

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Новомосковский институт (филиал) федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»  
(Новомосковский институт РХТУ им. Д.И. Менделеева)

ПРИКАЗ

«01.» 04. 2026 г.

Новомосковск

№ 781/38

Об утверждении и введении в действие Положения  
об оказании материальной поддержки нуждающимся  
студентам, обучающимся по очной форме обучения на  
бюджетной основе в Новомосковском институте (филиале)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Российский химико-технологический  
университет имени Д.И. Менделеева»

На основании решения Ученого совета Новомосковского института РХТУ им.  
Д.И. Менделеева от «26» марта 2026 г., протокол № 8

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.04.2026 г. прилагаемое Положение об оказании материальной поддержки нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения на бюджетной основе в Новомосковском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее – Положение).

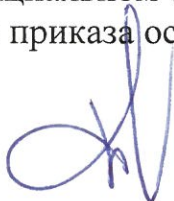
2. Отменить с 01.04.2026 г. Положение об оказании материальной поддержки нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения на бюджетной основе в Новомосковском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева», утвержденное приказом директора от 05.03.2025 г. № 684/38.

3. Заведующему канцелярией Е.А. Бурлаковой довести до сведения настоящий приказ до всех подразделений филиала.

4. Программисту Центра организации воспитательной работы С.В. Медведеву разместить Положение на официальном сайте филиала в сети Интернет.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



В.Л. Первухин

ПРИНЯТО  
Ученым советом  
Новомосковского института  
РХТУ им. Д.И. Менделеева  
Протокол № 8 от 26 марта 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
Новомосковского института  
РХТУ им. Д.И. Менделеева  
от «01» 04 2026 г. № 781/38

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании материальной поддержки нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения на бюджетной основе в Новомосковском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее – Положение).**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Положением об оказании материальной поддержки нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения на бюджетной основе в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева», утвержденным решением Ученого Совета РХТУ от 15.12.2025г. № 8, Порядком назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в Новомосковском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева», утвержденным решением Ученого Совета от 17 февраля 2017 года протоколом №6, с изменениями утвержденными решением Ученого Совета от 21.1.2023г. протокол №5.

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания материальной поддержки нуждающимся студентам (далее - обучающиеся) Новомосковского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее - Институт).

1.2. Материальная поддержка нуждающимся студентам выплачивается за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в соответствии с ч.15 ст.36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, а именно в размере двадцати пяти процентов предусматриваемого Институту размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам.

1.3. На момент возникновения основания для оказания материальной поддержки заявитель должен быть обучающимся Новомосковского института РХТУ им. Д.И. Менделеева. В период приостановления образовательных отношений в связи с предоставлением обучающемуся академического отпуска материальная поддержка не оказывается.

1.4 К нуждающимся обучающимся, имеющим право претендовать на получение

материальной поддержки за счет средств стипендиального фонда, относятся студенты, обучающиеся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, осваивающие основные образовательные программы высшего образования и относящиеся к социальным категориям, определенным Приложением № 1 к настоящему Положению (далее нуждающиеся обучающиеся).

1.5. Материальная поддержка нуждающимся обучающимся выплачивается в размерах и в порядке, которые определяются настоящим Положением, с учетом мнения Первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов (далее - Профком студентов) и Студенческого совета (далее — Студсовет).

1.6. Функции эффективного распределения средств, выделяемых в Институте на социальную поддержку обучающихся, возлагаются на стипендиальные комиссии на каждом факультете (далее - Комиссии). Персональную ответственность за своевременное и обоснованное назначение материальной поддержки обучающимся несет декан (зам.декана) соответствующего факультета.

## **2. Порядок оказания материальной поддержки**

2.1. Материальная поддержка предоставляется на основании личного заявления обучающегося (Приложение №2 к настоящему Положению). К заявлению прикладываются документы, обосновывающие право на получение материальной поддержки согласно перечню Приложения №1 настоящего Положения.

2.2. Заявление с прилагаемыми документами предоставляются секретарю Комиссии не позднее 10 числа текущего месяца. Заявление с прилагаемыми документами, поданное позже указанного срока, рассматривается в следующем месяце.

2.3. После поступления полного комплекта документов секретарем Комиссии осуществляется проверка предоставленных документов на предмет правильности заполнения заявления, периодичности получения материальной поддержки в текущем календарном году, принадлежности обучающегося к одной из категорий, определенным Приложением № 1 к настоящему Положению. Если обучающийся относится к нескольким категориям нуждающихся одновременно, то материальная помощь оказывается по одной из категорий.

Об итогах проверки секретарь Комиссии обязан оповестить заявителя в течение 3-х рабочих дней со дня представления.

В случае отказа в предоставлении материальной поддержки или неполного комплекта документов заявитель оповещается об этом в течение 3-х рабочих дней.

2.4. На основании принятых в работу заявлений секретарем Комиссии формируется Представление (Приложение № 3) для назначения материальной поддержки для рассмотрения на заседании Комиссии.

2.5. При формировании Представления для назначения выплат материальной поддержки приоритетность категорий уменьшается с увеличением позиции от п.1 к п.15 Приложения № 1 настоящего Положения в пределах выделенного финансирования в текущем месяце.

2.6. Заседание Комиссии по вопросу рассмотрения Представления для назначения материальной поддержки проводится до 15 числа текущего месяца. Решение Комиссии оформляется протоколом (Приложение № 4), на основании которого формируется приказ об оказании материальной поддержки (Приложение № 5). Приказ об оказании материальной поддержки подписывается директором Института. Приказ об оказании материальной поддержки передается в Отдел финансового контроля и бухгалтерского учета Института не позднее 20 числа текущего месяца.

2.7. Отдел финансового контроля и бухгалтерского учета Института осуществляет начисление и выплату сумм материальной поддержки в сроки, установленные для

выплаты стипендии.

2.8. Размеры материальной поддержки определяются фиксированной суммой в зависимости от принадлежности обучающегося к одной из категорий в соответствии с Приложением № 1 настоящего Положения в пределах средств, выделенных из стипендиального фонда на оказание материальной поддержки обучающихся.

2.9. 80 % выделенного финансирования на материальную поддержку в текущем месяце расходуются на оказание помощи по категориям пп. 1-15 Приложения № 1 настоящего Положения; 20 % (централизованный фонд) - на оказание поддержки по категориям пп.16-25 Приложения № 1 настоящего Положения. Остатки централизованного фонда могут быть перераспределены по решению Комиссии по категориям пп. 1-15 Приложения №1.

2.10. Нуждающимся обучающимся (пп.1-15 Приложения № 1 настоящего Положения) дополнительно оказывается материальная поддержка в виде компенсации стоимости проезда до места отдыха, лечения или проживания в каникулярное время согласно учебному плану текущего года:

2.10.1. В размере полной стоимости проезда - при поездке иногородних обучающихся до места жительства и/или обратно по территории РФ на железнодорожном, водном или авиатранспорте, но по стоимости железнодорожного билета (плацкарт).

2.10.2. В размере 50 % стоимости проезда при поездке до места отдыха или лечения и обратно по территории РФ на железнодорожном, водном или авиатранспорте, но по стоимости железнодорожного билета (плацкарт).

2.10.3. В случае совершения поездки до места отдыха, лечения или проживания более дешевым авиатранспортом, оплачивается стоимость авиабилета, в размерах согласно пп.2.10.1, 2.10.2 настоящего Положения.

2.11. Материальная поддержка выплачивается не чаще одного раза в квартал по одной из категорий пп. 1 - 15 Приложения № 1.

2.12. При наступлении оснований, указанных в пп.16-25 Приложения № 1 настоящего Положения, право получения обучающимися материальной поддержки возникает в случае, если основание для оказания материальной поддержки возникло не ранее, чем в текущий календарный год обращения, а обучающиеся относятся к одной из социальных категорий в соответствии с пп. 1-15 Приложения №1 настоящего Положения.

2.13. По п.18, п.20, п.21 Приложения № 1 настоящего Положения в случае, если оба супруга являются обучающимися Новомосковского института РХТУ им. Д.И. Менделеева, материальная поддержка оказывается одному из супругов, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

2.14. По п.19 Приложения № 1 настоящего Положения в случае, если оба родителя являются обучающимися Новомосковского института РХТУ им. Д.И. Менделеева, материальная поддержка оказывается обоим родителям.

2.15. Комиссия имеет право готовить Представление директору Новомосковского института РХТУ им. Д.И. Менделеева для принятия решения об оказании материальной поддержки нуждающимся обучающимся в иных случаях, не противоречащих действующему законодательству и настоящему положению.

Согласовано:

Председатель первичной профсоюзной организации  
студентов и аспирантов НИ РХТУ им. Д.И. Менделеева

\_\_\_\_\_ Соломатина Ю.А.

Председатель студенческого совета

Новомосковского института РХТУ им. Д.И. Менделеева

\_\_\_\_\_ Пискарёв Н.А.

**Приложение 1**  
к Положению об оказании материальной поддержки нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения на бюджетной основе в Новомосковском институте РХТУ имени Д.И. Менделеева

**Перечень оснований для оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся**

№	Основание	Перечень документов	Периодичность получения материальной поддержки	Фиксированная сумма, руб.
<b>Категории нуждающихся обучающихся</b>				
1.	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лица, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя	<ul style="list-style-type: none"> <li>- копия документа о присвоении статуса сироты или опекаемого;</li> <li>- копия свидетельства о смерти обоих или единственного родителя (документы о признании безвестно отсутствующими или умершими обоих или единственного родителя);</li> <li>- копия решения суда о лишении родительских прав;</li> <li>- копии документов, подтверждающих родство.</li> </ul>	не чаще одного раза в квартал	12 000
2.	Инвалиды I, II и III групп, инвалиды с детства	- копия справки об инвалидности.	не чаще одного раза в квартал	12 000
3.	Обучающиеся, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы	- копия справки об инвалидности.	не чаще одного раза в квартал	12 000
4.	Обучающиеся, являющиеся ветеранами боевых действий	- копия документа, подтверждающего участие обучающегося в военных действиях.	не чаще одного раза в квартал	12 000
5.	Обучающимся, которые сами, либо их родители/родственники <sup>1</sup> , супруг/супруга, проходят (проходили) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, военную службу (службу) в войсках национальной гвардии	<ul style="list-style-type: none"> <li>- копии документов<sup>2</sup>, подтверждающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.</li> </ul>	не чаще одного раза в квартал	12 000

<p>Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящаяся (находились) на указанных территориях в качестве служащих (работников) правоохранительных органов Российской Федерации, выполняют (выполняли) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях</p>	<p>- копии документов, подтверждающих родство;</p>	
--	--	--

6.	Обучающиеся, имеющие детей до 18 лет	- копии свидетельства о рождении детей - копии документов, подтверждающих родство.	не чаще одного раза в квартал	9 000
7.	Обучающиеся из неполных семей <sup>3</sup> (имеющие только одного родителя) * Неполная семья - это семья, в которой единственный родитель имеет статус матери-одиночки либо один из родителей умер, признан судом безвестно отсутствующим, лишен родительских прав (ограничен в родительских правах) или отбывает срок наказания в местах лишения свободы, а также в которой родители (один из родителей) уклоняются (уклоняется) от уплаты алиментов, а решение суда о взыскании алиментов не исполняется.	- копия свидетельства о смерти, документа о признании безвестно отсутствующим или умершим одного из родителей; - копия удостоверения матери-одиночки /справка о рождении ребенка (форма №25)/ справка одинокой матери из управления социальной защиты населения; - копия документа о лишении родительских прав одного из родителей (в случае лишения родительских прав одного из родителей); - копии документов, подтверждающих родство.	не чаще одного раза в квартал	9 000
8.	Обучающиеся из многодетных семей (учитывая детей, не достигших 18-летнего возраста либо обучающиеся в вузе по очной форме обучения в возрасте до 23 лет в количестве три и более)	- справка из органов социальной защиты с указанием состава семьи и присвоенного ей статуса; - копия удостоверения многодетной семьи (все страницы); - копии документов, подтверждающих родство.	не чаще одного раза в квартал	9 000
9.	Обучающиеся, имеющие хотя бы одного родителя - инвалида I или II групп	- копия справки об инвалидности; - копии документов, подтверждающих родство.	не чаще одного раза в квартал	9 000
10.	Обучающиеся с хроническим заболеванием, состоящие на диспансерном учете	- справка из медицинского учреждения с указанием группы учета хронического заболевания (оригинал).	не чаще одного раза в квартал	9 000
11.	Обучающиеся, имеющие обоих родителей - неработающих пенсионеров	- копии документов, подтверждающих родство; - копии пенсионных удостоверений родителей; -копия трудовой книжки родителей (первая и последняя страница)	не чаще одного раза в квартал	9 000
12.	Обучающиеся, получившие государственную социальную помощь	- документы, подтверждающие факт назначения государственной социальной	не чаще одного раза в квартал	6 000

		помощи (документ признается действительным в течение 1 года с даты назначения государственной социальной помощи).		
13.	Иногородние обучающиеся, проживающие в общежитии	- справка из общежития (оригинал)	не чаще одного раза в квартал	6 000
14	Иногородние обучающиеся, имеющие регистрацию в паспорте в новых российских регионах (ДНР, ЛНР, Херсонская и Запорожская области), а также иностранные студенты	-копия паспорта с регистрацией; -копия иностранного паспорта	не чаще одного раза в квартал	6 000
15.	Обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне	- копия документа, подтверждающего, что обучающийся подвергся воздействию радиации в ходе аварии или катастрофы; - копия документа, подтверждающего, проживание обучающегося в одной из зон поражения в результате аварии или катастрофы, выданного органом государственной власти или органом местного самоуправления. (документы признаются действительным в течение 1 года с даты выдачи документа) - копия паспорта (2-3 страница и все страницы прописки).	не чаще одного раза в квартал	3 000

#### Особые случаи

16.	Смерть родителей/родителя, опекуна, мужа/жены, ребенка, брата или сестры <sup>4</sup>	- копия свидетельства о смерти или документа о признании умершим члена семьи; - копии документов, подтверждающих родство;	разово и не повторяется до возникновения очередного основания для оказания материальной поддержки	20 000
17.	Смерть родителей/родителя, опекуна, мужа/жены, брата или сестры <sup>4</sup> в ходе специальной военной операции.	- копия свидетельства о смерти или документа о признании умершим члена семьи; - копии документов <sup>5</sup> , подтверждающих участие военнослужащего в	разово и не повторяется до возникновения очередного основания для оказания	30 000

		специальной военной операции. - копии документов, подтверждающих родство;	материальной поддержки	
18.	Вступление в брак	<ul style="list-style-type: none"> <li>- копия свидетельства о регистрации брака;</li> <li>- документы, подтверждающие отнесение обучающегося к одной социальных категорий пп.1-15.</li> </ul>	<p>разово и не повторяется до возникновения очередного основания для оказания материальной поддержки</p>	10 000
19.	Рождение/усыновление/удочерение ребенка	<ul style="list-style-type: none"> <li>- копия свидетельства о рождении ребенка (об усыновлении/удочерении);</li> <li>- документы, подтверждающие отнесение обучающегося к одной социальных категорий пп.1-15.</li> </ul>	<p>разово и не повторяется до возникновения очередного основания для оказания материальной поддержки</p>	10 000
20.	Обучающиеся из числа студенческих семей <sup>6</sup> без детей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- копия свидетельства о регистрации брака;</li> <li>- справка об обучении супруга/супруги по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования (для обучающихся других ВУЗов);</li> <li>- документы, подтверждающие отнесение обучающегося к одной социальных категорий пп.1-12.</li> </ul>	<p>не чаще одного раза в квартал</p>	9 000
21.	Обучающиеся из числа студенческих семей <sup>6</sup> с детьми	<ul style="list-style-type: none"> <li>- копия свидетельства о регистрации брака;</li> <li>- копия свидетельства о рождении ребенка;</li> <li>- справка об обучении супруга/супруги по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования (для обучающихся других ВУЗов);</li> <li>- документы, подтверждающие отнесение обучающегося к одной социальных категорий пп.1-12.</li> </ul>	<p>не чаще одного раза в квартал</p>	12 000

22.	Обучающиеся из числа женщин, вставших на учет по беременности в ранние сроки, в течение 6 месяцев со дня постановки на учет;	- справка о постановке на учет по беременности; - документы, подтверждающие отнесение обучающегося к одной социальных категорий пп.1-12.	разово и не повторяется до возникновения очередного основания для оказания материальной поддержки	6 000
23.	Обучающиеся, имеющие заболевание или травму, перенесшие операцию, сопровождающиеся затратами на лечение, при наличии соответствующих медицинских показаний (за исключением коррекции зрения, чистки и протезирования зубов, установки брекетов и имплантов, а также те, которые можно сделать по ОМС)	- оригиналы и копии медицинских документов о полученных заболеваниях (травмах), подтверждающих необходимость лечения, приобретения лекарств (назначения врача, эпикриз, рецепт врача); - оригинал и копия договора с медицинским учреждением об оказании платных медицинских услуг; - оригиналы и копия документов, подтверждающих расходы на оказание платных медицинских услуг, покупку лекарств (чеки контрольно-кассовой техники, квитанции к приходным кассовым ордерам, товарные и/или кассовые чеки на приобретение лекарств); - документы, подтверждающие отнесение обучающегося к одной социальных категорий пп.1-15	разово и не повторяется до возникновения очередного основания для оказания материальной поддержки	по решению Комиссии, но не более 15 000
24.	Обучающиеся, ставшие жертвами чрезвычайных обстоятельств (стихийных бедствий, пожара, аварии, экологической катастрофы и т.п.)	- справки и иные документы, подтверждающие факт наступления чрезвычайного обстоятельства; - оригиналы и копии документов, подтверждающие размер ущерба; документы, подтверждающие отнесение обучающегося к одной социальных категорий пп. 1 -15.	разово и не повторяется до возникновения очередного основания для оказания материальной поддержки	по решению Комиссии, но не более 15 000
25.	Компенсация проезда до места проживания/отдыха (лечения) и обратно	- оригиналы проездных документов; - посадочные талоны и маршрутные квитанции; - в случае поездки на отдых (лечение) - путевка, справка с места отдыха / лечения	два раза в календарный год	в соответствии с п. 2.10 настоящего Положения

		<p>с указанием периода пребывания;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копия паспорта (2-3 страница и действующая прописка);</li> <li>- копия зачетной книжки;</li> <li>- документы, подтверждающие отнесение обучающегося к одной социальных категорий п.1-15.</li> </ul>		
--	--	---	--	--

1 Согласно ст. 14 Семейного кодекса РФ "родственники по восходящей и нисходящей линии (родители, дети, дедушки, бабушки), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры" или опекуна

2 Соответствующие обстоятельства могут подтверждаться выпиской из приказа командира военной части, выпиской из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации и иными документами. Документ признается действительным в течение 1 года с даты выдачи

3 Выплата по категории «Обучающиеся из неполных семей» производится обучающимся до достижения ими возраста 23 лет (ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» от 17.12.2001 № 173-ФЗ)

4 Согласно ст. 14 Семейного кодекса РФ "родственники по восходящей и нисходящей линии (родители, дети, дедушки, бабушки), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры" или опекуна

5 Соответствующие обстоятельства могут подтверждаться выпиской из приказа командира военной части, выпиской из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации и иными документами. Документ признается действительным в течение 1 года с даты выдачи

6 Студенческая семья - молодая семья, в которой оба лица, состоящие в браке, в том числе воспитывающие ребенка (детей), либо лицо, являющееся единственным родителем (усыновителем) ребенка (детей), в возрасте до 35 лет включительно являются обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования (Федеральный закон от 23.07.2025 №258-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "О молодежной политике в Российской Федерации"»)

**Приложение 2**

к Положению об оказании материальной поддержки нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения на бюджетной основе в Новомосковском институте РХТУ имени Д.И. Менделеева

Директору Новомосковского института  
РХТУ им. Д. И. Менделеева  
(ФИО)

от студента группы \_\_\_\_\_  
ФИО (полностью)

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

адрес регистрации\*

ИНН \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу оказать мне материальную поддержку в связи с тем, что я отношусь к категории:  
(отметить одну необходимую категорию)

**основные категории:**

- сирота
- инвалид
- инвалид в результате военной службы
- ветеран боевых действий
- обучающийся из семьи военнослужащих, призванных к прохождению военной службы (СВО)
- обучающийся, имеющий детей
- неполная семья
- многодетная семья
- имею родителей-инвалидов

**особые категории:**

- смерть близкого родственника
- смерть близкого родственника (СВО)
- вступление в брак
- рождение ребенка
- студенческая семья без детей
- студенческая семья с детьми

- обучающийся, имеющий обоих родителей - неработающих пенсионеров
- нахожусь на диспансерном учете с хроническими заболеваниями
- иногородний обучающийся, проживающий в общежитии
- иногородний обучающийся (новые регионы)
- иностранный обучающийся
- получатель государственной социальной помощи
- проживающий в чернобыльской зоне

- ставшие жертвами чрезвычайных обстоятельств (стихийных бедствий, пожара, аварии и т.п.)
- имеющие заболевания или травму, перенесшие операцию, сопровождающиеся затратами на лечение
- вставшие на учет по беременности в ранние сроки

и необходимостью оказания мне материальной поддержки в виде:

(отметить одну из нижеперечисленных выплат)

- компенсация проезда:
- до места жительства
- до места отдыха

Подтверждающие документы прилагаю на \_\_\_\_\_ листах.

« \_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

*Не возражаю*

Декан факультета \_\_\_\_\_ (ФИО)

Решение Комиссии:

выплатить материальную поддержку в размере \_\_\_\_\_ руб. ( \_\_\_\_\_ рублей)

(сумма прописью)

Председатель Комиссии \_\_\_\_\_ (ФИО)

**Приложение 3**  
к Положению об оказании материальной поддержки нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения на бюджетной основе в Новомосковском институте РХТУ имени Д.И. Менделеева

**Форма Представления для назначения материальной поддержки**

Список обучающихся на назначение материальной поддержки в \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(месяц назначения)

№	ФИО	Группа	Категория	Сумма, руб.
1				
2				
3				

Утверждено на заседании Комиссии «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель Комиссии

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись, расшифровка)

Председатель Первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов Новомосковского института РХТУ им.Д.И. Менделеева

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись, расшифровка)

Председатель Студенческого Совета Новомосковского института РХТУ им.Д.И. Менделеева

/ \_\_\_\_\_ /  
(подпись, расшифровка)

**Приложение 4**  
к Положению об оказании материальной поддержки нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения на бюджетной основе в Новомосковском институте РХТУ имени Д.И. Менделеева

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
заседания стипендиальной Комиссии факультета «.....»

от «       » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

Председатель –  
Заместитель председателя –  
Члены - :  
Секретарь – .

**СЛУШАЛИ:**

1. Заявления нижеследующих студентов факультета «.....» о предоставлении материальной поддержки:

**1 . ПОСТАНОВИЛИ:** по результатам обсуждения и открытого голосования ходатайствовать об оказании материальной поддержки студентам факультета «.....» в следующем размере:

№	ФИО	Группа	Категория	Сумма
1				
2				
3				

Результаты голосования:

«за» - \_\_\_\_, «против» - \_\_\_\_, «воздерж.» - \_\_\_\_.

Председатель Комиссии:

Заместитель председателя Комиссии

Члены Комиссии

Секретарь Комиссии

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Новомосковский институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет им. Д.И. Менделеева»  
(Новомосковский институт РХТУ им. Д.И. Менделеева)

**П Р И К А З**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г. г. Новомосковск № \_\_\_\_\_

О назначении выплат материальной поддержки обучающимся факультета «.....»

На основании Положения об оказании материальной поддержки нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения на бюджетной основе в Новомосковском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева», утвержденного приказом директора Новомосковского института РХТУ им. Д.И. Менделеева от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, личных заявлений обучающихся факультета «.....» с резолюцией зам.директора по учебной и научной работе, решения стипендиальной комиссии факультета «.....» от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ ,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Выплатить в \_\_\_\_\_ 20\_\_ года материальную поддержку нижеперечисленным студентам факультета «.....» в следующих размерах:

№	ФИО	Группа	Категория	Сумма, руб.
1				
2				
Итого				

Финансирование расходов обеспечить из средств федерального бюджета ЦСР 4740593490, ВР 340, КОСГУ 262, код субсидии 01-10.

Директор

В.Л. Первухин