

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Новомосковский институт (филиал) федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»
(Новомосковский институт РХТУ им. Д.И. Менделеева)**

ПРИКАЗ

«14» 05 2020 г.

Новомосковск

№ 780/95

**Об утверждении и введении в действие Положения
о применении в Новомосковском институте
РХТУ им. Д.И. Менделеева электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий и
учете результатов освоения онлайн-курсов**

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных требований действующего законодательства

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.05.2020 г. Положение о применении в Новомосковском институте РХТУ им. Д.И. Менделеева электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и учете результатов освоения онлайн-курсов (Приложение 1).
2. Заведующему канцелярией Аристовой О.В. довести до сведения настоящий приказ до всех подразделений филиала.
3. Начальнику Центра информационных технологий Волкову В.Ю. разместить настоящий приказ на официальном сайте филиала в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

В.Л. Первухин

ПРИНЯТО
ученым советом
Новомосковского института
РХТУ им. Д.И. Менделеева
Протокол № 9 от 23 апреля 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
Новомосковского института
РХТУ им. Д.И. Менделеева
от « 14 » 05 2020 г. № 780/95

**Положение о применении в Новомосковском институте РХТУ им. Д.И. Менделеева
электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и учете результатов
освоения онлайн-курсов**

Понятия и сокращения

ДОТ	–	Дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников Института.
Институт	–	Новомосковский институт РХТУ им. Д.И. Менделеева
ОК	–	Онлайн-курс (электронный курс) - представляет собой обучающий курс, размещенный в сети Интернет, включающий в себя совокупность дидактических, справочно-методических и контрольно-измерительных материалов, сценарных компонентов, коммуникативных и вспомогательных инструментов, освоение которого осуществляется в интерактивной форме с использованием ЭОР и ДОТ, включенный в учебный план образовательной программы и находящийся в зоне доступа обучающегося в период изучения, указанный в учебном плане. Онлайн-курс изучается обучающимися самостоятельно при минимальном участии преподавателя (проведение консультаций)
О-о	–	Онлайн-обучение - метод получения знаний в реальном времени с использованием сетевых технологий и сети Интернет.
ООП	–	основная профессиональная образовательная программа
РПД	–	Рабочая программа дисциплины (модуля)
Сертификат	–	документ, подтверждающий факт прохождения обучения и оценку полученных результатов
ЭИОС	–	электронная информационно-образовательная среда
ЭО	–	Электронное обучение - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку с применением информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников Института.
ЭОР	–	Электронно-образовательные ресурсы
ФГОС	–	федеральный государственный образовательный стандарт

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок использования в Новомосковском институте РХТУ им. Д.И. Менделеева электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ и учете результатов освоения онлайн-курсов.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», утвержденным Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499;
- Федеральными государственными образовательными стандартами;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196.
- Положением об электронной информационно-образовательной среде Новомосковского института РХТУ им. Д.И. Менделеева от 27.10.2017 г. (далее - Положение об ЭИОС);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Институте от 30.05.2019 г.;
- локальными нормативными актами РХТУ им. Д.И. Менделеева и Института.

1.3. Реализация образовательных программ в Институте может осуществляться с применением ЭО и ДОТ.

1.4. Институт доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ.

1.5. ЭО позволяет обеспечить равные права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на доступ к получению образования, индивидуальную траекторию обучения, повышение эффективности самостоятельной работы обучающегося и обеспечение автоматизированного контроля ее выполнения, повышение качества образования в условиях цифровой экономики.

1.6. Институт предоставляет обучающемуся доступ к учебно-методической литературе, электронным ресурсам, предусмотренным РПД.

1.7. Использование ЭОР Института осуществляется обучающимися и работниками Института, а также лицами, не имеющими отношения к Институту, но желающими воспользоваться ЭОР Института, получившими доступ к ЭОР в установленном в Институте порядке.

1.8. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Института независимо от места нахождения обучающихся;

- Институт обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников;

- допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

1.9. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно ЭО и ДОТ Институт самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования ЭИОС Института, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.10. Институт вправе при необходимости осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно ЭО и ДОТ, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в

ЭИОС Института, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".

1.11. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ Институт ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. N 5485-1 "О государственной тайне", Федерального закона от 27 июля 2006 г. 152-ФЗ "О персональных данных", Федерального закона от 22 октября 2004 г. 25-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации"

2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности с применением ЭО и ДОТ

2.1. Соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и с применением ЭО и ДОТ, определяется дирекцией Института.

2.2. В соответствии с учебным планом и, утвержденным расписанием, учебные занятия проводятся в режиме реального времени в форме приемлемой при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ.

2.3. Расписание вебинаров (лекций, семинаров) и индивидуальных консультаций преподавателей составляется в соответствии с Порядком (Правилами) организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам соответствующего уровня.

2.4. Преподаватель, ведущий учебное занятие, организует, направляет и корректирует деятельность обучающегося, направленную на освоение компетенций, предусмотренных образовательной программой.

2.5. Поступившие на проверку результаты учебной деятельности обучающегося проверяются преподавателем и оцениваются в соответствии с требованиями и критериями, установленными рабочей программой дисциплины. Результаты оценивания выполненных работ, дополненные при необходимости пояснениями, доводятся до сведения обучающихся.

2.6. Индивидуальные консультации проводятся преподавателем в любое время удобное и для преподавателя, и для обучающегося. Для согласования используются информационно-коммуникационные технологии, в том числе электронная почта и система поддержки учебных курсов Института.

2.7. Обучающийся имеет возможность просмотра (прослушивания) сохраненных в архиве ЭИОС Института записей материалов лекций, семинарских, практических и лабораторных занятий в удобное для него время. Гиперссылки для просмотра видео- и аудио контента размещаются в ЭИОС Института.

2.8. Учебно-методическое обеспечение электронного обучения должно соответствовать РПД (модуля).

2.9. При невозможности реализации учебно-методического обеспечения, предусмотренного РПД (модуля), преподавателем (разработчиком РПД) с согласия руководителя образовательной программы и зав. кафедрой, реализующей данную дисциплину (модуль), в недельный срок должны быть внесены необходимые равноценные изменения, оформленные в соответствии с установленным в Институте порядке.

2.10. Содержательное наполнение ЭИОС по образовательной программе, дисциплине (модулю) электронными образовательными ресурсами осуществляется в утвержденном в Институте порядке.

2.11. Связь обучающихся и Института по вопросам реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ осуществляется через уполномоченного сотрудника Института, назначаемого приказом директора Института.

3. Деятельность обучающихся Института при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ

3.1. После зачисления в Институт обучающийся лично (либо через своих законных представителей) получает у уполномоченного сотрудника Института карточку с учетными данными авторизованного доступа в ЭИОС (логин, пароль) для получения доступа к образовательным и информационным ресурсам, размещенным в ЭИОС Института.

3.2. Обучающийся хранит в тайне свои учетные данные (логин и пароль), не передавая их третьим лицам.

3.3. При возникновении у обучающегося проблем с доступом к ресурсам ЭИОС Института он незамедлительно в любой форме направляет заявку уполномоченному сотруднику Института.

3.4. Заявка должна быть рассмотрена уполномоченным сотрудником Института в течение 1-го рабочего с восстановлением доступа обучающегося к ресурсам ЭИОС Института, о чем должно быть незамедлительно сообщено обучающемуся.

3.5. Обучающиеся до начала учебного периода регистрируются в системе поддержки учебных курсов Института на курсы (дисциплины, модули), предусмотренные учебным планом (расписанием) на данный период обучения.

3.6. Обучающиеся самостоятельно знакомятся с графиком выполнения самостоятельной работы, выполнять задания и представлять результаты их выполнения в установленный срок.

3.7. Обучающиеся самостоятельно изучают учебные, учебно-методические и иные материалы по дисциплинам, размещенные в ЭИОС Института.

3.8. Обучающийся лично участвует во всех учебных занятиях, предусмотренных расписанием, для чего не позднее пяти минут до начала занятия с использованием своей единой учетной записи «входят» в систему поддержки учебных курсов Института и подключаются к соответствующему сеансу. Обучающийся до начала занятия выполняет все задания, указанные в описании предстоящего занятия.

4. Проведения промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

4.1. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ промежуточная аттестация может проводиться:

- в специализированных аудиториях Института при непосредственном участии обучающегося;

- дистанционно в электронной форме с использованием ЭИОС Института на личном компьютере обучающегося;

4.2. При проведении промежуточной аттестации в электронной форме на личном компьютере обучающегося с использованием ЭИОС Института идентификация личности обучающегося осуществляется в порядке, установленном в Институте.

4.3. Форма проведения промежуточной аттестации по конкретной дисциплине устанавливается РПД.

4.4. Промежуточная аттестация в аудитории Института при непосредственном участии обучающегося проводится в случае, если на это нет ограничений, установленных ФГОС или другими нормативными актами РФ.

4.5. В случае необходимости оказания технической помощи обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, ему может быть предоставлена помощь ассистента по предварительному согласованию с уполномоченным сотрудником Института.

4.6. При проведении промежуточной аттестации с применением ДОТ обучающийся в день, указанный в расписании промежуточной аттестации, используя свою единую учетную запись, не позднее, чем за 5 минут до начала проведения зачета (экзамена) должен «войти» в систему поддержки учебных курсов Института, где осуществляется идентификация личности обучающегося. При наступлении времени начала сдачи зачета (экзамена) выполнить

предложенные задания в соответствии с инструкцией, регламентирующей время прохождения аттестации. На выполнение задания обучающемуся предоставляется одна попытка. Результаты выполнения заданий автоматически регистрируются системой поддержки учебных курсов Института и в электронном виде хранятся на сервере.

4.7. Обучающийся самостоятельно выполняет задания, вынесенные на промежуточную аттестацию по учебной дисциплине.

4.8. Консультации перед зачетом (экзаменом) проводятся в соответствии с утвержденным расписанием в любой форме, приемлемой для ЭО и ДОТ.

4.9. Если в ходе проведения зачета (экзамена) обучающийся не может получить доступ к заданию промежуточной аттестации либо завершить выполнение задания по независящим от него причинам (прекращение электроснабжения, прекращение доступа к ЭОР и т.д.) он незамедлительно оповещает об этом уполномоченного сотрудника Института. Сообщение, содержащее причину, не позволившую ему пройти промежуточную аттестацию в режиме онлайн, и информацию о логине обучающегося, регистрируется уполномоченным сотрудником Института.

4.10. Заявление об аннулировании попытки сдачи зачета (экзамена) рассматривается уполномоченным сотрудником Института в течение не более двух рабочих дней и по итогам проверки уполномоченным сотрудником Института принимается одно из следующих решений:

– признать заявление обучающегося обоснованным и предоставить ему дополнительную попытку сдачи зачета (экзамена);

– признать заявление обучающегося необоснованным, отказать в предоставлении дополнительной попытки сдачи зачета (экзамена).

Принятое решение незамедлительно доводится до сведения обучающегося уполномоченным сотрудником Института.

4.11. Результаты оценивания доводятся до сведения обучающихся в день прохождения аттестации.

4.12. Результаты промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) преподавателем не позднее следующего рабочего дня после дня проведения аттестации сообщаются декану факультета и оформляются преподавателем в установленном в Институте порядке.

4.13. Обучающийся в течение 3-х рабочих дней, включая день прохождения аттестации, может задать вопросы преподавателю относительно полученной оценки, на что преподаватель в день поступления вопроса направляет обучающемуся аргументированное пояснение.

5. Порядок и формы зачета результатов обучения в виде онлайн-курсов

5.1. Допускаются к зачету курсы, проводимые российскими организациями, осуществляющими образовательную деятельность в области высшего образования и ведущими зарубежными университетами, входящими в число 300 лучших по международным рейтингам Academic Ranking of World Universities, The Times Higher Education World University Rankings и QS World University Rankings.

5.2. Не допускаются к зачету онлайн-курсы, содержание которых не соответствует его направлению подготовки или специальности.

5.3. Результаты освоения открытых онлайн-курсов, реализуемых образовательными организациями, могут быть зачтены в качестве результатов освоения дисциплин учебных планов образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры.

5.4. Описание онлайн-курса должно содержать следующую информацию:

- содержание курса;
- планируемые результаты обучения;
- трудоемкость освоения курса (в зачетных единицах и/или часах);
- процедуры оценки результатов обучения и критерии получения документа об освоении курса.

5.5. Описание онлайн-курса должно быть доступно под учетной записью обучающегося и (или) находиться в свободном доступе для проведения оценки соответствия результатов обучения на момент осуществления зачета.

5.6. Требования к процедурам оценки результатов обучения должны быть на онлайн платформе:

- идентификация личности при проведении мероприятий, связанных с оценкой результатов обучения.

- доступ к информации об учебных достижениях обучающегося (по ссылке, указанной в сертификате, либо под учетной записью обучающегося), на основании которых был выдан сертификат.

5.7. Требования к выдаваемому документу об обучении (сертификату):

- информация в сертификате должна обеспечивать возможность однозначной идентификации личности обучающегося, которому сертификат был выдан;

- сертификат должен иметь ссылку на его электронную версию, размещенную в сети Интернет, в домене, ассоциированном с онлайн-платформой, где проходило обучение, или образовательной организацией, которая выдала сертификат;

- сертификат должен содержать информацию об уровне освоения результатов обучения (количество часов, критерии оценок, трудоемкость, форма контроля).

5.8. Зачет результатов освоения онлайн-курсов осуществляется на основании документа, выданного по результатам освоения онлайн-курса.

5.9. Для зачета результатов обучения на онлайн-курсах обучающийся подает на имя декана факультета (директора института) заявление о зачете полученных результатов. К заявлению прикладывается сертификат.

5.10. Деканом факультета (директором Института) под своим председательством создается комиссия, включающая заместителя декана по учебной работе (зам. директора по учебной и научной работе Института), и ведущих преподавателей, профиль подготовки которых соответствует профилю дисциплины.

Соответствие определяется по отнесению дисциплины, с одной стороны, и профиля подготовки преподавателя, с другой стороны, к укрупненной группе направлений подготовки (специальностей).

5.11. Комиссия проводит экспертную оценку соответствия содержания, пройденного обучающимся онлайн-курса, дисциплине, изучаемой по основной профессиональной образовательной программе.

Если содержание и основные компетенции, сформированные в результате освоения онлайн-курса, полностью совпадают с содержанием и основными компетенциями дисциплины, изучаемой по ООП, комиссия принимает решение о зачете результатов освоения открытых онлайн-курсов по указанной дисциплине.

Запись о зачетной дисциплине вносится в зачетную книжку и направление или ведомость с проставлением количества зачетных единиц (академических часов) по учебному плану и указанием даты, соответствующей дате зачета результатов освоения открытых онлайн-курсов.

Если комиссией установлено неполное соответствие содержания и основных компетенций, сформированных в результате освоения онлайн-курса, может быть принято решение о зачете отдельных тем (разделов) по указанной дисциплине. В этом случае обучающийся не освобождается от текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.

5.12. Комиссия вправе назначить аттестацию обучающимся по изученному онлайн-курсу в установленном порядке.

5.13. Если шкала оценок в выданном сертификате об обучении не соответствует 5-балльной, комиссия устанавливает соответствие между оценками из сертификата и оценками, принятыми в Институте.

5.14. По решению комиссии обучающемуся может быть аргументированно отказано в зачете онлайн-курса с указанием причин отказа.

5.15. При зачете онлайн-курса вместо дисциплины учебного плана, осваиваемой обучающимся образовательной программы, установленная стоимость обучения по образовательной программе не изменяется.

5.16. В случаях, не урегулированных настоящим Положением, зачет результатов освоения открытых онлайн-курсов, реализуемых образовательными организациями, определяется в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Университета, Положением о НИ РХТУ им. Д.И. Менделеева и локальными нормативными актами Университета и Института.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения и действует до его отмены при принятии в установленном порядке нового Положения.

6.2 Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются решением Ученого совета Института.

6.3. Настоящее Положение учитывается при:

- разработке основных образовательных и дополнительных профессиональных программ;
- организации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ;
- разработке учебно-методических рекомендаций для организации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ;
- зачете онлайн-курсов.

6.4. Все работники и обучающиеся Института обязаны соблюдать в своей деятельности требования настоящего Положения.