Социология»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 3/108. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается в 1 семестре на 1 курсе (очная форма обучения).

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социология» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения.

Дисциплина расширяет и дополняет знания, умения и навыки, формируемые дисциплиной (модулем) «История(история России, всеобщая история)».

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является подготовка образованных, творчески и критически мыслящих специалистов, способных ориентироваться в вопросах социальной сферы общественной жизни и организующих свою профессиональную деятельность с учетом потребностей каждого человека и общества в целом.

Задачи преподавания дисциплины:

- приобретение знаний об основах и закономерностях развития и функционирования социологии как науки, ее связей с гуманитарными и экономическими науками в аспекте изучения происходящих в обществе изменений;
- приобретение знаний о многообразии научных социологических направлений и школ, включая историю русской социологической мысли;
- приобретение и развитие умений оперирования социологическим подходом в анализе социальных явлений и процессов;
- приобретение и формирование навыков использования современных методов сбора, обработки и анализа социологических, экономических и социальных показателей;
- приобретение и формирование навыков комплексного и избирательного анализа социальной динамики общества.

4 Содержание дисциплины

Социология как наука. Методы социологического исследования. История социологии. Социальные группы и общности. Общество. Социальная структура общества. Типы общества. Гражданское общество. Культура и общество. Личность и общество. Социальный статус личности. Социальная роль. Социальное взаимодействие. Социальный контроль и массовое сознание. Социальная стратификация. Социальная мобильность. Социальные институты. Социальные организации. Структура управления организацией. Понятие социальная политика государства. Социальное государство: функции, предпосылки и условия формирования. Социальная функция Российского государства в XXI веке. Социальный прогресс. Мировая система и процессы глобализации Социология безопасности.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5):

- отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем (УК-5.1);
- учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения (УК-5.3);
- придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции (УК-5.4).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- основные понятия, категории и инструменты социологических теорий и прикладных социологических дисциплин;
- закономерности функционирования современного общества на макро- и микро-уровнях;
- особенности российского социума, его социальную структуру, основные направления социальной политики.

Уметь:

- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики и опросов общественного мнения о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социальных показателей;
- анализировать взаимосвязь экономических и социальных процессов и явлений, процессы трансформации общества, его институтов и организаций на микро- и макро - уровне;
- выявлять проблемы социального характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом социальных и экономических последствий.

Владеть:

- навыками анализа социальной динамики общества;
- навыками критической оценки социальных стереотипов массового сознания.

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма - Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре

Вид учебной работы	Объем,			в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	
Общая трудоемкость дисциплины	3	108	81	-
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	1,45	52,35	39,2	
Контактная работа - аудиторные занятия:	1.44	52	39	-
Лекции	0,94	34	25,5	-
Практические занятия (ПЗ)	0,5	18	13,5	-
Лабораторные работы (ЛР)		-		-
Контактная самостоятельная работа		-		-
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,01	0,35	0,2	-
Самостоятельная работа	1,45	55,65	41,8	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	1.44	52	39	-
Самостоятельная работа (подготовка к зачету)	0,1	3,65	2,8	
Форма(ы) контроля:				Зачет

Математика

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.08 «Основы бухгалтерского учета и налогообложения»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 4/144. Контактная работа 68,3 часов, из них: лекционные 34, практические занятия 34. Самостоятельная работа студента 75,7 часов. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой. Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы бухгалтерского учета и налогообложения» реализуется в рамках обязательной части ОПОП.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Правоведение», «Введение в профессию», «Экономика сферы услуг».

Дисциплина является основой для последующих дисциплин: «Организация и планирование деятельности предприятий сервиса».

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы бухгалтерского учета и налогообложения» является обеспечение базовой подготовки студентов в области теории и практики современного российского бухгалтерского учета и налогообложения.

Задачи преподавания дисциплины:

- получение знаний о предмете, методе, содержании бухгалтерского учета;
- получение знаний об объектах бухгалтерского учета;
- получение знаний об основах налогообложения, налоговой системы, ее структуры;
- получение знаний о налоговых режимах РФ, налогах и элементах налогообложения;
- формирование умений идентификации, оценки, классификации и обобщения фактов хозяйственной жизни;
- формирование умений использования нормативно-правовых документов;
- формирование практических навыков исчисления налогов в соответствии с налоговым законодательством;
- формирование практических навыков составления налоговых полей и расчета налоговой нагрузки организации.

4 Содержание дисциплины

Научные основы бухгалтерского учета. Балансовое обобщение хозяйственной деятельности. Система бухгалтерских счетов. Метод двойной записи. Методы бухгалтерского учета. Основы налоговой теории. Организация налоговой системы в РФ. Косвенное налогообложение. Налоги на прибыль и доход. Налоговый учет. Специальные налоговые режимы. Организация системы бухгалтерского и налогового учета в экономическом субъекте.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Основы бухгалтерского учета и налогообложения» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9):

- понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике (УК 9.1);
- применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей (УК 9.2);
- использует финансовые инструменты для управления личными финансами и принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности (УК 9.3).

Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности (ОПК-5):

- определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий сервиса (ОПК 5.1);
- принимает экономически обоснованные управленческие решения (ОПК 5.2);
- обеспечивает экономическую эффективность сервисной деятельности предприятия (ОПК 5.3).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- предмет, метод, содержание бухгалтерского учета;
- основные объекты бухгалтерского учета;
- функции налогов, принципы налогообложения, основы налоговой политики;
- структуру налоговой системы РФ, налоговые режимы в РФ, элементы налогообложения;

- структуру законодательства РФ по бухгалтерскому учету и налогообложению, ответственность за его нарушение;
- формы организации системы бухгалтерского и налогового учета в экономических субъектах.

Уметь:

- провести идентификацию, оценку, классификацию различных фактов хозяйственной жизни;
- составить бухгалтерский баланс экономического субъекта;
- выбрать режим налогообложения в рамках налогового законодательства в зависимости от вида и особенностей деятельности экономического субъекта;
- рассчитать налоговую нагрузку организации;
- использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности;

Владеть:

- основной терминологией законодательства РФ в области бухгалтерского учета и налогообложения;
- навыками регистрации, группировки и обобщения учетной информации, составления бухгалтерских отчетов;
- навыками исчисления различных налогов в соответствии с налоговым законодательством РФ.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	144	-
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	68,3	
Контактная работа - аудиторные занятия:	68	-
В том числе:		
Лекции	34	-
Практические занятия	34	-
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	-	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,3	
Самостоятельная работа (всего):	75,7	-
в том числе:		
Курсовая работа	-	-
Подготовка к тестированию (проработка лекционного материала)	20	-
Подготовка к практическим занятиям	10	-
Подготовка к контрольным работам	10	-
Выполнение домашних заданий	10	
Подготовка к зачету с оценкой	25,7	
Форма(ы) контроля:	Зачет с оценкой	
Подготовка к экзамену	-	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.09 «Правоведение»

1 Общая трудоемкость (з.е./час): 2/72. Контактная работа 34,35 часов, из них: лекционные 18, практические занятия 16. Самостоятельная работа студента 37,65 часов. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоведение» относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули). Дисциплина базируется на дисциплинах (модулях): «История», «Философия», «Социология», «Безопасность жизнедеятельности» и является основой для последующих дисциплин: «Стандартизация, сертификация и лицензирование», «Основы предпринимательской деятельности», «Правовое обеспечение информационных услуг», «Реклама в сервисе», «Управление интеллектуальной собственностью», «Основы страхования».

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является обеспечение базовой подготовки студентов в области основных отраслей права.

Задачи преподавания дисциплины:

- формирование понимания сущности, характера и взаимодействия правовых явлений, умение видеть их взаимосвязь в целостной системе знаний и значение для реализации права;
- формирование навыков работы с системой нормативных правовых актов;
- формирование навыков анализа правовых норм, подлежащих применению при осуществлении профессиональной деятельности;
- формирование правокультурной личности обучающихся.

4 Содержание дисциплины

Общие положения о государстве. Общие положения о праве. Основы конституционного права. Основы административного права. Основы уголовного права. Основы экологического права. Основы гражданского права. Основы семейного права. Основы трудового права.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Наименование категории (группы) УК, ОПК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения. УК-2.2 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы. УК-2.3 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учётом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.
Гражданская позиция	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие коррупции в профессиональной деятельности, способы профилактики коррупции и ответственность за коррупционные правонарушения. УК-10.2 Формулирует гражданскую позицию нетерпимого отношения к коррупционному поведению. УК-10.3 Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции. УК-10.4 Организует свою профессиональную деятельность, исключая любые коррупционные проявления.
Право	ОПК-6 Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	ОПК-6.1 Осуществляет поиск и применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной сфере. ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг. ОПК-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность;
- правовые основы принятия управленческого решения;
- действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности;
- способы формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению;
- сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями;
- систему мер, направленных на предотвращение коррупционного поведения;
- основы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.

Уметь:

- осуществлять решение профессиональных задач на основе принципов и норм права;
- выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство;
- планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме;
- выявлять различные проявления коррупционного поведения, грамотно их квалифицировать, реализовывать антикоррупционную политику;
- осуществлять профессиональную деятельность на основе нетерпимого отношения к коррупционному поведению;
- находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.

Владеть:

- навыками применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности;
- способностью проектировать решение конкретной задачи на основе нормативных правовых актов;
- навыками применения на практике антикоррупционного законодательства и правовой квалификацией коррупционного поведения;
- навыками формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению;
- навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции;
- навыками выявления признаков коррупционного поведения и его пресечения;
- навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности в точном соответствии с законом.

6 Виды учебной работы и их объем

Семестр 4

Вид учебной работы	Объем	
	з.е.	акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	2	72
Контактная работа - аудиторные занятия:		34,35
Лекции		18
Практические занятия (ПЗ)		16
Лабораторные работы (ЛР)		-
Контактная работа - промежуточная аттестация		0,35
Самостоятельная работа		37,65
Самостоятельное изучение разделов дисциплины <i>(и другие виды самостоятельной работы)</i>		37,65
Форма(ы) контроля:	Зачет	

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Деловые коммуникации

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 2/72. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре (очная форма обучения).

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Деловые коммуникации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «История(история России, всеобщая история)», «Социология».

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Деловые коммуникации» является подготовка студентов в области теоретических знаний и формирования практических навыков коммуникативных практик в деловой сфере и межличностных отношениях.

Задачами преподавания дисциплины являются:

- приобретение знаний о природе и сущности общения и коммуникационных процессах управления;
- получение определенного уровня умений ведения деловых переговоров, встреч, совещаний, телефонных разговоров;
- приобретение и формирование навыков позитивного общения на основе взаимопонимания, преодоления коммуникативных барьеров, личного влияния и коммуникативной компетентности будущего специалиста.

4 Содержание дисциплины

Деловые коммуникации как социально-психологическая категория. Перцептивная сторона общения. Коммуникативная сторона общения. Интерактивная сторона общения. Механизмы воздействия в процессе коммуникаций. Формы деловых коммуникаций. Конфликты в процессе деловых коммуникаций. Этические формы и национальные особенности деловых коммуникаций

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3):

- определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели (УК-3.1);

- при реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды (УК-3.2).

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4):

- выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия (УК-4.1);

- ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции (УК-4.3);

- представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях (УК-4.4).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- основные категории и понятия дисциплины «Деловые коммуникации»;

- общие принципы организации общения;

-- психологические характеристики и типы субъектов коммуникативного процесса;

-- причины возникновения и виды конфликтов в процессе коммуникации, их конструктивные и деструктивные последствия;

-- методы управления конфликтами и пути их разрешения;

- техники и виды подготовки к написанию текстов;

- грамматические особенности официально-делового стиля и этикетные формулы делового письма;

- правила подготовки публичного выступления;

- основные формы речевого делового общения; нормы речевого этикета.

Уметь:

-- применять знания психологической стороны деловых коммуникаций в своей деятельности;

-- строить межличностные отношения в деловой сфере с учетом цели коммуникации и индивидуально-психологических качеств партнера;

- организовывать деловые мероприятия (совещания, брифинги, переговоры, пресс-конференции, презентации и пр.) на основе требований, принципов и технологий делового партнерства и сотрудничества;
- предупреждать конфликты и выбирать правильную стратегию поведения в конфликтной ситуации;
- соблюдать правила русского речевого этикета и невербальной коммуникации;
- различать жанры деловых документов по назначению;
- уметь составлять частные деловые документы в профессиональной сфере.

Владеть:

- технологиями деловых коммуникаций, широким набором коммуникативных приемов и техникой установления контакта с собеседником, создания атмосферы доверительного общения, организации обратной связи с целью их эффективного использования в профессиональной деятельности;
- методами познания личности партнера по общению;
- навыками проведения деловых бесед и переговоров с высоким уровнем психологической культуры;
- навыками профилактики и нейтрализации межличностных и межгрупповых конфликтов;
- навыками публичного выступления;
- нормами языкового оформления и редактирования делового и научного документа с использованием современных технологий.

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	72	-
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	34,35	
Контактная работа - аудиторные занятия:	34	-
Лекции	16	-
Практические занятия (ПЗ)	18	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Контактная самостоятельная работа	-	-
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,35	-
Самостоятельная работа	37,65	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	34	-
Самостоятельная работа (подготовка к зачету)	3,65	
Форма(ы) контроля:		Зачет

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины Б1.О.11 «Экономика сферы услуг»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 3/108. Контактная работа 52,35 часов, из них: лекционные 34, практические занятия 18. Самостоятельная работа студента 55,65 часов. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономика сферы услуг» реализуется в рамках обязательной части ОПОП. Дисциплина базируется на дисциплинах (модулях): Микроэкономика, Макроэкономика, Математическая статистика, Маркетинг и является основой для последующих дисциплин: Бухгалтерский учет и анализ, Бизнес-планирование, Внутрифирменное планирование, Бухгалтерский управленческий учет, Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности.

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является изучение с основных закономерностей развития экономики на макро- и микроуровне.

Задачами учебной дисциплины является:

- формирование у студентов современного мышления в области функционирования экономической системы на микро- и макроуровне;
- изучение экономической политики правительства;
- формирование представления об источниках и направлениях государственных расходов;
- исследование экономических отношений, законов и закономерностей, проявляющихся в поведении отдельных экономических субъектов;
- анализ взаимодействия экономических субъектов на отдельных рынках;
- анализ основ предпринимательской деятельности с учетом основ действующего законодательства;
- определение механизма установления цены на тот или иной товар под воздействием спроса и предложения и его роль в национальном хозяйстве;
- представление об объеме выпускаемой продукции в различных рыночных структурах и оптимальном использовании экономических ресурсов в целях получения максимальной прибыли;
- ознакомление с текущими макроэкономическими проблемами России.

4 Содержание дисциплины

Предмет экономической науки, экономические ресурсы и цели общества. Микроэкономика. Спрос и предложение. Теория потребительского поведения. Теория издержек производства. Типы рыночных структур. Рынок факторов производства. Рынок труда и заработная плата. Рынки природных ресурсов. Рынок капитала

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате сформированности компетенций УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3 студент должен

Знать:

- принципы и методы управления ресурсным потенциалом хозяйствующих субъектов

Уметь:

- проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Владеть:

- навыками на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	108	28
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	52,35	
Контактная работа - аудиторные занятия:	52,35	28
В том числе:		
Лекции	34	14
Практические занятия	18	14
Контактная самостоятельная работа (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с педагогическим работником)	1	
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,35	
Самостоятельная работа (всего):	55,65	-
в том числе:		
Курсовая работа	-	-
Проработка лекционного материала	20	-
Подготовка к практическим занятиям	20	-
Подготовка к тестированию и контрольным работам	15,65	-
Форма(ы) контроля: зачет		
		-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.12 «Психология»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 3/108. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре (очная форма).

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения дисциплины «Деловые коммуникации».

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Психология» является базовая подготовка студентов в области приобретения теоретических знаний об основных концепциях общей психологии, психологии личности и истории психологии.

Задачами преподавания дисциплины являются:

- получение общих психологических знаний, а также реалистических представлений о том, как они могут применяться;
- формирование умений применять аналитический материал на практике к условиям жизни общества и социальному взаимодействию в коллективе на основе принятых в обществе моральных и правовых норм;
- формирование навыков понимания сущности психических процессов и явлений, их взаимосвязь для того, чтобы научиться управлять ими и способствовать, прежде всего, делу воспитания людей, всестороннему развитию человеческой личности, а так же использовать полученные знания на практике.

4 Содержание дисциплины

Общие вопросы психологии. Мотивация и регуляция поведения. Психические процессы и состояния. Информационная система регуляции деятельности – познавательные процессы. Восприятие Мышление Память Воображение. Волевая регуляция деятельности. Эмоциональная регуляция деятельности

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3):

- определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели (УК-3.1);
- при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников (УК-3.2);
- анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого (УК-3.3).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- общие основы психологических знаний;
- закономерности процесса общения;
- закономерности психического развития личности индивидуально и в коллективе;

Уметь:

- применять аналитический материал на практике к условиям жизни общества и социальному взаимодействию в коллективе на основе принятых в обществе моральных и правовых норм;
- самостоятельно работать с познавательной и специальной психологической литературой;
- развивать познавательно-исследовательскую деятельность в процессе обучения.
- находить адекватные организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях.

Владеть:

- приемами изучения личности потребителя;
- методами поиска и выбора пути и средств развития партнерских и деловых отношений;
- навыками практического использования достижений в психологической науке в процессе подготовки к профессиональной деятельности.

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма - Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре

Вид учебной работы	Объем,			в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	
Общая трудоемкость дисциплины	3	108	81	-
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	1,45	52,35	39,26	
Контактная работа - аудиторные занятия:	1.44	52	39	-
Лекции	0,94	34	25.5	-
Практические занятия (ПЗ)	0,5	18	13,5	-
Лабораторные работы (ЛР)		-		-
Контактная самостоятельная работа		-		-
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,01	0,35	0,26	-
Самостоятельная работа	1,45	55,65	41.8	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	1.44	52	39	-
Самостоятельная работа (подготовка к зачету)	0,1	3,65	2,8	
Форма(ы) контроля:				Зачет

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.13 «Профессиональная этика и этикет»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 2/72. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре (очная форма обучения).

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Профессиональная этика и этикет» относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения .

Для освоения дисциплины необходимы компетенции полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Деловые коммуникации».

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Профессиональная этика и этикет» является формирование у студентов знаний об основных положениях современного этикета и делового протокола, а также этических и эстетических аспектах культуры сервиса, реализуемых при выполнении профессиональных обязанностей по обслуживанию клиентов.

Задачами преподавания дисциплины являются:

- приобретение знаний об этических принципах, правилах и нормах поведения в профессиональной деятельности;
- приобретение знаний, необходимых для понимания роли психологических процессов при деловом общении и их влиянии на конечный результат;
- формирование и развитие умений самостоятельно строить систему служебных взаимоотношений, вести деловую беседу, разбираться в вопросах управленческой этики;
- формирование и развитие умений, а также соответствующих психологических и нравственных качеств деловых людей, необходимых в их профессиональной деятельности;
- приобретение и формирование коммуникативных навыков, необходимых в сфере бизнеса и услуг.

4 Содержание дисциплины

Этика как наука и явление духовной культуры

Этика сферы бизнеса и услуг. Этика партнерских отношений

Управленческая этика. Нравственные эталоны и образцы поведения руководителя

Этикет как социальное явление. История мирового этикета. Современный этикет. Этикет делового человека. Значение и основы делового этикета

Этикет приветствий и представлений. Имидж делового человека

Деловые контакты и этикет. Правила ведения переговоров

Этические нормы телефонного разговора

Эпистолярный этикет

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4):

- Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия (УК-4.1).

- Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях (УК-4.4).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- основные понятия об этике как науке и явлении духовной культуры;
- основные механизмы этики делового общения;
- особенности профессиональных коммуникаций;
- нормы поведения, способствующие развитию сотрудничества;
- особенности использования этических норм взаимодействия с руководством;
- правила конструктивной критики и принципы восприятия критики;
- этические нормы поведения в процессе ведения переговоров.

Уметь:

- анализировать деловые ситуации и эффективно воздействовать на них;
- самостоятельно строить систему служебных взаимоотношений;
- вести деловую беседу;

- разбираться в вопросах управленческой этики;
- использовать приемы речевого воздействия.

Владеть:

- навыками этикетного общения;
- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении;
- навыками учета личностных и ситуативных особенностей для продуктивного общения в профессиональной сфере;
- использованием профессиональных и деловых качеств для получения максимальной прибыли;
- формированием «положительного образа» специалиста и человека сфере деловых отношений.

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения - Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре

Вид учебной работы	Объем,			в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	
Общая трудоемкость дисциплины	2	72	54	-
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	0,95	34,35	25,8	
Контактная работа - аудиторные занятия:	0,94	34	25,5	-
Лекции	0,44	16	12	-
Практические занятия (ПЗ)	0,5	18	13,5	-
Лабораторные работы (ЛР)		-		-
Контактная самостоятельная работа		-		-
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,01	0,35	0,26	-
Самостоятельная работа	1,05	37,65	28,3	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	0,94	34	25,5	-
Самостоятельная работа (подготовка к зачету)	0,1	3,65	2,8	
Форма(ы) контроля:				Зачет

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Менеджмент в сервисе

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 3/108. Форма промежуточного контроля: экзамен. Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре (очная форма обучения).

2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент в сервисе» относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения на 3 курсе в 5 семестре (очная форма обучения) и на 2 курсе в 3 семестре (заочная форма обучения).

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Деловые коммуникации», «Сервисология и сервисная деятельность».

Дисциплина является основой для последующих дисциплин: «Основы предпринимательской деятельности», «Организация и планирование деятельности предприятий сервиса».

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов системы знаний об основных принципах управления предприятием, осуществляющим сервисную деятельность, а также усвоение общих закономерностей, принципов, функций и методов управления организациями в сфере сервиса.

Задачи преподавания дисциплины:

- изучение основных концепций современного менеджмента, истории развития науки управления, основных подходов и принципов управления, методов принятия управленческих решений;
- выработка умения анализировать и диагностировать конкретные ситуации, ставить цели, задачи и находить методы их решения;
- воздействовать на социально-психологический климат в коллективе, находить различные способы и методы воздействия на персонал.

4 Содержание дисциплины

Рыночная экономика и менеджмент. Специфика менеджмента в сфере сервиса. Мотивация труда в системе управления. Принятие управленческих решений. Риск-менеджмент. Управление конфликтами. Психология менеджмента. Общие требования к деятельности менеджера. Управление внешнеэкономическими отношениями.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующим результатом обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-2	Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности	Знать: цели и задачи управления сервисным предприятием и его структурными звеньями, структуру сервисной деятельности и основные протекающие в ней процессы Уметь: применять методы организации и планирования деятельности в отношении сервисной организации в целом и ее отдельных структурных подразделений Владеть: методикой планирования производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса
		ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы	Знать: методы исследования внешней и внутренней среды организации сервиса, основные функции менеджмента, специфику планирования,

	планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности	организации и мотивации в сфере сервиса Уметь: применять методы планирования в своей профессиональной деятельности при решении задач, связанных с оптимизацией и повышением эффективности сервисной деятельности Владеть: навыками реализации основных функций менеджмента в деятельности организации сферы сервиса
	ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности	Знать: основные этапы и виды контроля Уметь: внедрять методы контроля деятельности в отношении сервисной организации в целом и ее отдельных структурных подразделений. Владеть: навыками реализации функции контроля в деятельности организации сферы сервиса

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения: дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	3	108	81			
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,5	53,3	40			
Лекции	0,5	18	13,5			
Практические занятия	0,9	34	25,5			
Лабораторные работы	-	-	-			
Контактная самостоятельная работа	0,01	0,3	0,22			
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,03	1	0,75			
Самостоятельная работа:	0,53	19	14,25			
Самостоятельное изучение дисциплины	0,53	19	14,25			
Форма (ы) контроля:	Экзамен					
Подготовка к экзамену	1,0	35,7	27			

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Маркетинг

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 5/180. Форма промежуточного контроля: экзамен. Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре (очная форма обучения).

2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Маркетинг» относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения на 1 курсе во 2 семестре (очная форма обучения) и на 2 курсе в 3 семестре (заочная форма обучения).

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Основы информационных технологий».

Дисциплина является основой для последующих дисциплин: «Экономика сферы услуг», «Основы предпринимательской деятельности», «Инновации в сфере услуг».

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов представления о том, как при помощи грамотного использования методов и приемов маркетинга способствовать удовлетворению потребностей покупателя путем предложения им конкурентоспособных товаров, добиваясь при этом эффективного развития предприятия.

Задачи преподавания дисциплины:

- организация и проведение маркетинговых исследований;
- формирование системы управления маркетингом;
- разработка маркетинговых стратегий;
- использование концепций маркетинга;
- реализация товарной, ценовой и коммуникационной политики;
- оценка конкурентоспособности товара и компании;
- обоснование механизмов международного маркетинга;
- применение правовой и нормативной базы в организации маркетинговой деятельности.

4 Содержание дисциплины

Эволюция маркетинга и современная маркетинговая концепция. Маркетинговые возможности. Организация деятельности маркетинговой службы. Поведение покупателей и потребителей. Маркетинговые стратегии. Сегментация рынка: отбор целевых рынков. Формирование товарной политики и рыночной стратегии: разработка товарной стратегии в комплексе маркетинга. Распределение товаров. Цена в комплексе маркетинга. Продвижение товаров. PR-деятельность. Управление маркетингом. Эффективность комплекса маркетинга.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующим результатом обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-4	Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	ОПК-4.1 - Осуществляет маркетинговые исследования рынка услуг, мотивацию потребителей и конкурентов	Знать: - основные методы проведения маркетинговых исследований в сфере услуг; - ключевые принципы мотивации потребителей и конкурентов Уметь: - осуществлять маркетинговые исследования рынка услуг, мотивацию потребителей и конкурентов Владеть: -навыками проведения маркетинговых исследований рынка услуг, мотивации

			<p>потребителей и конкурентов</p> <p>-навыками оценки удовлетворенности потребителей услугами сервисной индустрии</p>
		<p>ОПК-4.2 - Организует продвижение и продажи сервисного продукта, в том числе с помощью онлайн и интернет технологий</p>	<p>Знать:</p> <p>- современные информационные технологии, применяемые в продвижении сервисных продуктов и услуг</p> <p>Уметь:</p> <p>- сегментировать и анализировать запросы и предпочтения потребителей услуг, - анализировать спрос и предложение на рынке; - проектировать сервисные продукты и услуги с учетом потребностей рынка с помощью онлайн и интернет технологий</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками создания новых сервисных продуктов и их продвижения с использованием современных технологий, в том числе в сети Интернет</p>
		<p>ОПК-4.3 - Формирует специализированные каналы сбыта сервисных продуктов и услуг</p>	<p>Знать:</p> <p>- специализированные каналы сбыта сервисных продуктов и услуг</p> <p>Уметь:</p> <p>- формировать специализированные каналы сбыта сервисных продуктов и услуг</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг</p>

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения: дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре.

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	5	180	135			
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,9	69,3	52			
Лекции	0,9	34	25,5			
Практические занятия	0,9	34	25,5			
Лабораторные работы	-	-	-			
Контактная самостоятельная работа	0,01	0,3	0,225			
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,03	1	0,75			
Самостоятельная работа:	2,1	75	56,25			
Самостоятельное изучение дисциплины	75	56,25	75			
Форма (ы) контроля:	Экзамен					
Подготовка к экзамену	1,0	35,7	27			

АННОТАЦИЯ
 рабочей программы дисциплины
Стандартизация, сертификация и лицензирование

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): 3 / 108. Форма промежуточного контроля: зачет.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стандартизация, сертификация и лицензирование» относится к обязательной части образовательной программы блока 1 Дисциплины (модули). Изучается: очная форма обучения - на 3 курсе в 5 семестре, заочная форма обучения – на 3 курсе в 6 семестре.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Документирование управленческой деятельности, Правоведение , Продвижение товаров и услуг.

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов знаний, умений и навыков в области стандартизации, сертификации и лицензирования.

Задачи преподавания дисциплины:

- изучение теоретических и научных основ стандартизации, сертификации и лицензирования;
- формирование умений применения стандартов и другой нормативной документации при оценке, контроле качества и сертификации изделий, работ и услуг;
- формирование у студентов необходимых навыков в подготовке документов для успешного решения вопросов, связанных с получением лицензий и сертификатов.

4. Содержание дисциплины

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на приобретение следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-3	Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Оценивает качество оказания услуг в сервисе на основе клиентоориентированных технологий.	Знать: - теоретические основы стандартизации и сертификации; - понятия стандартизации, сертификации и лицензирования; - роль стандартов и сертификатов на товарных бирках. Уметь: - использовать стандарты и другую нормативную документацию при оценке, контроле качества и сертификации изделий, работ и услуг; Владеть: - технической терминологией, методами представления изученного материала в письменной и устной форме, а также в виде электронных презентаций.
		ОПК-3.2. Обеспечивает требуемое качество процессов оказания услуг в сервисе в соответствии с международными и национальными стандартами	Знать: - основы государственной политики РФ по стандартизации, сертификации и лицензированию; - теоретические основы стандартизации и сертификации; - понятия стандартизации, сертификации и лицензирования; - цели, задачи и методы стандартизации, функции и задачи сертификации и лицензирования; - порядок подтверждения соответствия, проведения сертификации и лицензирования; Уметь: - использовать стандарты и другую нормативную документацию при оценке,

			контроле качества и сертификации изделий, работ и услуг; Владеть: - методиками и процессами выполнения процедур сертификации и лицензирования;
		ОПК-3.3. Обеспечивает оказание услуг в соответствии с заявленным качеством	Знать: - основы государственной политики РФ по стандартизации, сертификации и лицензированию; - теоретические основы стандартизации и сертификации; - цели, задачи и методы стандартизации, функции и задачи сертификации и лицензирования; - порядок подтверждения соответствия, проведения сертификации и лицензирования; Уметь: - разрабатывать и реализовывать мероприятия по подготовке к лицензированию и сертификации. Владеть: - навыками применения предпочтительных чисел и их рядов;
ОПК-6	Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	ОПК-6.1 Осуществляет поиск и применяет необходимую нормативно- правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной сфере	Знать: - основные нормативные документы по стандартизации и сертификации и лицензированию; - принципы построения международных и отечественных стандартов; Уметь: - самостоятельно осуществлять поиск необходимой научной информации по вопросам стандартизации, сертификации и лицензирования - использовать стандарты и другую нормативную документацию при оценке, контроле качества и сертификации изделий, работ и услуг; Владеть: - навыками получения знаний, используя различные источники информации в области стандартизации, сертификации и лицензирования;

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения. Дисциплина изучается на 3 курсе во 5 семестре

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	3	108	81			
Контактная работа - аудиторные занятия:						
Лекции	0,94	34	25,5			
Практические занятия	0,5	18	13,5			
Лабораторные работы						
Контактная самостоятельная работа	0,01	0,35	0,3			
Контактная работа - промежуточная аттестация						
Самостоятельная работа:	1,55	55,65	41,7			
Самостоятельное изучение дисциплины	1,55	55,65	41,7			
Форма (ы) контроля:	Зачет					

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.17 «Основы предпринимательской деятельности»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 3/108. Контактная работа 53,3 часов, из них: лекционные 18, практические занятия 34. Самостоятельная работа студента 19 часов. Форма промежуточного контроля: экзамен. Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках обязательной части ОПОП.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Маркетинг», «Экономика сферы услуг», «Менеджмент в сервисе», «Сервисология и сервисная деятельность», «Маркетинговые исследования».

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Цель дисциплины: изучение, систематизация и закрепление основ теории и практики предпринимательской деятельности в современных условиях хозяйствования; ознакомление студентов с механизмом работы субъектов предпринимательства; получение комплексного представления о методологии предпринимательства.

Задачи преподавания дисциплины:

- знакомство обучающихся с теорией и практикой предпринимательства;
- изучение основ создания собственного дела;
- формирование нормативно-правовых, экономических и организационных знаний и умений по вопросам становления, организации и ведения предпринимательской деятельности в условиях российской экономики.

4 Содержание дисциплины

Сущность, субъекты, объекты и принципы предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России. Планирование деятельности малого предприятия. Система налогообложения предпринимательской деятельности. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями. Конкуренция и конкурентоспособность предпринимателей. Оценка риска и страхования в предпринимательской деятельности. Ценообразование на продукцию (работу, услуги) предпринимателей. Затраты и результаты предпринимательской деятельности. Государственная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Предпринимательская тайна.

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью (ОПК-2):

- определяет цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности (ОПК-2.1);
- использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности (ОПК-2.2);
- осуществляет контроль деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности (ОПК-2.3).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- базовые определения, функции и задачи предпринимательства;
- сущность предпринимательской среды;
- историю развития предпринимательства в России;
- роль государства в развитии предпринимательской деятельности;
- различные способы создания предпринимательской организации;
- этапы организации собственного предприятия;
- механизм осуществления предпринимательской деятельности; – этические нормы предпринимательской деятельности.

Уметь:

- моделировать и корректировать предпринимательскую деятельность субъектов малого и среднего бизнеса;
- разрабатывать бизнес-план предприятия;
- определять стратегию открываемого бизнеса;
- оценивать конъюнктуру рынка;

– определять эффективность бизнеса.

Владеть:

- навыками разработки бизнес - план;
- навыками составления пакета документов для открытия своего дела;
- навыками разработки стратегии и тактики деятельности предприятия.

6. Виды учебной работы и их объем

Семестр 6

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	108	26
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	53,3	
Контактная работа - аудиторные занятия:	52	26
Лекции	18	8
Практические занятия (ПЗ)	34	18
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Контактная самостоятельная работа	1	-
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,3	-
Самостоятельная работа	54,7	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	19	-
Форма(ы) контроля:	Экзамен	
Подготовка к экзамену.	35,7	-

АННОТАЦИЯ

«Организация и планирование деятельности предприятий сервиса»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 3/108. Контактная работа 46,35 час., из них: лекционные 16, практические занятия 30. Самостоятельная работа студента 61,65 час. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре (очная форма) и на 4 курсе в 8 семестре (заочная форма).

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках обязательной части ОПОП.

Дисциплина базируется на дисциплинах (модулях): Микроэкономика, Макроэкономика, Математическая статистика, Маркетинг и является основой для последующих дисциплин: Бухгалтерский учет и анализ, Бизнес-планирование, Внутрифирменное планирование, Бухгалтерский управленческий учет, Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы.

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков по вопросам организации и планирования деятельности предприятий сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей.

Задачи преподавания дисциплины:

- приобретение знаний по основам организации деятельности предприятий сервиса, по организации и управлению процессом оказания услуг;
- приобретение знаний об особенностях планирования деятельности предприятий сервиса;
- формирование и развитие умений организовывать основное производство на предприятиях сферы услуг, организовывать обслуживание клиентов, контролировать качество услуг и продукции;
- формирование и развитие умений прогнозировать спрос и предложение на услуги, планировать издержки и финансовые результаты деятельности предприятий сервиса;
- приобретение и формирование навыков разработки технологии процесса сервиса, выбора ресурсов и технических средств для его реализации;
- приобретение и формирование навыков планирования производственно-хозяйственной деятельности предприятий сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка услуг и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства.

4 Содержание дисциплины

Организация и управление процессом оказания услуг. Основы организации деятельности предприятия. Организация основного производства на предприятиях сервиса. Организация контроля качества услуг и продукции. Организация обслуживания потребителей. Основы организации заработной платы на предприятиях сервиса. Организация производственной инфраструктуры предприятий сервиса. Основы внутрифирменного планирования. Планирование маркетинга. Планирование инвестиционной деятельности предприятия. Планирование объема производства и реализации услуг. Планирование потребности в персонале и средствах на оплату труда. Планирование издержек предприятия сферы сервиса. Финансовый план предприятия. Основы бизнес-планирования на предприятиях сферы услуг.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности (ОПК-5):

- определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий сервиса (ОПК 5.1);
- принимает экономически обоснованные управленческие решения (ОПК 5.2);
- обеспечивает экономическую эффективность сервисной деятельности предприятия (ОПК 5.3).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- основы организации деятельности предприятий сервиса, организации и управления процессом оказания услуг;
- особенности планирования деятельности предприятий сервиса;

Уметь:

- организовывать основное производство на предприятиях сферы услуг, организовывать обслуживание клиентов, контролировать качество услуг и продукции;
- прогнозировать спрос и предложение на услуги, планировать издержки и финансовые результаты деятельности предприятий сервиса;

Владеть:

- навыками разработки технологии процесса сервиса, выбора ресурсов и технических средств для его реализации;
- навыками планирования производственно-хозяйственной деятельности предприятий сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка услуг и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства.

6 Виды учебной работы и их объем

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре (очная форма).

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.	в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	108	22
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	46,35	
Контактная работа - аудиторные занятия:	46	22
В том числе:		
Лекции	16	6
Практические занятия	30	16
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,35	
Самостоятельная работа (всего):	61,65	-
в том числе:		
Проработка лекционного материала	26	-
Подготовка к практическим занятиям	28	-
Подготовка к тестированию и контрольным работам	4	-
Подготовка к промежуточной аттестации (зачету)	3,65	-
Форма(ы) контроля:		Зачет

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Антикоррупционная политика

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): **4 / 144**. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре (очная форма обучения).

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Антикоррупционная политика» относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения в 3 семестре, на 2 курсе (очная форма обучения) и на 5 курсе в 9 семестре (заочная форма обучения).

Для изучения дисциплины требуются знания и навыки студентов по дисциплинам «История», «Социология», «Деловые коммуникации», обладание компетенциями в области естествознания в объеме программы средней школы.

Знания по дисциплине «Антикоррупционная политика» могут использоваться во всех последующих курсах.

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся высокого уровня правовой культуры и профессионального правосознания, развитие мотивации к антикоррупционному поведению, профессионально-компетентная подготовка обучающихся, включающая расширение и углубление знаний о коррупционных правонарушениях, применении мер по предупреждению коррупции и борьбы с ней, приобретение необходимых умений и навыков в сфере противодействия коррупции.

Задачами преподавания дисциплины являются:

- формирование целостного представления и понимания системы антикоррупционного законодательства и политики государства в целом, ее предмета, то есть тех общественных отношений, в правовом регулировании которых должны применяться нормы антикоррупционного законодательства, что является важной задачей для будущей успешной практической деятельности специалиста в сфере сервиса;
- изучение проблем антикоррупционной деятельности, существующих на данном этапе развития общества;
- приобретение профессиональных навыков для применения норм законодательства по вопросам противодействия коррупции, работы с нормативными правовыми актами, решения правовых проблем, возникающих в процессе организации работы по противодействию коррупции.

4 Содержание дисциплины

Коррупция как социальное явление. Нормативно-правовое регулирование и международное сотрудничество в области противодействия коррупции. Комплаенс и основные инструменты противодействия коррупции в организации. Моделирование антикоррупционной системы организации. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов. Коррупционные правонарушения и ответственность за них.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующим результатом обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие коррупции в профессиональной деятельности, способы профилактики коррупции и ответственность за коррупционные правонарушения	Знать: <ul style="list-style-type: none">- основные нормативные акты о противодействии коррупции,- сущность и характеристики коррупционного поведения, причины его появления и формы его проявления в различных сферах общественной жизни Уметь: <ul style="list-style-type: none">- анализировать нормативные акты о противодействии коррупции,- оценивать условия и последствия совершения коррупционных деяний Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками профилактики коррупционных

			правонарушений
		УК-10.2 Формулирует гражданскую позицию нетерпимого отношения к коррупционному поведению	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существующие в обществе способы формирования нетерпимости к коррупционному поведению <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предлагать способы формирования в обществе стойкой позиции, связанной с непримиримостью к коррупционному поведению - занимать гражданскую позицию неприятия коррупционных преступлений <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пониманием социальных, правовых, этических последствий коррупционных действий
		УК-10.3 Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационные основы противодействия коррупции <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - давать оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования различных форм противодействия коррупции
		УК-10.4 Организует свою профессиональную деятельность, исключая любые коррупционные проявления	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы противодействия различным проявлениям коррупционного поведения <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - противодействовать различным проявлениям коррупционного поведения <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками антикоррупционного анализа управленческих решений
ОПК-6	Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	ОПК-6.1 Осуществляет поиск и применяет необходимую нормативно- правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной сфере	<p>Знать: сущности и содержания правового регулирования антикоррупционной деятельности по законодательству Российской Федерации; важнейшие принципы основ правового регулирования антикоррупционной деятельности</p> <p>Уметь: пользоваться правовой информацией, анализировать ее с точки зрения поставленных задач; использовать нормативные правовые документы в своей деятельности</p> <p>Владеть: правовой культурой мышления; методами сбора нормативной и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</p>
		ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг	<p>Знать: нормы права, применяемые при выполнении должностных обязанностей в области противодействия коррупции</p> <p>Уметь: использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности в области антикоррупционной деятельности</p> <p>Владеть: навыками использования законодательной подзаконной базы конкретных действий и решений в сфере услуг</p>
		ОПК-6.3 Обеспечивает	Знать: нормативные правовые акты в сфере

		<p>документооборот в соответствии с нормативными требованиями</p>	<p>антикоррупционной деятельности, необходимые и достаточные для достижения цели и решения задач в сфере сервисной деятельности</p> <p>Уметь: оформлять документы, регулирующие отношения между сторонами</p> <p>Владеть: навыками составления документов в области антикоррупционной деятельности</p>
--	--	---	--

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения: дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	4	144	108			
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,78	64,35	48,06			
Лекции	0,88	32	23,76			
Практические занятия	0,88	32	23,76			
Лабораторные работы	-	-	-			
Контактная самостоятельная работа	0,01	0,35	0,262			
Контактная работа - промежуточная аттестация	-	-	-			
Самостоятельная работа:	2,21	79,65	59,67			
Самостоятельное изучение дисциплины	2,21	79,65	59,67			
Форма (ы) контроля:	Зачет					

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.20 «Сервисология и сервисная деятельность»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 4/144. Форма промежуточного контроля: экзамен. Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре (очная форма обучения).

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Сервисология и сервисная деятельность» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Философия», «Социология».

Дисциплина является основой для последующих дисциплин: «Инновации в сфере услуг».

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов знаний о человеке, генезисе его потребностей, средствах и способах формирования новых потребностей, форм удовлетворения социальных и культурных потребностей и их связи со сферой оказания услуг.

Задачами преподавания дисциплины являются:

- приобретение знаний о теоретических основах сервисной деятельности, связанной с интегративной природой мировой практики сервиса, с ростом ее значения в экономике и социальном развитии мира,
- получение определенного уровня умений исследовать зависимости сервисной деятельности от географических и демографических факторов, а также социальной структуры общества;
- приобретение и формирование навыков формирования инфраструктуры сервиса в зависимости от потребностей человека как социального и биологического существа.

4 Содержание дисциплины

Введение. Объект и предмет изучения «Сервисологии». Исторические этапы развития услуг в различных странах мира. Развитие услуг в России. Представления о человеке и его потребностях в различные исторические эпохи. Человек как социальное и биологическое существо. Социальное действие, взаимодействие, поведение человека. Теории классификации потребностей. Классификация потребностей в экономическом аспекте. Классификация услуг и сервисной деятельности в научном анализе. Сервисная деятельность в контексте условий жизнедеятельности людей. Часть 1. Факторы внешнего влияния на потребителя. Сервисная деятельность в контексте условий жизнедеятельности людей. Часть 2. Факторы внутреннего влияния на потребителя. Процесс обслуживания потребителей. Процесс принятия потребительских решений. Качество и безопасность услуг. Культура сервиса. Защита прав потребителя. История возникновения и развития общественного движения Сервисная деятельность в обществе постиндустриального типа. Развитие сервисной деятельности в современной России.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2):

- определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения (УК-2.1);

- выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач (УК-2.4);

- представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования (УК-2.5).

Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности (ОПК-3):

- оценивает качество оказания услуг в сервисе на основе клиентоориентированных технологий (ОПК-3.1);

- обеспечивает требуемое качество процессов оказания услуг в сервисе в соответствии с международными и национальными стандартами (ОПК-3.2);

- обеспечивает оказание услуг в соответствии с заявленным качеством (ОПК-3.3).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- основные потребности и психофизиологические возможности человека, и их взаимосвязь с социальной активностью личности
- основные подходы к классификации потребностей человека
- историю развития сервиса, сервисной деятельности
- этику сферы обслуживания, этику партнерских отношений, эстетику обслуживания
- структуру обслуживания с учетом природных и социальных факторов
- принципы классификации услуг и их характеристики;
- методологические основы и междисциплинарный характер сервисной деятельности

Уметь:

- оценивать психические, физиологические особенности человека, социальную значимость потребностей
- соблюдать требования профессиональной этики и этикета
- работать в контактной зоне как сфере реализации сервисной деятельности
- определять роль и специфику сервисной деятельности в структуре социальных и культурных отношений в обществе

Владеть:

- навыками создания оптимальной инфраструктуры обслуживания с учетом природных и социальных факторов
- основами профессиональной этики и этикета
- навыками построения моделей бесконфликтных взаимоотношений с потребителем в процессе сервисной деятельности
- навыками использования методов анализа взаимосвязи сервисной деятельности с экономической конъюнктурой России
- навыками управления качеством услуг

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма - Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре

Вид учебной работы	Объем, акад. ч.			в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
	з.е.	акад. ч	астр. ч.	
Общая трудоемкость дисциплины	4	144	108	-
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	1,93	69,3	51,9	-
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,88	68	51	-
В том числе:				-
Лекции	0,94	34	25,5	-
Практические занятия	0,94	34	25,5	-
Контактная самостоятельная работа	0,02	1	0,7	-
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,01	0,3	0,2	-
Самостоятельная работа (всего):	1,08	39	29,3	-
в том числе:				-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	1,08	39	29,3	-
Форма(ы) контроля:	Экзамен			
Подготовка к экзамену	0,99	35,7	26,8	-

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Тайм- менеджмент

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **3/108** Форма промежуточного контроля: зачет.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре у очной формы обучения.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Тайм-менеджмент» относится к обязательным дисциплинам, формируемой участниками образовательных отношений. Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Социология», «Деловые коммуникации».

Дисциплина является основой для последующих дисциплин: «Менеджмент», «Управление проектами».

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Тайм-менеджмент» является формирование у студентов общих представлений о сущности и типах управления временем, принципах и способах управления временным ресурсом для более успешного осуществления профессиональной деятельности.

Задачи преподавания дисциплины:

- формирование у студентов представления о тайм-менеджменте;
- развитие организационной компетенции, предполагающей овладение способами управления и руководства временем;
- совершенствование у студентов навыков самоконтроля, самоорганизации и саморегуляции;
- формирование и совершенствование умения качественно анализировать и оценивать свои действия.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в тайм-менеджмент. Цели курса

Предпосылки возникновения тайм-менеджмента

Эволюция теории об эффективной организации времени

Раздел 2. Тайм-менеджмент, его значение в планировании работы.

Сущность и функции тайм-менеджмента

Самоменеджмент

Раздел 3. Целеполагание. Виды планирования.

Методы и технологии тайм-менеджмента

Планирование времени

Раздел 4. Инструменты и методы планирования и распределения времени

Эффективное использование рабочего времени

Инструменты, методы и технологии процесса планирования и распределения времени

Раздел 5. Поглотители времени. Ресурсы времени.

Инвентаризация времени

Анализ времени

Раздел 6. Мотивация в тайм-менеджменте

Мотивация и мотивы деятельности

Правила формулы успеха

Раздел 7. Процессный подход к деятельности.

Основа процессного подхода

Методика Кайдзен

Раздел 8. Стресс. Традиционные и нетрадиционные способы борьбы со стрессом.

Стресс.

Эффективные способы борьбы со стрессом

Раздел 9. Отдых как условие успешного тайм менеджмента.

Индивидуальные биоритмы человека

Сознательное использование своих возможностей

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующим результатом обучения по дисциплине:

Планируемые результаты освоения ОПОП		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Код компетенции	Содержание компетенции		
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Знать: - цели и функции тайм-менеджмента.; Уметь: - проводить аудит своего времени и анализировать причины дефицита времени; Владеть: - знаниями и определенными навыками оценки и анализа своих временных ресурсов;
		УК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	Знать: - корпоративные стандарты тайм-менеджмента; Уметь: - расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; Владеть: - знаниями и определенными навыками эффективного использования рабочего времени;
		УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста	Знать: - основы планирования профессиональной траектории с учетом требований рынка труда; Уметь: - выделять временные резервы рабочего времени под новые задачи рынка; Владеть: - навыками определения реалистических целей профессионального роста.
		УК-6.4 Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития	Знать: - методы тайм-менеджмента, алгоритм планирования; Уметь: - выбирать наиболее эффективные способы управления временем; Владеть: - осознанным выбором способов и методов тайм-менеджмента для формирования и развития своей карьеры.

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	3	108	81			
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,9	68,35	51,26			
Лекции	0,94	34	25,5			
Практические занятия	0,94	34	25,5			
Лабораторные работы						
Контактная самостоятельная работа	0,01	0,35	0,26			
Контактная работа - промежуточная аттестация						
Самостоятельная работа:	1,10	39,65	29,74			
Самостоятельное изучение дисциплины	1,10	39,65	29,74			
Форма (ы) контроля:	Зачет					

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Введение в специальность

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **2/72**. Форма промежуточного контроля: реферат. Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Введение в специальность относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения в 1 семестре на 1 курсе.

Для освоения дисциплины необходимы базовые и специальные знания, полученные при изучении школьного курса информатики.

Знания, умения и навыки, полученные студентами в процессе изучения дисциплины, являются базой для изучения следующих дисциплин: Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности, Технологии программирования, Языки высокого уровня, Системный анализ, Системы искусственного интеллекта.

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Введение в специальность» является формирование у обучающихся знаний о современном мировом уровне достижений и тенденций развития в области информационного сервиса; способности анализировать профессиональную информацию, ; готовности применять специальные знания в области информатики для решения междисциплинарных задач; способности планировать и проводить теоретические исследования в области сервиса с использованием новейших достижений науки и техники, передового отечественного зарубежного опыта.

Задачи преподавания дисциплины:

- приобретение знаний об основных понятиях и определениях, используемых в области информационного сервиса;
- приобретение знаний об основных современных информационных технологиях;
- формирование и развитие умений ориентирования в выборе основных элементов, обеспечивающих информационный сервис;
- приобретение и формирование навыков логического мышления и восприятия информации.

4. Содержание дисциплины

Общая характеристика специальности «Сервис». Виды и задачи профессиональной деятельности. Введение в программирование

Тенденции развития технического обеспечения. Основные тенденции в области тестирования и верификации программного обеспечения. Системы компьютерной алгебры. Системы искусственного интеллекта

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1.Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;	Знать: - основные нормативные документы, используемые в области информационного сервиса; - основные понятия информационных технологий, их виды. Уметь: - ориентироваться в выборе основных элементов обеспечивающих информационный сервис; - использовать программные решения в области разработки информационных ресурсов - Владеть: - способностью воспринимать математические, естественнонаучные, социально-экономические и профессиональные знания; - навыками использования современных средств сетевого обмена данными, в том числе с применением сети Интернет
ОПК-1	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ОПК-1.1. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сфере сервиса	Знать: - историю и основные этапы развития сервиса, современных вычислительных систем; - область профессиональной деятельности, объекты профессиональной деятельности, основные виды профессиональной деятельности; - современные мировые тенденции в разработке новых технических средств

			<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать доступные источники информации; - самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения - использовать программные решения в области разработки информационных ресурсов <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора и обработки информации; - навыками использования современных инструментальных и вычислительных средств в профессиональной деятельности
--	--	--	---

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	2	72	54			
Контактная работа (всего)	0,95	34,3	25,7			
Лекции	0,50	18	13,5			
Практические занятия	0,4	16	12			
Лабораторные работы						
Контактная самостоятельная работа	0,01	0,3	0,2			
Контактная работа - промежуточная аттестация						
Самостоятельная работа:	1,0	37,7	28,3			
Самостоятельное изучение дисциплины	1,0	37,7	28,3			
Форма (ы) контроля:	Реферат					

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.23 «Психологический практикум»

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 3/108. Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре (очная форма обучения)

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психологический практикум» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения дисциплины «Психология».

3 Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Психологический практикум» является базовая подготовка студентов в области практического применения основных методов психологии, получения знаний о логике психологического исследования, основных методах сбора эмпирических данных и оформления результатов.

Задачами преподавания дисциплины являются:

- приобретение знаний об общих основах психологических и психодиагностических знаний;
- приобретение знаний о современных тенденциях развития общества и личности;
- формирование и развитие умений анализа психологических факторов, определяющих особенности поведения в различных ситуациях сервисной деятельности;
- приобретение и формирование навыков использования полученных знаний применительно к собственному поведению в области сервиса.

4 Содержание дисциплины

Диагностика интеллектуального развития, диагностика креативности Диагностика личностного развития: проективные методики Диагностика личностного развития: вопросники Диагностика эмоционально-мотивационной сферы личности. Диагностика регуляторной активности личности Введение в конфликтологию Диагностика межличностных отношений Диагностика невербального поведения НЛП-технологии

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенций:

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3):

- определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели (УК-3.1);
- при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников (УК-3.2);
- анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого (УК-3.3);
- осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели (УК-3.4);
- соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат (УК-3.5).

В результате сформированности компетенции студент должен:

Знать:

- закономерности процесса общения.
- общие основы психологических и психодиагностических знаний;
- типологию и особенности потребительского поведения и поведения в сервисной среде.
- современные тенденции развития общества и личности;

Уметь:

- диагностировать наличие конфликта, его причины и особенности;
- определять точки пересечения сервисной и психологической составляющих при анализе в области сервиса;
- самостоятельно работать с познавательной и специальной психологической и психодиагностической литературой;

- применять начальные психологические и психодиагностические знания для научного подхода к практической деятельности;

Владеть:

- приемами изучения личности потребителя;
- навыками практического использования в достижении психологической и психодиагностической науки в процессе подготовки к профессиональной деятельности;
- навыками критического анализа ситуаций профессионального общения психолога с точки зрения этических норм;
- методами поиска и выбора пути и средств развития партнерских и деловых отношений.

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма - Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре

Вид учебной работы	Объем,			в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	
Общая трудоемкость дисциплины	3	108	81	-
Контактная работа обучающегося с педагогическими работниками (всего)	0,95	34,35	25,8	
Контактная работа - аудиторные занятия:	0,94	34	25,5	-
Лекции	0,44	16	12	-
Практические занятия (ПЗ)	0,5	18	13,5	-
Лабораторные работы (ЛР)		-		-
Контактная самостоятельная работа		-		-
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,01	0,35	0,26	-
Самостоятельная работа	2,04	73,65	55,3	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	1,94	70	52,5	-
Самостоятельная работа (подготовка к зачету)	0,1	3,65	2,8	
Форма(ы) контроля:				Зачет

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Инновации в сфере услуг

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **4/144**. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой. Дисциплина изучается для очного отделения на 3 курсе в 6 семестре.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения в 6 семестре, на 3 курсе для очной формы обучения, в 7 семестре, на 4 курсе для заочной формы обучения

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Менеджмент в сервисе», «Маркетинг». Дисциплина является основой для последующей дисциплины: «Реклама в сервисе», «Информационная безопасность и защита информации»

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является изучение содержания и структуры инновационного процесса, исследование различных аспектов управления инновациями, приобретение навыков анализа инновационных стратегий сферы услуг, а также выполнения оценки эффективности инновационных проектов сферы услуг

Задачами преподавания дисциплины являются:

- формирование знаний основ и видов инноваций в сервисе;
- формирование умений анализировать рынок услуг сервиса и факторов, влияющих на выбор инновационной стратегии предприятия сервиса;
- формирование у студентов навыков оценки инновационной стратегии предприятия сервиса.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Инновационная деятельность как объект управления.

Принципиальная структура инновационной деятельности. Эволюция технологических укладов. Сущность и классификация инноваций. Ресурсы инновационного предпринимательства. Инновационные процессы как инструмент реализации инноваций.

Раздел 2. Регулирование инновационной деятельности

Государственное регулирование инновационного развития. Нормативно-правовое обеспечение инновационной деятельности. Стратегия и планирование инновационной деятельности.

Раздел 3 Организация инновационной деятельности на предприятии сервиса

Управление инновационной деятельностью в компании. Влияние научно-технических нововведений на развитие сервиса. Инновационные процессы в сервисе. Формирование инновационной политики и осуществление инновационных программ в сфере информационных услуг.

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующим результатом обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения	Знать: - направления инновационной деятельности предприятия сервиса; Уметь: - составлять план инновационной деятельности предприятия сервиса; Владеть: - навыками принятия решений для реализации поставленных задач
		УК-2.2. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	Знать: - особенности правового, нормативного и ресурсного регулирования деятельности; Уметь: - эффективно использовать ресурсную базу и применять новшества в работе, Владеть: - навыками целенаправленной эффективной работы, в том числе в условиях ограниченных ресурсов
		УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	Знать: - основные методы и приемы планирования; Уметь: - определять текущее и перспективное направление развитие с учетом меняющихся условий среды; Владеть: - эффективными методами управления с учетом различных влияний со стороны внешней среды
		УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости	Знать: - основные виды и методы контроля; Уметь: - определять зоны ответственности и делегирования; Владеть:

		корректирует способы решения задач	- эффективными способами оценки и проведения контрольных мероприятий
		УК-2.5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	Знать: - характеристику, виды и особенности работы в проекте; Уметь: - оценку результатов работы; Владеть: - навыками применения методов определения эффективности проектов и вносить необходимые изменения
ОПК-1	Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ОПК-1.1. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сфере сервиса	Знать: - организационные основы инновационного управления Уметь: - разрабатывать программу и инновационный проект в сфере сервиса Владеть: - навыками внедрения новаций на предприятия сферы услуг
		ОПК-1.2. Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций в сервисную деятельность организаций	Знать: - о технологических и продуктовых инновациях, Уметь: - проводить технико-экономическое обоснование изменений Владеть: - навыками применения методов определения эффективности изменений в деятельности сервисной организации
		ОПК-1.3. Использует современные программные продукты в сервисной деятельности организаций	Знать: - о программных продуктах и бизнес-процессах, а также и методах их реорганизации Уметь: - моделировать процессы и использовать методы реорганизации в практической деятельности сервисных организаций Владеть: - навыками работы в различных программных продуктах

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	4,	144	108			
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,9	68,3	51,23			
Лекции	0,94	34	25,5			
Практические занятия	0,94	34	25,5			
Лабораторные работы						
КАТ	0,01	0,3	0,23			
Самостоятельная работа:	2,1	75,7	56,78			
Самостоятельное изучение дисциплины	2,1	75,7	56,78			
Форма (ы) контроля:	Зачет с оценкой					

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Реклама в сервисе

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): 3 / 108. Форма промежуточного контроля: зачет.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Реклама в сервисе» относится к обязательной части образовательной программы блока 1 Дисциплины (модули). Изучается: очная форма обучения - на 4 курсе в 2 семестре, заочная форма обучения – на 3 курсе в 7 семестре.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Основы информационных технологий, Маркетинг, Тайм-менеджмент.

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью дисциплины является обучение разработке рекламных материалов с помощью современных средств компьютерной техники для своей профессиональной сферы деятельности.

Задачи преподавания дисциплины:

- изучение основных принципов зрительного восприятия, цветовых решений, построения композиций при создании рекламы;
- ознакомление со средствами информационных технологий, применяющихся в дизайнерской деятельности;
- рассмотрение вопросов, связанных разработкой рекламных материалов для сервисного предприятия;
- получение навыков использования программных продуктов при создании рекламных материалов.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Понятие рекламы и ее роль в современных рыночных условиях. Общие сведения о рекламе. Реклама: понятие и функции, цели, задачи и принципы. История рекламы Возникновение рекламы и становление рекламной деятельности (до изобретения печати). Новый этап западноевропейской рекламы до Развитие западно-европейской рекламы в XIX в. Развитие североамериканской рекламы в XIX-XX вв. Развитие рекламы в России Истоки русского рекламирования. Виды проторекламы на Руси. Устное рекламирование на Руси. Изобразительная российская реклама. Развитие печатной рекламы в России до Октябрьской революции. Советский период развития отечественной рекламы. Реклама новой России

Раздел 2. Особенности рекламы в современных рыночных условиях

Методы продвижения продуктов и услуг Осуществление коммуникаций на рынке услуг. Реклама услуг.

Связи с общественностью и их значение в сфере услуг. Личная продажа в комплексе маркетинговых коммуникаций. Примеры реализации удачных рекламных кампаний в отраслях сферы услуг.

Интернет-реклама Интернет-реклама: понятие, виды и перспективы развития. Медийная (баннерная) реклама. Преимущества и недостатки интернет-рекламы. Система показателей эффективности интернет-

продвижения. Теория коммуникаций Коммуникация: определение понятия, основные классификации.

Коммуникативная формула К.Шеннона. Основные свойства зрительного восприятия Перспектива, ее роль в зрительном восприятии, виды перспективы. Тени, их роль в зрительном восприятии формы и пространства, виды теней.

Раздел 3. Классификация рекламы и теория коммуникаций

Классификация видов рекламы Основные подходы к классификации рекламы. Виды рекламы.

Политическая и социальная реклама Особенности ATL-рекламы и BTL-рекламы Особенности ATL-рекламы. Особенности BTL-рекламы. Реклама и Public relations

Композиция в рекламе Понятие композиции. Виды композиции. Принципы построения композиции.

Равновесие и его роль в композиции. Типы симметрии. Ритм в композиции. Роль материала в композиции.

Типы композиции

Раздел 4. Цвет и его роль в рекламе

Основы природы цвета Закономерности восприятия цвета человеком. Колориметрические круги Цветовой контраст и его виды. Использование цвета для передачи глубины пространства.

Психологические аспекты восприятия цвета Роль аудитории и моды при выборе цвета. Компьютерные и полиграфические цветовые модели.

Раздел 5. Шрифт и его роль в рекламе

Классификация шрифтов Классификация шрифтов по способам воспроизведения.

элементы шрифта Основные элементы шрифта (кегель, заплечики, линия шрифта, основные и соединительные штрихи). Начертание шрифтов, разновидности шрифтов (моноширинные, пропорциональные). Характеристики шрифта Классификация наборных шрифтов и их характеристики.

Рекламные тексты и требования к ним.

Раздел 6. Организация и управление рекламной деятельностью. Рекламный менеджмент

Сущность рекламного менеджмента Менеджмент, рекламный менеджмент: проблема дефиниций

Организационные формы рекламной деятельности Рынок рекламы и его участники. Организационные формы рекламной деятельности. Рекламное агентство и его роль в организации рекламной

деятельности Рекламное агентство: определение понятия. Основные функции рекламного агентства
 Классификация рекламных агентств на основе характеристики предоставляемых услуг. Классификация
 рекламных агентств на основе специализации. Структура рекламного агентства
 Раздел 7 Социально-правовые аспекты регулирования рекламной деятельности. Рекламное законодательство
 Реклама и этика. Рекламное законодательство: Содержание Федерального закона РФ «О рекламе»
 Товар, торговая марка, товарный знак Товарный знак как константа фирменного стиля, его виды.
 Рекламные объявления, их элементы: Композиция рекламного объявления. Фирменный знак и требования к
 нему. Композиция фирменного знака и требования к ней. Логотипы: назначение. Визитки, открытки,
 календари, бланки, конверты: их разработка, требования к ним. Буклеты. Упаковка

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на приобретение следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-4	ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	ОПК-4.1. Осуществляет маркетинговые исследования рынка услуг, мотивацию потребителей и конкурентов	Знать: - познакомиться с содержанием и особенностями рекламной деятельности в современном мире; - изучить основные этапы развития рекламы; Уметь: - ориентироваться в современных компьютерных средствах для дизайна; Владеть: -навыками разработки и создания рекламных материалов на бумажных носителях и для размещения в сети Интернет
		ОПК-4.2. Организует продвижение и продажи сервисного продукта, в том числе с помощью онлайн и интернет технологий	Знать: изучить виды рекламы и средства ее распространения; - познакомиться со спецификой управления рекламной деятельностью и разработкой рекламной стратегии; Уметь: - использовать программные средства для создания рекламных материалов; Владеть: - навыками работы с представителями различных групп потребителей

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения. Дисциплина изучается на 4 курсе в 2 семестре

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	3	108	81	0		
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,57	56,35	42,3	0		
Лекции	0,78	28	21			
Практические занятия	0,8	28	21	0		
Лабораторные работы						
Контактная самостоятельная работа	0,01	0,35	0,3			
Контактная работа - промежуточная аттестация						
Самостоятельная работа:	1,4	51,65	38,7			
Самостоятельное изучение дисциплины	1,4	51,65	38,7			
Форма (ы) контроля:	Зачет					

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Основы информационных технологий

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **4/144** Форма промежуточного контроля: экзамен.
Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы информационных технологий» относится к обязательной части образовательной программы блока 1 Дисциплины (модули) и входит в модуль «Введение в информационные технологии».

Изучение модуля базируется на компетенциях, сформированных у обучающихся в общеобразовательной или профессиональной образовательной организации. Предполагается, что обучающиеся знакомы с основными понятиями информатики, которые изучаются в рамках дисциплин «Математика», «Информатика и ИКТ», «Иностранный язык» (английский язык), иных дисциплин. Обучающиеся также должны владеть основными навыками работы с ПК.

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Основы информационных технологий» является формирование целостного представления об информации и информационных ресурсах, информационных системах и технологиях, их роли в решении задач менеджмента.

Задачами преподавания дисциплины является приобретение студентами прочных знаний и практических навыков в области, определяемой основной целью курса.

В процессе изучения дисциплины студенты должны получить представление об основных терминах и понятиях информационных технологий и систем. В результате изучения дисциплины студенты должны свободно ориентироваться в различных видах информационных технологий и систем, обладать практическими навыками использования функциональных и обеспечивающих подсистем

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Информация и информационные технологии в эпоху цифровой экономики
Введение. Сбор, систематизация и хранение информации. Систематизация информации. Каталогизация. Роль информации и информационных технологий в развитии современного информационного общества. Государственная политика в информационной сфере. Информационная безопасность

Раздел 2. Основы теории информации
Понятие информации и коммуникации. Символ как элемент связи Информационные процессы и их функции Основные принципы хранения, передачи и обработки информации. Измерение информации Кодирование информации Основные понятия и определения

Раздел 3. Технические и программные средства информационных технологий
Поколения компьютеров Принципы построения и функционирования компьютера Программное обеспечение

Раздел 4. Операционные системы семейства MS Windows
Операционные системы: назначение и функции Операционные системы MS Windows

Раздел 5. Текстовые процессоры: назначение, возможности, использование
Технология обработки текстовой информации Текстовые процессоры: назначение и функции Оформление текстового документа

Раздел 6. . Использование табличных процессоров для обработки информации
Технологии обработки числовой информации Табличные процессоры: назначение и функции Основные операции с числовыми данными

Раздел 7 Базы данных. Системы управления базами данных
Базы данных Работа с СУБД MS Access

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующим результатом обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
-----------------	---	--	---

		дисциплиной	
ОПК-1	Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ОПК-1.1 Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сфере сервиса	<p>Знать: методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение;</p> <p>Уметь: использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы</p> <p>Владеть: навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности</p>
		ОПК-1.2 Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций в сервисную деятельность организаций	<p>Знать: инструментарий обработки и анализа данных, современные интеллектуальные информационно-аналитические системы</p> <p>Уметь: анализировать данные, необходимые для решения поставленных управленческих задач</p> <p>Владеть: навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности</p>
		ОПК-1.3 Использует современные программные продукты в сервисной деятельности организаций	<p>Знать: характеристики и области использования современных информационных технологий и программных средств</p> <p>Уметь: оценивать результативность от использования современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач</p> <p>Владеть: навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности</p>
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1. Знает процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов	<p>Знать: Основы информатики и принципов работы современных информационных технологий</p> <p>Уметь: - разрабатывать инфологические и датологические схемы баз данных;</p> <p>Владеть: - навыками разработки объектно-ориентированной модели предметной области</p>
		ОПК-8.2 Знает современные программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства, используемые для решения задач профессиональной деятельности и принципы их работы	<p>Знать: - программные продукты обеспечения информационной безопасности деятельности организации</p> <p>Уметь: - самостоятельно приобретать (в том числе с помощью информационных технологий) новые знания и умения в сфере информационной безопасности</p> <p>Владеть: - навыками использования в практической деятельности средств и технологий обеспечения информационной безопасности, в том числе антивирусных программ и цифровой подписи</p>
		ОПК-8.3 Умеет выбирать современные информационно-	<p>Знать: - принципы организации операционных систем семейства MS Windows</p>

	коммуникационные и интеллектуальные технологии, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности	Уметь: - создавать и редактировать документы с помощью MS Office, Libre Office, GoogleDocs Владеть: - навыками работы с программными продуктами: FineReader, WinRAR, 7zip, TheBat
	ОПК-8.4 Умеет анализировать профессиональные задачи, выбирать и использовать ИТ решения в сфере экономики и управления	Знать: - методы анализа профессиональных задач Уметь: - выбирать и использовать информационные технологии в профессиональной деятельности Владеть: - навыками работы с программными продуктами и ИТ в профессиональной деятельности
	ОПК-8.5 Владеет навыками применения современных информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, программно-технических платформ и программных средств, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности	Знать: - современные ИКТ, платформы и ПО Уметь: - выбирать и использовать ИКТ в профессиональной деятельности Владеть: - навыками работы с программными продуктами и ИТ для решения задач профессиональной деятельности

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	4	144	108	0,5	18	13,5
Контактная работа - аудиторные занятия:	2,40	87,3	64,7	0,5	18	13,5
Лекции	0,5	18	13,5			
Практические занятия	0,9	34	25,5	0,5	18	13,5
Лабораторные работы	0,9	34	25,5			
Контактная самостоятельная работа	0,01	0,3	0,225			
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,03	1	0,75			
Самостоятельная работа:	0,6	21	15,8			
Самостоятельное изучение дисциплины	0,6	21	15,8			
Форма (ы) контроля:	Экзамен					
Подготовка к экзамену	1,0	35,7	26,775			

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Профильное программное обеспечение

для решения задач профессиональной деятельности

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **3/108** Форма промежуточного контроля: зачет.
Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности» к относится к обязательной части образовательной программы блока 1 Дисциплины (модули) и входит в модуль «Введение в информационные технологии».

Изучение модуля базируется на компетенциях, сформированных у обучающихся в рамках дисциплин «Основы информационных технологий», «Иностранный язык» (английский язык. Обучающиеся должны владеть основными навыками работы с ПК.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Информационная безопасность и защита информации», «Системный анализ», «Разработка и принятие управленческих решений».

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности» является формирование у обучающихся представления о современных информационных технологиях, автоматизирующих деятельность работников всех уровней организаций и необходимых для эффективного управления организацией.

Задачами преподавания дисциплины являются:

- приобретение знаний об основополагающих принципах организации современных информационных технологий;
- формирование и развитие умений самостоятельного принятия решения о внедрении тех или иных информационных технологий для целей управления;
- приобретение и формирование навыков использования программных продуктов общего и специального назначения.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Информационные технологии офисной и управленческой деятельности

Офис как информационная система. Классификация офисных задач. Электронный офис.

Интегрированные пакеты прикладных программ: понятие и состав. Компьютерные технологии подготовки текстовых документов. Обработка и анализ информации средствами табличных процессоров.

Видеоконференции и системы коллективной работы Основные понятия и определения.

Классификация. Технологии и средства проведения видеоконференций. Технические средства для проведения видеоконференций.

Гипертекстовые информационные технологии Основные понятия и определения.

Формализованная модель гипертекста. Инструментальные средства для создания гипертекста.

Раздел 2. Информационные технологии открытых систем

Информационная система Основные понятия открытых систем. Эталонная модель взаимодействия открытых систем. Информационная система и её состав. Основные концепции построения информационных систем. Новые направления развития сервисных информационных систем.

Системы электронного документооборота Документальные информационные системы, их виды.

Показатели функционирования документальных информационных систем.

Системы поиска и индексирования Информационно-поисковый язык и его элементы. Понятие

системы индексирования. Классификация систем индексирования.

CASE-технологии Основы применения инструментальных средств информационных систем. CASE-технология создания информационных систем.

Раздел 3. Интеллектуальные информационные технологии

Анализ данных Аналитическая обработка данных для поддержки принятия решений (технология OLAP, технология интеллектуальной обработки данных). Нейронные сети, поиск логических правил в данных. Хранилища данных. Business Intelligence: понятие, классификация, основные программные средства.

Методы Data Mining Методы Data Mining и возможности их использования для анализа данных: статистические методы; кибернетические методы.

Экспертные системы Экспертные системы, их задачи, построение и использование

Раздел 4. Технологии геоинформационных систем

Введение Геоинформатика - теоретическая основа для создания геоинформационных систем. История развития ГИС . Классификация ГИС. Прародители современных ГИС

Программное обеспечение ГИС Программное обеспечение универсальных векторных ГИС.

Программное обеспечение универсальных растровых ГИС. Системы Интернет-ГИС. Применение ГИС

Раздел 5. Мультимедийные информационные технологии

Понятие мультимедиа технологии Основные понятие мультимедиа технологии. Классификация и области применения мультимедиа технологии

Аппаратные средства мультимедиа технологии Типы и формы мультимедиа файлов.

Программные и аппаратные средства для создания и редактирования элементов мультимедиа

Этапы и технология создания мультимедиа-продуктов Основные отличительные черты мультимедиа технологий.

Основные этапы создания мультимедиа-продукта

Раздел 6. Защита информации в автоматизированных информационных технологиях

Угрозы безопасности Каналы утечки и несанкционированного доступа к информации.

Методы и средства защиты информации Понятие электронной цифровой подписи.

Принципы построения систем защиты информации Криптографическое закрытие информации

Раздел 7 Единый портал оказания государственных и муниципальных услуг (функций)

Основные категории электронного правительства Цели и принципы создания электронного правительства и перехода к оказанию государственных и муниципальных услуг в электронном виде.

Основные принципы организации ЭП. Место ЭП в информационном обществе. Различие понятий «информационное общество», «электронное правительство», «электронная администрация», «электронное государство». Сферы взаимоотношений в модели «электронное правительство». Функции электронного правительства. Основные компоненты электронного правительства: информация, нормативно-правовая база и административные регламенты, архитектура и инфраструктура, персонал и граждане. Основные системообразующие направления реализации ЭП. Проблемы создания электронного правительства и их решение. Примеры проектов создания электронного правительства. Основные подходы к реализации электронного правительства. Архитектура ЭП.

Справочные правовые системы История создания СПС. СПС КонсультантПлюс. СПС Гарант. СПС Кодекс

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующим результатом обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-1	Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ОПК-1.1 Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сфере сервиса	Знать: методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение; Уметь: использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы Владеть: навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности
		ОПК-1.2 Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций в сервисную деятельность организаций	Знать: инструментарий обработки и анализа данных, современные интеллектуальные информационно-аналитические системы Уметь: анализировать данные, необходимые для решения поставленных управленческих задач Владеть: навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности
		ОПК-1.3 Использует современные программные продукты в сервисной деятельности организаций	Знать: характеристики и области использования современных информационных технологий и программных средств Уметь: оценивать результативность от

			использования современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач Владеть: навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1. Знает процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов	Знать: Основы информатики и принципов работы современных информационных технологий Уметь: - разрабатывать инфологические и датологические схемы баз данных; Владеть: - навыками разработки объектно-ориентированной модели предметной области
		ОПК-8.2 Знает современные программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства, используемые для решения задач профессиональной деятельности и принципы их работы	Знать: - программные продукты обеспечения информационной безопасности деятельности организации Уметь: - самостоятельно приобретать (в том числе с помощью информационных технологий) новые знания и умения в сфере информационной безопасности Владеть: - навыками использования в практической деятельности средств и технологий обеспечения информационной безопасности, в том числе антивирусных программ и цифровой подписи
		ОПК-8.3 Умеет выбирать современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности	Знать: - принципы организации операционных систем семейства MS Windows Уметь: - создавать и редактировать документы с помощью MS Office, Libre Office, GoogleDocs Владеть: - навыками работы с программными продуктами: FineReader, WinRAR, 7zip, TheBat
		ОПК-8.4 Умеет анализировать профессиональные задачи, выбирать и использовать ИТ решения в сфере экономики и управления	Знать: - методы анализа профессиональных задач Уметь: - выбирать и использовать информационные технологии в профессиональной деятельности Владеть: - навыками работы с программными продуктами и ИТ в профессиональной деятельности
		ОПК-8.5 Владеет навыками применения современных информационно-коммуникационных и	Знать: - современные ИКТ, платформы и ПО Уметь: - выбирать и использовать ИКТ в профессиональной деятельности

		интеллектуальных технологий, программно-технических платформ и программных средств, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности	Владеть: - навыками работы с программными продуктами и ИТ для решения задач профессиональной деятельности
--	--	---	--

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	3,00	108,00	81,00			
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,44	52,00	39,00			
Лекции						
Практические занятия	0,50	18,00	13,50	0,5	18	13,5
Лабораторные работы	0,94	34,00	25,50			
Самостоятельная работа:	1,56	56,00	42,00			
Контактная самостоятельная работа		0,35				
Самостоятельное изучение дисциплины		55,65				
Форма (ы) контроля:	Зачет					

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Правовое обеспечение информационных услуг

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **3/108**. Форма промежуточного контроля: зачет, реферат. Дисциплина изучается для очного отделения на 3 курсе в 6 семестре

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения в 6 семестре, на 3 курсе для очного отделения, в 5 семестре, на 3 курсе для заочного отделения

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин «Правоведение», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является применения норм законодательства об информации и информационных ресурсах Российской Федерации в ходе их будущей профессиональной деятельности, усвоение студентами знаний о правовом режиме информации, о доступе к государственным и негосударственным информационным ресурсам;

Задачами преподавания дисциплины являются:

- определять места и роли информационного права и информационного законодательства в современном информационном обществе;
- изучение зарубежного опыта в области регулирования, упорядочивания и защиты отношений, возникающих в сфере создания, сбора, обработки, накопления, хранения, поиска, получения, распространения и применения информации;
- изучение информационного законодательства Российской Федерации, выработка практических навыков применения информационного законодательства;
- развитие научного творчества обучающихся в области информационного права;
- изучение общих институтов и положений информационного права (право доступа к информации, режимы информации, тайна, информационная безопасность, электронная коммерция, информационные ресурсы, Интернет и др.)

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Понятие информационного общества и социальной информации. Информационные революции и научное знание. Информационное общество и научно-технический прогресс. Понятие социальной информации и ее виды

Раздел 2. Правовое регулирование отношений в области обработки персональных данных. Общая характеристика законодательства о персональных данных. Информационно-правовой статус субъекта персональных данных. Информационно-правовой статус оператора обработки персональных данных. Государственный надзор и контроль за обработкой персональных данных. Обработка персональных данных в Интернете. Предлагаемые способы защиты частной информации.

Раздел 3 Правовое регулирование информационных отношений в сфере рекламы

Раздел 4 Правовое регулирование информационной безопасности.

Раздел 5 Правовое регулирование электронного документооборота

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующим результатом обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	Знать: основы государственной политики в области информатизации; Уметь: выявлять опасности и угрозы, возникающие в процессе создания, хранения, распространения, передачи, изменения, копирования, движения информации. Владеть: навыками соблюдения основных требований информационной безопасности
ОПК-6	Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	ОПК-6.1. Осуществляет поиск и применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной сфере ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг ОПК-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями	Знать: - принципы работы поисковых систем в Интернете, правовые принципы организации электронного документооборота - законодательство о правовом режиме информации; Уметь: - воспользоваться самостоятельно и научить других пользователей государственные услуги через Интернет - использовать полученные знания на практике; Владеть: - навыками работы с правовой информацией в информационно-коммуникационных сетях - иметь навыки работы с нормативными правовыми актами в сфере информационного права.

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	3	108	81			
Контактная работа - аудиторные занятия:	0,96	34,65	26			
Лекции	0,5	18	3			
Практические занятия	0,44	16	3			
Лабораторные работы						
КАТ	0,02	0,65	0,49			
Самостоятельная работа:	2,04	73,35	55			
Самостоятельное изучение дисциплины	2,04	73,35	55			
Форма (ы) контроля:	Зачет, реферат					

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Системный анализ

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **4/144**. Форма промежуточного контроля: очная форма обучения – экзамен. Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Системный анализ» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения на 2 курсе в 2 семестре (очная форма обучения) и на 4 курсе в 1 семестре (заочная форма обучения).

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Математика, Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности, Статистика, Системы управления базами данных.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: Бизнес-планирование, Финансовый менеджмент, Основы электронной коммерции, Разработка и принятие управленческих решений.

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Системный анализ» является формирование у студентов способности системного подхода к анализу технических и организационных структур с применением методов системного анализа.

Задачи преподавания дисциплины:

- приобретение знаний об основных понятиях и методов системного анализа;
- приобретение знаний в изучении принципов построения математических моделей инфраструктуры, производственных объектов и процессов сервиса;
- формирование и развитие умений обосновать выбор вариантов из множества допустимых;
- формирование и развитие умений в изучении практических алгоритмов принятия решений в сложных ситуациях;
- приобретение и формирование навыков в освоении возможностей применения конкретных алгоритмов и методов оптимизации.

4. Содержание дисциплины

История, предмет, цели системного анализа. Функционирование и развитие системы. Классификация систем Система, информация. Меры информации в системе. Система и управление. Информационные системы. Информация и самоорганизация систем. Основы моделирования систем. Математическое и компьютерное моделирование. Методы системного анализа. Системный подход в теории и на практике

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1.Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;	Знать: - классификацию и иерархию систем сервиса и жизнеобеспечения; - оптимальное сочетание элементов систем по параметрам эффективности и качества Уметь: обоснованно разрабатывать и выбирать методы решения задач Владеть: - созданием методик решения задач с активными элементами
		УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;	
		УК-1.3. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения	Знать: - основные принципы и концепции построения моделей Уметь: - обоснованный выбор вариантов из множества допустимых - применять ЭВМ для исследования и решения задач
		УК-1.4. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения	

		поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Владеть: - алгоритмическими методами скалярной и векторной конечномерной оптимизации; - методами рационального поведения при принятии решений
--	--	---	--

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	4	144	108	2,22	80	60
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,90	69,3	51,2	1,28	46	34,5
Лекции	0,94	34	25,5	0,44	16	12
Практические занятия	0,9	34	25,5	0,83	30	22,5
Лабораторные работы	0,0		0	0		0
Контактная самостоятельная работа	0,01	0,3	0,2			
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,03	1	0,75			
Самостоятельная работа:	1,1	39	29,3	0,94	34	25,5
Самостоятельное изучение дисциплины	1,1	39	29,3	0,94	34	25,5
Форма (ы) контроля:	Экзамен					
Подготовка к экзамену	1,0	35,7	26,8			

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Бизнес-планирование

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **4/144**. Форма промежуточного контроля: экзамен. Дисциплина изучается для очного отделения на 3 курсе в 5 семестре; для заочного отделения: на 5 курсе в А семестре.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения на 3 курсе в 5 семестре; для заочного отделения: на 5 курсе в А семестре. для заочного отделения

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин «Правоведение», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является применения норм законодательства об информации и информационных ресурсах Российской Федерации в ходе их будущей профессиональной деятельности, усвоение студентами знаний о правовом режиме информации, о доступе к государственным и негосударственным информационным ресурсам;

Задачами преподавания дисциплины являются:

- определять места и роли информационного права и информационного законодательства в современном информационном обществе;
- изучение зарубежного опыта в области регулирования, упорядочивания и защиты отношений, возникающих в сфере создания, сбора, обработки, накопления, хранения, поиска, получения, распространения и применения информации;
- изучение информационного законодательства Российской Федерации, выработка практических навыков применения информационного законодательства;
- развитие научного творчества обучающихся в области информационного права;
- изучение общих институтов и положений информационного права (право доступа к информации, режимы информации, тайна, информационная безопасность, электронная коммерция, информационные ресурсы, Интернет и др.)

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Понятие информационного общества и социальной информации. Информационные революции и научное знание. Информационное общество и научно-технический прогресс. Понятие социальной информации и ее виды

Раздел 2. Правовое регулирование отношений в области обработки персональных данных. Общая характеристика законодательства о персональных данных. Информационно-правовой статус субъекта персональных данных. Информационно-правовой статус оператора обработки персональных данных. Государственный надзор и контроль за обработкой персональных данных. Обработка персональных данных в Интернете. Предлагаемые способы защиты частной информации.

Раздел 3 Правовое регулирование информационных отношений в сфере рекламы

Раздел 4 Правовое регулирование информационной безопасности.

Раздел 5 Правовое регулирование электронного документооборота

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующим результатом обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из	УК-2.2 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	Знать: основы государственной политики в области информатизации; Уметь: выявлять опасности и угрозы, возникающие в процессе создания, хранения, распространения, передачи, изменения,

	действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений		копирования, движения информации. Владеть: навыками соблюдения основных требований информационной безопасности
ОПК-6	Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	ОПК-6.1. Осуществляет поиск и применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной сфере ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг ОПК-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями	Знать: - принципы работы поисковых систем в Интернете, правовые принципы организации электронного документооборота - законодательство о правовом режиме информации; Уметь: - воспользоваться самостоятельно и научить других пользователей государственные услуги через Интернет - использовать полученные знания на практике; Владеть: - навыками работы с правовой информацией в информационно-коммуникационных сетях - иметь навыки работы с нормативными правовыми актами в сфере информационного права.

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	4	144	108	1,94	70	52,5
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,92	69,3	51,98	1,17	42	31,5
Лекции	0,94	34	25,5	0,33	12	9
Практические занятия	0,94	30	22,5	0,83	30	22,5
Лабораторные работы	0,00		0			
Консультация	0,03	1	0,75			
КАТ	0,01	0,3	0,3			
Самостоятельная работа:	1,24	44,7	33,53			
Самостоятельное изучение дисциплины	1,24	44,7	33,53			
Форма (ы) контроля:	Экзамен					
Подготовка к экзамену	0,83	30	22,5			

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Статистика

1. Общая трудоемкость 7/252 (з.е./ час).

Очная форма обучения:

2 семестр: 4 / 144 (з.е./ час). Форма промежуточного контроля: зачет

3 семестр: 3 / 108 (з.е./ час). Форма промежуточного контроля: экзамен

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Статистика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы блока 1 Дисциплины (модули).

Изучение модуля базируется на компетенциях, сформированных у обучающихся в общеобразовательной или профессиональной образовательной организации. Предполагается, что обучающиеся знакомы с основными понятиями статистики, которые изучаются в рамках дисциплин «Математика», «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности», «Основы информационных технологий», «Социология».

Обучающиеся также должны владеть основными навыками работы с ПК.

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Статистика» является обеспечение базовой подготовки студентов в области сбора и анализа данных с использованием статистических методов, а также овладение основами методологии статистического исследования и анализа социально-экономических процессов.

Задачами преподавания дисциплины является приобретение студентами прочных знаний и практических навыков в области, определяемой основной целью курса.

В процессе изучения дисциплины студенты должны: получить представление об основах статистической науки и статистического исследования; иметь представление о принципах и методах организации сбора первичных статистических данных, их обработки и анализа полученных результатов. В результате изучения дисциплины студенты должны свободно ориентироваться в методах сбора и обработки статистической информации в различных областях экономической деятельности, использовать инструментарий статистики в ходе анализа социально-экономических явлений. Обладать практическими навыками по применению полученных теоретических знаний по дисциплине с использованием персональных компьютеров и соответствующих общедоступных программных средств.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Предмет и метод статистической науки. Статистическое наблюдение

Раздел 2. Абсолютные, относительные и средние величины. Показатели вариации. Индексы

Раздел 3. Статистическая сводка и группировка. Ряды динамики

Раздел 4. Корреляционный анализ связей

Раздел 5. Методологические основы социально-экономической статистики

Введение в социально-экономическую статистику. Методологические основы статистики в управлении социально-экономическими процессами.

Раздел 6. Статистика населения и трудовых ресурсов, уровня жизни населения

Статистика населения (демографическая статистика). Статистика трудовых ресурсов. Статистика уровня жизни населения

Раздел 7. Статистика результатов экономической деятельности

Макроэкономические показатели в системе национальных счетов. Статистика национального богатства. Статистика государственных финансов. Статистика рынка товаров и услуг. Статистика цен. Статистика предприятия. Статистика труда на уровне организации.

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующим результатом обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции(результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3	ПК-3 Способен участвовать в	ПК-3.1 - способен организовывать и проводить исследования	Знать: - теоретический материал и разбираться в его аспектах, используя как обязательную, так и

	разработке инновационных решений при осуществлении сервисной деятельности	конкурентной среды и рынка услуг	дополнительную литературу; - современные методы сбора, обработки и анализа экономической информации; - о методах расчета обобщающих показателей, выявлении тенденций и закономерностей социально-экономических процессов; Уметь: - использовать в практической деятельности основные понятия и категории статистики; - формулировать аргументированные статистические выводы; - использовать данные практической деятельности, обобщать их и разрабатывать методы проведения статистических исследований. Владеть: - основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки статистической информации; - навыками методов статистического исследования, сбора и обработки информации, группировки данных статистического наблюдения; - навыками графического изображения статистических данных.
		ПК-3.2 Способен организовывать и проводить исследования потребительского спроса	

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения:

2-й семестр Практическая подготовка 124 час.

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	4,00	144	108,27	3,22	124	87
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,45	52,35	39,26	1	36	27
Лекции	0,50	18	13,53	0,22	8	6
Практические занятия	0,94	34	25,56	0,78	28	21
Самостоятельная работа:	2,55	91,65	68,74	2,22	88	66
Контактная самостоятельная работа	0,1	0,35	0,26			
Самостоятельное изучение дисциплины	2,55	91,65	68,74			
Форма контроля: Зачет	0,11	4	3,00			

3-й семестр Практическая подготовка 51 час.

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	3	108	81,2	1,42	51	38,35
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,48	53,3	40,1	1	36	27,07
Лекции	0,5	18	13,53	0,22	8	6,02
Практические занятия	0,95	34	25,56	0,78	28	21,05
Лабораторные работы						
Контактная самостоятельная работа	0,008	0,3	0,22			
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,027	1	0,75			
Самостоятельная работа:	0,527	19	14,29	0,42	15	11,28
Самостоятельное изучение дисциплины	0,528	19	14,29			
Форма (ы) контроля:	Экзамен					
Подготовка к экзамену	1,0	35,7	26,84			

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Системы управления базами данных

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **4/144**. Форма промежуточного контроля: экзамен, курсовая работа. Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре (очная форма обучения)

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Системы управления базами данных относится к части, формируемая участниками образовательных отношений. Является обязательной для освоения на 2 курсе в 3 семестре (очная форма обучения) и на 3 курсе 6 семестр (заочная форма обучения).

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Математика, Основы информационных технологий.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для дисциплины «Системный анализ».

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Системы управления базами данных» является формирование у студентов представлений о структуре и функциях систем управления базами данных (СУБД), особенностях работы с базами данных в сети, о проектировании клиент-серверных приложений, взаимодействующих с реляционными базами данных под управлением современных СУБД, и их применение в различных сферах деятельности для решения прикладных проектно-конструкторских задач

Задачи преподавания дисциплины:

- приобретение знаний в изучение основ теории баз данных (БД);
- приобретение знаний основных моделей БД;
- формирование и развитие умений создания основных этапах проектирования баз данных;
- формирование и развитие умений с языком структурированных запросов к базам данных (SQL);
- приобретение и формирование навыков работы в изучение систем управления базами данных (СУБД);
- приобретение и формирование навыков работы с данными, организации БД и систем баз данных (банков данных)

4. Содержание дисциплины

Понятие СУБД. Классификация СУБД. Структура СУБД, основные компоненты СУБД, назначение компонентов. Понятие записи, понятие поля. Понятие реляционных баз данных. Интегрированная среда разработчика. Основные элементы языка СУБД. Понятие SQL. Понятие информационной модели. Связи между таблицами. Понятие нормальной формы базы данных. Основные нормальные формы. Ввод и вывод информации в СУБД. Формы ввода и редактирования информации. Отчеты. Запросы. Экспорт и импорт информации в СУБД. Универсальный транспортный протокол ODBC. Сравнение MS FoxPro, MS Access, Corel Paradox, MS SQL, MySQL. Организация удаленного доступа к базам данных

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи УК-1.2 Осуществляет поиск информации для решения поставленной	Знать: - теоретические основы баз данных - нормальные формы реляционных отношений; - методы проектирования инфологической модели базы данных и структур реляционных баз данных Уметь: - проводить нормализацию БД - осуществлять программную реализацию и отладку приложения; Владеть:

		задачи по различным типам запросов	- навыками разработки и администрирования БД в среде современной СУБД; -методами проектирования структуры базы данных в реляционной СУБД
ПК-5	ПК-5 Способен к выполнению работ по созданию и сопровождению программного обеспечения	ПК-5.1 Осуществляет разработку прототипа информационной системы на базе типовой ИС в соответствии с требованиями	Знать: - современные тенденции развития информатики и вычислительной техники, компьютерных технологий; Уметь: - реализовывать простые информационные технологии в экранном интерфейсе современных систем управления базами данных Владеть: - навыками разработки модели компонентов информационных систем, включая модели баз данных
ПК-6	ПК-6 Способен разрабатывать структуру и состав информационных систем	ПК-6.1 Разрабатывать архитектуру информационных систем	Знать: - язык структурированных запросов SQL - средства обеспечения целостности и безопасности баз данных - методы проектирования и разработки приложений с базами данных Уметь: - проектировать и реализовать БД в среде конкретной СУБД - создавать запросы на языке SQL Владеть: - методами проектирования предметной области в модели «сущность связь» - технологией разработки приложений на языке высокого уровня

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	4	144	108	2,25	81	60,75
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,91	69,6	51,5	1,28	46	34,5
Лекции	0,94	34	25,5	0,44	16	12
Практические занятия	0,9	34	25,5	0,83	30	22,5
Лабораторные работы						
Контактная самостоятельная работа	0,02	0,6	0,5			
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,03	1	0,75			
Самостоятельная работа:	1,1	38,7	29,0	0,97	35	26,25
Самостоятельное изучение дисциплины	1,1	38,7	29,0	0,97	35	26,25
Форма (ы) контроля:	Экзамен, курсовая работа					
Подготовка к экзамену	1,0	35,7	26,8			

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Управление проектами

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **5/180** Форма промежуточного контроля: экзамен и курсовой проект. Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре у очной формы обучения.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление проектами» относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательных отношений.

Является обязательной для освоения в 4 семестре на 2 курсе на очной форме обучения и на 4 курсе в 7 семестре для заочной формы обучения.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Деловые коммуникации», «Экономика сферы услуг».

Дисциплина является основой для последующих дисциплин: «Инновации в сфере услуг», «Теория организации», «Бизнес-планирование».

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является обеспечение базовой подготовки студентов в области управления проектами с использованием методов стратегического планирования.

Задачи преподавания дисциплины:

- изучение основных понятий в области управления проектами;
- формирование необходимого уровня управленческой подготовки, для понимания основ проектного менеджмента и его применения;
- формирование навыков применения методов стратегического планирования и проектного управления, наблюдаемых на практике;
- формирование навыков работы со специальной литературой по проектному управлению;
- развитие управленческого мышления в принятии решения по реализации проекта.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Особенности системы управления проектами в сервисе

Основы управления проектами

Характеристика и параметры проекта в сфере информационных услуг

Раздел 2. . Прединвестиционная фаза проекта.

Оценка жизнеспособности проекта

Оценка эффективности проекта

Раздел 3. Разработка и создание организационной структуры управления проектами

Виды и выбор организационных структур

Разработка организационных структур

Раздел 4. Основы планирования информационного проекта

Сущность планирования

Сетевое планирование

Раздел 5. Управление стоимостью

Бюджетирование проекта

Контроль стоимости проекта

Раздел 6. Контроль и регулировка проекта

Контроль в проекте

Методы контроля проекта

Раздел 7. Управление работами по проекту

Работы в проекте

Поставки, закупки и логистика проекта

Раздел 8. Управление ресурсами проекта

Процессы управления ресурсами. Принципы планирования ресурсов проекта

Управление запасами. Закупки и поставки ресурсов.

Раздел 9. Управление рисками проекта

Риск и неопределённость в проекте

Методы снижения рисков

Раздел 10. Управление качеством проекта

Концепции управления качеством

Менеджмент качества проекта

Раздел 11. Управление командой проекта

Процесс формирования команды проекта

Конфликты в проекте

Раздел 12. Управление коммуникациями проекта

Информационный обмен

Современные способы коммуникации проекта

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующим результатом обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия теории управления проектами, инструменты и методы управления временем; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни - задач, проектов, при достижении поставленных целей - применять стратегические методы и инструменты в решении и разработке альтернативных проектов; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными инструментами и методами стратегического и экономического анализа при планировании конкретных задач, проектов для достижения поставленных целей;
		УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей деятельности организации, а также и для профессионального роста <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выявления стимулов для саморазвития;
		УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы планирования профессиональной траектории с учетом требований рынка труда; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить критический анализ проделанной работы; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения реалистических целей профессионального роста.
		УК- 6.4 Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные законы управления и развития организации при реализации проекта для профессиональной карьеры; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> — находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами профессионального и карьерного развития; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проектного управления для построения профессиональной карьеры;
ПК-2	Способен к	ПК-2.1. Владеет	Знать:

	осуществлению деятельности по организации управления проектами в сфере сервиса	теоретическими знаниями и практическими приемами управления проектами в сфере сервиса	- виды основные методы, правила проектного управления Уметь: - разрабатывать документацию для управления проектами в сфере сервиса Владеть: - навыками создания необходимой документации для успешной реализации проекта в сфере сервиса
		ПК-2.2. Применяет методы управления предприятиями проектами в сфере сервиса	Знать: - современные методы и способы оценки проектов и программ в сфере сервиса; Уметь: - применять стандартные методы и технологии к решению задач по проектному управлению; Владеть: - навыками создания необходимой документации
		ПК-2.3. Участвует в организационной деятельности по управлению проектами предприятия сервиса	Знать: - об особенностях организационного участия в управлении проектом предприятия сервиса Уметь: - формулировать обоснованные выводы по проектным решениям; Владеть: - навыками принятия управленческого решения при управлении проектами

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	5,00	180	135,00	2,83	102	76,50
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,93	69,6	52,20	0,94	34	25,50
Лекции	0,94	34	25,50	0,28	10	7,50
Практические занятия	0,94	34	25,50	0,67	24	18,00
Лабораторные работы						
Контактная самостоятельная работа	0,02	0,6	0,45			
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,03	1	0,75			
Самостоятельная работа:	2,08	74,7	56,03	1,89	68	51,00
Самостоятельное изучение дисциплины	2,07	74,4	56,03	1,89	68	51,00
Форма (ы) контроля:	Экзамен, курсовой проект					
Подготовка к экзамену	1,0	35,7	26,8			

АННОТАЦИЯ
 рабочей программы дисциплины
Теория организации

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): 4/144 Форма промежуточного контроля: зачет. Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре (очная форма обучения)

2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. Является обязательной для освоения в 5 семестре, на 3 курсе.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Введение в специальность», «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности», «Менеджмент».

Дисциплина является основой для последующих дисциплин: «Управление изменениями», «Стратегический менеджмент».

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование системного представления об основах функционирования и развития организации, ее особенностей, структуры, функций, принципов и механизмов функционирования и развития, а также получение умений и навыков организационного проектирования и оценки эффективности деятельности организации

Задачи преподавания дисциплины:

- изучение основополагающих принципов теории организации;
- рассмотрение особенностей, структуры, функций, принципов и механизмов функционирования и развития современных организаций;
- рассмотрение вопросов, связанных с основами управления современными организациями;
- выработка умения самостоятельного решения задач связанных с принятием решений в экономических системах на основе изученных методов и приемов теории организации.
- формирование навыков работы со специальной математической литературой;
- развитие логического мышления.

4 Содержание дисциплины

Организационные системы и наука организации. Законы организации и их приложения (закон синергии, закон информированности и упорядоченности). Принципы статической и динамической организации, рационализации и организационные нововведения. Соотношение и сущность процессов организации и управления. Моделирование способов и обоснование альтернатив достижения целей. Качественная и количественная оценка параметров дерева целей. Формулировка проекта, согласование и принятие организационного решения. Элементы системного и структурного анализа организаций. Факторы организационной системы. Система параметров, характеризующих устройство, функциональные возможности и поведение организации. Предмет и методы организационного проектирования. Проектирование должностей и служб аппарата управления. Эффективность организационных решений эффективность организации инвестиционного процесса. Эффективность процесса производства, системы управления организацией.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующим результатом обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-10	Способность проведения анализа и разработки стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности	ПК-10.1. Ставит цели и формулирует задачи, связанные с организацией производства ПК-10.3. Применяет современные информационные технологии для решения управленческих задач в области стратегии организации	Знать: - особенности современных организационных структур - основные теории мотивации, лидерства и власти Уметь: - анализировать деятельность современных организационных структур - анализировать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач Владеть: - навыками проектирования современных организационных структур - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти в процессе решения стратегических и оперативных управленческих задач

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	4	144	108	2,92	105	78,75
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,45	52,35	39,26	0,69	25	18,75
Лекции	0,94	34	25,5	0,28	10	7,5
Практические занятия	0,5	18	13,5	0,42	15	11,25
Лабораторные работы						
Консультация						
КАТ	0,01	0,35	0,26			
Самостоятельная работа:	2,55	91,65	68,74	2,22	80	60
Самостоятельное изучение дисциплины	2,55	91,65	68,74	2,22	80	60
Форма (ы) контроля:	Зачет					

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Вычислительные машины, системы и сети

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **6/216**. Форма промежуточного контроля: экзамен, курсовой проект. Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре (очная форма обучения)

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Вычислительные машины, системы и сети» относится к части, формируемая участниками образовательных отношений. Является обязательной для освоения на 3 курсе в 6 семестре (очная форма обучения) и на 4 курсе 8 семестр (заочная форма обучения).

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Основы информационных технологий, Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности, Тайм-менеджмент, Системный анализ, Статистика, Системы управления базами данных, Управление проектами, Учебная научно-исследовательская работа, Основы мультимедийных технологий.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для дисциплины Системное администрирование, Проектирование процесса оказания, Сервис и эксплуатация информационных систем, Информационные системы в сфере услуг, Информационная безопасность и защита информации.

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Вычислительные машины, системы и сети» является формирование у студентов целостного представления о физических основах вычислительных процессов, построении и функционировании вычислительных машин и систем; общих принципах построения вычислительных сетей и телекоммуникационных систем; принципах построения современных компьютеров и микропроцессорных систем; основы построения компьютерных сетей; тенденциях применения вычислительной техники в управлении.

Задачи преподавания дисциплины:

- приобретение знаний об основах архитектуры и процессов функционирования вычислительных систем;
- приобретение знаний о принципах работы современной вычислительной системы на всех ее уровнях: от транзисторного уровня до уровня операционной системы;
- формирование и развитие умений выбирать и оценивать архитектуру вычислительной машины;
- формирование и развитие умений осуществлять оценку характеристик вычислительной машины;
- приобретение и формирование навыков работы с вычислительной техникой, передачей информации в среде локальных сетей Интернет;
- приобретение и формирование навыков владения арсеналом аналитических методов расчета различных параметров вычислительных машин, систем и сетей; типовыми программными средствами, использующимися в вычислительных машинах, системах и сетях.

4. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Общие сведения о ВМСС, микропроцессорах и микропроцессорных системах	Принципы построения ВМ. Принципы классификации по функциям: универсальные, специализированные.
2	Структурная организация ВМ	Аппаратные и программные средства, их классификация и назначение. Переход от централизованной к распределенной архитектуре. Структура и принципы работы шин, влияние на производительность. Локальные шины. Стандарты шин. Обзор МП фирм клонмейкеров. современный уровень развития однокристалльных микропроцессоров, МП с микропрограммным управлением и МП с сокращенным набором команд.
3	Архитектура МП и способы адресации. Система памяти, запоминающие устройства	Понятие процессора, конвейерная обработка команд. Организация управления, адресации, система команд, производительность процессора, архитектурные способы ее повышения. Современные микропроцессоры и тенденции развития. Многопроцессорные системы. Средства реализации, иерархическая организация. Понятие оперативной памяти и ее распределение по компонентам ВМ. Виртуальная память. Прерывание. Стековая память, сверхоперативная память (КЭШ-память). Понятие порта. Представление данных в ВМ.
4	Внешняя память ВМ.	Внешние запоминающие устройства: гибкие и жесткие магнитные диски, оптические и магнитооптические диски. Понятие интерфейса,

		виды интерфейса. Контроллеры и организация внутри машинных обменов.
5	Периферийные устройства, интерфейсы	Типы и основные принципы построения периферийных устройств, организация ввода-вывода. Мониторы, их принцип действия. Видеорежимы. Графические адаптеры и ускорители. Клавиатура. Принцип действия.
6	Организация сетей ЭВМ	Понятие вычислительной системы (сети). Требования к ВС. Архитектура ВС. Глобальные и локальные ВС. Топология ВС. Уровни сетей, их назначение.
7	Операционные системы ВМ	Принципы построения, основные компоненты, функции и характеристики. Операционные системы MS DOS, MS Windows, Unix, системы реального времени, их функциональные возможности, особенности и сферы применения.
8	Аппаратное обеспечение ЛВС	Линии связи, серверы, сетевые платы, рабочие станции, повторители, мосты, шлюзы, модемы. Передача данных в вычислительных сетях. Протоколы и интерфейсы. Синхронная и асинхронная передача информации.
9	Аппаратное и программное обеспечение ВС. Индустриальные системы	Структура и функции программного обеспечения. Влияние сетевых технологий на архитектуру компьютера. Локальные вычислительные сети для АСУТП. Структура, основные компоненты, их функции, сфера применения. Программное обеспечение, комплексирование информационных и управляющих систем

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Тип задач профессиональной деятельности: технологический		
ПК-7. Способен управлять программно-аппаратными средствами информационной системы	ПК-7.1. Теоретические основы аппаратной организации ЭВМ, архитектурной и системотехнической организации вычислительных сетей.	Знать: - методы анализа, исследования и моделирования вычислительных и информационных процессов; Уметь: использовать модели, методы и средства информационных технологий при создании автоматизированных систем обработки информации и управления различного назначения, ориентироваться в типовых инструментальных средствах и областях их эффективного применения; Владеть: - профессиональными навыками работы с компьютером, с информацией в глобальных компьютерных сетях, основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации
	ПК-7.2. Инсталлировать, тестировать, испытывать и использовать программно-аппаратные средства вычислительных систем и сетей.	Знать: - общих принципов построения открытых систем Уметь: - проводить исследование принципов построения и архитектур основных типов современных систем и сетей телекоммуникаций Владеть: - навыками использования сетевых технологий
	ПК-7.3. Работы с различными операционными системами и их администрирования, навыками конфигурирования локальных сетей, навыками защиты информации в локальной сети.	Знать: - назначение, организацию, принципы функционирования, последовательность и этапы разработки системных и прикладных программ; Уметь: - владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; Владеть: - способностью разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием разрабатывать интерфейсы «человек - электронно-вычислительная машина»
ПК-8. Способен к администрированию сетевой инфраструктуры	ПК-8.1. Выполняет настройку сетевых элементов инфокоммуникационной системы	Знать: - виды и назначение аппаратных средств сетевого взаимодействия; основные виды сетевых архитектур и каналов передачи данных; Уметь: - реализовывать основные этапы построения сетей, технологию управления обменом информации в сетях; Владеть: - навыками использования специального программного обеспечения для моделирования, проектирования и тестирования компьютерных сетей
	ПК-8.2. Осуществляет проверку корректности функционирования	Знать: - основные характеристики построения различных видов сетей;

Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Тип задач профессиональной деятельности: технологический		
	администрируемых сетевых устройств и программного обеспечения	Уметь: - определять техническое состояние локальной сети; Владеть: - навыками проектирования архитектуры локальной сети в соответствии с поставленной задачей
	ПК-8.3. Выполняет установку специального программного обеспечения для учета конфигураций, слежения за производительностью сетевой системы и защиты от несанкционированного доступа	Знать: - основные виды и способы технической поддержки компьютерных сетей; Уметь: - настраивать параметры сетевых протоколов и служб для серверов, рабочих станций и активных сетевых устройств Владеть: - навыками выбора технологии, инструментальных средств при организации процесса исследования объектов сетевой инфраструктуры

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	6	216	162	4,06	146	109,5
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,91	69,6	51,5	1,28	46	34,5
Лекции	0,94	34	25,5	0,5	18	13,5
Практические занятия	0,9	34	25,5	0,78	28	21
Лабораторные работы						
Контактная самостоятельная работа	0,02	0,6	0,5			
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,03	1	0,75			
Самостоятельная работа:	3,1	110,7	83,0	2,78	100	75
Самостоятельное изучение дисциплины	3,1	110,7	83,0	2,78	100	75
Форма (ы) контроля:	Экзамен, курсовая работа					
Подготовка к экзамену	1,0	35,7	26,8			

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины

Системное администрирование

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **6/216**. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой. Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре, на 4 курсе в 7 семестре.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Системное администрирование» относится к части, формируемая участниками образовательных отношений. Является обязательной для освоения на 3 курсе в 6 семестре, на 4 курсе в 7 семестре (очная форма обучения) и на 4 курсе 8 семестр (заочная форма обучения).

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Основы информационных технологий, Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности, Тайм-менеджмент, Системный анализ, Статистика, Системы управления базами данных, Управление проектами, Учебная научно-исследовательская работа, Основы мультимедийных технологий.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для дисциплины Системное администрирование, Проектирование процесса оказания, Сервис и эксплуатация информационных систем, Информационные системы в сфере услуг, Информационная безопасность и защита информации.

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Системное администрирование» является обучение студентов методам управления оборудованием компьютера и организации вычислительного процесса, которые служат основой для изучения специальных дисциплин при информационной подготовке бакалавров.

Задачи преподавания дисциплины:

- приобретение знаний методы анализа, исследования и моделирования вычислительных и информационных процессов;
- приобретение знаний назначение, организацию, принципы функционирования, последовательность и этапы разработки системных и прикладных программ;
- приобретение знаний основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации;
- приобретение знаний возможности, методы и средства информационных технологий в производстве, научных исследованиях, управленческой деятельности, построении ИС (информационных систем);
- приобретение знаний методики использования программных средств для решения практических задач, при настройке и наладке программно-аппаратных комплексов;
- приобретение знаний основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки;
- формирование и развитие умений - использовать модели, методы и средства информационных технологий при создании автоматизированных систем обработки информации и управления различного назначения, ориентироваться в типовых инструментальных средствах и областях их эффективного применения;
- формирование и развитие умений владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;
- формирование и развитие умений использовать компьютер как средство управления информацией;
- формирование и развитие умений использовать программные средства для решения практических задач;
- формирование и развитие сопрягать аппаратные и программные средства в составе информационных и автоматизированных систем;
- формирование и развитие устанавливать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем;

- приобретение и формирование навыков профессиональными навыками работы с компьютером, с информацией в глобальных компьютерных сетях, основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;

- приобретение и формирование навыков способностью разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием разрабатывать интерфейсы «человек - электронно-вычислительная машина»;

- приобретение и формирование навыков разрабатывать компоненты программных комплексов и баз данных, использовать современные инструментальные средства и технологии программирования;

- приобретение и формирование навыков готовить презентации, научно-технические отчеты по результатам выполненной работы, оформлять результаты исследований в виде статей и докладов на научно-технических конференциях;

- приобретение и формирование навыков использования моделей, методов и средств информационных технологий в теории и практике.

4. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Основные понятия и их определения, классификация ПО	Понятие ПО. Классификация ПО. Состав системного ПО.
2	Системное программное обеспечение: назначение, состав, функции. Основные задачи по обслуживанию ПК.	Назначение, состав и функции системного ПО. Основные задачи обслуживания ПК.
3	Операционные системы (ОС) как средство распределения и управления ресурсами. Развитие и основные функции ОС.	Понятия ОС. Структура ОС. Основные функции ОС.
4	Состав ОС: внутренние (встроенные) и внешние (программы и утилиты). Команды ОС. Сетевые ОС.	Состав ОС. Основные типы операционных систем, принципы управления ресурсами в операционной системе. Драйверы. Файловые системы. Работа со встроенными приложениями. Настройка. Методы запуска приложений. Командная строка.
5	Операционные оболочки и файловые менеджеры	Программы, облегчающие работу с ОС и файлами.
6	Дисковые утилиты	Программы обслуживания накопителей на жестких магнитных дисках.
7	Программы диагностики памяти	Встроенные в ОС средства проверки оперативной памяти.
8	Программы архивации	Встроенные в ОС средства архивации
9	Менеджер загрузки	Управление загрузкой ОС.
10	Планировщик задач	Автоматизация действий пользователя с помощью планировщика задач.
11	Командные файлы	Автоматизация действий пользователя с помощью командных файлов.
12	PowerShell, скрипты	Автоматизация действий пользователя с помощью скриптов.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на приобретение следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

ПК-7	ПК-7. Способен управлять программно-аппаратными средствами информационной системы	ПК-7.1. Теоретические основы аппаратной организации ЭВМ, архитектурной и системотехнической организации вычислительных сетей. ПК-7.2. Инсталлировать, тестировать, испытывать и использовать программно-аппаратные средства вычислительных систем и сетей. ПК-7.3. Работы с различными операционными системами и их администрирования, навыками конфигурирования локальных сетей, навыками защиты информации в локальной сети.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы анализа, исследования и моделирования вычислительных и информационных процессов; - назначение, организацию, принципы функционирования, последовательность и этапы разработки системных и прикладных программ; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> использовать модели, методы и средства информационных технологий при создании автоматизированных систем обработки информации и управления различного назначения, ориентироваться в типовых инструментальных средствах и областях их эффективного применения; - владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессиональными навыками работы с компьютером, с информацией в глобальных компьютерных сетях, основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; - способностью разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием разрабатывать интерфейсы «человек - электронно-вычислительная машина»
ПК-8	ПК-8 Способен к администрированию сетевой инфраструктуры	ПК-8.1. Выполняет настройку сетевых элементов инфокоммуникационной системы ПК-8.2. Осуществляет проверку корректности функционирования администрируемых сетевых устройств и программного обеспечения ПК-8.3. Выполняет установку специального программного обеспечения для учета конфигураций, слежения за производительностью сетевой системы и защиты от несанкционированного доступа	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; - возможности, методы и средства информационных технологий в производстве, научных исследованиях, управленческой деятельности, построении ИС (информационных систем); <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать компьютер как средство управления информацией; - использовать программные средства для решения практических задач; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать компоненты программных комплексов и баз данных, использовать современные инструментальные средства и технологии программирования; - готовить презентации, научно-технические отчеты по результатам выполненной работы, оформлять результаты исследований в виде статей и докладов на научно-технических конференциях

ПК-9	ПК-9 Способен проводить регламентные работы на сетевых устройствах и программном обеспечении информационной системы	ПК – 9.1. Принципы диагностики отказов и ошибок сетевых устройств и программного обеспечения ПК – 9.2. Проводить регламентные работы на сетевых устройствах и программном обеспечении инфокоммуникационной системы ПК – 9.3. Автоматизация действий по аппаратной и программной диагностике работоспособности информационной системы	Знать: - методики использования программных средств для решения практических задач, при настройке и наладке программно-аппаратных комплексов; - знаний основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки; Уметь: - сопрягать аппаратные и программные средства в составе информационных и автоматизированных систем; - устанавливать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем; Владеть: - навыками использования моделей, методов и средств информационных технологий в теории и практике
------	--	--	---

6. Виды учебной работы и их объем

Общая трудоемкость дисциплины составляет 216 час или 6 зачетных единиц (з.е).

ОЧНАЯ форма обучения

Вид учебной работы	Всего		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	6	216	162
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,89	68	51
<i>в том числе в форме практ подг</i>	2,17	78	58,5
Лекции	1,00	36	27
<i>в том числе в форме практ подг</i>	0,50	18	13,5
Практические занятия	1,89	68	51
<i>в том числе в форме практ подг</i>	1,67	60	45
Самостоятельная работа:	3,11	112	84
<i>в том числе в форме практ подг</i>	2,78	100	75
Контактная самостоятельная работа	0,02	0,7	0,5
Самостоятельное изучение дисциплины	3,1	111,3	83,5
Вид итогового контроля:	Зачет/ Зачет с оценкой		
В том числе по семестрам			
6 семестр			
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108	81
Контактная работа - аудиторные занятия:	0,94	34	25,5
<i>в том числе в форме практ подг</i>	1,08	39	29,25
Лекции	0,50	18	13,5
<i>в том числе в форме практ подг</i>	0,25	9	6,75
Практические занятия	0,94	34	25,5
<i>в том числе в форме практ подг</i>	0,83	30	22,5
Самостоятельная работа:	1,56	56	42
<i>в том числе в форме практ подг</i>	1,39	50	37,5
Контактная самостоятельная работа	0,01	0,35	0,3

Самостоятельное изучение дисциплины	1,5	55,65	41,7
Вид итогового контроля:	Зачет		
7 семестр			
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108	81
Контактная работа - аудиторные занятия:	0,94	34	25,5
<i>в том числе в форме практ подг</i>	1,08	39	29,25
Лекции	0,50	18	13,5
<i>в том числе в форме практ подг</i>	0,25	9	6,75
Практические занятия	0,94	34	25,5
<i>в том числе в форме практ подг</i>	0,83	30	22,5
Самостоятельная работа:	1,56	56	42
<i>в том числе в форме практ подг</i>	1,39	50	37,5
Контактная самостоятельная работа	0,01	0,35	0,3
Самостоятельное изучение дисциплины	1,5	55,65	41,7
Вид итогового контроля:	Зачет с оценкой		

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Системы искусственного интеллекта

1. Общая трудоемкость (з.е./ час):**4/144**. Форма промежуточного контроля экзамен. Дисциплина изучается 3 курсе в 6 семестре.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Системы искусственного интеллекта относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули).

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Основы информационных технологий», «Системный анализ», «Системы управления базами данных»

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для написания выпускной квалификационной работы.

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Системы искусственного интеллекта» является приобретение студентами базовых знаний в области методов теории систем искусственного интеллекта, приобретение навыков по использованию технологий искусственного интеллекта, изучение основных методов представления знаний и моделирования рассуждений.

Задачи преподавания дисциплины:

- знакомство с основами теории искусственного интеллекта,
- принципами организации и использования интеллектуальных ИТ и систем;
- формализовать понимание искусственного интеллекта как системы, способной к развитию и адаптации в конкретных предметных областях.

4. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Введение в теорию искусственного интеллекта	О понятии «искусственный интеллект». Этапы развития систем искусственного интеллекта (СИИ). Основные направления развития исследований в области систем искусственного интеллекта. Предмет и метод искусственного интеллекта. Основные задачи искусственного интеллекта. Теоретические основы искусственного интеллекта. Основные понятия искусственного интеллекта
2	Методы искусственного интеллекта	Формальные модели. Неформальные (семантические, реляционные) модели. Логические модели. Сетевые модели. Функциональные сети. Продукционные модели. Фреймовые модели. Представление продукций. Элементы продукций. Ядра продукций. Система продукций. Детерминированные и недетерминированные ядра продукции. Однозначные и альтернативные продукции. Прогнозирующие продукции.
3	Интеллектуальные системы	Понятие и определение. Интеллектуальные системы и их развитие. Классификация интеллектуальных систем. Архитектура интеллектуальных систем. Логические интеллектуальные системы. Интеллектуальные системы с неопределенностями. Объектные интеллектуальные системы. Обучаемые интеллектуальные системы. Когнитивные системы. Распределенные интеллектуальные системы
4	Интеллектуальные технологии	Интеллектуальные технологии и их применение. Развитие интеллектуальных технологий. Разработка интеллектуальных систем. Технология экспертных систем. Технология нечетко-логических систем. Технология нейросетевых систем. Технология многоагентных систем.
5	Интеллектуальные задачи и методы их решения	Общение с интеллектуальными системами. Восприятие информации. Распознавание визуальных образов. Формирование и исполнение поведений. Обработка данных и

		поиск информации. Распределенная обработка информации. Когнитивные и креативные задачи.
6	Инструментальные средства разработки систем искусственного интеллекта	Среда разработки экспертных систем CLIPS. Краткое описание среды CLIPS. Работа с CLIPS. Паттерны и переменные. Шаблоны и условия. Поддержание истинности и управление запуском правил.
7	Применение систем искусственного интеллекта в профессиональной деятельности	Разработка и анализ функционирования диагностической экспертной системы, написанной на языке CLIPS.
8	Этика искусственного интеллекта	Текущее состояние исследований в области ИИ. Перспективы развития ИИ. Этический аспект разработки и внедрения технологий искусственного интеллекта. Кодекс этики в сфере искусственного интеллекта.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Тип задач проф. деятельности: сервисный		
ПК-5 Способен к выполнению работ по созданию и сопровождению программного обеспечения	ПК-5.2 Выполняет кодирование на языках программирования	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные модели и средства представления знаний, - синтаксис и семантику основных языков искусственного интеллекта и основные приемы программирования на них <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сделать сравнительный анализ и обосновать выбор методов искусственного интеллекта для решения своей задачи <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками самостоятельной работы в лаборатории на современной вычислительной технике.
Тип задач проф. деятельности: технологический		
ПК-6 Способен разрабатывать структуру и состав информационных систем	ПК-6.1 Разрабатывать архитектуру информационных систем	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятийный и категориальный аппарат методов искусственного интеллекта, интеллектуальных систем и технологий; - методологические принципы применения интеллектуальных методов для построения интеллектуальных систем; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать средства представления знаний - работать на современной электронно-вычислительной технике; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами постановки задач и обработки результатов компьютерного моделирования
Тип задач проф. деятельности: организационно-управленческий		

Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-10 Способность проведения анализа и разработки стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности	ПК-10.3 Применяет современные информационные технологии для решения управленческих задач в области стратегии организации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные представления о методах искусственного интеллекта, архитектурах интеллектуальных систем, технологиях построения экспертных систем с различными видами неопределенностей; - постановку проблем математического и информационного моделирования сложных систем для решения управленческих задач в области стратегии организации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять существующие методы искусственного интеллекта для исследования и решения управленческих задач в области стратегии организации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – специализированным математическим аппаратом, лежащим в основе систем искусственного интеллекта; – технологией разработки, тестирования и развертывания информационных систем, основанных на интеллектуальных методах решения управленческих задач

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	4,00	144	108	2,69	97	72,75
Контактная работа (всего)	2,07	74,35	55,8	1,03	37	27,75
Лекции	0,83	30	22,5	0,19	7	5,25
Практические занятия	1,2	44	33	0,83	30	22,5
Лабораторные работы						
Контактная самостоятельная работа	0,01	0,35	0,3			
Контактная работа - промежуточная аттестация						
Самостоятельная работа:	1,9	69,65	52,2	1,67	60	45
Самостоятельное изучение дисциплины	1,9	69,65	52,2	1,67	60	45
Форма (ы) контроля:	Зачет					

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Основы электронной коммерции

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **5/180** Форма промежуточного контроля: экзамен.
Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре у очной формы обучения.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы электронной коммерции» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения на 3 курсе в 6 семестре для студентов очной и заочной форм обучения.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности, Системный анализ.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: Информационная безопасность и защита информации и для выполнения ВКР.

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Основы электронной коммерции» является применения в профессиональной деятельности в рамках концепции непрерывной компьютерной подготовки специалистов
Задачи курса:

- формирование у студентов общего представления о современных Интернет-технологиях управления торговой деятельностью и торговыми процессами;
- выработать практические навыки работы с современными программными средствами Интернет-технологий;
- изучить методы и программные средства обработки деловой информации, используемые в профессиональной деятельности, методы и способы их применения.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Электронная коммерция как новая форма ведения бизнес-процессов.

Основные понятия и классификация систем электронной коммерции.

Модели бизнес-процессов.

Раздел 2. Структурные и функциональные схемы систем электронной коммерции.

Классификаторы.

Интернет-технологии электронной коммерции.

Раздел 3 Торговые и финансовые системы в Интернет. Технологии электронных платежей.

Системы в интернет

Электронные платежи

Раздел 4. Маркетинговые коммуникации в электронной коммерции. Основные понятия и методы оценки эффективности систем электронной коммерции.

Маркетинг в электронной коммерции

Оценка эффективности систем электронной коммерции

Раздел 5. Основы безопасности электронной коммерции.

Информационная безопасность.

Безопасность в электронной коммерции

Вопросы правового регулирования

Раздел 6. Проблемы правового обеспечения электронной коммерции.

Правовые аспекты использования сети Интернет для целей электронной торговли.

Типовые нормативные документы

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующим результатом обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
-----------------	---	--	---

ПК-4	Способен осуществлять продвижение сервисных продуктов с использованием современных технологий	ПК – 4.1. Знает специфику продвижения сервисных продуктов с использованием современных технологий	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программные и аппаратные средства новых Интернет- технологий; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять современные Интернет-технологии и инструментальные средства Интернет-технологий в сфере своей профессиональной деятельности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования методов и программных средств обработки деловой информации
		ПК – 4.2. Умеет организовывать продвижение сервисных продуктов с использованием современных технологий	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программные и аппаратные средства Интернет- технологий, используемые в профессиональной деятельности, методы и способы их применения <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять современные инструментальные средства офисной техники, локальных и глобальных сетей для эффективного решения различных задач в сфере своей профессиональной деятельности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками взаимодействия со службами информационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем в профессиональной деятельности.

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	5,00	180	135	3,00	108	81
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,93	69,3	51,975	1,06	38	28,5
Лекции	0,94	34	25,5	0,28	10	7,5
Практические занятия	0,94	34	25,5	0,78	28	21
Лабораторные работы						
Контактная самостоятельная работа	0,01	0,3	0,225			
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,03	1	0,75			
Самостоятельная работа:	2,08	75	56,25	1,94	70	52,5
Самостоятельное изучение дисциплины	2,08	75	56,25	1,94	70	52,5
Форма (ы) контроля:	Экзамен					
Подготовка к экзамену	1,0	35,7	26,775			

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Проектирование процесса оказания услуг

1 Общая трудоемкость (з.е./ час): 3/108. Форма промежуточного контроля: зачет.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Проектирование процесса оказания услуг» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения на 4 курсе в 7 семестре.

Изучение модуля базируется на компетенциях, сформированных у обучающихся в профессиональной образовательной организации. Для освоения дисциплины необходимы компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Бизнес-планирование», «Теория организации», «Организация и планирование деятельности предприятий сервиса». В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: «Информационные системы в сфере услуг», «Информационная безопасность и защита информации», при написании выпускной квалификационной работы.

3 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является получение комплекса знаний, направленных на формирование практических навыков необходимых для проектирования сервисных предприятий включая расчеты производственной программы, численности рабочих и других плановых показателей деятельности предприятий сервиса, а также изучение состояния и путей развития производственной базы таких предприятий.

Задачами преподавания дисциплины является приобретение студентами прочных знаний и практических навыков в области, определяемой основной целью курса.

В процессе изучения дисциплины студенты должны: получить представление об теоретических основах проектирования процесса оказания услуг; о видах, типах и функциях предприятий сервиса. В результате изучения дисциплины студенты должны научиться применять методики технологического расчета и планировки производственных зон и участков, а также методиками расчета производственной программы, проектных мощностей сервисного предприятия, ресурсного обеспечения процесса оказания услуг.

4 Содержание разделов дисциплины

Сущность услуг и их место в экономической системе. Виды и структура процесса оказания услуги. Характеристики процесса оказания услуги. Производственный план. Организация процесса оказания услуги. Инфраструктура предприятия сферы услуг. Внутрипроизводственные коммуникации. Методы повышения качества процесса оказания услуги.

5 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующим результатом обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения	Знать: - основы планирования деятельности по достижению поставленной задач. Уметь: - определять качество услуги в деятельности подчиненного подразделения Владеть: навыками разработки и организации процесса оказания различных видов и форм услуг
		УК-2.2. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	Знать: - факторы, влияющие на организацию производства услуг и формирование производственной программы по вопросам в соответствии с основными задачами и функциями подразделения Уметь:

			<p>соотносить ресурсы и ограничения в решении задач.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм.
		<p>УК-2.4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы контроля при выполнении задач. - основы проектирования, реконструкции и технического перевооружения предприятия при разработке и реализации технологии процесса сервиса <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности. - разрабатывать и принимать согласованные решения при проектировании процесса оказания услуг <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками принятия управленческого решения при проектировании нового вида услуг; -навыками составления проектной документации
ПК-1	Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя	<p>ПК-1.1. Применяет клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <p>структуру, принципы, методы проектирования и направления совершенствования процесса оказания услуг;</p> <p>структуру сервисного предприятия, цели и задачи его подразделений;</p> <p>Уметь</p> <p>выбирать оборудование и оптимальные организационно-технологические решения; обосновать и разрабатывать технологии процесса сервис, выбор ресурсов и технических средств для его реализации</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками расчета участков, вспомогательных и бытовых помещений предприятий отрасли</p>
		<p>ПК-1.2. Участвует в разработке системы клиентских отношений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности предприятий сервиса; - основные задачи и функции структурного подразделения предприятий сервиса <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять информационные и телекоммуникационные технологии для анализа требований потребителей <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками взаимодействия с коллегами в процессе разработки системы клиентских отношений.
		<p>ПК-1.3. Участвует в совершенствовании системы клиентских отношений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные способы оказания услуг, возможные пути развития производственно-технологической базы предприятий сервиса; - основы расчета параметров сервисного предприятия и подходы к планировке его зон и участков <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - производить расчет производственной

			программы с элементами расчета численности, производственной загрузки и подготовкой документации; Владеть: - навыками разработки рекомендаций по совершенствованию системы клиентских отношений.
--	--	--	---

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	3	108	81,00	2,28	82	61,50
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,29	46,35	34,76	0,61	22	16,50
Лекции	0,83	30	22,50	0,28	10	7,50
Практические занятия	0,44	16	12,00	0,33	12	9,00
Самостоятельная работа:	1,71	61,65	46,24	1,67	60	45,00
Контактная самостоятельная работа	0,01	0,35	0,26			
Самостоятельное изучение дисциплины	1,70	61,35	46,01		60	
Форма контроля: Зачет	0,11	4	3,00			

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Сервис и эксплуатация информационных систем

1. Общая трудоемкость (з.е./ час):**4/144**. Форма промежуточного контроля экзамен. Программа рассчитана на изучение дисциплины на 4 курсе в 7 семестре (очная форма обучения)

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Сервис и эксплуатация информационных систем относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули).

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Основы информационных технологий», «Системный анализ», «Системы управления базами данных»

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для написания выпускной квалификационной работы.

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Сервис и эксплуатация информационных систем» является приобретение студентами базовых знаний в области методов теории систем искусственного интеллекта, приобретение навыков по использованию технологий искусственного интеллекта, изучение основных методов представления знаний и моделирования рассуждений.

Задачи преподавания дисциплины:

- знакомство с основами теории искусственного интеллекта,
- принципами организации и использования интеллектуальных ИТ и систем;
- формализовать понимание искусственного интеллекта как системы, способной к развитию и адаптации в конкретных предметных областях.

4. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Организация процесса сопровождения информационной системы	Сопровождение информационной системы (далее – ИС): стандарт IEEE-90, элементы сопровождения, модификация кода, документации или структуры базы данных, виды технологических процессов обработки информации. Регламенты по обновлению и техническому сопровождению обслуживаемой информационной системы
2	Инсталляция и настройка программного обеспечения информационной системы	Аппаратно-программные платформы серверов и рабочих станций; выбор рационального состава программного обеспечения АИС. Порядок установки и сопровождения серверного программного обеспечения; специализированные программные пакеты и утилиты администрирования АИС. Установка серверной части. Виды серверного программного обеспечения: управляющие серверы (сетевые операционные системы), файловые серверы, серверы, предоставляющие свои аппаратные ресурсы, информационные серверы, Web-серверы, серверы приложений, серверы безопасности (брандмауэры, прокси-серверы). Особенности эксплуатации различных видов серверного программного обеспечения. Виды клиентского программного обеспечения. Установка и сопровождение клиентского программного обеспечения; адаптация клиентской части в рамках поставленной задачи
3	Тестирование информационной системы	Характеристика тестирования: его циклы, виды тестирования, модульное тестирование, интеграционное тестирование, системное тестирование, выходное тестирование, приёмочное тестирование. Документирование тестирования, программные ошибки, разработка и выполнение тестов, требования к тесту, тестирование переходов между состояниями, нагрузочные испытания, прогнозирование ошибок, тестирование функциональной эквивалентности, регрессионное тестирование
4	Обеспечение надёжности ИС	Характеристики и атрибуты качества. Методы обеспечения надёжности на различных этапах жизненного цикла ИС, методы обеспечения контроля качества. Прогнозирование ошибок, предотвращение ошибок, устранение ошибок, обеспечение отказоустойчивости системы. Национальная и международная

		система стандартизации и сертификации и система обеспечения качества продукции, методы контроля качества. Инструменты, обеспечивающие надёжность программных продуктов, план обеспечения надёжности, восстановление информации в информационной системе, методы резервного копирования
5	Организация и технология защиты информации в ИС	Основные понятия и определения, эволюция подходов к обеспечению информационной безопасности. Информационные, программно-математические, физические и организационные угрозы. Защита от несанкционированного доступа, модели и основные принципы защиты информации Принципы организации разноразовного доступа в автоматизированных информационных системах (АИС). Понятия клиента, прав доступа, объекта доступа, групп, ролей, политики безопасности в современных АИС. Вирусное заражение программ, структура современных вирусных программ, основные классы антивирусных программ, перспективные методы антивирусной защиты. Защита от утечки информации по техническим каналам. Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закреплённого за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Тип задач проф. деятельности: сервисный		
ПК-2 Способен к осуществлению деятельности по организации управления проектами в сфере сервиса	ПК-2.3. Участвует в организационной деятельности по управлению проектами предприятия сервиса	Знать: - основные задачи сопровождения информационной системы; - типы тестирования ИС Уметь: - осуществлять сопровождение информационной системы, настройку под конкретного пользователя, согласно технической документации Владеть: - инсталляцией, настройкой и сопровождением информационных систем
Тип задач проф. деятельности: технологический		
ПК-9 Способен проводить регламентные работы на сетевых устройствах и программном обеспечении информационной системы	ПК – 9.1. Принципы диагностики отказов и ошибок сетевых устройств и программного обеспечения	Знать: - терминологию и методы резервного копирования; - отказы системы; восстановление информации в информационной системе Уметь: - идентифицировать технические проблемы, возникающие в процессе эксплуатации Владеть: - умением принимать решение о расширении функциональности информационной системы
	ПК – 9.2. Проводить регламентные работы на сетевых устройствах и программном обеспечении инфокоммуникационной системы	Знать: - регламенты по обновлению и техническому сопровождению обслуживаемой информационной системы Уметь: - поддерживать документацию в актуальном состоянии Владеть:

Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закреплённого за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		- осуществлять сохранение и восстановление базы данных информационной системы.
	ПК – 9.3. Автоматизация действий по аппаратной и программной диагностике работоспособности информационной системы	Знать: - принципы организации разноуровневого доступа в информационных системах, политику безопасности в современных информационных системах Уметь: - организовывать разноуровневый доступ пользователей информационной системы в рамках своей компетенции Владеть: - умением принимать решение о прекращении эксплуатации информационной системы или ее реинжиниринге

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	4,00	144	108	2,5	90	67,5
Контактная работа (всего)	1,34	49,3	36,2	1,11	40	30
Лекции	0,44	16	12	0,28	10	7,5
Практические занятия	0,9	32	24	0,83	30	22,5
Лабораторные работы						
Контактная самостоятельная работа	0,01	0,3	0,2			
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,03	1	0,75			
Самостоятельная работа:	1,6	59	44,3	1,39	50	37,5
Самостоятельное изучение дисциплины	1,6	59	44,3	1,39	50	37,5
Форма (ы) контроля:	Экзамен					
Подготовка к экзамену	1,0	35,7	26,8			

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Информационные системы в сфере услуг

1. Общая трудоемкость (з.е./ час):**4/144**. Форма промежуточного контроля экзамен, курсовая работа в 8 семестре. Программа рассчитана на изучение дисциплины на 4 курсе в 7 семестре

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные системы в сфере услуг» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули).

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Основы информационных технологий», «Системный анализ», «Системы управления базами данных»

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для написания выпускной квалификационной работы.

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Информационные системы в сфере услуг» формирование у студентов представления об информационных системах как хранилищах информации, снабженных процедурами ввода, поиска, размещения и выдачи информации, а также теоретических знаний, практических навыков по вопросам проектирования современных информационных и мобильных систем.

Задачи преподавания дисциплины:

- приобретение знаний об основных этапах, методологии, технологии и средствах проектирования информационных систем;
- формирование и развитие умений проводить предпроектное обследование объекта проектирования;
- формирование и развитие умений осуществлять системный анализ предметной области и проводить выбор исходных данных для проектирования информационных систем;
- формирование и развитие умений самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения в области разработки приложений для мобильных устройств;
- приобретение и формирование навыков использования методов и средств проектирования, модернизации и модификации информационных систем;
- приобретение и формирование навыков использования современных технологий программирования, навыками разработки программных комплексов для решения прикладных задач мобильных устройств.
- приобретение и формирование навыков разработки структурных, функциональных и принципиальных схемы систем передачи информации.

4. Содержание дисциплины

7 семестр очное, 9 семестр заочное

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Общие сведения об информационных системах	Понятие системы и информационной системы. Понятие информационной системы. Классификация информационных систем. Эволюция информационных технологий и информационных систем. Корпоративные информационные системы, их виды и назначение. Проблемы разработки сложных программных систем.
2	Жизненный цикл информационных систем	Этапы создания ИС: формирование требований, концептуальное проектирование, спецификация приложений, разработка моделей, интеграция и тестирование информационной системы. Методы программной инженерии в проектировании ИС. Понятие жизненного цикла ПО ИС. Процессы жизненного цикла: основные, вспомогательные, организационные. Содержание и взаимосвязь процессов

		жизненного цикла ПО ИС. Модели жизненного цикла: каскадная, модель с промежуточным контролем, спиральная. Стадии жизненного цикла ПО ИС. Регламентация процессов проектирования в отечественных и международных стандартах.
3	Стандарты проектирования информационных систем	Отечественный стандарт жизненного цикла автоматизированных систем. Первичная стандартизация процессов жизненного цикла программных средств. Глобальная унифицированная стандартизация процессов жизненного цикла информационных систем. Процессы соглашения. Процессы организационного обеспечения проекта. Процессы проекта. Технические процессы. Процессы реализации программных средств. Процессы поддержки программных средств. Процессы повторного применения программных средств.
4	Методологии и технологии проектирования информационных систем	Методологии ведения программных проектов. Процессы и практики. Методология Rapid Application Development. Unified Process. Процессная технология Rational Unified Process. Общие сведения о RUP. Структура жизненного цикла проекта RUP. Рабочие процессы RUP. Процессная технология OpenUP.
5	Рациональный унифицированный процесс (RUP)	Архитектура процесса проектирования RUP. Визуальное моделирование. Концепция и структура Unified Modeling Language. Модель Варианты использования (Use Case). Диаграммы классов. Фаза проектирования Начало. Планирование содержания проекта.
6	Структура проекта в CASE-среде Rational Rose	Общие сведения о Rational Rose. Элементы экрана Rational Rose. Представления модели Rational Rose.
7	Анализ объекта автоматизации. Бизнес-модель предприятия	Бизнес-модель предприятия. Средства организационного моделирования предприятия. Организация обследования объекта автоматизации. Методы обследования. Инструменты и методы проведения обследования объекта автоматизации. Организация сбора информации об объекте автоматизации. Определение заинтересованных лиц. Определение требований заказчика.
8	Методологии моделирования бизнес-процессов	Функциональное моделирование деятельности предприятия. Методология моделирования IDEF0. Методология моделирования IDEF3. Методика моделирования потоков данных. Кейс - применение функционального моделирования для автоматизации процесса гарантийного обслуживания автомобилей. Объектно-ориентированное моделирование деятельности предприятия.

8 семестр очное, А семестр заочное

1	ИС 1С:Предприятие	Общие сведения о системе 1С:Предприятие. Конфигурация и прикладное решение. Режимы работы системы. Дерево объектов конфигурации. Объекты конфигурации. Справочники
2	ИС MedWork	Структура МИС Medwork. Настройка. Профиль. Справочники. Особенности работы
3	Пример проекта информационной системы: «Разработка информационной системы предприятия»	Описание предметной области. Инициация проекта. Анализ системы. Проектирование системы. Создание диаграмм взаимодействия. Создание диаграммы классов. Атрибуты классов. Операции класса.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Тип задач проф. деятельности: технологический		
ПК-6. Способен разрабатывать структуру и состав информационной системы	ПК – 6.1. Разрабатывать архитектуру ИС	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы, методологию, технологию и средства проектирования информационных систем <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять системный анализ предметной области и проводить выбор исходных данных для проектирования информационных систем <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования методов и средств проектирования, модернизации и модификации информационных систем
	ПК – 6.2. Производить организационное и технологическое обеспечение ИС	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы формализованного описания систем; - методы обследования организаций; способы формализованного описания систем <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать методы обследования организаций для выявления информационных потребностей пользователей; - выполнять формализованное описание предметной области; формировать требования к информационной системе. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения современных технологий проектирования информационных систем (CASE - технологии); - навыками построения объектно-ориентированных моделей предметной области
	ПК – 6.3. Управлять сборкой базовых элементов конфигурации ИС	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы анализа предметной области, информационных потребностей, формирования требований к ИС. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ предметной области, выявлять информационные потребности и разрабатывать требования к ИС. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с инструментальными средствами моделирования предметной области, прикладных и информационных процессов.

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения:

Наименование профессиональных стандартов	Код, наименование и уровень квалификации обобщённых трудовых функций, на которые ориентирована образовательная программа	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована образовательная программа	Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщённые трудовые функции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
тип задач профессиональной деятельности: технологический				
06.015 Специалист по информационным системам	ОТФ.С. Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы, уровень квалификации - 6	С/01.6 Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в ИС на этапе предконтрактных работ С/11.6 Выявление требований к ИС С/08.6 Разработка модели бизнес-процессов заказчика	ПК-6. Способен разрабатывать структуру и состав информационной системы	ПК – 6.1. Разрабатывать архитектуру ИС ПК – 6.2. Производить организационное и технологическое обеспечение ИС ПК – 6.3. Управлять сборкой базовых элементов конфигурации ИС

6. Виды учебной работы и их объем

Общая трудоемкость дисциплины составляет 288 час или 8 зачетные единицы (з.е). 1 з.е. равна 27 астрономическим часам или 36 академическим часам в соответствии с требованием локального нормативного акта Института.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	8	288	216
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,39	50	37,5
<i>в том числе в форме практ подг</i>	1,67	60	45
Лекции	1,39	50	37,5
<i>в том числе в форме практ подг</i>	0,56	20	15
Практические занятия	1,39	50	37,5
<i>в том числе в форме практ подг</i>	1,11	40	30
Самостоятельная работа:	4,23	152,3	114,2
<i>в том числе в форме практ подг</i>	2,50	90	67,5
Контактная самостоятельная работа	0,04	1,3	1,0
Самостоятельное изучение дисциплины	4,2	151	113,3
Подготовка к экзамену	1,0	35,7	26,8
Вид итогового контроля:	Экзамен/ Курсовая работа		
В том числе по семестрам			
7 семестр			
Общая трудоемкость дисциплины	4	144	108

Контактная работа - аудиторные занятия:	0,83	30	22,5
<i>в том числе в форме практ подг</i>	0,94	34	25,5
Лекции	0,83	30	22,5
<i>в том числе в форме практ подг</i>	0,28	10	7,5
Практические занятия	0,83	30	22,5
<i>в том числе в форме практ подг</i>	0,67	24	18
Самостоятельная работа:	1,34	48,3	36,2
<i>в том числе в форме практ подг</i>			
Контактная самостоятельная работа	0,04	1,3	1,0
Самостоятельное изучение дисциплины	1,3	47	35,3
Подготовка к экзамену	1,0	35,7	26,8
Вид итогового контроля:	Экзамен		
8 семестр			
Общая трудоемкость дисциплины	4	144	108
Контактная работа - аудиторные занятия:	0,56	20	15
<i>в том числе в форме практ подг</i>	0,72	26	19,5
Лекции	0,56	20	15
<i>в том числе в форме практ подг</i>	0,28	10	7,5
Практические занятия	0,56	20	15
<i>в том числе в форме практ подг</i>	0,44	16	12
Самостоятельная работа:	2,89	104	78
<i>в том числе в форме практ подг</i>	2,50	90	67,5
Контактная самостоятельная работа	0,00	0	0,0
Самостоятельное изучение дисциплины	2,9	104	78,0
Вид итогового контроля:	Курсовая работа		

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Управление человеческими ресурсами

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **3/108** Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» относится к дисциплинам, формируемой участниками образовательных отношений. Является обязательной для освоения в 8 семестре на 4 курсе для студентов очной формы обучения и на 2 курсе в 4 семестре для студентов очно-заочной формы обучения.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Введение в специальность», «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности», «Деловые коммуникации».

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является приобретение теоретических знаний и практических навыков формирования конкурентоспособного кадрового потенциала организации, поддержание его работоспособности, развитие и использование персонала как стратегического ресурса организации

Задачи преподавания дисциплины:

- формирование у студентов понимания роли человеческого ресурса в функционировании и развитии организации, достижении конкурентных преимуществ;
- приобретение студентами знаний об экономических, организационных и психологических аспектах управления человеческими ресурсами;
- получение базовых навыков в области управления структурой, поведением и развития потенциала персонала, кадровой политики организации, основных функций управления человеческими ресурсами;
- использование современных информационных технологий в области управления человеческими ресурсами.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1.. Человеческий фактор и его роль в развитии организации

Раздел 2. Трудовой потенциал организации: понятие и структура

Раздел 3. Система управления человеческими ресурсами

Раздел 4. Кадровая политика. Система социально-трудовых отношений

Раздел 5. Системы управления персоналом

Управление персоналом: основные аспекты кадрового, информационного, технического системы управления

Нормативно-правовое обеспечение системы управления персоналом

Раздел 6. Анализ кадрового потенциала. Планирование, подбор и адаптация персонала

Раздел 7. Оценка и мотивация персонала

Раздел 8. Методы стимулирования человеческих ресурсов, управление показателями труда

Характеристика методов

Показатели управления труда

Раздел 9. Развитие человеческих ресурсов (обучение, управление карьерой, развитие лояльности)

Раздел 10. Конфликты в коллективе

Раздел 11. Оценка эффективности управления персоналом

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующим результатом обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-3	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников УК-3.5 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за	Знать: - принципы и методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов - основы проектирования организационных структур и разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций - основные теории мотивации,

ПК-1	ПК- 1 Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя	<p>результат</p> <p>ПК-1.1 Совершенствует свою речевую культуру и обладает представлениями о принципах взаимодействия в различных сферах жизнедеятельности, с учетом ментальных, социально-психологических и культурных особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>ПК-1.2 Планирует и осуществляет профессиональную деятельность, принимая во внимание необходимость приобщения к историческим, социокультурным и коммуникативным ценностям лиц, имеющих инвалидность или ограниченные возможности здоровья</p> <p>ПК-1.3 Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность, в социальной и профессиональной сферах на основе индивидуально-ориентированного сознания и поведения по отношению к данной категории людей</p>	<p>лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск и анализ нормативных и правовых документов в процессе управления человеческими ресурсами - проектировать организационные структуры, разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия по управлению человеческими ресурсами; - уметь проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры - осуществлять разрешение конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы локальных нормативных актов организации и других видов своей профессиональной деятельности - навыками проектирования организационных структур, разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры - навыками разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
------	--	---	--

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	3,00	108	81	1,19	43	32,25
Контактная работа - аудиторные занятия:	0,84	30,3	22,725	0,36	13	9,75
Лекции	0,28	10	7,5	0,08	3	2,25
Практические занятия	0,56	20	15	0,28	10	7,5
Лабораторные работы						
Контактная самостоятельная работа	0,01	0,3	0,225			
Контактная работа - промежуточная аттестация						
Самостоятельная работа:	2,16	77,7	58,275	0,83	30	22,5
Самостоятельное изучение дисциплины	2,16	77,7	58,275	0,83	30	22,5
Форма (ы) контроля:	Зачет с оценкой					

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Информационная безопасность и защита информации

1. Общая трудоемкость (з.е./ час):**5/180**. Форма промежуточного контроля экзамен. Дисциплина изучается 4 курсе в 8 семестре (очная форма обучения)

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Информационная безопасность и защита информации относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули).

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Основы информационных технологий», «Системный анализ», «Системы управления базами данных»

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для написания выпускной квалификационной работы.

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Информационная безопасность и защита информации» является изучение основных принципов, методов и средств защиты информации в процессе ее обработки, передачи и хранения с использованием компьютерных средств в информационных системах.

Задачи преподавания дисциплины:

- приобретение знаний вопросы административного и организационно-правового обеспечения защиты информации сетей;
- приобретение знаний основные системы защиты информации в России и в ведущих зарубежных странах;
- приобретение знаний основные методологические положения защиты информации;
- приобретение знаний основные программно-аппаратные средства защиты компьютеров и программ;
- приобретение знаний общие вопросы обеспечения информационной безопасности при работе в сети;
- формирование и развитие умений ограничивать использование ресурсов компьютера на основе раздельного доступа пользователей в операционную систему;
- формирование и развитие умений организовывать регистрацию пользователей в сетевой операционной системе;
- формирование и развитие умений организовывать защиту информации в локальной сети на уровнях входа в сеть и системы прав доступа;
- формирование и развитие умений организовывать безопасную работу в Интернет и отправку почтовых сообщений в глобальной сети;
- формирование и развитие умений использовать средства защиты данных от разрушающих программных воздействий компьютерных вирусов;
- приобретение и формирование навыков методами и формами защиты информации;
- приобретение и формирование навыков возможностью анализировать возможные риски и выбирать экономически обоснованные структуры, техническое и программное обеспечение систем защиты компьютерной информации.

4. Содержание дисциплины

Введение в проблему информационной безопасности. Угрозы информационной безопасности и методы их реализации. Методы и средства обеспечения информационной безопасности информационных систем. Парольные системы. Шифрование данных. Использование защищенных компьютерных систем. Защита программ и данных. Особенности защиты в операционных системах. Особенности защиты информации в компьютерных сетях

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения	УК-1.2 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов	Знать: - вопросы административного и организационно-правового обеспечения защиты информации сетей; Уметь: организовывать регистрацию пользователей в сетевой операционной системе; Владеть:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	поставленных задач	УК-1.3 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения	- методами и формами защиты информации Знать: основные системы защиты информации в России и в ведущих зарубежных странах; Уметь: организовывать регистрацию пользователей в сетевой операционной системе; Владеть: - методами защиты компьютерной информации.
ПК-8	ПК-8 Способен к администрированию сетевой инфраструктуры	ПК-8.3 Выполняет установку специального программного обеспечения для учета конфигураций, слежения за производительностью сетевой системы и защиты от несанкционированного доступа	Знать: - основные программно-аппаратные средства защиты компьютеров и программ Уметь: - организовывать защиту информации в локальной сети на уровнях входа в сеть и системы прав доступа Владеть: - выбирать техническое и программное обеспечение систем.
ПК-7	ПК-7 Способен управлять программно-аппаратными средствами информационных систем	ПК-7.1 Теоретические основы аппаратной организации ЭВМ, архитектурной и системотехнической организации вычислительных сетей	Знать: - общие вопросы обеспечения информационной безопасности при работе в сети Уметь: -организовывать безопасную работу в Интернет и отправку почтовых сообщений в глобальной сети; Владеть: -возможностью анализировать возможные риски.
		ПК-7.3 Работы с различными операционными системами и их администрирования, навыками конфигурирования локальных сетей, навыками защиты информации в локальной сети	Знать: - основные методологические положения защиты информации Уметь: использовать средства защиты данных от разрушающих программных воздействий компьютерных вирусов Владеть: - возможностью выбирать экономически обоснованные структуры.

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения, 4 курс 8 семестр

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	5	180	135	2,94	106	79,5
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,68	61,3	45,2	1	36	27
Лекции	0,83	30	22,5	0,33	12	9
Практические занятия	0,8	30	22,5	0,67	24	18
Лабораторные работы	0,0		0	0		0
Контактная самостоятельная работа	0,01	0,3	0,2			
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,03	1	0,75			
Самостоятельная работа:	2,3	83	62,3	1,94	70	52,5
Самостоятельное изучение дисциплины	2,3	83	62,3	1,94	70	52,5
Форма (ы) контроля:	Экзамен					
Подготовка к экзамену	1,0	35,7	26,8			

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Управление интеллектуальной собственностью

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **4/144**. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой. Дисциплина изучается для очного отделения на 4 курсе в 8 семестре; для заочного отделения: на 5 курсе в 9 семестре.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление интеллектуальной собственностью» относится к вариативной части профессионального блока, формируемой участниками образовательных отношений.

Является обязательной для освоения в 8 семестре, на 4 курсе для очного отделения, в 9 семестре, на 5 курсе для заочного отделения

Дисциплина базируется на курсах Правоведение, Микроэкономика и Правовое обеспечение информационных услуг

Изучение управления интеллектуальной собственностью дает понимание принципов инновационного менеджмента и обеспечения юридической и экономической защиты инноваций.

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - подготовка в области управления стоимостью бизнеса и развития стратегического видения и удержания устойчивых конкурентных преимуществ и отличий фирмы

Задачи преподавания дисциплины:

- подготовка специалистов, владеющих общими и специальными знаниями и навыками, необходимыми для решения профессиональных задач в области защиты интеллектуальной собственности и основ патентоведения,
- знание норм гражданского права по защите интеллектуальной собственности;
- оценка целесообразности проведения процедуры получения патента, с выявлением перспективности;
- выявление типа интеллектуальной собственности;
- прогнозирование и оценка патентоспособности нововведения;
- определение требуемого процесса оформления прав на объект интеллектуальной собственности;
- выявление возможных источников проблем при оформлении прав на объект интеллектуальной собственности;
- определение целесообразности получения лицензии на объект интеллектуальной собственности.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1 Понятие интеллектуальная собственность. Виды интеллектуальной собственности. История защиты авторского права.

Раздел 2. Законодательство об интеллектуальной собственности. Интеллектуальная собственность и ее юридическая защита. Авторское право. Права авторов произведений науки, литературы и искусства. Договоры в сфере авторского права.

Раздел 3 Авторское право и смежные права. Защита авторских и смежных прав. Общие положения об объектах смежных прав. Виды смежных прав. ГК РФ о защите авторских и смежных прав. Международные нормы о защите авторских и смежных прав.

Раздел 4 Право промышленной собственности. Патентное право. Изобретение, полезная модель и промышленный образец. Права изобретателей и правовая охрана (защита) изобретений. Заявка на изобретение, полезную модель и промышленный образец и экспертиза. Профессиональные представители в сфере промышленной собственности.

Раздел 5 Право на средство индивидуализации. Право на средство индивидуализации. Товарный знак и знак обслуживания. Другие виды индивидуализации.

Раздел 6 Право на нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности. Право на ноу-хау (секреты производства). Права, связанные с открытиями. Права, связанные с рационализаторскими предложениями. Права на топологии интегральных микросхем. Права на селекционные достижения. Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии.

Раздел 7 Порядок использования интеллектуальной собственности в коммерческих целях. Международная торговля лицензиями на объекты интеллектуальной собственности. Предлицензионные договоры. Договоры об оценке технологии. Договор о сотрудничестве. Договор о патентной чистоте. Оценка интеллектуальной собственности. Стоимость интеллектуальной собственности. Виды лицензионных соглашений. Франшиза. Договор коммерческой концессии

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующим результатом обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-5	Осуществляет разработку прототипа информационной системы на базе типовой ИС в соответствии с требованиями	ПК-5.1 Способен к выполнению работ по созданию и сопровождению программного обеспечения	Знать: - основы авторского и промышленного права Уметь: - оценивать перспективы патентной защиты Владеть: - принципами организации патентной работы

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения: Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	4	144	108	0,78	28	21
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,29	46,3	34,8	0,78	28	21
Лекции	0,44	16	12	0,22	8	6
Практические занятия	0,83	30	22,5	0,56	20	15
Лабораторные работы	0,00		0			
Контактная самостоятельная работа	0,00		0			
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,01	0,3	0,3			
Самостоятельная работа:	1,72	62	46,5	0,83		
Самостоятельное изучение дисциплины	1,72	62	46,5	0,83		
Форма (ы) контроля:	Зачет с оценкой					
Подготовка к зачету	0,99	35,7	26,7			

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Разработка и принятие управленческих решений

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **4/144**. Форма промежуточного контроля: экзамен, курсовая работа. Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре (очная форма)

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Разработка и принятие управленческих решений» относится к обязательной части блока 1, выбираемой участниками образовательных отношений. Является обязательной для освоения на 3 курсе в 5 семестре (очная форма) и на 5 курсе в 10 семестре (заочная форма).

Для изучения дисциплины требуются знания и навыки студентов по дисциплине «Математика», «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности».

Дисциплина является основой для последующих дисциплин: «Проектирование процесса оказания», «Стратегический менеджмент» (очная форма), «Управление интеллектуальной собственностью» (заочная форма).

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов навыков владения методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.

Задачами преподавания дисциплины являются:

- приобретение знаний о видах управленческих решений и методы их принятия; об основных математических моделях принятия решений;
- формирование и развитие умений решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений; использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей; применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели;
- приобретение и формирование навыков владеть математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач.

4. Содержание дисциплины

Содержание и типология управленческих решений. Условия и факторы качества управленческих решений. Модели и организация процесса разработки управленческого решения. Анализ альтернатив действий. Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив. Приемы разработки и выборов управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Эффективность решений. Контроль реализации управленческих решений.

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на приобретение следующих компетенций и индикаторов их достижения

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-10	Способность проведения анализа и разработки стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности	ПК-10.1 Ставит цели и формулирует задачи, связанные с организацией производства	Знать: основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений, связанных с организацией производства Уметь: системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения, связанные с организацией производства Владеть: навыками анализа природы данных, необходимых для решения поставленных задач
		ПК-10.3 Применяет современные информационные технологии для решения	Знать: методы решения типовых задач управления с применением информационных технологий Уметь:

		управленческих задач в области стратегии организации	использовать информационные технологии для постановки и решения типовых задач управления в области стратегии организации Владеть: навыками применения соответствующим управленческим задачам в области стратегии организации современными информационными технологиями
--	--	--	---

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения: дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	4	144	108	1,94	70	52
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,15	41,6	31	1,94	70	52
Лекции	0,56	20	15	0,27	10	7,3
Практические занятия	0,56	20	15	0,27	10	7,3
Лабораторные работы	-	-	-			
Контактная самостоятельная работа	0,01	0,6	0,27			
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,03	1	0,75			
Самостоятельная работа:	1,85	66,7	50	1,4	50	37
Самостоятельное изучение дисциплины	1,85	66,7	50			
Форма (ы) контроля:	Экзамен					
Подготовка к экзамену	1,0	35,7	26,775			

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Основы страхования

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **2/72**. Форма промежуточного контроля: зачет
Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре очной формы обучения и в 8 семестре заочной формы обучения.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы страхования» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы блока 1 Дисциплины (модули).

Изучение модуля базируется на компетенциях, сформированных у обучающихся в общеобразовательной или профессиональной образовательной организации. Предполагается, что обучающиеся знакомы с основными понятиями, связанными с дисциплиной «Основы страхования», которые изучаются в рамках дисциплин «Математика», «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности», «Основы информационных технологий», «Статистика», «Правоведение», «Экономика сферы услуг», «Основы предпринимательской деятельности», «Разработка и принятие управленческих решений».

Дисциплина является основой для последующей дисциплины «Бизнес-планирование». Обучающиеся также должны владеть основными навыками работы с ПК.

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование представлений у студентов об основных положениях теории страхования, механизмах функционирования страхового рынка, его структуре и объектах страхования, изучение страховых рисков и подходов к принятию управленческих решений, нацеленных на снижение рисков.

Задачами преподавания дисциплины является приобретение студентами прочных знаний и практических навыков в области, определяемой основной целью курса.

В процессе изучения дисциплины студенты должны: получить представление об основах страховой деятельности, о законодательстве в сфере страхования, принципах и формах организации страховой защиты; владеть навыками работы с нормативно-правовыми документами в сфере страховой деятельности, правового регулирования отношений сторон, согласно договору страхования; владеть навыками организации бизнес-процессов в сфере страхования. В результате изучения дисциплины студенты должны уметь проводить оценку эффективности различных форм страхования, анализ страховых рисков, обосновывать принятие решений в страховой сфере необходимыми расчетами. Обладать практическими навыками по применению полученных теоретических знаний по дисциплине с использованием персональных компьютеров и соответствующих общедоступных программных средств.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы теории страхования

Предмет страхования. Экономическое содержание страхования

Раздел 2. Правовые основы деятельности страховых организаций

Юридические основы страховых отношений

Раздел 3. Характеристика страховых операций – организация страховой деятельности.

Личное страхование. Имущественное страхование. Страхование ответственности. Перестрахование. Сострахование.

Раздел 4. Организация деятельности страховых компаний. Менеджмент в страховых организациях. Маркетинг в страховании. Организация продаж страховых продуктов

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-10	Способность проведения анализа и разработки	ПК-10.2 Использует результаты финансового и управленческого учета	Знать: - методы финансового и инвестиционного менеджмента - факторы, определяющие финансовую

	стратегии организации, направленной обеспечение ее конкурентоспособности	для анализа финансового состояния компании	<p>устойчивость страховой организации, нормативные условия обеспечения платежеспособности страховщика, структуру доходов и расходов страховщика, виды страховых резервов, формируемых страховой организацией, и принципы их инвестирования.</p> <p>- основные тенденции и перспективы развития мирового страхового хозяйства;</p> <p>- основные проблемы взаимодействия российских и иностранных страховщиков.</p> <p>Уметь:</p> <p>- проводить сегментацию страхового рынка по различным признакам;</p> <p>- рассчитать страховой тариф и оценить его влияние на платежеспособность страховой организации;</p> <p>- разработать бюджетный план, определить центры доходов, расходов и прибыли в страховой организации;</p> <p>Владеть:</p> <p>- методами управления финансово-хозяйственной деятельности страховой компании;</p> <p>- методами оценки эффективности различных форм страхования</p>
--	--	--	---

6. Виды учебной работы и их объем

4-й курс 7-й семестр Практическая подготовка 28 час.

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	2	72	54,14	0,78	28	21,04
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,29	46,35	34,76	0,5	18	12,52
Лекции	0,444	16	12,03	0,22	8	6,00
Практические занятия	0,83	30	22,56	0,28	10	7,52
Контактная самостоятельная работа	0,01	0,35	0,26			
Самостоятельная работа:	0,71	25,65	19,24	0,28	10	7,52
Самостоятельное изучение дисциплины	0,71	25,65	19,24			
Форма (ы) контроля: Зачет						

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Учебная научно-исследовательская работа

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **4/144**. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой. Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Учебная научно-исследовательская работа» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули). Является обязательной для освоения на 2 курсе в 3 семестре (очная форма обучения) и на 5 курсе в А семестре (заочная форма обучения).

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Математика, Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности, Статистика.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: Бизнес-планирование, Финансовый менеджмент, Основы электронной коммерции, Разработка и принятие управленческих решений.

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Учебная научно-исследовательская работа» является формирование у студентов способности системного подхода к анализу технических и организационных структур с применением методов системного анализа.

Задачи преподавания дисциплины:

- приобретение знаний об основных понятиях и методов системного анализа;
- приобретение знаний в изучении принципов построения математических моделей инфраструктуры, производственных объектов и процессов сервиса;
- формирование и развитие умений обосновать выбор вариантов из множества допустимых;
- формирование и развитие умений в изучении практических алгоритмов принятия решений в сложных ситуациях;
- приобретение и формирование навыков в освоении возможностей применения конкретных алгоритмов и методов оптимизации.

4. Содержание дисциплины

исследовательской работы студента. Методология научного исследования. Общенаучные методы исследования. Специальные методы исследования. Информационная поддержка исследовательской работы студента. Технология подготовки научно-аналитического обзора. Технология подготовки выпускной квалификационной работы. Технология подготовки тезисов доклада, научной статьи.

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1.Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;	Знать: - методики проведения социально-экономического анализа сферы сервиса; - методы исследования и проведения исследовательских работ; - требования к оформлению научно-технической документации Уметь: - использовать инструменты формирования новых услуг; - прогнозировать возможные направления развития сервиса. Владеть: - организации собственной учебно-исследовательской деятельности; - объективно оценивать свой труд самостоятельно
ПК-3	ПК-3 Способен участвовать в разработке инновационных решений при осуществлении сервисной деятельности	ПК- 3.1. Способен организовывать и проводить исследования конкурентной среды и рынка услуг ПК- 3.2. Способен организовывать и проводить исследования потребительского спроса	Знать: - литературные источники по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении учебно-исследовательской работы; - методы исследования и проведения исследовательских работ Уметь: - проводить исследования социально-психологических

		особенностей потребителя с учетом различных факторов; - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей Владеть: - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; - результатами исследования объекта разработки с отечественными и зарубежными аналогами в области сервиса
	ПК-3.3 Способен участвовать в разработке современных инновационных технологий для создания конкурентоспособных услуг	Знать: - инновационные проекты в сфере сервиса; - требования к оформлению научно-технической документации Уметь: - разрабатывать инновационные проекты в сервисе; - проводить исследования социально-психологических особенностей потребителя с учетом различных факторов Владеть - организовать свой труд самостоятельно - объективно оценивать результаты своей деятельности.

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	4,00	144	108	2,56	92	69
Контактная работа - аудиторные занятия:	2,01	72,3	54,2	0,89	32	24
Лекции	0,22	8	6	0,06	2	1,5
Практические занятия	1,8	64	48	0,83	30	22,5
Лабораторные работы						0
Контактная самостоятельная работа	0,01	0,3	0,2			
Контактная работа - промежуточная аттестация						
Самостоятельная работа:	2,0	71,7	53,8	1,67	60	45
Самостоятельное изучение дисциплины	2,0	71,7	53,8	1,67	60	45
Форма (ы) контроля:	Зачет с оценкой					
Подготовка к экзамену						

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Основы мультимедийных технологий

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): 7/252. Форма промежуточного контроля: Экзамен, курсовая работа.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы мультимедийных технологий» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули). Является дисциплиной по выбору для освоения в 1 семестре на 2 курсе очной формы обучения, во 2 семестре 3 курса заочной формы обучения.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Математика, Основы информационных технологий, Технологии программирования.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: Информационные системы, Сервис и эксплуатация информационных систем.

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Основы мультимедийных технологий» является ознакомление студентов с основными понятиями и средствами мультимедийных систем; обеспечить понимания студентами общих принципов и теоретических основ мультимедиа; изучение методов создания мультимедиа контента, ознакомить с современными программными средствами работы с мультимедиа, познакомить с современными методами компьютерной обработки мультимедиа.

Задачами преподавания дисциплины является: овладение обучающимися теоретических знаний и практических навыков по использованию мультимедийных технологий, объединяющих работу со статической и динамической графикой, текстовой и звуковой информацией; изучение программных продуктов для работы с различными видами информации и получение практических навыков создания мультимедийных продуктов, формирование отношения к разработке мультимедийных данных как к естественной и необходимой компоненте деятельности специалиста в области оказания информационных услуг; овладение базовыми знаниями, лежащими в основе подготовки мультимедийных данных; формирование навыков разработки мультимедиа данных с использованием высокоуровневых программных средств.

4. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Введение.	Основные понятия и определения в области мультимедийных технологий
2	Теоретические основы мультимедиа.	Основные направления развития современных мультимедийных технологий. Понятие технических и программных средств систем мультимедиа.
3	Технические средства мультимедиа	Компьютер и устройства ввода и вывода мультимедиа информации. Мышь, клавиатура, джойстик, графическое перо, графический планшет и т.п. Монитор, принтер, графопостроитель, плоттер и т.п.
4	Программные средства мультимедиа систем.	Системные, инструментальные и прикладные программные средства мультимедиа.
5	Обработка звука на компьютере.	Аналого-цифровое и цифро-аналоговое преобразование, характеристики звуковых сигналов. Параметры звуковых адаптеров. Программы для создания и обработки звука.
6	Обработка изображений на компьютере.	Растровая и векторная графика. Особенности восприятия и обработки
7	Обработка видеоинформации на компьютере.	Анимация. Видеоряд. Нелинейный видеомонтаж.
8	Виртуальная и дополненная реальность	История развития. Современное состояние и перспективы развития.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-10	Способность проведения анализа и	ПК-10.3 Применяет современные	Знать: - роль мультимедиа в практической деятельности;

разработки стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности	информационные технологии для решения управленческих задач в области стратегии организации	- классификацию мультимедийных продуктов Уметь: обоснованно разрабатывать и выбирать методы решения задач преобразования мультимедиа контента Владеть: - основными методами создания и обработки мультимедиа продукции
--	--	--

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения, 2 курс 1 семестр

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	7	252	189	4,17	150	112,5
Контактная работа - аудиторные занятия:	2,41	87,6	65,0	1,39	50	37,5
Лекции	1	36	27	0,28	10	7,5
Практические занятия	1,4	50	37,5	1,11	40	30
Лабораторные работы	0,0		0	0		0
Контактная самостоятельная работа	0,02	0,6	0,5			
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,03	1	0,75			
Самостоятельная работа:	3,6	128,7	96,5	2,78	100	75
Самостоятельное изучение дисциплины	3,6	128,7	96,5	2,78	100	75
Форма (ы) контроля:	Экзамен, курсовая работа					
Подготовка к экзамену	1,0	35,7	26,8			

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Компьютерное моделирование

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): 7/252. Форма промежуточного контроля: Экзамен, курсовая работа.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Компьютерное моделирование» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули). Является дисциплиной по выбору для освоения в 1 семестре на 2 курсе очной формы обучения, во 2 семестре 3 курса заочной формы обучения.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Математика, Основы информационных технологий, Технологии программирования.

В свою очередь, данный курс, помимо самостоятельного значения, является предшествующей дисциплиной для курсов: Информационные системы, Сервис и эксплуатация информационных систем.

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Компьютерное моделирование» является ознакомление студентов моделирование» является ознакомление студентов с основными понятиями и средствами моделирования систем; обеспечить понимания студентами общих принципов и теоретических основ имитационного моделирования; изучение методов анализа и проведения вычислительного эксперимента, ознакомить с современными программными средствами моделирования, познакомить с современными методами компьютерного моделирования процессов и систем.

Задачи преподавания дисциплины:

- приобретение знаний о принципах постановки задач оптимизации;
- приобретение знаний в изучении постановок и алгоритмов решения классических задач принятия решений;
- формирование и развитие умений обосновать выбор вариантов из множества допустимых;
- формирование и развитие умений в изучении практических алгоритмов принятия решений в сложных ситуациях;
- приобретение и формирование навыков в освоении возможностей применения конкретных алгоритмов и методов оптимизации.

4. Содержание дисциплины

Основные понятия и определения. Задача линейного программирования. Транспортная задача. Задачи комбинаторного типа. Элементы теории игр. Задача о назначениях. Целочисленное линейное программирование. Динамическое программирование

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-10	Способность проведения анализа и разработки стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности	ПК-10.3 Применяет современные информационные технологии для решения управленческих задач в области стратегии организации	Знать: - роль моделирования в практической деятельности; - классификацию моделей и схему построения моделей Уметь: обоснованно разрабатывать и выбирать методы решения задач Владеть: - основными методами моделирования

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения, 2 курс 1 семестр

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	7	252	189	4,17	150	112,5
Контактная работа - аудиторные занятия:	2,41	87,6	65,0	1,39	50	37,5
Лекции	1	36	27	0,28	10	7,5
Практические занятия	1,4	50	37,5	1,11	40	30
Лабораторные работы	0,0		0	0		0
Контактная самостоятельная работа	0,02	0,6	0,5			
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,03	1	0,75			
Самостоятельная работа:	3,6	128,7	96,5	2,78	100	75
Самостоятельное изучение дисциплины	3,6	128,7	96,5	2,78	100	75
Форма (ы) контроля:	Экзамен, курсовая работа					
Подготовка к экзамену	1,0	35,7	26,8			

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Стратегический менеджмент

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **5/180** Форма промежуточного контроля: экзамен.
Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре у очной формы обучения.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стратегический менеджмент» относится к дисциплинам по выбору, формируемой участниками образовательных отношений.

Изучение модуля базируется на компетенциях, сформированных у обучающихся в общеобразовательной или профессиональной образовательной организации.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, полученные студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Теория организации», «Маркетинг», «Управление проектами», «Разработка и принятие управленческих решений».

Знания и умения, приобретенные студентами в результате изучения дисциплины, будут использоваться при изучении дисциплин: «Финансовый менеджмент», «Бизнес-планирование».

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является сформировать у студентов знание теоретических и методологических основ стратегического планирования и управления, развить практические навыки разработки стратегии развития организации в условиях постоянных изменений внешней среды.

Задачи преподавания дисциплины:

- освоение теоретических и методологических основ планирования и управления;
- определить место и роль стратегического планирования в системе стратегического менеджмента;
- формирование практических навыков современного анализа и управления деятельностью организаций различных сфер бизнеса;
- расширение знаний и навыков принятия стратегических решений;
- формирование навыков разработки стратегии организации;
- совершенствование опыта управленческой деятельности классических моделей и инструментов стратегического управления применительно к различным условиям деятельности организации.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Сущность и содержание стратегического менеджмента

Миссия организации

Цели и целеполагание

Раздел 2. Миссия и стратегические цели организации.

Миссия организации

Цели и целеполагание

Раздел 3. Стратегический анализ.

Анализ внешней среды

Анализ внутренней среды

Раздел 4. Стратегии организации

Корпоративные (портфельные) стратегии

Функциональные стратегии

Деловые (бизнес) стратегии.

Раздел 5. Стратегическое планирование

Разработка стратегического плана

Факторы влияния

Раздел 6. Реализация стратегии

Управление стратегией

Управление изменениями

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующим результатом обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
-----------------	---	--	---

ПК-10	Способность проведения анализа и разработки стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности	ПК-10.1 Ставит цели и формулирует задачи, связанные с организацией производства	Знать: - понятия, виды и признаки современной деловой организации; - основную терминологию стратегического менеджмента; - содержание, цели и задачи стратегического планирования на федеральном, региональном, муниципальном, корпоративном уровне; Уметь: - осуществлять стратегический анализ окружения; - работать самостоятельно и в коллективе, - формулировать результат; - публично представить собственные и известные научные результаты; Владеть: - навыками познавательной и учебной деятельности, навыками разрешения проблем. - навыками поиска методов решения стратегических задач, - формами и методами самообучения и самоконтроля. - методами стратегического планирования процессов управления; - методами реализации стратегий менеджмента
		ПК-10.2 Использует результаты финансового и управленческого учета для анализа финансового состояния компании	
		ПК-10.3 Применяет современные информационные технологии для решения управленческих задач в области стратегии организации	

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения:
7 семестр

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	5,0	180	135	1,89	68	51,0
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,7	61,3	45,98	0,78	28	21,0
Лекции	0,83	30	22,5	0,22	8	6,0
Практические занятия	0,83	30	22,5	0,56	20	15,0
Лабораторные работы						
Контактная самостоятельная работа	0,01	0,3	0,23			
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,03	1	0,75			
Самостоятельная работа:	2,31	83	62,25	1,11	40	30,0
Самостоятельное изучение дисциплины	2,31	83	62,25	1,11	40	30,0
Форма (ы) контроля:	Экзамен					
Подготовка к экзамену	1,0	35,7	26,775			

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Современный стратегический анализ

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **5/180** Форма промежуточного контроля: экзамен.
Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре у очной формы обучения.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Современный стратегический анализ» относится к дисциплинам по выбору, формируемой участниками образовательных отношений. Является обязательной для освоения в 7 семестре на 4 курсе для очного обучения и на 3 курсе в 5 семестре для студентов заочной формы обучения.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения. «Теория организации», «Маркетинг», «Управление проектами», «Разработка и принятие управленческих решений».

Знания и умения, приобретенные студентами в результате изучения дисциплины, будут использоваться при подготовке выпускной квалификационной работы.

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является на основе современной теории и методологии менеджмента обучить студентов методам и практическим приемам эффективного стратегического анализа и разработки стратегии развития организации в условиях постоянных изменений внешней среды.

Задачи преподавания дисциплины:

- освоение теоретических и методологических основ стратегического менеджмента;
- формирование практических навыков современного анализа и управления деятельностью организаций различных сфер бизнеса;
- расширение знаний и навыков принятия стратегических решений;
- формирование навыков разработки стратегии организации;
- совершенствование опыта управленческой деятельности классических моделей и инструментов стратегического управления применительно к различным условиям деятельности организации.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Концепция современного стратегического анализа

История развития и становления стратегического анализа

Современная роль стратегического анализа

Раздел 2. . Технология стратегического анализа.

Функции, объекты и задачи стратегического анализа

Основные организационные уровни разработки стратегии

Раздел 3. Инструменты современного стратегического анализа

Стратегический выбор компании

Стратегии. Критерии. Матрицы

Раздел 4. Анализ внешней среды макроуровня.

PEST анализ. Отраслевой анализ Конкурентный анализ

Конкурентное окружение

Раздел 5. Анализ внутренней среды микроуровня.

Анализ конкурентных сил

Определение ключевых факторов конкурентного успеха

Раздел 6. Анализ внутренней среды. Вариантный анализ стратегических альтернатив

Анализ и оценка внутренней среды

Реализация стратегий

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующим результатом обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
-----------------	---	--	---

ПК-10	Способность проведения анализа и разработки стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности	ПК-10.1 Ставит цели и формулирует задачи, связанные с организацией производства	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основную терминологию стратегического менеджмента; – сущность стратегического менеджмента, основной инструментарий предпланового стратегического анализа; – специфические особенности разработки различных видов стратегических планов, контроля за их реализацией и оценки эффективности выполнения стратегических планов; – технологии, методы и инструменты стратегического менеджмента на всех уровнях управления <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять содержание и анализировать информацию, необходимую для обоснования и разработки стратегических планов; – находить наиболее рациональные методы обоснования стратегических планов, формулировать адекватные цели и стратегии планов, а также осуществлять контроль за их реализацией и оценку эффективности выполнения стратегических планов; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками современного стратегического анализа; – навыками подготовки и принятия управленческих решений по всему комплексу вопросов стратегического менеджмента и по разработке и реализации стратегических планов.
		ПК-10.2 Использует результаты финансового и управленческого учета для анализа финансового состояния компании	
		ПК-10.3 Применяет современные информационные технологии для решения управленческих задач в области стратегии организации	

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения:
7 семестр

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	5,0	180	135	1,89	68	51,0
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,7	61,3	45,98	0,78	28	21,0
Лекции	0,83	30	22,5	0,22	8	6,0
Практические занятия	0,83	30	22,5	0,56	20	15,0
Лабораторные работы						
Контактная самостоятельная работа	0,01	0,3	0,23			
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,03	1	0,75			
Самостоятельная работа:	2,31	83	62,25	1,11	40	30,0
Самостоятельное изучение дисциплины	2,31	83	62,25	1,11	40	30,0
Форма (ы) контроля:	Экзамен					
Подготовка к экзамену	1,0	35,7	26,775			

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Технологии программирования

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **4/144**. Форма промежуточного контроля – экзамен. Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технологии программирования» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули), является дисциплиной по выбору и обязательной для освоения в 1 семестре на 1 курсе.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения школьного курса информатики.

Знания и умения, приобретенные студентами в результате изучения дисциплины, будут использоваться при изучении дисциплин: «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности», «Современные и специализированные языки программирования».

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Технологии программирования» является формирование у студентов базового представления и знаний в области систематизации сведений о технологиях разработки современных программных продуктов, этапов эволюции технологий программирования, основные этапы и модели жизненного цикла программы, постановка задачи и определение спецификаций, проектирование и реализация программного обеспечения, анализируются типы пользовательских интерфейсов, а также рассматриваются и формируются умения и навыки в построении основных алгоритмических конструкций и их реализация на языке высокого уровня Python.

Задачи преподавания дисциплины:

- приобретение знаний о синтаксисе и семантике алгоритмического языка программирования, принципах и методологии построения алгоритмов программных систем;
- приобретение знаний о принципах структурного и модульного программирования с поддержкой жизненного цикла программ;
- приобретение знаний о принципах объектно-ориентированного программирования
- формирование и развитие умений проектировать простые программные алгоритмы и реализовывать их с помощью современных средств программирования;
- приобретение и формирование навыков проектирования простых программных алгоритмов и реализации их на языке программирования.

4. Содержание дисциплины

Основные понятия и определения. Технология программирования. Языки программирования. Структура программы. Подпрограмма. Процедурное программирование. Иерархия процедур. Языки процедурного программирования. Методы процедурного программирования (декомпозиция, модульная организация и т.д.). Основные методы (понятия) объектно-ориентированного программирования. Механизмы инкапсуляции, наследования и полиморфизма. Принципиальное отличие объектно-ориентированное программирования от процедурного программирования. Классы, иерархия классов. Функциональное и логическое программирование. Отличие декларативного подхода в программировании от императивного. Усложнение ПО. Создание автоматизированных технологий разработки и сопровождения ПО.

Компонентные технологии программирования и CASE-технологии. Языки сценария и скрипты. Поддержка параллельных вычислений. Аспектно-ориентированное (АОП) и субъектно-ориентированное (СОП) программирование. Исходные данные. Алгоритм как набор конечных действий для обработки структурированных данных, исходя из поставленной задачи. Создание интерфейса для диалога с пользователем. Описание и архитектура жизненного цикла ПО. Модели жизненного цикла ПО. Постановка задачи разработки ПО, функциональные и эксплуатационные требования. Разработка технического задания. Методологическая основа проектирования ПО. Системный подход и структурный анализ. Процедурный подход. Объектно-ориентированный подход. Реализация. Тестирование. Отладка. Цели и задачи документирования ПО. Группы документации ПО. Качество разработки документационного обеспечения ПО.

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-5	ПК-5 Способен к выполнению работ по созданию и сопровождению программного обеспечения	ПК-5.2 Выполняет кодирование на языках программирования	Знать: - современные языки программирования - методы программирования, - основные конструкции современных языков программирования Уметь: - строить блок-схемы программ, - разрабатывать алгоритмы, - реализовывать алгоритмы на языке программирования высокого уровня. Владеть: - навыками написания и отладки программ
		ПК-5.3. Выполняет исправление дефектов и несоответствий в коде ИС и документации к ИС	Знать: - синтаксис и семантику алгоритмического языка программирования, - принципы и методологию построения алгоритмов программных систем Уметь: - проектировать простые программные алгоритмы реализовывать их с помощью современных средств программирования Владеть: - навыками проектирования простых программных алгоритмов - реализации их на языке программирования

6. Виды учебной работы и их объем
Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	4	144	108	1,19	43	32,25
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,90	69,3	51,2	1,11	40	30
Лекции	0,94	34	25,5	0,28	10	7,5
Практические занятия	0,9	34	25,5	0,83	30	22,5
Лабораторные работы						
Контактная самостоятельная работа	0,01	0,3	0,2			
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,03	1	0,75			
Самостоятельная работа:	1,1	39	29,3	0,08	3	2,25
Самостоятельное изучение дисциплины	1,1	39	29,3	0,08	3	2,25
Форма (ы) контроля:	Экзамен					
Подготовка к экзамену	1,0	35,7	26,8			

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Языки высокого уровня

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **4/144**. Форма промежуточного контроля – экзамен. Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Языки высокого уровня» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули), является дисциплиной по выбору и обязательной для освоения в 1 семестре на 1 курсе.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения школьного курса информатики.

Знания и умения, приобретенные студентами в результате изучения дисциплины, будут использоваться при изучении дисциплин: «Профильное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности», «Современные и специализированные языки программирования».

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Языки высокого уровня» является отражение основной структуры и введение в общее содержание курса. В рамках этой дисциплины студенты изучают средства создания программного обеспечения для решения множества научных, прикладных, деловых, административных, математических и др. задач. В качестве языка программирования высокого уровня принят язык C/C++.

Задачи преподавания дисциплины:

- приобретение знаний для решения практических задач с использованием принципов программирования;
- приобретение знаний о принципах объектно-ориентированного программирования
- формирование и развитие умений систематизированного представления о концепциях, моделях и принципах организации, положенных в основу "классических" технологий программирования и современных семейств технологий;
- приобретение и формирование уровня творческой самореализации и конкурентоспособности в процессе осуществления различных видов профессиональной деятельности.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в язык программирования C++
Тема 2. Реализация базовых алгоритмов в ЯП C++
Тема 3. Сложные типы данных в ЯП C++
Тема 4. Методы частных целей, подъема Методы отработки назад
Сортировка
Тема 5. Классы в ЯП C++
Программирование графического интерфейса

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-5	ПК-5 Способен к выполнению работ по созданию и сопровождению программного обеспечения	ПК-5.2 Выполняет кодирование на языках программирования	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы, базовые концепции технологий программирования, основные этапы и принципы создания программного продукта: абстракция, различие между спецификацией и реализацией; - состав и структуру инструментальных средств, тенденции их развития (языки программирования, технические средства) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять в профессиональной деятельности знания по языкам программирования и методам программирования, - создавать программы с использованием подпрограмм <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными принципами объектно-ориентированного программирования, инструментах и режимах отладки программ;
		ПК-5.3. Выполняет	Знать:

		исправление дефектов и несоответствий в коде ИС и документации к ИС	<ul style="list-style-type: none"> - алгоритмизацию и управляющие конструкции алгоритмических языков; - принципы компилирования и трансляции программ в исполняемый код <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять алгоритмы решения задач, - правильно использовать типы данных и управляющие конструкции алгоритмических языков при решении задач, <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками решения задач от построения алгоритма ее решения, до выполнения ее на компьютере
--	--	---	---

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	4	144	108	1,19	43	32,25
Контактная работа - аудиторные занятия:	1,90	69,3	51,2	1,11	40	30
Лекции	0,94	34	25,5	0,28	10	7,5
Практические занятия	0,9	34	25,5	0,83	30	22,5
Лабораторные работы						
Контактная самостоятельная работа	0,01	0,3	0,2			
Контактная работа - промежуточная аттестация	0,03	1	0,75			
Самостоятельная работа:	1,1	39	29,3	0,08	3	2,25
Самостоятельное изучение дисциплины	1,1	39	29,3	0,08	3	2,25
Форма (ы) контроля:	Экзамен					
Подготовка к экзамену	1,0	35,7	26,8			

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Командный менеджмент

1. Общая трудоемкость (з.е./ час): **2/72**. Форма промежуточного контроля: зачет

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре очной формы обучения

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Командный менеджмент» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы блока 1 Дисциплины (модули), является факультативной дисциплиной.

Изучение модуля базируется на компетенциях, сформированных у обучающихся в общеобразовательной или профессиональной образовательной организации. Предполагается, что обучающиеся знакомы с основными понятиями менеджмента, психологии и социологии, которые изучаются в рамках дисциплин «Введение в специальность», «Философия», «Теория организации», «Правоведение» «Разработка и принятие управленческих решений», «Психология», «Профессиональная этика и этикет», «Психологический практикум», «Управление проектами», «Социология», «Деловые коммуникации», «Тайм-менеджмент», «Менеджмент в сервисе», Обучающиеся также должны владеть основными навыками работы с ПК.

«Дисциплина является основой для последующей дисциплины «Управление человеческими ресурсами»

3. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Командный менеджмент» является формирование целостного представления у студентов об основных положениях теории менеджмента и командообразования, обеспечение подготовки студентов в области командного управления на основе приемов межличностных коммуникаций и возможностей системного подхода при организации управленческой работы в команде.

Задачами преподавания дисциплины является приобретение студентами прочных знаний и практических навыков в области, определяемой основной целью курса.

В процессе изучения дисциплины студенты должны: получить представление об основных терминах и понятиях менеджмента и командообразования. В результате изучения дисциплины студенты должны свободно ориентироваться в особенностях командной работы, принципах ее организации, обладать практическими навыками межличностных коммуникаций, управления динамикой групп и обеспечения эффективной работы команды в условиях групповой динамики.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Командный менеджмент: теории лидерства, власти, влияния.

Раздел 2. Стили руководства в менеджменте и управлении командой.

Раздел 3. Управление изменениями в команде.

Раздел 4. Командный менеджмент как компонент системы управления организацией.

Раздел 5. Организационная культура.

Раздел 6. Управление конфликтами.

Раздел 7. Деловые коммуникации и переговоры.

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции(результаты освоения ОПОП)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК- 2.3 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	Знать: - действующие правовые нормы в зоне своей ответственности, а также нормы и правила командной работы; Уметь: - планировать деятельность команды и реализацию ее задач в условиях ограничений по ресурсам и действующих правовых норм; Владеть: - навыками целеполагания, планирования задач, принятия оптимальных решений в процессе командной работы, с учетом ресурсных ограничений и действующих правовых норм;
УК-5	Способен	УК-5.2	Знать:

	воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Использует различные формы и типы коммуникаций в мире культурного многообразия и демонстрирует возможности взаимопонимания между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм	<p>-особенности межкультурного разнообразия общества, с учетом социально-исторического, этического и философского контекста для обеспечения устойчивых межличностных коммуникаций в команде;</p> <p>-этические и межкультурные нормы, необходимые при организации эффективной работы в команде;</p> <p>-Правила поведения в группе ("Кодекс Грайса");</p> <p>Уметь:</p> <p>- использовать различные формы коммуникаций для достижения оптимального результата работы команды;</p> <p>-демонстрировать взаимопонимание в команде с учетом межкультурного разнообразия ее членов при социальном взаимодействии и командной работе;</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками взаимопонимания при работе в команде между обучающимися</p> <p>- представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм.</p>
--	---	--	--

6. Виды учебной работы и их объем

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Объем			в том числе в форме практической подготовки,		
	з.е.	акад. ч.	астр. ч.	з.е.	акад. ч.	астр. ч.
Общая трудоемкость дисциплины	2	72	54,14	0,89	32	24,06
Контактная работа - аудиторные занятия:	0,79	28,35	21,32	0,33	12	9,02
Лекции	0,39	14	10,53	0,11	4	3,01
Практические занятия	0,39	14	10,53	0,22	8	6,02
Контактная самостоятельная работа	0,01	0,35	0,26			
Самостоятельная работа:	1,21	43,65	32,82	0,56	20	15,04
Самостоятельное изучение дисциплины	1,21	43,65	32,82	0,56	20	15,04
Форма (ы) контроля: Зачет						