

Министерство образования и науки Российской Федерации
Российский химико-технологический университет им. Д.И.Менделеева
Новомосковский институт (филиал)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор НИ РХТУ *Д.П.Вент*

Д.П.Вент

27.05

2005г.

Положение о самостоятельной работе студентов в НИ РХТУ им. Д.И.Менделеева

Настоящее Положение о самостоятельной работе студентов в НИ РХТУ им. Д.И.Менделеева разработано на основании приказа министерства образования РФ № 14-55-996 ин/15 от 27.11.2002 г. «Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений».

1. Общие положения

Самостоятельная работа студентов может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью обучающихся или деятельность студентов по освоению знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

1. Самостоятельная работа выполняет важные функции:

- способствует усвоению знаний, формированию профессиональных умений и навыков, обеспечивает формирование профессиональной компетенции будущего специалиста;
- воспитывает потребность в самообразовании, максимально развивает познавательные и творческие способности личности;
- побуждает к научно-исследовательской работе.

2. Самостоятельная работа студентов (СРС) включает следующие виды самостоятельной деятельности:

- самостоятельное выполнение заданий на лабораторных и практических занятиях;
- проработку учебного материала в соответствии с графиком самостоятельной работы (по конспектам, учебной и научной литературе);
- написание рефератов, докладов, рецензий, обзора литературы и других видов письменных работ;
- выполнение переводов с иностранных языков;
- выполнение учебно-исследовательской (на младших курсах) и научно-исследовательской (на старших курсах) работы;
- выполнение различных видов самостоятельной работы во время учебных и производственных практик;
- другие виды самостоятельной работы, специальные для конкретной учебной дисциплины и специализации: конкурсы самостоятельных работ по дисциплинам кафедр

3. Виды, объем и содержание заданий по СРС устанавливается кафедрами на основании изучения бюджета времени и в соответствии с учебными планами, рабочими программами учебных дисциплин.

4. Организация обучения студентов общим методам и приемам самостоятельной работы возлагается на кафедры, а специфическим приемам - на преподавателей каждой учебной дисциплины.

2. Планирование самостоятельной работы студентов

1. Планирование СРС осуществляется на основе определения научно-обоснованных нормативов времени на выполнение всех видов учебных заданий по каждой дисциплине.
2. График СРС включает обязательные и рекомендуемые самостоятельные работы.
3. Объем планового времени на самостоятельную внеаудиторную работу определяется на основе учета общего лимита времени, но не выходящего за рамки 54-часовой учебной недели, включающей аудиторские и внеаудиторские виды учебной работы.
4. Для студентов, перешедших на индивидуальный план, составляется индивидуальный график самостоятельной работы.
5. Руководство разработкой и составлением графиков СРС осуществляют ответственные исполнители из числа преподавателей кафедр.
6. Графики СРС утверждаются заведующими кафедрой.
7. Контроль выполнения графиков СРС осуществляется преподавателями конкретных учебных дисциплин.

3. Организационно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

1. Организационно-методическое обеспечение СРС включает разработку и проведение комплекса мероприятий по планированию и организации СРС:
 - планирование СРС (на всех уровнях от преподавателя до администрации вуза);
 - обеспечение студентов учебной литературой, методическими пособиями и компьютерной техникой;
 - создание учебно-лабораторной базы и ее оснащение в соответствии с содержанием самостоятельной работы по данным курсам учебных дисциплин;
 - создание необходимых условий для СРС в общежитии, библиотеке, ресурсном центре;
2. Активизация самостоятельной работы студентов при проведении различных видов учебных занятий включает:
 - переработку учебных планов и программ в рамках существующих ГОСов с целью увеличения доли самостоятельной работы студента. При этом должна учитываться обеспеченность тем и разделов учебной литературой и ее доступность для всех обучающихся.
 - оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс современных образовательных и информационных технологий;
 - совершенствование системы текущего контроля СРС (использование возможностей рейтинговой системы контроля текущей успеваемости, компьютеризированного тестирования и др.);
 - совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы студентов;
1. Разработка нормативных документов по организации и планированию СРС включает:
 - разработку положения о самостоятельной работе студентов;
 - разработку типового графика самостоятельной работы студентов;
 - разработку технологической карты, структурно-логической схемы учебной дисциплины с включением всех видов СРС и других организационно-методических материалов.
4. Работа по учебно-методическому обеспечению СРС включает:
 - отбор учебного содержания для самостоятельного изучения;
 - определение видов самостоятельной работы;
 - разработку методических указаний (в целом по курсу или отдельно для организации СР) по выполнению студентами заданий по СР;
 - определение приемов контроля результатов СРС.

4. Руководство самостоятельной работы студентов

1. Руководство СРС осуществляется:
 - кафедрами факультета;
 - преподавателями кафедр.
2. Комплексную координацию организации, планирования и контроля СРС в институте проводит УМК НИ РХТУ им. Д.И.Менделеева
3. В функции кафедр входит:
 - подготовка пакета необходимых для СРС материалов по всем курсам, обеспечиваемым кафедрой;
 - разработка графика контроля по дисциплинам кафедры;
 - отслеживание обеспеченности учебниками и учебными пособиями всех курсов, преподаваемых на кафедре;
 - осуществление контроля за соблюдением нормативов при планировании СРС каждым преподавателем кафедры;
 - подготовка и издание программ учебных курсов, методических указаний для СРС, учебников и учебных пособий;
 - реализация мониторинга СРС по дисциплинам кафедры.
5. В функции преподавателя входит:
 - разработка плана СРС по учебному курсу;
 - определение объема учебного содержания и количества часов, отводимых на СРС;
 - подготовка пакета контрольно-измерительных материалов и определение периодичности контроля;
 - определение системы индивидуальной работы со студентами.
6. В функции учебно-методического отдела входит:
 - осуществление контроля за своевременным составлением кафедрами и деканатами графиков СРС;
 - отслеживание обеспеченности учебной и учебно-методической литературой для СРС в библиотеки НИ РХТУ им. Д.И.Менделеева;
 - осуществление контроля соблюдения нормативов при планировании СРС.

5. Система контроля (мониторинг) самостоятельной работы студентов

1. Психолого-педагогическая сущность мониторинга самостоятельной работы выражается в организации и корректировке учебной деятельности студентов, в помощи при возникающих затруднениях.
2. Контроль СРС предусматривает:
 - соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля;
 - валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
 - дифференциацию контрольно-измерительных материалов.
3. Формами контроля СРС в высшей школе являются:
 - текущий (оперативный) контроль;
 - рубежный контроль;
 - итоговый контроль;
 - самоконтроль.
4. Приемами контроля самостоятельной работы студентов являются:
 - устный контроль;
 - письменный контроль;

– тестовый контроль.

5. Если по данной дисциплине в течение семестра кафедра осуществляет текущий оперативный контроль самостоятельной работы, то студенту предоставляется право выбора - принимать участие в текущем оперативном контроле самостоятельной работы в течение семестра или отчитываться по самостоятельной работе в ходе рубежного контроля (на экзамене или зачете). Конкретные формы проверки итогов самостоятельной работы в ходе рубежного контроля устанавливаются кафедрой.

6. Студент, не участвующий в текущем оперативном контроле самостоятельной работы, не имеет права отказываться от участия в проверке остаточных знаний, в ректорских контрольных работах и контрольных работах, проводимых при аттестации факультета или института и проведение Интернет-экзамена.

7. Студент, не участвующий в текущем оперативном контроле самостоятельной работы, в соответствии с «Положением о курсовых экзаменах и зачетах» допускается к итоговому экзамену (зачету) при условии выполнения им всех видов учебных заданий по практической части соответствующей дисциплины.

8. Важнейшую роль в руководстве самостоятельной работой студентов играют индивидуальные собеседования преподавателя и студента. Регулярные консультации обеспечивают устойчивую обратную связь с обучаемыми и позволяют, при необходимости, быстро проводить коррекцию в организации учебного процесса по отношению к отдельному студенту или к конкретной группе.

Принято на заседании Ученого Совета НИ РХТУ от 27 мая 2005 г. протокол №9.