

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Новомосковский институт (филиал) федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«Российский химико-технологический университет имени  
Д.И. Менделеева»  
(Новомосковский институт РХТУ им. Д.И. Менделеева)

**ПРИКАЗ**

«30» 12. 2020 г. г. Новомосковск

№ 2463/265

**Об утверждении и о введении в действие Положения о предоставлении педагогическим работникам Новомосковского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» длительного отпуска сроком до одного года**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 01 января 2021 года прилагаемое Положение о предоставлении педагогическим работникам Новомосковского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» длительного отпуска сроком до одного года (далее - Положение).

2. Программисту Центра организации воспитательной работы Медведеву С.В. в течение 10 рабочих дней с даты издания настоящего приказа разместить Положение на сайте Новомосковского института РХТУ им. Д.И. Менделеева (далее - Филиал).

3. Заведующему канцелярией Аристовой О.В. довести настоящий приказ до сведения всех структурных подразделений Филиала путем рассылки Положения на корпоративную электронную почту работников.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела кадров Корнакову Е.Н.

5. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2021 года.

Директор Новомосковского института  
РХТУ им. Д.И. Менделеева



В.Л. Первухин

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Новомосковский институт (филиал) федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»  
(Новомосковский институт РХТУ им. Д.И. Менделеева)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

Новомосковского института

РХТУ им. Д.И. Менделеева

от «30.» 12. 2020 г. № 2463/265

СОГЛАСОВАНО

с Профкомом первичной профсоюзной  
организации (протокол № 10

от «14» 12 2020 г.)

Председатель первичной профсоюзной  
организации

  
\_\_\_\_\_ Э.Е. Гордова  
м.п.

**Положение**

**о предоставлении педагогическим работникам Новомосковского  
института (филиала) федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования «Российский  
химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»  
длительного отпуска сроком до одного года**

г. Новомосковск  
2020

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предоставлении педагогическим работникам Новомосковского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» длительного отпуска сроком до одного года (далее - Положение) устанавливает правила и условия предоставления педагогическим работникам Новомосковского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее - Филиал) длительного отпуска сроком до одного года (далее - длительный отпуск).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями статьи 335 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ), пунктом 4 части 5 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 4.2.27 Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 15.06.2018 № 682.

1.3. Педагогические работники, замещающие должности, поименованные в разделе I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. N 678 (далее - педагогические работники), имеют право на длительный отпуск не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы. К данным должностям относятся:

1.3.1. Должности педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу:

- Ассистент
- Декан факультета
- Начальник факультета
- Директор института
- Начальник института
- Доцент
- Заведующий кафедрой
- Начальник кафедры
- Заместитель начальника кафедры
- Профессор
- Преподаватель
- Старший преподаватель

### 1.3.2. Должности иных педагогических работников:

Воспитатель

Инструктор-методист

Инструктор по труду

Инструктор по физической культуре

Концертмейстер

Логопед

Мастер производственного обучения

Методист

Музыкальный руководитель

Педагог дополнительного образования

Педагог-библиотекарь

Педагог-организатор

Педагог-психолог

Преподаватель

Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности

Руководитель физического воспитания

Социальный педагог

Старший вожатый

Старший воспитатель

Старший инструктор-методист

Старший методист

Старший педагог дополнительного образования

Старший тренер-преподаватель

Тренер-преподаватель

Тьютор

Учитель

Учитель-дефектолог

Учитель-логопед.

1.4. Запись о предоставлении педагогическому работнику длительного отпуска не вносится в трудовую книжку работника.

## **2. Порядок предоставления длительного отпуска**

2.1. Длительный отпуск может предоставляться педагогическому работнику в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на деятельности Филиала.

2.2. Основанием для предоставления длительного отпуска является письменное заявление работника. Заявление подается на имя директора Филиала. В свою очередь, работодатель проверяет наличие необходимого десятилетнего стажа. Если препятствий для предоставления длительного отпуска нет, то работодатель издает приказ на отпуск, копия которого передается в Отдел финансового контроля и бухгалтерского учета.

2.3. Директор Филиала рассматривает заявление педагогического работника о предоставлении длительного отпуска в течение 30 календарных дней, обеспечивает квалифицированную замену работника для качественного осуществления образовательного процесса.

2.4. Длительный отпуск может быть присоединен к основному ежегодному и дополнительному отпускам по согласованию с директором Филиала.

2.5. Педагогический работник Филиала вправе отказаться от использования длительного отпуска, отзывав заявление в любое время до момента наступления отпуска.

2.6. Директор Филиала может отказать в предоставлении длительного отпуска, если стаж непрерывной преподавательской деятельности педагогического работника составляет менее 10 лет или если длительный отпуск педагогического работника отрицательно отразится на деятельности Филиала.

2.7. Педагогическому работнику, заболевшему в период пребывания в длительном отпуске, длительный отпуск подлежит продлению на число дней нетрудоспособности. Длительный отпуск не продлевается и не переносится, если педагогический работник в указанный период времени ухаживал за заболевшим членом семьи.

2.8. Продолжительность непрерывной педагогической работы устанавливается Филиалом в соответствии с записями в трудовой книжке и (или) на основании основной информации о трудовой деятельности и трудовом стаже, формируемой работодателем в электронном виде в соответствии со статьей 66.1 ТК РФ, других надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих факт непрерывной педагогической работы.

2.9. При предоставлении длительного отпуска сроком до одного года учитывается:

2.9.1. фактически проработанное время замещения должностей педагогических работников по трудовому договору. Периоды фактически проработанного времени замещения должностей педагогических работников по трудовому договору суммируются, если продолжительность перерыва между увольнением с педагогической работы и поступлением на педагогическую работу, либо после увольнения из федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, при условии, что работе в указанных органах предшествовала педагогическая работа, составляет не более трех месяцев;

2.9.2. время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность) (в том числе время вынужденного прогула при незаконном увольнении или отстранении от

работы, переводе на другую работу и последующем восстановлении на прежней работе, время, когда педагогический работник находился в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет);

2.9.3. время замещения должностей педагогических работников по трудовому договору в период прохождения производственной практики, если перерыв между днем окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования и днем поступления на педагогическую работу не превысил одного месяца.

### **3. Гарантии, предоставляемые педагогическими работниками, находящимися в длительном отпуске**

3.1. За педагогическими работниками, находящимися в длительном отпуске, сохраняется место работы (должность).

3.2. За педагогическими работниками, находящимися в длительном отпуске, сохраняется объем учебной нагрузки при условии, что за этот период не уменьшилось количество часов по учебным планам, учебным графикам, образовательным программам или количество обучающихся, учебных групп (классов).

3.3. Во время длительного отпуска не допускается перевод педагогического работника на другую работу, а также увольнение его по инициативе работодателя, за исключением ликвидации Филиала.

### **4. Сроки предоставления длительных отпусков**

4.1. Длительный отпуск может быть предоставлен на основании личного заявления педагогического работника на любой срок, но не более одного года. Длительный отпуск может быть использован по частям.

4.2. Работник вправе прервать длительный отпуск в любое время и приступить к работе, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее чем за две недели до даты его преждевременного окончания. В случае досрочного выхода работника отпуск считается полностью использованным.

4.3. Из длительного отпуска педагогический работник не может быть отозван без его личного согласия.

### **5. Порядок финансирования длительного отпуска**

5.1. Длительный отпуск предоставляется педагогическим работникам Филиала без сохранения заработной платы.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение или изменения и дополнения к нему согласовываются Профкомом первичной профсоюзной организации и утверждаются приказом директора Филиала.